

(Trišalės sutarties dėl profesinio mokymo standartinės sąlygos)

TRIŠALĖ SUTARTIS DĖL PROFESINIO MOKYMO

Nr. _____
(data)

(vieta)

Bedarbis (toliau – **Užimtumo dalyvis**) _____,
(vardas, pavardė, asmens registracijos numeris)

_____ (toliau – **Darbdavys**),
(juridinio arba fizinio asmens pavadinimas, kodas)

atstovaujama (-s) _____, veikiančio (-ios) pagal
(pareigos, vardas, pavardė)

(atstovavimo pagrindas)

ir **Užimtumo tarnyba prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos** (toliau – **Užimtumo tarnyba**), atstovaujama _____,
(pareigos, vardas, pavardė)

veikiančio (-ios) pagal _____,
(atstovavimo pagrindas)

toliau bendrai vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymo (toliau – Įstatymas) ir Užimtumo rėmimo priemonių įgyvendinimo sąlygų ir tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. A1-348 „Dėl Užimtumo rėmimo priemonių įgyvendinimo sąlygų ir tvarkos aprašo patvirtinimo“, (toliau – Aprašas) nuostatomis, sudarėme šią Trišalę sutartį dėl profesinio mokymo (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Profesinio mokymo organizavimo paslaugų pagal formaliojo profesinio mokymo ir/ar
(reikiamą pabraukti)

neformaliojo profesinio mokymo programas (toliau – profesinio mokymo programa) teikimas
Užimtumo dalyviui ir jo į(si)darbinimas, užbaigus profesinį mokymą.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

2. Užimtumo dalyvis įsipareigoja:

2.1. *dėl kvalifikacijos arba (ir) kompetencijos įgijimo:*

2.1.1. su profesinio mokymo teikėju sudaryti profesinio mokymo sutartį, dalyvauti profesiniame mokyme ir mokytis pagal _____ profesinio mokymo programą;
(profesinio mokymo programos pavadinimas, kodas)

2.1.2. ne vėliau kaip iki 20 ____ m. ____ d.:

2.1.2.1. įgyti šią kvalifikaciją _____ arba (ir) šią kompetenciją(-as)
_____, reikalingą (-as) Sutarties 3.2.1.2 papunktyje nurodytoms darbo funkcijoms atlikti, pagal Sutarties 2.1.1 papunktyje nurodytą profesinio mokymo programą;

2.1.2.2. įgyti teisę dirbti pagal 2.1.2.1 papunktyje nurodytą kvalifikaciją arba (ir) kompetenciją.

2.1.3. sumokėti profesinio mokymo teikėjui _____ Eur profesinio mokymo paslaugų teikimo išlaidų dalį, kurių neatlygina Užimtumo tarnyba;

2.1.4. nenutraukti profesinio mokymo be svarbių priežasčių. Svarbiomis priežastimis laikoma Užimtumo dalyvio liga, sužalojimas, nėštumas likus 70 kalendorinių dienų iki gimdymo, gimdymas ir 56 kalendorinės dienos po gimdymo (komplikuoto gimdymo atveju arba gimus dviem ir daugiau vaikų – 70 kalendorinių dienų po gimdymo), mirtis, Lietuvos Respublikos karo prievolės įstatyme nustatytų pareigų atlikimas, dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtos ekstremaliosios situacijos ir karantino sustabdytas bedarbio profesinis mokymas;

2.1.5. per 3 darbo dienas pasikeitus gyvenamajai vietai ir/arba kelionės tikslui, informuoti Sutarties 14 punkte nurodytą Užimtumo tarnybos atsakingą asmenį;

2.1.6. kai po formalaus profesinio mokymo kompetencijų vertinimo išvada yra nesuteikti kvalifikacijos, turi teisę savo lėšomis dalyvauti pakartotiniame kompetencijų vertinime ir įgyti kvalifikaciją ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo profesinio mokymo kupone nurodytos kompetencijų vertinimo datos, o jeigu artimiausias kompetencijų vertinimas numatytas vėliau nei po trijų mėnesių – kompetencijų vertinimo tvarkaraštyje, tvirtinamame kvalifikacijų tvarkymo institucijos vadovo, numatyto kito kompetencijų vertinimo metu.

