

El. pašto adresas	_____
Pareiškėjo banko pavadinimas	_____
Pareiškėjo banko kodas	_____
Pareiškėjo atsiskaitomosios sąskaitos Nr.	_____
Kokiu būdu norite gauti informaciją apie paramos paraiškos administravimo eigą? (pažymėkite ženklą „X“)	
Paštu	<input type="checkbox"/>
Elektroniniu paštu	<input type="checkbox"/>
Sutinku elektroniniu paštu gauti Agentūros interneto svetainėse skelbiamas naujienas	<input type="checkbox"/>
Sutinku, kad informaciją apie mano projektą Agentūra teiktų tam tikrai asociacijai Jei sutinkate, nurodykite Jūsų pasirinktos asociacijos pavadinimą (įrašyti)	<input type="checkbox"/>

II. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ IR PROJEKTO PARTNERĮ (-IUS)

1. Pareiškėjo duomenys: (pateikite informaciją apie pareiškėją (projekto koordinatorių))	
1.1. Juridinio asmens pavadinimas	_____
(nurodykite juridinio asmens pavadinimą pagal Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išrašą)	
1.2. Juridinio asmens teisinė forma	_____
(nurodykite juridinio asmens teisinę formą pagal Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išrašą)	
1.3. Juridinio asmens atpažinties kodas	_____
(nurodykite juridinio asmens kodą pagal Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išrašą)	
1.4. Juridinio asmens kodas ES tvarkomoje VVG duomenų bazėje	_____
(nurodykite iš bazės: http://ec.europa.eu/sfc/en/2014/support-ms/tnc)	
1.5. Juridinio asmens įsteigimo data	____/____/____
(nurodykite juridinio asmens įsteigimo datą pagal Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išrašą)	
1.6. Juridinio asmens vadovas arba jo įgaliotas asmuo: (nurodykite juridinio asmens vadovo pareigas, vardą, pavardę, telefono Nr., el. pašto adresą, kuriuo bus galima susisiekti paramos paraiškos vertinimo ir projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu)	
1.6.1. Pareigos	
1.6.2. Vardas	
1.6.3. Pavardė	
1.6.4. Telefono Nr.	
1.6.5. El. pašto adresas	
1.7. Pagrindinis pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už projekto paramos paraišką: (nurodykite asmens, atsakingo už bendravimą su Agentūra dėl paramos paraiškos vertinimo, pareigas, vardą, pavardę, telefono Nr., el. pašto adresą, kuriuo bus galima susisiekti paramos paraiškos vertinimo ir projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu)	
1.7.1. Pareigos	
1.7.2. Vardas	
1.7.3. Pavardė	
1.7.4. Telefono Nr.	
1.7.5. El. pašto adresas	
1.8. PVM mokėjimas (nurodykite informaciją apie PVM mokėjimą)	<input type="checkbox"/> – taip PVM mokėtojo kodas _____
	<input type="checkbox"/> – ne PVM nemokėjimo teisinis pagrindas (pagrįskite) _____

	<input type="checkbox"/>	Pareiškėjo įnašas natūra – nekilnojamuoju turtu (<i>kai taikoma</i>)	Eur
	<input type="checkbox"/>	Projekto partnerio (kaimo ar dvisektorės VVG) įnašas natūra – savanoriškais darbais (<i>kai taikoma. Nurodomas partnerio pavadinimas</i>)	Eur
	<input type="checkbox"/>	Projekto partnerio (kaimo ar dvisektorės VVG) įnašas natūra – nekilnojamuoju turtu (<i>kai taikoma. Nurodomas partnerio pavadinimas</i>)	Eur
	<input type="checkbox"/>	kitas finansavimo šaltinis (<i>įrašykite, pvz. skolintos lėšos, nurodykite, kieno – pareiškėjo ar projekto partnerio</i>)	Eur Šaltinis
10. Projekto įgyvendinimo trukmė, mėn.	<input type="text"/> <input type="text"/> mėn. <i>(nurodykite projekto įgyvendinimo trukmę mėnesiais)</i>		
11. Planuojama projekto įgyvendinimo pradžia	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> – <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> – <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>(nurodykite planuojamą projekto pradžią, t. y. datą, nuo kurios pradėsite įgyvendinti projektą – daryti išlaidas, kaip nurodyta bendradarbiavimo projekto apraše (išskyrus prieš paramos paraiškos pateikimą patirtas išlaidas)</i>		
12. Planuojama projekto įgyvendinimo pabaiga	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> – <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> – <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>(nurodykite planuojamą projekto pabaigą, t. y. planuojamą paskutinio mokėjimo prašymo ir galutinės projekto įgyvendinimo ataskaitos pateikimo Agentūrai datą)</i>		
13. Planuojamo paramos lėšų apmokėjimo būdas ir planuojamų teikti mokėjimo prašymų skaičius, jų sumos	<input type="checkbox"/> išlaidų kompensavimo <input type="checkbox"/> išlaidų kompensavimo su avanso mokėjimu <input type="checkbox"/> sąskaitų apmokėjimo Mokėjimo prašymų skaičius _____ vnt. I-asis mokėjimo prašymas _____ Eur; X mokėjimo prašymas _____ Eur. <i>(pateikite informaciją apie pasirinktą paramos lėšų apmokėjimo būdą ir planuojamų teikti mokėjimo prašymų skaičių, jų sumas)</i>		
14. Asmuo, atsakingas už projektą	Vardas, pavardė: <input type="text"/> Tel. Nr.: <input type="text"/> El. pašto adresas: <input type="text"/> <i>(nurodykite pareiškėjo (projekto koordinatoriaus) įgalioto asmens, kuris bus atsakingas už projekto lėšų apskaitą projekto įgyvendinimo metu, vardą, pavardę, telefono Nr., el. pašto adresą)</i>		

