



**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS SANITARIJOS IR HIGIENOS TAISYKLIŲ
TVIRTINIMO**

2012 m. balandžio 26 d. Nr. T1-140
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 6 straipsnio 36 punktu, 16 straipsnio 2 dalies 36 punktu ir 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1995 m. lapkričio 27 d. nutarimu Nr. 1492 patvirtintais Savivaldybių sanitarinės kontrolės nuostatais (Žin., 1995, Nr. 98-2190), Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Šilalės rajono savivaldybės sanitarijos ir higienos taisykles (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2008 m. rugsėjo 25 d. sprendimą Nr. T1-351 „Dėl Savivaldybės sanitarijos ir higienos taisyklių patvirtinimo“.
3. Apie priimtą sprendimą paskelbti vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Savivaldybės tinklalapyje www.silale.lt.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Meras

Jonas Gudauskas

PATVIRTINTA
Šilalės rajono savivaldybės
tarybos 2012 m. balandžio 26 d.
sprendimu Nr. T1-140

ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS SANITARIJOS IR HIGIENOS TAISYKLĖS

I. BENDROJI DALIS

1. Šios taisyklės reglamentuoja sanitarinės ir higienos kontrolės vykdymą Šilalės rajono savivaldybėje.

2. Šilalės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybės) teritorijoje sanitarinę kontrolę, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1995 m. lapkričio 27 d. nutarimu Nr. 1492 patvirtintais Savivaldybių sanitarinės kontrolės nuostatais, organizuoja ir vykdo Šilalės rajono savivaldybės administracijos Teisės ir viešosiose tvarkos skyriaus sanitarijos inspektorius (vyriausiasis specialistas) (toliau – sanitarijos inspektorius).

3. Sanitarijos inspektorius, vykdydamas sanitarinę kontrolę, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, savivaldos institucijų priimtais teisės aktais, susijusiais su sanitarinės kontrolės vykdymu, kitais teisės aktais ir šiomis taisyklėmis.

4. Sanitarijos inspektorius turi nustatytos formos valstybės tarnautojo pažymėjimą.

5. Sanitarinės kontrolės vykdymui sanitarijos inspektorius naudoja Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintos formos sanitarinio patikrinimo aktą, Administracinio teisės pažeidimo protokolą bei Nutarimą administracinės teisės pažeidimo byloje.

6. Sanitarijos inspektorius asmeniškai atsako už savo tarnybinius veiksmus ir sprendimus, netinkamą suteiktų teisių panaudojimą ar įgaliojimų viršijimą, pareigybės aprašyme ar atskirais pavedimais nustatytų pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą.

II. SANITARINĖS KONTROLĖS TURINYS IR OBJEKTAI

7. Savivaldybės sanitarinės kontrolės turinį sudaro:

7.1. Savivaldybei pavaldžių institucijų, atsakingų už Savivaldybės teritorijos sanitariją, darbo kontrolę;

7.2. juridiniams ir fiziniams asmenims priklausančių teritorijų sanitarijos ir tvarkos kontrolę;

7.3. gyventojų apsauga nuo užkrečiamųjų ligų ir žalingų sveikatai veiksnių poveikio.

8. Sanitarinės kontrolės objektai yra:

8.1. gatvės, skverai, aikštės, parkai, paplūdimiai, pramogų ir poilsio organizavimo vietos, sporto aikštynai, kapinės, automobilių stovėjimo aikštelės, garažų teritorijos, viešieji tualetai, buitinių atliekų surinkimo ir nukenksminimo vietos, sąvartynai ir kitos Savivaldybės teritorijos;

8.2. gyvenamųjų namų bendrojo naudojimo vietos, kiemai, vaikų žaidimo aikštelės, sporto aikštynai;

8.3. visuomeninis kelių transportas, stotys ir stotelės;

8.4. naminių gyvūnų (šunų, kačių, paukščių ir kt.) priežiūros ir reguliavimo kontrolė;

8.5. dezinfekcijos ir deratizacijos darbų organizavimas gyvenamųjų namų rūsiuose, visuomeniniuose pastatuose ir atliekų kaupimo teritorijose.