2.2. *dėl įsidarbinimo pagal įgytą kvalifikaciją ar (ir) kompetenciją:*

2.2.1. užbaigus profesinį mokymą ir įgijus teisę dirbti, sudaryti su darbdaviu darbo sutartį Sutarties 3.2 papunktyje nurodytomis sąlygomis;

2.2.2. nenutraukti darbo sutarties 6 mėnesius;

2.2.3. per 30 darbo dienų nuo darbo sutarties nutraukimo dienos pradėti dirbti pagal kitą darbo sutartį;

2.2.4. ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo darbo sutarties nutraukimo dienos kreiptis į Sutarties 14 punkte nurodytą Užimtumo tarnybos atsakingą asmenį;

2.2.5. per 3 darbo dienas nuo darbo sutarties sudarymo dienos pateikti Užimtumo tarnybai dokumentus (darbo sutarties kopiją, pareigybės aprašymo kopiją ar kt.), pagrindžiančius Užimtumo dalyvio įsidarbinimą pagal įgytą kvalifikaciją ar (ir) kompetenciją.

2.3. *dėl išlaidų, susijusių su profesiniu mokymu, atlyginimo, kai nėra taikoma Įstatyme nustatyta išimtis, pagal kurią išlaidų nereikia atlyginti be svarbių priežasčių nevykdant Sutarties nurodytų įsipareigojimų Užimtumo dalyviui, kuris Įstatymo nustatyta tvarka pirmą kartą įgijo kompetenciją ir (ar) kvalifikaciją:*

2.3.1. atlyginti Užimtumo tarnybai visas patirtas išlaidas, susijusias su profesiniu mokymu, jeigu nevykdė arba netinkamai vykdė Sutarties 2.1.1, 2.1.2, 2.1.4, 2.2.1 papunkčiuose numatytus įsipareigojimus be svarbių priežasčių;

2.3.2. nutraukus darbo sutartį be svarbių priežasčių, atlyginti Užimtumo tarnybai patirtas išlaidas, susijusias su profesiniu mokymu, kurių atlyginimo dydis mažinamas proporcingai išdirbtam laikotarpiui.

Svarbiomis priežastimis laikomos:

2.3.2.1. Užimtumo dalyvio liga, sužalojimas, nėštumas likus 70 kalendorinių dienų iki gimdymo, gimdymas ir 56 kalendorinės dienos po gimdymo (komplikuoto gimdymo atveju arba gimus dviem ir daugiau vaikų – 70 kalendorinių dienų po gimdymo), mirtis, Lietuvos Respublikos karo prievolės įstatyme nustatytų pareigų atlikimas, dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtos ekstremaliosios situacijos ir karantino sustabdytas bedarbio profesinis mokymas;

2.3.2.2. darbo sutarties nutraukimas darbuotojo iniciatyva dėl svarbių priežasčių, darbdavio iniciatyva be darbuotojo kaltės, nesant darbo sutarties šalių valios, darbdavio bankroto atveju ir kai darbdavys pripažįsta, kad išbandymo rezultatai nepatenkinami;

2.3.2.3. darbo sutarties nutraukimas Sutarties 2.3.2.2 papunktyje nenurodytais pagrindais, kai Užimtumo dalyvis per 30 darbo dienų nuo darbo sutarties nutraukimo dienos pradeda dirbti pagal kitą darbo sutartį pagal įgytą kvalifikaciją ar (ir) kompetenciją. Bendra darbo pagal darbo sutartį trukmė turi būti ne trumpesnė kaip 6 mėnesiai;

2.3.2.4. darbo sutarties nutraukimas, kai Sutartyje nurodytų Darbdavio įsipareigojimų vykdymas perleidžiamas trečiajam asmeniui, jeigu yra Užimtumo dalyvio, Užimtumo tarnybos, Darbdavio ir trečiojo asmens rašytinis susitarimas;

2.3.3. per pretenzijoje dėl išlaidų, susijusių su profesiniu mokymu, (toliau – Pretenzija) nurodytą terminą atlyginti Užimtumo tarnybos patirtas profesinio mokymo išlaidas arba sudaryti su Užimtumo tarnyba susitarimą dėl profesinio mokymo išlaidų atlyginimo dalimis.

3. Darbdavys įsipareigoja:

3.1. *dėl profesinio mokymo*: padengti Užimtumo dalyvio pasirinktam profesinio mokymo teikėjui _____ Eur profesinio mokymo paslaugų teikimo išlaidų dalį, kurių neapmoka Užimtumo tarnyba.

3.2. *dėl Užimtumo dalyvio įdarbinimo pagal įgytą kvalifikaciją ar (ir) kompetenciją*:

3.2.1. ne vėliau kaip iki 20____ m. _____ d. įdarbinti Užimtumo dalyvį, sudarant su juo darbo sutartį, nustatant viso darbo laiko režimą arba ne viso darbo laiko režimą, tačiau ne visa darbo diena (pamaina) turi būti ne trumpesnė už pusę darbo dienos (pamainos), o ne visa darbo savaitė – už 3 darbo dienas per savaitę, ne trumpesniam negu 6 mėnesių laikotarpiui šiomis sąlygomis:

3.2.1.1. darbovietė _____;
(įmonė, įstaiga, organizacija, struktūrinis padalinys ar kt.)

