

Vilniaus rajono mokinių pavėžėjimo organizavimo,  
kelionės išlaidų kompensavimo ir mokyklinių autobusų  
naudojimo tvarkos aprašo  
1 priedas

Vilniaus rajono \_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos pavadinimas)

\_\_\_\_\_

(vežėjo įmonės pavadinimas)

\_\_\_\_\_

(data)

**VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE ESANČIŲ MOKYKLŲ MOKINIŲ VEŽIOJIMO VIEŠUOJU KELEIVINIŲ  
TRANSPORTU SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Mokinio vardas, pavardė	Klasė	Gimimo metai	Gyvenamoji vieta	Važiavimo maršrutas		Kiek kartų važiuoja	Atstumas (km)	Vienos dienos kaina (Eur)	Mėnesio suma (Eur)
					nuo	iki				

Iš viso:

Švietimo įstaigos antspaudas

(parašas)

(Vadovo vardas, pavardė)

Vežėjo (ų) antspaudas

(parašas)

(Vadovo vardas, pavardė)

Vilniaus rajono mokinių pavėžėjimo organizavimo, kelionės išlaidų kompensavimo ir mokyklinių autobusų naudojimo tvarkos aprašo 2 priedas

**PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS Nr. \_\_\_\_\_**

**Dėl bilietų perdavimo \_\_\_\_\_ mokslo metams**

\_\_\_\_\_ atstovaujantis \_\_\_\_\_

(įmonės pavadinimas)

(pareigos, vardas, pavardė)

perdavė \_\_\_\_\_ mokyklai, kuriai atstovauja \_\_\_\_\_, šiuos bilietus

(pareigos, vardas, pavardė)

Bilietų Nr.	Bilietų skaičius	Laikotarpis, už kurį gauti bilietai

A.V. Perdavė \_\_\_\_\_  
(parašas)

A.V. Priėmė \_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(įmonės atstovo vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(pareigos, vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(įmonės pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(mokyklos pavadinimas)

Vilniaus rajono mokinių pavėžėjimo organizavimo, kelionės išlaidų kompensavimo ir mokyklinių autobusų naudojimo tvarkos aprašo 3 priedas

## VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE ESANČIŲ MOKYKLŲ MOKINIŲ VEŽIOJIMO SUTARTIS

20\_\_m. \_\_\_\_\_ Nr.

Vilnius

Vilniaus rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188708224, atstovaujama administracijos direktoriaus \_\_\_\_\_, toliau vadinama „Užsakovu“, ir \_\_\_\_\_, įmonės kodas \_\_\_\_\_, atstovaujama \_\_\_\_\_, toliau vadinamas „Vežėju“, sudarė šią Vilniaus rajono savivaldybės teritorijoje esančių mokyklų mokinių vežiojimo sutartį, toliau vadinama „Sutartimi“:

1. Sutarties bendroji dalis.

1.1. Ši sutartis yra pagrindinis teisinis dokumentas, nustatantis **Užsakovo** ir **Vežėjo** tarpusavio santykius, teises, pareigas bei atsakomybę už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą bei nesutarimų ir ginčų, kylančių dėl Sutarties, sprendimo tvarką.

1.2. Šalys, vykdydamos šią Sutartį, vadovaujasi Vilniaus rajono mokinių pavėžėjimo organizavimo, kelionės išlaidų kompensavimo ir mokyklinių autobusų naudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus rajono savivaldybės tarybos 2025- - sprendimu Nr. T3- .

1.3. Sutarties sąlygos gali būti pakeistos raštu tik šalims susitarus.

1.4. Sutarties galiojimo laiku pasikeitus Vežėjo savivaldybės patvirtintiems vežiojimo tarifams, apmokėjimas pagal naujus tarifus vykdomas pateikus atitinkamą Savivaldybės tarybos sprendimą.