IV. PROJEKTO SANTRAUKA

<p>1. Projekto atitiktis ES kaimo plėtros politikos prioritetams: (Projektas turi prisidėti bent prie vieno iš toliau nurodytų ES kaimo plėtros politikos prioritetų. Pažymėkite ženklą „X“, prie kokio ES kaimo plėtros politikos prioriteto prisideda projektas ir tai pagrįskite)</p>		
<p>1.1. Projektu prisidedama prie šeštojo ES kaimo plėtros politikos prioriteto „Skatinti socialinę įtrauktį, skurdo mažinimą ir ekonominę plėtrą kaimo vietovėse“ tikslinės sritys:</p>		
1.1.1. „Vietos plėtros kaimo vietovėse skatinimas“ (toliau – 6B)	<input type="checkbox"/>	(pagrįskite)
1.1.2. „Veiklos įvairinimas, mažų įmonių kūrimas ir plėtojimas, taip pat darbo vietų kūrimo lengvinimas“ (toliau – 6A)	<input type="checkbox"/>	(pagrįskite)
1.1.3. „Prieigos prie informacinių ir ryšių technologijų (IRT) plėtra, jų naudojimo skatinimas ir kokybės gerinimas kaimo vietovėse“ (toliau – 6C)	<input type="checkbox"/>	(pagrįskite)
<p>1.2. Projektu prisidedama prie pirmojo ES kaimo plėtros politikos prioriteto „Skatinti žinių perteikimą ir inovacijas žemės ūkyje, miškininkystėje ir kaimo vietovėse“ tikslinės sritys:</p>		
1.2.1. „Inovacijų skatinimas, bendradarbiavimas ir žinių bazės vystymas kaimo vietovėse“ (toliau – 1A)	<input type="checkbox"/>	(pagrįskite)
1.2.2. „Mokymosi visą gyvenimą ir profesinio mokymo žemės ūkio ir miškininkystės sektoriuose skatinimas“ (toliau – 1C)	<input type="checkbox"/>	(pagrįskite)
<p>1.3. Projektu prisidedama prie antrojo ES kaimo plėtros politikos prioriteto „Visuose regionuose didinti visų žemės ūkio veiklų gyvybingumą ir konkurencingumą, taip pat skatinti inovacines ūkių technologijas ir tvarų miškų valdymą“ tikslinės sritys:</p>		
„Palankesnių sąlygų tinkamos kvalifikacijos ūkininkams pradėti veiklą žemės ūkio sektoriuje sudarymas ir ypač kartų lengvinimas“ (toliau – 2A)	<input type="checkbox"/>	(pagrįskite)
<p>1.4. Projektu prisidedama prie trečiojo ES kaimo plėtros politikos prioriteto „Skatinti maisto tiekimo grandinės organizavimą, įskaitant žemės ūkio produktų perdirbimą ir rinkodarą, gyvūnų gerovę ir rizikos valdymą žemės ūkyje“ tikslinės sritys:</p>		
„Pirminės produkcijos gamintojų konkurencingumo didinimas geriau juos integruojant į žemės ūkio ir maisto produktų grandinę per kokybės sistemas, žemės ūkio produktų pridėtinę vertę, skatinant vietos rinkas ir trumpas tiekimo grandines, gamintojų grupes ir organizacijas bei tarpšakines organizacijas“ (toliau – 3A)	<input type="checkbox"/>	(pagrįskite)
<p>1.5. Projektu prisidedama prie ketvirtojo ES kaimo plėtros politikos prioriteto „Atkurti, išsaugoti ir pagerinti su žemės ūkio ir miškininkyste susijusias ekosistemas“ tikslinės sritys:</p>		
„Biologinės įvairovės atkūrimas, išsaugojimas ir didinimas, įskaitant „Natura 2000“ vietas, teritorijas, kuriose esama gamtinių ir kitokių specifinių kliūčių, ūkininkauti skirtas gamtiniu požiūriu didelės vertės teritorijas, bei Europos kraštovaizdžius“ (toliau – 4A)	<input type="checkbox"/>	(pagrįskite)
<p>1.6. Projektu prisidedama prie penktojo ES kaimo plėtros politikos prioriteto „Skatinti efektyvų išteklių naudojimą ir remti perėjimą prie klimato kaitai atsparios mažo anglies dioksido kiekio technologijų ekonomikos, žemės ūkio, maisto ir miškininkystės sektoriuose“ tikslinės sritys:</p>		
„Atsinaujinančiųjų energijos išteklių, šalutinių produktų, atliekų ir kitų nemaistinių žaliavų tiekimo ir naudojimo bioekonomikos tikslais palengvinimas“ (toliau – 5C)	<input type="checkbox"/>	(pagrįskite)
<p>2. Projekto tema / raktažodžiai ir tikslinė grupė: (pažymėkite raktažodžius, kurie apibūdina projekto pobūdį, tematiką, tikslinę grupę)</p>		