3.2.1.2. tikslios darbo funkcijos _____;
(profesija, specialybė, pareigų pavadinimas, kvalifikacija/kompetencijos)

3.2.1.3. darbo laiko režimas _____;

3.2.1.4. specialūs reikalavimai darbuotojui _____;
(sveikatos ir kt.)

3.2.1.5. darbo užmokestis ir jo mokėjimo tvarka _____;

3.2.1.6. kita _____;

3.2.2. nenutraukti darbo sutarties su Užimtumo dalyviu ne trumpesnę negu 6 mėnesių laikotarpį;

3.2.3. nutraukus darbo sutartį, per 3 darbo dienas pranešti Užimtumo tarnybai apie darbo sutarties nutraukimo priežastis ir pagrindą.

3.3. *dėl išlaidų, susijusių su profesiniu mokymu, atlyginimo*:

3.3.1. atlyginti Užimtumo tarnybai visas jos patirtas išlaidas, susijusias su profesiniu mokymu, kai nevykdomi arba netinkamai vykdomi Sutarties 3.2 papunktyje nurodyti įsipareigojimai;

3.3.2. nutraukus darbo sutartį su Užimtumo dalyviu be svarbių priežasčių nepaėjus 6 mėnesių laikotarpiui, atlyginti Užimtumo tarnybai patirtas išlaidas, susijusias su profesiniu mokymu, kurių atlyginimo dydis mažinamas proporcingai Užimtumo dalyvio išdirbtam laikotarpiui.

Svarbiomis priežastimis laikomos:

3.3.2.1. darbo sutarties nutraukimas, kai darbdavys pripažįsta, kad išbandymo rezultatai nepatenkinami, arba darbuotojas nutraukia darbo sutartį per išbandymo laikotarpį, darbuotojo iniciatyva dėl svarbių priežasčių arba be svarbių priežasčių, darbdavio iniciatyva dėl darbuotojo kaltės, nesant darbo sutarties šalių valios;

3.3.2.2. darbo sutarties nutraukimas Sutarties 3.3.2.1 papunktyje nenurodytais pagrindais, kai Užimtumo dalyvis per 30 darbo dienų nuo darbo sutarties nutraukimo dienos pradeda dirbti pagal kitą darbo sutartį pagal įgytą kvalifikaciją ar (ir) kompetenciją, o bendra darbo pagal darbo sutartį trukmė yra ne trumpesnė kaip 6 mėnesiai;

3.3.2.3. darbo sutarties nutraukimas, kai Sutartyje nurodytų Darbdavio įsipareigojimų vykdymas perleidžiamas trečiajam asmeniui, jeigu yra Užimtumo dalyvio, Darbdavio, Užimtumo tarnybos ir trečiojo asmens rašytinis susitarimas;

3.3.3. per Pretenzijoje nurodytą terminą atlyginti Užimtumo tarnybos patirtas profesinio mokymo išlaidas arba sudaryti su Užimtumo tarnyba susitarimą dėl profesinio mokymo išlaidų atlyginimo dalimis.

4. Užimtumo tarnyba įsipareigoja:

4.1. *dėl profesinio mokymo organizavimo*:

4.1.1. išduoti Užimtumo dalyviui profesinio mokymo kuponą įgyti kvalifikaciją ar (ir) kompetenciją;

4.1.2. finansuoti Užimtumo dalyvio kvalifikacijos arba/ir kompetencijos įgijimo išlaidas, pasirinktam profesinio mokymo teikėjui, neviršijant 5 Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos minimaliosios mėnesinės algos dydžių kvalifikacijai įgyti, ar 2,5 Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos minimaliosios mėnesinės algos dydžių kvalifikacijai tobulinti ar kompetencijai įgyti, kai profesinio mokymo programos trukmė 51 ir daugiau valandų, ar (ir) 1,2 Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos minimaliosios mėnesinės algos dydžių, kai profesinio mokymo programos

trukmė neviršija 50 valandų;

4.1.3. kartą per mėnesį mokėti Užimtumo dalyviui Sutarties 5.2 papunktyje nurodyto dydžio profesinio mokymo stipendiją, Įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka, atsižvelgiant į mokymo programos lankomumą;