2. Sutarties objektas:

2.1. Kaimuose ir miesteliuose gyvenančių bendrojo ugdymo programas vykdančių mokyklų, profesinio mokymo įstaigų ir neformaliojo vaikų švietimo įstaigų, šių mokyklų ar įstaigų darbo dienomis (neformaliojo vaikų švietimo įstaigų mokiniams ir ne darbo dienomis), mokinių pavėžėjimas į mokyklą ar įstaigą iki 40 km ir atgal mokinio pažymėjime nurodytu maršrutu reguliaraus susisiekimo autobusais.

3. Šalių įsipareigojimai.

3.1. **Vežėjas** įsipareigoja:

3.1.1. Vežti \_\_\_\_\_,  
(švietimo įstaigos pavadinimas)

(toliau – mokyklos) kaimuose ir miesteliuose gyvenančius moksleivius į mokyklą ir atgal pagal mokyklos pateiktus sąrašus.

3.1.2. Remiantis pateiktu mokinių sąrašu išrašyti nemokamus mėnesinius (metinius) vardinius bilietus, juos įlaminuoti ir pagal perdavimo–priėmimo aktą perduoti juos mokyklai.

3.1.3. Parduoti mėnesinio (metinio) vardinio bilieto dublikatą mokinio tėvams (mokiniui sugadinus ar praradus bilietą) kaina, kuri padengtų bilieto pagaminimo išlaidas.

3.1.4. Pasibaigus mėnesiui iki kito mėnesio 5 dienos, vadovaudamasis patvirtintais mokinių sąrašais, mokyklos direktoriui pateikti sąskaitą faktūrą už mokinių vežiojimą.

3.1.5. Numatant pakeisti viešojo keleivinio transporto maršrutus, prieš 10 d. raštu pranešti apie tai Užsakovui ir mokyklai.

3.1.6. Vežti mokinius neperpildytuose, tvarkinguose autobusuose bei apdrausti keleivius.

3.2. **Užsakovas** įsipareigoja apmokėti **Vežėjui** už mokinių vežiojimą per 30 d. pagal **Vežėjo** pateiktas sąskaitas faktūras pagal **Vežėjo** savivaldybės patvirtintus tarifus. Sutarties pasirašymo dieną.

.....savivaldybė yra nustačiusi

(savivaldybės pavadinimas)

..... Eur / km mokėjimo tarifą (sprendimas pridedamas).

4. Šalių atsakomybė:

4.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta arba laikinai sustabdyta per 30 d. nuo raštiško pranešimo įteikimo dienos.

4.2. **Vežėjui** nevykdant šios sutarties įsipareigojimų, jam nemokama už neįvykdytus reisus, o sutartis gali būti nutraukiama.

4.3. **Vežėjas** atsako už moksleivių turtą ir sveikatą nuo kelionės pradžios iki pabaigos, bei atlygina visus nuostolius, kuriuos patyrė moksleiviai dėl vykdytojo kaltės.

5. Ginčų sprendimas:

5.1. Ginčai ar nesutarimai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami derybų būdu, o nesutarus –įstatymų nustatyta tvarka.

5.2. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos, sutartiniai santykiai prasideda nuo \_\_\_\_\_ ir galioja iki \_\_\_\_\_įskaitytinai.

**VEŽĖJAS**

**UŽSAKOVAS**

Vilniaus rajono savivaldybės administracija  
 Įmonės kodas 188708224  
 Rinktinės g. 50, Vilnius  
 a. s. LT974010042400040148  
 Luminor Bank AS Lietuvos skyrius  
 Tel. (0 5) 275 1961, (0 5) 275 1990  
 El. p. [vrsa@vrsa.lt](mailto:vrsa@vrsa.lt)

Administracijos direktorius

Vilniaus rajono mokinių pavėžėjimo organizavimo,  
kelionės išlaidų kompensavimo ir mokyklinių  
autobusų naudojimo tvarkos aprašo  
4 priedas

