

PATVIRTINTA
Joniškio rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2018 m. vasario 15 d. įsakymu Nr. A-155

**JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS
2018 METŲ CIVILINĖS SAUGOS VEIKLOS PRIEMONIŲ
PLANAS**

Eil. nr.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	ATSAKINGAS VYKDYTOJAS	KITI VYKDYTOJAI	PRIEMONĖS ĮGYVENDINIMO TERMINAS (mėn., diena)												PASTABOS	
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
I. CS, ES PREVENCIJOS BEI PASIRENGIMO JOMS VEIKLĄ REGLAMENTUOJANTYS DOKUMENTAI																	
1.	Parengti Joniškio rajono savivaldybės 2018–2020 m. ES prevencijos priemonių planą	Savivaldybės administracijos direktorius	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas	X													
2.	Parengti Joniškio rajono savivaldybės 2018 m. civilinės saugos veiklos priemonių planą	Savivaldybės administracijos direktorius	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas	X													
3.	Joniškio rajono savivaldybės 2018 m. civilinės saugos veiklos priemonių planą, 2018–2020 m. ES prevencijos priemonių planą apsvarstyti ESK posėdyje, patvirtinti administracijos direktoriaus įsakymu ir plano kopiją pateikti APGV	–“–	Savivaldybės ESK nariai, savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas	X	Iki 1												
4.	Parengti ir pateikti 2018 m. civilinės saugos veiklos priemonių planavimo rekomendacijas Joniškio rajono ŪS ir KĮ	–“–	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas	X	Iki 15												
5.	Suderinti Joniškio rajono ŪS, kitų KĮ 2018 m. civilinės saugos veiklos priemonių planus	–“–	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas, ūkio subjektų ir kitų įstaigų atstovai		X	Iki 1											
6.	Sudaryti ar atnaujinti sutartis su ŪS, KĮ dėl pagalbos ekstremaliųjų įvykių ir situacijų atvejais	–“–	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas ir ūkio subjektų, kitų įstaigų vadovai	Per šiuos metus												Sudaromos preliminarios sutartys (iki 4 metų)	
7.	Parengti ir patvirtinti 2018 m. Joniškio rajono ŪS ir KĮ kompleksinių (planinių) CS būklės patikrinimų planą. Planą pavišinti savivaldybės interneto svetainėje. Plano kopiją pateikti APGV	–“–	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas	Iki 31												Apie planuojamą patikrinimą per 3 d. d. informuoti ūkio subjektus ir kitas įstaigas	

Eil. nr.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	ATSAKINGAS VYKDYTOJAS	KITI VYKDYTOJAI	PRIEMONĖS ĮGYVENDINIMO TERMINAS (mėn., diena)												
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
8.	Parengti ir patvirtinti 2018 m. CS mokymo planą ir gyventojų CS švietimo renginių metinį grafiką. Grafiko kopiją pateikti APGV	--	--	X												CS mokymo planą ir gyventojų švietimo renginių metinį grafiką paviesti savivaldybės interneto svetainėje
9.	Patikslinti ESK, ESOC ir Gyventojų evakavimo komisijos sudėtis, kontaktinius duomenis ir šią informaciją bei įsakymų kopijas pateikti APGV	Savivaldybės administracijos direktorius	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas			X							X			
10.	Patikslinti savivaldybės galimų pavojų ir ES rizikos analizę	--	--			X	X	X	X							
11.	Patikslinti, pakoreguoti ir papildyti Joniškio rajono savivaldybės ES valdymo planą ir jo išteklių žinyno duomenis. Plano ir jo priedų kopijas pateikti APGV ir PAGD	--	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas, seniūnai ir ūkio subjektų ir kitų įstaigų vadovai			X	X	X	X							Vadovautis PAGD direktoriaus 2016-01-14 įsakymo Nr. 1-11 rekomendacijomis
12.	Patikslinti tarpusavio pagalbos teikimo planų priedus	--	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas ir kaimyninės savivaldybės atstovai			X	X	X								
13.	Patikslinti Joniškio rajono savivaldybės kolektyvinių apsaugos statinių sąrašą ir šiuos duomenis pateikti APGV	--	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas	X	Iki 1											
II. ATASKAITŲ IR ANALIZIŲ RENGIMAS IR KITOS INFORMACIJOS TIKSLINIMAS																
14.	Surinkti civilinės saugos uždavinių vykdymo 2017 metais Joniškio rajono savivaldybėje statistinius ir kitus suvestinius duomenis bei pateikti APGV	--	--	Iki 5												
15.	Išanalizuoti Joniškio rajono savivaldybės CS veiklos 2017 m. duomenis, parengti savivaldybės ES prevencijos priemonių vykdymo praėjusiais metais ataskaitą ir jos kopiją pateikti APGV	Savivaldybės administracijos direktorius ir ESK vadovas	--	Iki 15												
16.	Surinkti duomenis apie Joniškio rajono savivaldybėje 2018 m. civilinės ir priešgaisrinės saugos funkcijoms vykdyti skirtas valstybės biudžeto lėšas	--	Savivaldybės administracijos Finansų skyrius, CS vyr. specialistas ir PT viršininkas			X										Duomenis pagal nustatytų priedų formas pateikti PAGD ir APGV