<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Inovacijos <input type="checkbox"/> Moksliniai tyrimai ir plėtra <input type="checkbox"/> Naujos technologijos <input type="checkbox"/> Žinių perdavimas / mokymai <input type="checkbox"/> Plačiaujustis ryšys / informacijos ir komunikacijos technologijos <input type="checkbox"/> Kultūra ir kultūros paveldas <input type="checkbox"/> Žemės ūkis ir ūkininkavimas <input type="checkbox"/> Žuvininkystė ir akvakultūra <input type="checkbox"/> Miškininkystė <input type="checkbox"/> Maistas ir gėrimai <input type="checkbox"/> Rinkodara <input type="checkbox"/> Tiekimo grandinės, gamintojų grupės / kooperatyvai <input type="checkbox"/> Ne maisto produktai / amatai <input type="checkbox"/> Verslo plėtra <input type="checkbox"/> Ekonominės veiklos diversifikavimas <input type="checkbox"/> Turizmas / regiono prekinis ženklas <input type="checkbox"/> Aplinka ir ištekliai / kraštovaizdis <input type="checkbox"/> Klimato kaitos švelninimas <input type="checkbox"/> Vietos energijos gamyba / atsinaujinantys energijos šaltiniai <input type="checkbox"/> Žiedinė / bio / žalioji ekonomika <input type="checkbox"/> Sukurta aplinka <input type="checkbox"/> Socialinė įtrauktis / viešosios paslaugos <input type="checkbox"/> Užimtumas / darbo vietų kūrimas <input type="checkbox"/> Valdymas <input type="checkbox"/> Bendruomenių plėtra <input type="checkbox"/> Kaimo ir miesto ryšiai 	<p>Tikslinė grupė:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Jaunimas <input type="checkbox"/> Moterys <input type="checkbox"/> Ilgalaikiai bedarbiai <input type="checkbox"/> Benamiai <input type="checkbox"/> Pagyvenę asmenys <input type="checkbox"/> Migrantai <input type="checkbox"/> Žvejai <input type="checkbox"/> Marginalizuotos bendruomenės (pvz., romai) <input type="checkbox"/> Neįgalieji <input type="checkbox"/> Buvę pažeidėjai <input type="checkbox"/> Kita (įrašykite)
<p>3. Projekto partnerio (-ių) įtraukimo į projektą pagrindimas (trumpai (iki 150 žodžių) pagrįskite, jog projekto tikslo nebūtų galima pasiekti be pareiškėjo ir projekto partnerių bendradarbiavimo. Taip pat turi būti paaiškinta, kodėl pasirinktas tam tikras projekto partneris(-iai))</p>	
<p>4. Projekto atitiktis pareiškėjo ir projekto partnerių VPS prioritetams, tikslams ir priemonėms (nurodykite, kokius pareiškėjo ir projekto partnerio (-ių) VPS prioritetus, tikslus ir priemonių tematiką atitinka projektas ir kaip jie bus įgyvendinami)</p>	
<p>5. Projekto tikslas (nurodykite projekto tikslą)</p>	
<p>6. Projekto uždaviniai (nurodykite, kokių priemonių / veiksmų bus imamasi užsibrėžtam tikslui pasiekti)</p>	
<p>7. Projekto tikslinė grupė (nurodykite, kam bus naudingas šis projektas, kam jis skirtas)</p>	
<p>8. Siekiami rezultatai ir jų pridėtinė vertė (nurodykite, kokių rezultatų tikimasi įgyvendinus projektą ir pagrįskite, jog projekto rezultatai kurs pridėtinę vertę ir bus naudingi visiems bendradarbiaujantiems projekto partneriams ir (arba) jų teritorijoms). Jei projekte numatoma vykdyti veiklą, susijusią su inovacijomis, nurodykite, kokia tai bus inovacija (diegiama inovacija turi atitikti bent vieną inovatyvumo vertinimo subkriterijų, nurodytą Inovatyvumo vertinimo metodikoje).</p>	
<p>9. Projekto įgyvendinimo veiksmų planas, projekto įgyvendinimo valdymas (funkcijų pasidalijimas) (apibendrinami nurodykite veiksmo/veiklos pavadinimą, atsakingus partnerius)</p>	
<p>10. Informacija apie projekto viešinimą (iki 150 žodžių) nurodykite, kaip bus vykdomas projekto viešinimas. Viešinimas turi būti vykdomas vadovaujantis Viešinimo taisyklėmis)</p>	