### Mokinių pavėžėjimo specialiaisiais reisais 1 kilometro ridos tarifai

Eil Nr.	1 km ridos kaina (be PVM)			
	Sąnaudos	Transporto priemonės variklio galingumas		
		81-120 Kw	121-160 Kw	161-210 Kw
1.	Darbo užmokestis ir soc. draudimas	0,3	0,3	0,3
2.	Kuras	0,3	0,4	0,5
3.	Transporto priemonės eksploatacija ir remontas	0,06	0,06	0,06
4.	Privalomas CA draudimas, moksleivių draudimas ir autobusų draudimas	0,06	0,07	0,08
5.	Rinkliavos ir kt. įstatymų numatytos įmokos	0,03	0,03	0,03
6.	Iš viso	0,75	0,86	0,97
7.	Pelnas	0,03	0,03	0,04
8.	Iš viso Eur / km ridos	0,78	0,89	1,01

Vilniaus rajono mokinių pavėžėjimo organizavimo,  
kelionės išlaidų kompensavimo ir mokyklinių  
autobusų naudojimo tvarkos aprašo  
5 priedas

\_\_\_\_\_  
(vežėjo pavadinimas, kodas)

\_\_\_\_\_  
(sutarties data, registracijos Nr.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Istaigos pavadinimas)

20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ mėn.

**Paslaugų priėmimo–perdavimo aktas**

Eil. Nr.	Maršruto pavadinimas	Reiso rida (įskaitant nulinę ridą), km	Reisų skaičius per dieną	Įvykdytų reisų skaičius per mėnesį	Bendra specialaus reiso (įskaitant nulinę ridą) kaina, Eur	Suma, Eur
1	2	3	4	5	6	7
					Iš viso	
					PVM <sup>1</sup>	
					Suma su PVM	

\_\_\_\_\_  
(vežėjas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(Direktorius (-ė))

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
<sup>1</sup> PVM mokėtojams

Vilniaus rajono mokinių pavėžėjimo organizavimo,  
kelionės išlaidų kompensavimo ir mokyklinių  
autobusų naudojimo tvarkos aprašo  
6 priedas

.....  
(vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė, tel. Nr., el. paštas)

.....  
(gyvenamosios vietos adresas)

.....  
(mokyklos arba Savivaldybės administracijos pavadinimas)

direktoriui

**PRAŠYMAS**  
**DĖL MOKINIŲ PAVĖŽĖJIMO TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ), PRIVAČIU TRANSPORTU**

\_\_\_\_\_  
(data)

Prašau kompensuoti mokinio \_\_\_\_\_ ,  
gimusių 20.....-.....-....., gyvenančio \_\_\_\_\_ ,  
vežiojimo į \_\_\_\_\_ ir atgal išlaidas.  
(visas mokyklos pavadinimas)

Preliminarus atstumas nuo namų iki mokyklos ir nuo mokyklos iki namų sudaro \_\_\_\_\_ km.

Mokinys bus vežamas:

.....  
(transporto priemonės savininko (valdytojo) vardas, pavardė)

automobiliu .....  
(transporto priemonės modelis ir valstybinis numeris)

Kompensaciją prašau pervesti į sąskaitą:

.....  
(sąskaitos numeris, bankas, banko kodas)

Įsipareigoju, pasikeitus šiame prašyme nurodytiems duomenims, nedelsdamas (-a) apie tai informuoti mokyklą ir Savivaldybę.

## PRIDEDAMA (pažymėti):

- Transporto priemonės registracijos liudijimo kopija.
- Transporto priemonės techninės apžiūros rezultatų kortelės kopija.
- Transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutarties liudijimo kopija.
- Vaiko deklaruotą gyvenamąją vietą patvirtinančios pažymos kopija (teikiant Prašymą Savivaldybės mokyklos vadovui. Teikiant Prašymą Savivaldybės administracijos direktoriui, duomenis apie vaiko deklaruotą gyvenamąją vietą Švietimo skyriaus specialistas gauna iš Gyventojų registro).
- Vaiko gimimo liudijimo kopija (teikiant Prašymą Savivaldybės administracijos direktoriui).
- Laisvos formos rašytinis sutikimas asmens, kuris vežios vaiką (Aprašo 36, 37 punktuose apibrėžtais atvejais), originalas.
- Neįgaliojo pažymėjimo kopija.
- Pažyma iš mokyklos (Aprašo 37 punkte apibrėžtu atveju), originalas.
- Kita (nurodyti): \_\_\_\_\_