Eil. nr.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	ATSAKINGAS VYKDYTOJAS	KITI VYKDYTOJAI	PRIEMONĖS ĮGYVENDINIMO TERMINAS (mėn., diena)												PASTABOS
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
29.	Organizuoti gyventojų CS švietimą pagal 2018 m. gyventojų švietimo priemonių (renginių) grafiką	-“-	APGV atstovai, savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas	Šiais metais												2018 m. gyventojų CS švietimo priemonių (renginių) grafiko kopija pateikiama APGV
30.	Dalyvauti APGV ir PGT organizuojamose prevencinėse akcijose: – moksleiviams dėl saugaus elgesio vandenyje, gamtoje ir pirotechnikos priemonių naudojimo; – prieš žolės deginimą ir „Kūrenkime saugiai“	-“-	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas, kiti savivaldybės administracijos atstovai, bendrojo lavinimo įstaigų moksleiviai	Šiais metais												
31.	Dalyvauti kituose PAGD ir APGV organizuojamuose prevencinio pobūdžio reiduose bei vykdomose viešojo saugumo priemonėse	-“-	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas ir kiti savivaldybės administracijos atstovai, suinteresuotų institucijų atstovai	Šiais metais												
IV. CS BŪKLĖ IR PREVENCIJA																
32.	Vykdyti kompleksinius (planinius) CS būklės patikrinimus pagal patvirtintą 2018 m. Joniškio rajono ŪS ir KĮ kompleksinių (planinių) patikrinimo planą	Savivaldybės administracijos direktorius ir ESK vadovas	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas, tikrinamų ūkio subjektų ir kitų įstaigų vadovai										X			
33.	Vykdyti tikslinius (neplaninius) CS būklės patikrinimus Joniškio rajono ŪS ir KĮ	-“-	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas	Šiais metais												Esant būtinumui (gavus pagrįstos informacijos ar motyvuotą pavidimą)
34.	Organizuoti ir praveisti funkcinės savivaldybės lygio CS pratybas „Socialinės paslaugas teikiančios įstaigos, teritorinių specialiųjų tarnybų ir savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo struktūrų veiksmai, susidarius ekstremaliajam įvykiui dėl gaisro socialinių paslaugų įstaigoje“	-“-	Pratybų rengimo grupė, ESOC nariai ir kiti dalyviai										X	X	X	Pagal atskirą pratybų planą

[illegible]

Eil. nr.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	ATSAKINGAS VYKDYTOJAS	KITI VYKDYTOJAI	PRIEMONĖS ĮGYVENDINIMO TERMINAS (mėn., diena)												PASTABOS
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
45.	Žiniasklaidoje, savivaldybės interneto svetainėje skelbti informaciją apie CS veiklą ir CS renginius bei teikti kitą informaciją	-“-	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas, savivaldybės administracijos Kanceliarijos skyriaus specialistai, spaudos atstovai	Šiais metais												
46.	Teikti metodinę pagalbą seniūnijoms, ŪS ir KĮ dėl CS veiklos ir ekstremaliosios parengties organizavimo	-“-	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas	Šiais metais												
47.	Pagal kompetenciją rengti savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymus, raštus, ESK posėdžių protokolinius nutarimus ir organizuoti juose nurodytų užduočių vykdymą	Savivaldybės administracijos direktorius ir ESK vadovas	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas	Šiais metais												
48.	Teikti reikiamą informaciją ir duomenis civilinės ir priešgaisrinės saugos klausimais PAGD ir APGV	-“-	-“-	Šiais metais												
V. KITOS PRIEMONĖS																
49.	Pagal įsigaliojusius naujai priimtus teisės aktus CS srityje vykdyti su jais susijusias priemones	-“-	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas, ESK nariai	Šiais metais												

Plane vartojami sutrumpinimai: CS – civilinė sauga; ES – ekstremalioji situacija; ESK – Joniškio rajono savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisija; ESOC – Joniškio rajono savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centras; GPIS – gyventojų perspėjimo ir informavimo, naudojant viešųjų judriojo telefono ryšio paslaugų teikėjų infrastruktūrą, sistema; PSS – perspėjimo sirenomis sistema; PAGD – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos; UGM – Ugniagesių gelbėtojų mokykla; APGV – Šiaulių apskrities priešgaisrinė gelbėjimo valdyba; PGT – Šiaulių apskrities priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Joniškio priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba; PT – Joniškio rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba; ŪS – ūkio subjektas; KĮ – kita įstaiga.