V. PROJEKTO PASIEKIMŲ RODIKLIAI

(įrašykite planuojamus projekto pasiekimų rodiklius ir jų pasiekimų reikšmes; lentelę pildykite atsižvelgdami į projekto pobūdį, tikslą, uždavinius, prašomą paramos sumą; rodiklių reikšmės turi būti pasiekiamos, konkrečios, pamatuojamos ir patikrinamos. Pildykite tik tas eilutes, kurios aktualios pagal Jūsų projekto pobūdį. Taip pat galite numatyti papildomų pasiekimų)

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Pasiekimo reikšmė	
1.	Sukurtų naujų darbo vietų (etatu) skaičius (vnt.) (pildykite, kai projekte siekiama įkurti naujas darbo vietas)	<...>	
2.	Išlaikytų darbo vietų (etatu) skaičius (vnt.)	<...>	
3.	VVG teritorijos gyventojų, gaunančių naudą dėl pagerintos infrastruktūros, skaičius (vnt.) (pildykite, kai projekto pobūdis susijęs su infrastruktūros pagerinimu)	<...>	
4.	Bendras mokymų skaičius (vnt.) ir dalyvių skaičius (vnt.) (pildykite, kai projektas susijęs su gebėjimų ugdymu):	<...> mokymai	<...> dalyviai
4.1.	mokymų, susijusių su verslumo skatinimu, skaičius (vnt.) ir planuojamas dalyvių skaičius (vnt.)	<...> mokymai	<...> dalyviai
4.2.	mokymų, susijusių su inovacijų skatinimu, skaičius (vnt.) ir planuojamas dalyvių skaičius (vnt.)	<...> mokymai	<...> dalyviai
4.3.	mokymų, susijusių su bendradarbiavimo skatinimu, skaičius (vnt.) ir planuojamas dalyvių skaičius (vnt.);	<...> mokymai	<...> dalyviai
4.4.	mokymų, susijusių su VVG teritorijos gyventojų kompiuterinio raštingumo didinimu, skaičius (vnt.) ir planuojamas dalyvių skaičius (vnt.)	<...> mokymai	<...> dalyviai
4.5.	mokymų, susijusių su <...>, skaičius (vnt.) ir planuojamas dalyvių skaičius (vnt.)	<...> mokymai	<...> dalyviai
<...>	<...>	<...> mokymai	<...> dalyviai
5.	Renginių skaičius (vnt.) ir dalyvių skaičius (vnt.)	<...> renginiai	<...> dalyviai
<...>	<...> (įrašykite papildomus rodiklius, jei tokių numatėte)		

VI. PROJEKTO POVEIKIS ES KOMPLEKSINIAMS TIKSLAMS:

(pildykite atitinkamai pagal projekto pobūdį. Projektas turi prisidėti bent prie vieno tikslo)

Eil. Nr.	Tikslas	Pagrindimas
1.	Inovacijų kūrimas, diegimas ir sklaida:	
	<input type="checkbox"/> – turi įtakos; <input type="checkbox"/> – neturi įtakos.	(Projekto inovatyvumas turi būti grindžiamas remiantis projekto inovatyvumo metodika)
2.	Aplinkos išsaugojimas ir tvari plėtra:	
	<input type="checkbox"/> – turi įtakos; <input type="checkbox"/> – neturi įtakos.	
3.	Klimato kaitos švelninimas:	
	<input type="checkbox"/> – turi įtakos; <input type="checkbox"/> – neturi įtakos.	

VII. PROJEKTO ATITIKTIS ES IR NACIONALINIAMS HORIZONTALIESIEMS PRINCIPAMS (pildykite atitinkamai pagal projekto pobūdį. Projektas turi prisidėti bent prie vieno principo)

Eil. Nr.	Atitiktis	Pagrindimas
1.	Partnerystės principui:	
	<input type="checkbox"/> – turi teigiamos įtakos; <input type="checkbox"/> – turi neigiamos įtakos; <input type="checkbox"/> – neutralus šiuo atžvilgiu.	
2.	Vyrų ir moterų lygių galimybių skatinimo ir nediskriminavimo:	
	<input type="checkbox"/> – turi teigiamos įtakos; <input type="checkbox"/> – turi neigiamos įtakos; <input type="checkbox"/> – neutralus šiuo atžvilgiu.	
3.	Darnaus vystymosi:	
	<input type="checkbox"/> – turi teigiamos įtakos; <input type="checkbox"/> – turi neigiamos įtakos; <input type="checkbox"/> – neutralus šiuo atžvilgiu.	
4.	Jaunimo skatinimo:	
	<input type="checkbox"/> – turi teigiamos įtakos; <input type="checkbox"/> – turi neigiamos įtakos; <input type="checkbox"/> – neutralus šiuo atžvilgiu.	