4.1.4. kompensuoti Užimtumo dalyviui kelionės iki artimiausio profesinio mokymo teikėjo, vykdančio profesinį mokymą pagal pasirinktą profesinio mokymo programą, išlaidas, apgyvendinimo išlaidas ir privalomojo sveikatos tikrinimo ir skiepavimo nuo užkrečiamųjų ligų išlaidas Sutarties 5.3 papunktyje, Įstatyme ir Užimtumo tarnybos direktoriaus nustatytais sąlygomis ir tvarka;

4.1.5. nutraukti Užimtumo dalyviui profesinio mokymo stipendijos, kelionės ir apgyvendinimo išlaidų kompensacijos mokėjimą pagal profesinio mokymo teikėjo raštu pateiktą pranešimą dėl profesinio mokymo arba pameistrystės mokymo sutarties nutraukimo;

4.1.6. Užimtumo dalyviui, dalyvaujant profesiniame mokyme (išskyrus įdarbinimą pagal pameistrystės darbo sutartį) ir dirbant pagal darbo sutartį ar darbo santykiams prilygintų teisinių santykių pagrindu arba pradėjus dirbti savarankiškai, finansuoti tik Sutarties 4.1.2 papunktyje nurodytas mokymo paslaugas, kai Užimtumo dalyvis suderina su profesinio mokymo teikėju darbo ir mokymosi laiką;

4.2. *dėl Užimtumo dalyvio įdarbinimo pagal įgytą kvalifikaciją ar (ir) kompetenciją*: nutrūkus darbo santykiams tarp Užimtumo dalyvio ir Darbdavio, Užimtumo dalyviui kreipiantis į Užimtumo tarnybą Sutarties 2.2.4 papunktyje nurodytu atveju, teikti pasiūlymus įsidarbinti pagal įgytą kvalifikaciją arba (ir) kompetenciją ne trumpesiam negu 6 mėnesių laikotarpiui.

5. Užimtumo dalyvis turi teisę į:

5.1. profesinio mokymo paslaugų, nurodytų 4.1.2. papunktyje finansavimą įsidarbinus pagal darbo sutartį, darbo santykiams prilygintų teisinių santykių pagrindu arba pradėjus dirbti savarankiškai bei suderinus su profesinio mokymo teikėju darbo ir mokymosi laiką (išskyrus įdarbinimą pagal pameistrystės darbo sutartį);

5.2. mokymo stipendiją, kurios dydis Užimtumo dalyvio pasirinkimu yra 0,5 Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos minimaliosios mėnesinės algos arba Užimtumo dalyviui priklausančios nedarbo socialinio draudimo išmokos;

5.3. kelionės, apgyvendinimo, privalomojo sveikatos tikrinimo ir skiepavimo nuo užkrečiamųjų ligų išlaidų kompensaciją pagal Užimtumo tarnybos direktoriaus patvirtintą kelionės, apgyvendinimo, privalomojo sveikatos tikrinimo ir skiepavimo nuo užkrečiamųjų ligų apmokėjimo bedarbiams sąlygas ir tvarką;

5.3.1. kelionės išlaidų kompensacijos dydį, apskaičiuotą vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintu 1 km tarifiniu įkainiu;

5.3.2. apgyvendinimo išlaidų kompensacijos dydį, apskaičiuotą vadovaujantis Įstatymo nuostatomis ir neviršijantį 35 procentų Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos bazinės socialinės išmokos dydžio už vieną parą;

5.3.3. privalomojo sveikatos tikrinimo ir skiepavimo nuo užkrečiamųjų ligų išlaidų kompensacijos dydį, pagal patirtas išlaidas;

5.4. tarpininkavimo įdarbinant ir kitas darbo rinkos paslaugas, kai nutraukia darbo sutartį Sutarties 2.3.2.2 papunktyje nenurodytais pagrindais siekdamas per 30 darbo dienų nuo darbo sutarties nutraukimo dienos pradėti dirbti pagal kitą darbo sutartį pagal įgytą kvalifikaciją ar (ir) kompetenciją;

5.5. pratęstą Sutarties 2.1.2 papunktyje numatytą kvalifikacijos ir/ arba kompetencijos įgijimo terminą, bei Sutarties 3.2.1 papunktyje numatytą įsidarbinimo datą, suderinus su Užimtumo tarnyba ir Darbdaviu, kai Užimtumo dalyvis per praėjusį mokymosi laikotarpį nelankė užsiėmimų daugiau kaip 5 darbo dienas iš eilės arba praleido daugiau kaip 20 procentų numatytų profesinių mokymų bei pateikė profesinio mokymo teikėjui nelankymą pateisinančius dokumentus, jeigu nepratęsęs profesinio mokymo sutarties Užimtumo dalyvis negalės pasiekti profesinio mokymo tikslo.

