

Studentų pilietinių, mokslinių, verslumo, kūrybinių ir sportinių projektų lėšų skyrimo, panaudojimo ir atsiskaitymo už panaudotas lėšas tvarkos aprašo 4 priedas

STUDENTŲ PILIETINIŲ, MOKSLINIŲ, VERSLUMO, KŪRYBINIŲ IR SPORTINIŲ PROJEKTŲ PARAIŠKOS ADMINISTRACINĖS ATITIKTIES IR IŠLAIDŲ TINKAMUMO VERTINIMO FORMA

_____ Nr.
(dokumento registravimo data ir numeris)

(projekto registracijos numeris)

(pareiškėjo pavadinimas)

(projekto pavadinimas)

Eil. Nr.	Administracinės atitikties vertinimo reikalavimai	Taip	Ne
1.	Pareiškėjas yra Lietuvos aukštoji mokykla, Lietuvos aukštųjų mokyklų studentų atstovybių sąjunga (sąjungos), Lietuvos aukštosios mokyklos studentų atstovybė (Studentų pilietinių, mokslinių, verslumo, kūrybinių ir sportinių projektų lėšų skyrimo, panaudojimo ir atsiskaitymo už panaudotas lėšas tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) 3 punktas)		
2.	Pareiškėjas ir partneris (-iai) atitinka šiuos reikalavimus: Pareiškėjas ir partneris nėra bankrutuojantys, likviduojami arba reorganizuojami, neturi įsiskolinimų, jiems nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas, jų veikla nėra sustabdyta ar apribota, dėl jų per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis pagal veikas, nustatytas Finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšų grąžinimo į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. gegužės 30 d. nutarimu Nr. 590 „Dėl Finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšų grąžinimo į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą taisyklių patvirtinimo“ (Aprašo 16.1 papunktis) Pareiškėjo ar partnerio vadovas ar buhalteris (finansininkas), ar kitas pareiškėjo ar partnerio vadovo įgaliotas asmuo, turintis teisę surašyti ir pasirašyti apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo (Aprašo 16.2 papunktis) Pareiškėjas ir partneris pagal anksčiau su Valstybiniu studijų fondu sudarytas sutartis yra atsiskaitęs už gautas lėšas projektams finansuoti ir (arba) grąžinęs Fondui lėšas, kurios pripažintos netinkamomis finansuoti (Aprašo 16.3 papunktis)		
3.	Paraiška pateikta elektroninėmis priemonėmis: elektroniniu paštu projektai@vsf.lt arba naudojantis Nacionaline elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinę sistemą (Aprašo 17 punktas)		
4.	Paraiška pasirašyta kvalifikuotu elektroniniu parašu (Aprašo 17 punktas)		

5.	Paraiška pateikta iki konkurso skelbime nurodyto paraiškų pateikimo termino pabaigos (Aprašo 18 punktą)		
6.	Paraiškos forma atitinka Aprašo 1 priede pateiktą formą (Aprašo 19.1 papunktis)		
7.	Visos paraiškos dalys užpildytos (Aprašo 19.1 papunktis)		
8.	Kartu su paraiška pateikti priedai:		
	bendradarbiavimo sutarčių ar kitų dokumentų, patvirtinančių bendradarbiavimą su projekto partneriais dėl projekto veiklų vykdymo, kopijos (Aprašo 19.2.1 papunktis)		
	įgaliojimo pasirašyti paraišką (jei paraišką pasirašo ne organizacijos vadovas) kopija (Aprašo 19.2.2 papunktis)		
	planuojamų įsigyti projektui įgyvendinti būtinų prekių ar paslaugų vidutinę rinkos kainą pagrindžiantys dokumentai (Aprašo 19.2.3 papunktis)		
	pareiškėjo ir partnerio deklaracija (Aprašo 19.2.4 papunktis)		
	projekto aprašymo santrauka (Aprašo 19.2.5 papunktis)		
9.	Visas projekto veiklas numatoma įgyvendinti Lietuvos Respublikos teritorijoje (Aprašo 21.1 papunktis)		
10.	Projekto veiklas numatoma įgyvendinti ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 1 dienos (Aprašo 21.2 papunktis)		
11.	Projektui įgyvendinti tinkamų finansuoti išlaidų suma yra nuo 5 iki 20 tūkst. eurų (Aprašo 21.3 papunktis)		
12.	Projektas skirtas studentų mokslinės veiklos iniciatyvai įgyvendinti, jo pareiškėjas nėra Lietuvos aukštoji mokykla ir pareiškėjas neturi partnerio – Lietuvos mokslo ir studijų institucijos (Aprašo 21.5 papunktis)		
13.	Pareiškėjo projektui (-ams) praėjusiais kalendoriais metais skirtas finansavimas, tačiau pareiškėjas projekto neįgyvendino (Aprašo 21.6 papunktis)		
Jeigu anksčiau nurodytų aplinkybių pagrindu paraiška turi būti atmetama, tolesnis išlaidų tinkamumo vertinimas neatliekamas			
Paraiškoje nurodytų išlaidų tinkamumo vertinimas			
14.	Prašoma finansuoti suma, EUR		
15.	Netinkamos finansuoti išlaidos:	Aprašo punktas*	Suma, EUR
	Netinkama finansuoti iš viso		
16.	Siūloma finansuoti suma, EUR		

*Nurodoma, pagal kurį Aprašo punktą išlaidos pripažintos netinkamomis finansuoti.

Išvada. Paraiška atitinka / neatitinka administracinės atitikties ir išlaidų tinkamumo vertinimo reikalavimus (-ų).

(kas nereikalinga, išbraukti)

Paraišką vertino:

_____ (pareigos) _____ (vardas, pavardė) _____ (parašas) _____ (data)