VIII. PROJEKTO ATITIKTIS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAMS

Eil. Nr.	Projektų atrankos kriterijai	Didžiausias balas	Balai pagal kriterijaus reikšmes	Atitiktis atrankos kriterijui
1.	Igyvendinant projektą dalyvaujančių projekto partnerių (VVG) skaičius:			
1.1.	4 ir daugiau partnerių	30	30	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
1.2.	3 partneriai		20	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
2.	Projekte dalyvaujančių partnerių įvairovė:			
2.1.	kaimo vietovių VVG, miesto VVG ir dvisektorė VVG	20	20	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
2.2.	kaimo vietovių VVG, miesto VVG ir žuvininkystės VVG		10	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
2.3.	kaimo vietovių VVG ir dvisektorė VVG		5	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
2.4.	kaimo vietovių VVG ir miesto vietovių VVG		5	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
2.5.	kaimo vietovių VVG ir žuvininkystės VVG		5	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
3.	Projekto pagrindinis tikslas – siekti šio ES kaimo plėtros prioriteto tikslinės srities įgyvendinimo:			
3.1.	6A	30	30	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
3.2.	3A		30	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
3.3.	6B		20	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
3.4.	5C		20	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
3.5.	4A		10	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
4.	Projekto tikslinė grupė:			
4.1.	socialiai pažeidžiamos visuomenės grupės (senyvo amžiaus žmonės, negalią turintys asmenys, skurdą ir skurdo riziką patiriantys)	20	20	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne

	<i>šėimos, daugiavaikės šėimos, bedarbiai, kt.)</i>		
4.2.	jauni žmonės (asmenys iki 40 metų)		10 <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
	Iš viso:	100	(įrašo vertintojas) -

IX. PROJEKTO FINANSINIS PLANAS

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Planuojamų išlaidų kainos pagrindimas (grįsdami poreikį vadovaukitės taisyklių reikalavimais dėl išlaidų pagrindimo)	Planuojamų išlaidų suma, Eur (įskaitant nuosavą indėlį, kai taikoma)			Prašoma finansuoti suma, Eur		
			Be PVM	PVM	Su PVM	Be PVM	PVM (jei pareiškė-jui PVM yra netinkama finansuoti išlaida, šiame stulpelyje rašomas 0)	Su PVM
1.	Projekto koordinavimo:							
1.1.								
...								
2.	Bendrosios išlaidos:							
2.1.								
...								
3.	Investicijos į žmogiškąjį kapitalą:							
3.1.	naujų prekių įsigijimas:							
3.1.1								
...								
3.2.	darbų ir paslaugų įsigijimas:							
3.2.1.								
...								
4.	Investicijos į viešosios poilsio, laisvalaikio, rekreacinės infrastruktūros kūrimą ir (arba) atnaujinimą:							
4.1	darbų ir paslaugų įsigijimas:							
4.1.1.								
...								
4.2.	naujų prekių (ilgalaikio turto) įsigijimas:							
4.2.1.								
...								
5.	Ekonominės veiklos vykdymas:							
5.1.	darbų ir paslaugų įsigijimas:							
5.1.1								
...								
5.2.	naujų prekių (ilgalaikio turto) įsigijimas:							
5.2.1.								
...								
6.	Įnašas natūra:							
6.1.	savanoriškas darbas:							
6.1.1.								

6.2.	nekilnojamasis turtas:						
6.2.1.							
7.	Iš viso:						

X. DUOMENYS APIE TURIMĄ / VALDOMĄ ILGALAIKĮ MATERIALŪJĮ TURTA:

(Nurodomas pareiškėjo arba projekto partnerio, nurodyto Taisyklių 12.1 arba 12.2 papunkčiuose, ilgalaikis turtas, valdomas nuosavybės teise, nuomos, panaudos ar kitais pagrindais, susijęs su įgyvendinamu projektu (bus atliekamos investicijos, įgyvendinamos projekto veiklos)

Ilgalaikio turto objektas (pvz., pastatas, žemės sklypas)	Unikalusis objekto Nr. (pvz., pastato, žemės sklypo)	Turto valdymo pagrindas (pažymėkite tinkamą)			
		Nuosavybės teise	Nuoma, panauda, kt. (nurodykite konkrečiai)	Nuomos, panaudos davėjas	Nuomos, panaudos terminas