---

(vardas, pavardė)

---

(parašas)

Vilniaus rajono mokinių pavėžėjimo organizavimo,  
kelionės išlaidų kompensavimo ir mokyklinių  
autobusų naudojimo tvarkos aprašo  
7 priedas

## MOKINIŲ PAVĖŽĖJIMO TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ), PRIVAČIU TRANSPORTU SUTARTIS

20..... m. \_\_\_\_\_ d. Nr.  
Vilnius

Vilniaus rajono ....., atstovaujama  
(įstaigos pavadinimas)

direktoriaus (-ės) ....., veikiančio (-ios) pagal.....  
(vardas, pavardė) (dokumento pavadinimas, data, Nr.)

....., (toliau – Užsakovas), ir .....,  
(vežėjo vardas, pavardė)

asmens kodas ....., (toliau – Vežėjas), toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią mokinių pavėžėjimo tėvų (globėjų, rūpintojų), privačiu transportu sutartį (toliau – Sutartis).

### I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Vežėjas įsipareigoja vežti mokinį (-ius)

.....  
(mokinio vardas, pavardė)

į pamokas mokyklos darbo dienomis iš .....,  
(adresas)

iki ....., automobiliu .....(toliau – Automobilis),  
(mokyklos pavadinimas) (automobilio markė, modelis, valst. numeris),

o Užsakovas įsipareigoja kompensuoti Vežėjui jo patirtas mokinio (-ių) vežiojimo išlaidas.

2. Vieno reiso rida iš pavežamos vietos iki mokyklos ..... km, bendra dienos rida ..... km.

3. Kelionės išlaidų kompensavimo dydis – ..... Eur už 1 km.

### II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

**4. Vežėjas įsipareigoja:**

4.1. už kiekvieną mėnesį, kurį buvo organizuotas mokinio (-ių) pavėžėjimas, iki kito mėnesio 5 d. (sudarius sutartį su Vilniaus rajono savivaldybės administracija – iki kito mėnesio 10 d.) pateikti Užsakovui Mokinių pavėžėjimo tėvų (globėjų, rūpintojų), privačiu transportu išlaidų apskaičiavimo ataskaitą;

4.2. vežti mokinį (-ius) techniškai tvarkingu Automobiliu;

4.3. užtikrinti, kad Automobilis turėtų nustatyta tvarka atliktą (galiojančią) valstybinę techninę apžiūrą;

- 4.4. užtikrinti, kad Automobilis būtų apdraustas transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu;
- 4.5. užtikrinti savalaikį ir punctualų mokinio atvežimą į mokyklą ir paėmimą iš mokyklos;
- 4.6. imtis visų būtinų priemonių savo ir mokinio (-ių) saugumui kelionės metu užtikrinti;
- 4.7. laikytis Kelių eismo taisyklių reikalavimų;
- 4.8. imtis visų teisėtų ir saugių priemonių, siekiant įvykdyti šios Sutarties 1 punkte apibrėžtą įsipareigojimą;
- 4.9. teisės aktų nustatyta tvarka atsakyti bei padengti žalą, padarytą mokinio (-ių) sveikatai vežimo metu.

#### **5. Užsakovas įsipareigoja:**

- 5.1. pateikti Vežėjui visą turimą informaciją apie mokinio (-ių) vežimo sąlygas;
- 5.2. pagal Vežėjo pateiktą Mokinių pavėžėjimo tėvų (globėjų, rūpintojų), privačiu transportu išlaidų apskaičiavimo ataskaitą iki mėnesio 30 d. kompensuojamą sumą pervesti į Sutartyje nurodytą Vežėjo asmeninę banko sąskaitą.