III. SANITARIJOS INSPEKTORIAUS TEISĖS

9. Sanitarijos inspektorius, vykdydamas sanitarinę kontrolę, turi teisę:

9.1. pateikęs valstybės tarnautojo pažymėjimą, be kliūčių lankytis sanitarinės kontrolės tikslu Savivaldybės teritorijoje esančiose įmonėse, įstaigose ir organizacijose bei jų teritorijose;

9.2. gauti iš juridinių ir fizinių asmenų žodinius ir raštiškus paaiškinimus dėl kontroliuojamo objekto sanitarinės būklės;

9.3. tikrinti, kaip fiziniai ir juridiniai asmenys laikosi Savivaldybės tarybos sprendimais patvirtintų naminių gyvūnų laikymo, želdinių apsaugos, prekybos turgavietėse ir viešose vietose, žmonių gyvybės apsaugos vandens telkiniuose ir kitų taisyklių, mero potvarkių, Administracijos direktoriaus įsakymų įgyvendinimo, higienos normų, sveikatos apsaugos ministro įsakymų ir kitų teisės aktų vykdymo;

9.4. nagrinėti gyventojų skundus ir prašymus sanitarijos ir higienos bei pagal kompetenciją kitais klausimais;

9.5. nustačius galimus visuomenės sveikatos rizikos veiksnius, parengti laboratorinių tyrimų ir instrumentinių matavimų programas, dalyvauti jų vykdyme ir pan.;

9.6. reikalauti iš ūkio subjektų, juridinių asmenų organizuoti laboratorinius tyrimus, instrumentinius matavimus ar higieninę ekspertizę vykdomos ūkinės veiklos poveikio aplinkai ir visuomenės sveikatos saugai įvertinti;

9.7. reikalauti iš juridinių ir fizinių asmenų pašalinti nustatytus sanitarijos ir higienos pažeidimus;

9.8. savo kompetencijos ribose surašyti administracinės teisės pažeidimo protokolus, nagrinėti administracinių teisės pažeidimų bylas ir už nustatytus sanitarijos, higienos ir visuomenės sveikatos saugos (higienos normų, Savivaldybės tarybos patvirtintų taisyklių) ir kitų teisės aktų pažeidimus, taikyti administracines nuobaudas Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodekso nustatyta tvarka;

9.9. teikti pasiūlymus, rengiant bei papildant visuomenės sveikatos saugą užtikrinančias taisykles, tvirtinamas Savivaldybės tarybos;

9.10. konsultuoti ir teikti informaciją fiziniams, juridiniams asmenims sanitarinės priežiūros bei visuomenės sveikatos saugos klausimais;

9.11. analizuoti sanitarinės kontrolės vykdomų veiksmų efektyvumą, teikti Savivaldybės gydytojui pasiūlymus gyventojų sveikatos saugos klausimais;

9.12. atstovauti Savivaldybės interesams bei bendrauti su kitomis valstybinėmis institucijomis pagal savo kompetenciją.

IV. SANITARINĖS KONTROLĖS ORGANIZAVIMAS

10. Vykdydamas sanitarinę kontrolę, sanitarijos inspektorius:

10.1. privalo prisistatyti, pateikdamas Valstybės tarnautojo pažymėjimą, nurodyti patikrinimo priežastį, apžiūrėti sanitarinės kontrolės objektą, o esant būtinumui organizuoti reikiamus laboratorinius tyrimus ir (ar) matavimus, nustatyta tvarka surašyti sanitarinio patikrinimo aktą ir supažindinti su juo fizinį arba juridinį asmenį pasirašytinai;

10.2. į privačią teritoriją turi teisę patekti leidžiant ir dalyvaujant teritorijos savininkui ar jo įgaliotam asmeniui;

10.3. į privatų butą, namo valdą turi teisę patekti, leidžiant ir dalyvaujant buto savininkui ar jo įgaliotam asmeniui;

10.4. savininkui ar jo įgaliotam asmeniui atsisakius (vengiant) įsileisti apžiūrėti visą sanitarinės kontrolės objektą, sanitarijos inspektorius gali apžiūrėti prieinamas vietas, dalyvaujant kitų kompetentingų institucijų atstovams ar 2 liudytojams apie tai įrašant sanitarinio patikrinimo akte;

10.5. vykdydamas juridinio asmens (įmonės) sanitarinę kontrolę, privalo prisistatyti juridinio asmens savininkui, vadovui ar įgaliotam asmeniui;

10.6. jei juridinis asmuo nedalyvauja ar atsisako dalyvauti (jo negalima rasti ar yra aiškūs vengimo požymiai ir faktai), patikrinime turi dalyvauti 2 liudytojai apie tai įrašant patikrinimo akte;

10.7. patikrinęs surašo sanitarinio patikrinimo aktą 2 egzemplioriais. Vienas egzempliorius paliekamas pasirašytinai fiziniam ar juridiniam asmeniui arba išsiunčiamas paštu registruotu laišku;

10.8. tikrinamojo juridinio asmens savininkui, vadovui ar įgaliotam asmeniui pageidaujant, jo paaiškinimai ar pastabos įrašomi sanitarinio patikrinimo akte.

11. Sanitarijos inspektoriaus priimti sprendimai gali būti skundžiami teisės aktų nustatyta tvarka.

12. Pasikeitus šiose Taisyklėse nurodytiems teisės aktams, tiesiogiai taikomos naujos tų teisės aktų nuostatos.