XI. PAREIŠKĖJO ATITIKTIS TINKAMUMO SĄLYGOMS, REIKALAVIMAMS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

(šioje lentelėje pareiškėjas atsako į pateiktus klausimus, ženklų „X“ pažymėdamas langelį ties žodžiu „Taip“, „Ne“ arba „Neaktualu“)

1.	Ar patvirtinate, kad esate tinkama pareiškėja kreiptis paramos, t. y. esate kaimo vietovių arba dvisektorė VVG ir esate projekto koordinatore?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
2.	Ar patvirtinate, kad projekto partnerė (-ės) yra VVG (kaimo vietovių, dvisektorė, miesto ir (arba) žuvininkystės VVG)?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
3.	Ar patvirtinate, kad projektas atitinka bent vieną iš Taisyklių III skyriuje nurodytų ES kaimo plėtros politikos prioritetų ir tikslinių sričių ir prisideda bent prie vieno ES kompleksinio tikslo ir bent vieno ES ir nacionalinių horizontaliųjų principų įgyvendinimo?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
4.	Ar patvirtinate, kad projekto veikla ir išlaidos yra susijusios su remiama veikla, nurodyta Taisyklių IV skyriuje?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
5.	Ar patvirtinate, kad pareiškėjas ir projekto partneris įgyvendina atsakingos institucijos (Ministerijos arba VRM) patvirtintas VPS?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
6.	Ar patvirtinate, kad neturite nepabaigto įgyvendinti bendradarbiavimo projekto (įskaitant techninę paramą) (projektas laikomas pabaigtu, kai yra pateiktas galutinis mokėjimo prašymas ir galutinė projekto įgyvendinimo ataskaita)?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
7.	Ar patvirtinate, kad užtikrinate tinkamą nuosavą indėlį projekte, kaip nurodyta Taisyklių X skyriuje?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
8.	Ar užtikrinate, kad išlaidos, kurioms finansuoti prašoma paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų ES fondų, kitų viešųjų lėšų?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
9.	Ar tvarkote ir įsipareigojate tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
10.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybine mokesčių inspekcija?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>

11.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
12.	Ar patvirtinate, kad esate neskolingas Agentūrai?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
13.	Ar patvirtinate, kad projektas yra įgyvendinamas kartu su projekto partneriais?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
14.	Ar patvirtinate, kad kartu su paramos paraiška pateikta rašytinė jungtinės veiklos sutartis, kuri pasirašyta su visais projekto partneriais ir galioja ne trumpiau kaip iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
15.	Ar patvirtinate, kad šioje paramos paraiškoje Jūsų numatytos veiklos ir išlaidos atitinka projekto apraše, kuris yra neatsiejama jungtinės veiklos sutarties dalis, numatytas veiklas ir išlaidas?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
16.	Ar patvirtinate, kad projekte pagrįstas projekto partnerių būtinumas, t. y. pagrįsta, jog projekto tikslo nebūtų galima pasiekti be projekto partnerių bendradarbiavimo?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
17.	Ar patvirtinate, kad projekte pagrįsta, kodėl projekto partneriu pasirinktas tam tikras subjektas?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
18.	Ar patvirtinate, kad projekto partneris veikia ir paramos lėšomis (EJRŽF, ESF, EŽŪFKP, kt. fondų) arba veikia ir kitu finansiniu šaltiniu, pinigineis lėšomis prisideda prie projekto įgyvendinimo, kaip nurodyta Taisyklių 18.3.2 papunktyje?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
19.	Ar patvirtinate, kad projekto partnerio prisidėjimas veikla ir finansavimo šaltiniu yra pakankamas, pamatuojamas, įrodantis partnerio būtinumą projekte ir projekto tikslui pasiekti?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
20.	Ar patvirtinate, kad projekto partneris kreipėsi paramos į instituciją, atsakingą už bendradarbiavimo projektų atranką, kaip įtvirtinta Taisyklių 18.3.3 papunktyje?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
21.	Ar patvirtinate, kad projektas atitinka bent vieną kiekvieno projekte dalyvaujančiojo (pareiškėjo ir projekto partnerio) VPS prioritetą, tikslą ir (arba) priemonių tematiką?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
22.	Ar patvirtinate, kad projekte nurodyta, kokio visų bendradarbiaujančiųjų pareiškėjo ir projekto partnerių VPS (jų priemonių) bendro tikslo įgyvendinimo siekiama ir kaip jis bus įgyvendintas, kokie projekto uždaviniai?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
23.	Ar patvirtinate, kad projekto tikslas ir laukiami rezultatai yra pasiekiami, konkretūs, pamatuojami ir patikrinami?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
24.	Ar patvirtinate, kad projekte numatytos veiklos yra būtinos projekto tikslui pasiekti?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
25.	Ar patvirtinate, kad projekte vykdomos veiklos rezultatai kurs pridėtinę vertę visoms bendradarbiaujančioms šalims (pareiškėjui ir projekto partneriui), kaip įtvirtinta Taisyklių 18.3.7 papunktyje?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
26.	Ar patvirtinate, kad projekte numatytos veiklos įgyvendinamos visų bendradarbiaujančiųjų projekto partnerių teritorijose ir (arba) teikia jų teritorijoms naudą, kaip įtvirtinta Taisyklių 18.3.8 papunktyje?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>