### **III. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS**

#### **6. Vežėjas turi teisę:**

- 6.1. nutraukti arba apriboti mokinio (-ių) vežiojimą, kai kyla grėsmė saugiam eismui, ir apie tai pranešti Užsakovui;
- 6.2. nutraukti mokinio vežiojimą, jeigu nustatytu laiku nesumokama už jo vežiojimą, įspėjant Užsakovą prieš 10 dienų.

#### **7. Užsakovas turi teisę:**

- 7.1. tikrinti, kaip Vežėjas vykdo su šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir informuoti apie pastebėtus trūkumus;
- 7.2. paaiškėjus, kad Vežėjas neįvykdė arba įvykdė iš dalies įsipareigojimą, apibrėžtą šios Sutarties 1 punkte, nemokėti už neįvykdytus reusus;
- 7.3. nutraukti Sutartį, jeigu Vežėjas nesilaiko šios Sutarties sąlygų.

### **IV. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMAS**

- 8. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki ..... mokslo metų ugdymo proceso pabaigos.
- 9. Mokinio (-ių) pavėžėjimo išlaidos kompensuojamos nuo .....
- 10. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą:
  - 10.1. Šalių susitarimu;
  - 10.2. kai šalys nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus;
  - 10.3. kai atsiranda galimybė mokinį (-ius) pavėžėti į mokyklą visuomeniniu transportu, mokykliniu autobusu ar specialiaisiais reisiais.
- 11. Nutraukiant Sutartį prieš terminą, viena šalis turi įspėti apie tai kitą šalį prieš 30 dienų.

### **V. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS**

- 12. Kompensuojama suma už mokinio (-ių) pavėžėjimą į mokyklą ir atgal apskaičiuojama pagal Vilniaus rajono savivaldybės tarybos sprendimu nustatytą vieno kilometro kelionės išlaidų kompensavimo dydį ir mokinio mokykloje lankytų dienų skaičių.
- 13. Sutarties pakeitimai ir papildymai įforminami raštišku Šalių susitarimu, kuris yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

14. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

15. Sutartis sudaryta dviem teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

## VI. ŠALIŲ PARAŠAI IR REKVIZITAI

### UŽSAKOVAS

Įstaigos pavadinimas

Kodas

Adresas

Tel.

El. p.

A. s. Nr.

Bankas

Banko kodas

Įregistruota Juridinių asmenų registre

Direktorius (-ė)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

A. V.

### VEŽĖJAS

Vardas Pavardė

Asmens kodas

Paso (asmens tapatybės kortelės) Nr.

išdavimo data

Adresas

Tel.

El. p.

A. s. Nr.

Bankas

Banko kodas

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

Vilniaus rajono mokinių pavėžėjimo organizavimo,  
kelionės išlaidų kompensavimo ir mokyklinių  
autobusų naudojimo tvarkos aprašo  
8 priedas

TVIRTINU:

(mokyklos vadovas)

.....  
(Vežėjo vardas, pavardė)

.....  
(Mokinio vardas, pavardė)

.....  
(Mokėjimo pagrindas, sutarties data, registracijos numeris)

.....  
(Mokyklos pavadinimas)

**MOKINIŲ PAVĖŽĖJIMO TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ), PRIVAČIU TRANSPORTU  
IŠLAIDŲ APSKAIČIAVIMO ATASKAITA**

20 ... - .... - ... Nr. ....

Už ..... mėn.

Eil. Nr.	Maršrutas	Dienos rida, km	Darbo dienų sk. per mėn.	Mėnesio rida, km	1 km įkainis, Eur	Suma apmokėti, Eur

\_\_\_\_\_  
(Vežėjo vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

SUDERINTA:

\_\_\_\_\_  
(Klasės auklėtojo vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(parašas)