

2014–2020 m. programinio laikotarpio vietos projektų, pateiktų po 2017 m. rugsėjo 1 d. pagal vietos plėtros strategijas, įgyvendinamas bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo procedūros aprašo 20 priedas

PAVYZDINĖS IŠANKSTINIO PLANUOJAMŲ PIRKIMŲ DOKUMENTŲ VERTINIMO ATASKAITOS

1. Vadovaujantis VP administravimo taisyklių VIII skyriaus antrojo skirsnio „Vietos projektų vykdytojų atliekamų pirkimų procedūros“ nuostatomis, kaimo vietovių ar dvisektorių VVG vietos projektų vykdytojų – Perkančiųjų organizacijų ir Neperkančiųjų organizacijų – išankstinį planuojamų pirkimų dokumentų vertinimą atlieka VPS vykdytoja iki pirkimų vykdymo pradžios. Vertinimas dokumentuojamas pildant išankstinio planuojamų pirkimų dokumentų vertinimo ataskaitas, kurių pavyzdinės formos pateiktos Procedūros aprašo 20 priedo [1 priede](#) (pildoma, kai atliekamas vietos projekto vykdytojo – Perkančiosios organizacijos – išankstinis mažos vertės pirkimo, planuojamo vykdyti pagal VPI, dokumentų vertinimas), Procedūros aprašo 20 priedo [2 priede](#) (pildoma, kai atliekamas vietos projekto vykdytojo – Perkančiosios organizacijos – išankstinis konkurso, planuojamo vykdyti pagal VPI, dokumentų vertinimas), Procedūros aprašo 20 priedo [3 priede](#) (pildoma, kai atliekamas vietos projekto vykdytojo – Neperkančiosios organizacijos – išankstinis pirkimo, planuojamo vykdyti pagal Pirkimų taisykles, dokumentų vertinimas).

2. Vadovaujantis ŽRVVG VP administravimo taisyklių IX skyriaus „Vietos projektų įgyvendinimas“ antrojo skirsnio „Vietos projektų vykdytojų atliekamų pirkimų procedūros“ nuostatomis, ŽRVVG vietos projektų vykdytojų – Neperkančiųjų organizacijų – išankstinį planuojamų pirkimų dokumentų vertinimą atlieka VPS vykdytoja iki pirkimų vykdymo pradžios. Vertinimas dokumentuojamas pildant išankstinio planuojamų pirkimų dokumentų vertinimo ataskaitą, kurios pavyzdinė forma pateikta Procedūros aprašo 20 priedo [3 priede](#). Vadovaujantis ŽRVVG VP administravimo taisyklių IX skyriaus „Vietos projektų įgyvendinimas“ antrojo skirsnio „Vietos projektų vykdytojų atliekamų pirkimų procedūros“ nuostatomis, ŽRVVG vietos projektų vykdytojų – Perkančiųjų organizacijų – išankstinį planuojamų pirkimų dokumentų vertinimą iki pirkimų vykdymo pradžios atlieka Agentūra. ŽRVVG vietos projektų vykdytojai – Perkančiosios organizacijos – turi Agentūros Viešųjų pirkimų skyriui pateikti iki pirkimų pradžios ir suderinti ŽRVVG VP administravimo taisyklių IX skyriaus „Vietos projektų įgyvendinimas“ antrojo skirsnio „Vietos projektų vykdytojų atliekamų pirkimų procedūros“ dalyje „Asmenų, kuriems taikomas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas, vykdomi viešieji pirkimai“ nurodytą informaciją ir dokumentus.