27.	Ar užtikrinata ir įsipareigojate užtikrinti, kad investicijos atitinka ir ateityje atitiks darbo saugos reikalavimus, kaip nurodyta Taisyklių 18.4.1 ir 20.19 papunkčiuose? (kai taikoma)	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
28.	Ar patvirtinate, kad nekilnojamojo turto registracijos vieta, yra pareiškėjo ar projekto partnerio, nurodyto Taisyklių 12.1–12.2 papunkčiuose, teritorijoje? (kai taikoma)	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
29.	Ar patvirtinate, kad nekilnojamas turtas, į kurį investuojama ir kuriame numatyta įgyvendinti projektą, valdomas teisėtai pagrindais, kaip nurodyta Taisyklių 18.4.3 papunktyje? Nurodykite nekilnojamojo turto, į kurį ketinate investuoti, unikalųjį numerį: _____ Nurodykite nekilnojamojo turto, kuriame ketinate įgyvendinti projektą, unikalųjį numerį: _____ (kai taikoma)	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
30.	Ar pateiktas statinio techninis projektas arba supaprastintas projektas, kaip nurodyta Taisyklių 18.4.4 papunktyje? (kai taikoma)	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
31.	Ar įsipareigojate ne vėliau iki kaip pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dienos gauti statybą, rekonstrukciją ir (arba) kapitalinį remontą leidžiantį dokumentą, kaip nurodyta Taisyklių 18.4.4 papunktyje? (kai taikoma) tikrinama vadovaujantis IS „Infostatyba“ kaupiamais duomenimis)	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
32.	Ar pateiktas supaprastintas statybos, rekonstrukcijos ir (arba) kapitalinio remonto projektas arba kiti bendrieji projektiniai dokumentai, kaip nurodyta Taisyklių 18.4.4 papunktyje? (kai taikoma)	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
33.	Ar pateikta statinio techninio projekto skaičiuojamosios kainos dalies ekspertizė, kaip nurodyta Taisyklių 18.4.4 papunktyje? (kai taikoma)	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
34.	Ar įsipareigojate ne vėliau kaip pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dieną pateikti statinio techninio projekto skaičiuojamosios kainos dalies ekspertizės išvadą, kaip nurodyta Taisyklių 18.4.4 papunktyje? (kai taikoma)	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
35.	Ar patvirtinate, kad projekte pagrįstas veiklos inovatyvumas, kaip įtvirtinta Taisyklių 18.5 papunktyje? (kai taikoma)	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
36.	Ar patvirtinate, kad projekto partneris yra iš besiribojančios VVG teritorijos (taikoma, kai projekte numatyta vykdyti ekonominę veiklą)?	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
37.	Ar kartu su paramos paraiška pateikėte ekonomiškai pagrįstą verslo planą (taikoma, kai projekte numatyta vykdyti ekonominę veiklą)?	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
38.	Ar patvirtinate, kad atitinkate ir projekto įgyvendinimo metu bei projekto kontrolės laikotarpiu atitiksime verslo plane pateikiamus ekonominio gyvybingumo kriterijus? (kai taikoma)	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
39.	Ar patvirtinate, kad, jei projekte bus vykdoma ekonominė veikla susijusi su prekių ir (arba) produktų gamyba,	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>