6. Darbdavys turi teisę:

6.1. organizuoti Užimtumo dalyvio praktinį mokymą darbo vietoje, suderinęs su profesinio mokymo teikėju;

6.2. suderinus su Užimtumo tarnyba, bei Užimtumo dalyviu, pratęsti Sutarties 3.2.1. papunktyje nurodytą Užimtumo dalyvio įdarbinimo datą, pratęsus profesinį mokymą, dėl Sutarties 5.5. punkte numatytų sąlygų.

7. Užimtumo tarnyba turi teisę:

7.1. tikrinti, kaip organizuojamas ir įgyvendinamas Užimtumo dalyvio profesinis mokymas;

7.2. permokėtą profesinio mokymo stipendijos, kelionės, apgyvendinimo ir privalomojo sveikatos tikrinimo ir skiepavimo nuo užkrečiamųjų ligų išlaidų sumą susigražinti iš Užimtumo dalyvio, sumažinant kito mėnesio Užimtumo dalyvio išlaidų kompensavimo sumą raštu įspėjus Užimtumo dalyvį, nurodant konkrečią permokėtą sumą.

III. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

8. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad tai atsitiko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei numatyti Sutarties sudarymo metu ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar pasekmių atsiradimui.

9. Sutarties neįvykdžiusi Šalis per 10 kalendorinių dienų privalo pranešti kitoms Šalims apie Sutarties 8 punkte nurodytų aplinkybių atsiradimą bei jų įtaką Sutarties vykdymui ir susitarti dėl tolesnių veiksmų.

10. Laiku nepranešusi, įsipareigojimų nevykdanti Šalis lieka atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

11. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Užimtumo tarnybos patirtos išlaidos, susijusios su profesiniu mokymu, atlyginamos sumokant Užimtumo tarnybai visą sumą per Užimtumo tarnybos Pretenzijoje nurodytą terminą arba dalimis pagal su Užimtumo tarnyba sudarytą susitarimą dėl patirtų profesinio mokymo išlaidų atlyginimo.

13. Pretenzijoje nurodytos su profesiniu mokymu susijusios per nustatytą terminą negražintos išlaidos išieškomos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka kreipiantis į teismą, reikalaujant priteisti Pretenzijoje nurodytą negražintą sumą ir 5 procentų dydžio metines palūkanas už priteistą sumą nuo bylos iškėlimo teisme dienos iki teismo sprendimo visiško įvykdymo.

14. Šalys viena kitą informuoja apie pasikeitusias aplinkybes, žemiau nurodytus Šalių atsakingus asmenis:

Užimtumo dalyvis

Darbdavys

Užimtumo tarnyba

Atsakingas asmuo:

Atsakingas asmuo:

Vardas, Pavardė

Vardas, Pavardė

Pareigos

Pareigos

Adresas:

Adresas:

Adresas:

Telefono numeris:

Telefono numeris:

Telefono numeris:

Elektroninio pašto adresas:

Elektroninio pašto adresas:

Elektroninio pašto adresas:

15. Pasikeitus Šalių adresams ar rekvizitams, nurodytiems Sutarties 14 punkte ir V dalyje, Šalis per 3 darbo dienas pateikia aktualią informaciją kitoms Šalims. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad kitos Šalys pažeidė Sutartį, jei kitos Šalys atliko veiksmus pagal paskutinius joms žinomus kitos Šalies rekvizitus.

16. Sutartis gali būti nutraukta, pakeista, papildyta visų Šalių raštišku susitarimu.

17. Sutartis gali būti nutraukta Šalies iniciatyva, jei nustatoma, kad kita Šalis nevykdo Sutartyje numatytų įsipareigojimų, įspėjus įsipareigojimų nevykdančią Šalį prieš 10 kalendorinių dienų.

18. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 3 egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai, turinčiais vienodą juridinę galią.

19. Ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami derybomis. Nepavykus susitarti per 30 kalendorinių dienų, ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme pagal Užimtumo tarnybos administracijos padalinio adresą.

20. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos.

V. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užimtumo dalyvis

(vardas pavardė)

(asmens registracijos numeris)

(adresas, tel., el. p.)

(parašas)

Darbdavys

(juridinio arba fizinio asmens pavadinimas)

(kodas)

(adresas, tel., el. p.)

(vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

A. V.

Užimtumo tarnyba

(administracijos padalinio pavadinimas)

(įstaigos kodas)

(administracijos padalinio adresas, tel., el. p.)

(atsakingo asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

A. V.