	perdirbimu, rinkodara (paruošimu pardavimui, sandėliavimui) ir šias investicijas bus siekiama finansuoti iš EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų, įrengtos gamybinės patalpos, sandėliai, įsigyta technika, įranga bus pareiškėjo arba Taisyklių 12.1–12.2 papunkčiuose nurodyto projekto partnerio teritorijoje?	
40.	Ar patvirtinate, kad projekto investicijos atitiks Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos kontroliuojamų teisės aktų reikalavimus, kai investicijoms yra taikomi tokie reikalavimai?	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
41.	Ar patvirtinate, kad, jei projekte vykdysite ekonominę veiklą, įsteigsite naują viešąjį juridinį asmenį? (kai taikoma)	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
42.	Ar patvirtinate, kad naujas viešasis juridinis asmuo bus įsteigtas ir jo faktinė buveinės vieta bus pareiškėjo arba projekto partnerio, nurodyto Taisyklių 12.1 arba 12.2 papunkčiuose (jei siekia ES kaimo plėtros politikos prioritetų ir tikslinių sričių įgyvendinimo), teritorijoje Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka ir pradės veiklą ne vėliau kaip iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos? (kai taikoma)	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
43.	Ar patvirtinate, kad naujo viešojo juridinio asmens steigėjai ir nariai bus visi projekto partneriai nuo jo įsteigimo iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos? (kai taikoma)	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
44.	Ar patvirtinate, kad užtikrinsite naujos viešojo juridinio asmens vykdomos veiklos tęstinumą bent projekto kontrolės laikotarpiu? (kai taikoma)	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
45.	Ar patvirtinate, kad atliktas poveikio aplinkai vertinimas, kaip nurodyta Taisyklių 18.7 papunktyje? (kai taikoma)	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
46.	Ar įsipareigojate ne vėliau kaip galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dieną pateikti projekte numatytai veiklai vykdyti reikalingą licenciją, kaip nurodyta Taisyklių 18.8 papunktyje? (kai taikoma)	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
47.	Ar patvirtinate, kad Jums nėra iškelta bankroto byla ir nesate likviduojamas?	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
48.	Ar patvirtinate, kad paramos paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose nepateikėte melagingos informacijos?	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
49.	Ar įsipareigojate paramos paraiškos vertinimo, projekto įgyvendinimo ir kontrolės (kai toks laikotarpis taikomas) laikotarpiais neteikti melagingos informacijos?	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
50.	Ar įsipareigojate įgyvendinti projektą per laikotarpį, kuris yra ne ilgesnis kaip 24 mėnesiai nuo paramos sutarties pasirašymo dienos?	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
51.	Ar įsipareigojate pradėti įgyvendinti projektą ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos ir apie tai raštu informuoti Agentūrą ?	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
52.	Ar įsipareigojate projekto įgyvendinimo metu ir projekto kontrolės (kai toks laikotarpis taikomas) laikotarpiu užtikrinti atitiktį atrankos kriterijams, už kuriuos projektui suteikiami balai?	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>

53.	Ar įsipareigojate atstovauti visiems projekto partneriams projekto įgyvendinimo klausimais, vykdyti reguliarią projekto įgyvendinimo stebėseną, koordinavimą, kaip įtvirtinta Taisyklių 20.4 papunktyje?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
54.	Ar įsipareigojate parengti bendrą įgyvendinto projekto ataskaitą po projekto įgyvendinimo?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
55.	Ar įsipareigojate viešinti gautą paramą, kaip nurodyta Taisyklių 20.5 papunktyje?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
56.	Ar įsipareigojate ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pranešti Agentūrai apie bet kurių duomenų, nurodytų pateiktoje ir užregistruotoje paramos paraiškoje ir (arba) paramos sutartyje, pasikeitimus?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
57.	Ar Jūs ir projekto partneris įsipareigojate sudaryti sąlygas institucijų, atliekančių paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą, KPP įgyvendinimo priežiūrą, atstovams ar jų įgaliotiems asmenims patikrinti paramos paraiškoje ir prie jos prideduose dokumentuose pateiktus duomenis ir atlikti patikrą projekto įgyvendinimo vietoje, gauti papildomos informacijos apie projektą nuo paramos paraiškos pateikimo dienos, taip pat audituoti, kontroliuoti, tikrinti, kaip yra laikomasi tinkamumo gauti paramą sąlygų ir reikalavimų, kaip yra vykdomas projektas ir veikla, kuriai buvo skirta parama, po sprendimo skirti paramą priėmimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
58.	Ar įsipareigojate, Agentūrai paprašius, pateikti visus būtinus dokumentus?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
59.	Ar įsipareigojate teikti visą informaciją ir duomenis, reikalingus statistikos tikslams, Programos įgyvendinimo stebėsenai, viešinimui bei reikalingiems vertinimams atlikti?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
60.	Ar įsipareigojate, kad nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto įgyvendinimo pabaigos arba projekto kontrolės laikotarpio pabaigos (kai šis laikotarpis taikomas) su projektu susijusių buhalterinių operacijų įrašai bus atskiriami nuo kitų buhalterinių operacijų?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>
61.	Ar įsipareigojate, jei projekte numatote vykdyti renginius Lietuvos Respublikos teritorijoje (pvz.: mokymus, konferencijas, muges ir pan.), likus ne mažiau kaip 10 (dešimčiai) darbo dienų iki planuojamo renginio pradžios apie juos raštu informuoti Agentūrą Taisyklių 20.12 papunktyje nustatyta tvarka?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
62.	Ar įsipareigojate projekto kontrolės laikotarpiu teikti užbaigto projekto metines įgyvendinimo ataskaitas vadovaujantis Taisyklių 20.12 papunktyje nustatyta tvarka (taikoma, kai projektui taikomas kontrolės laikotarpis);	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
63.	Ar tuo atveju, jei investuosite į turtą, kuris negali būti apdraustas Taisyklių 20.13 papunktyje nustatyta tvarka, įsipareigojate, jog, įvykus įvykiui, kurio metu būtų sunaikintas projekto lėšomis įsigytas ar sukurtas turtas, jį atkursite savo lėšomis atkuriamąja arba likutine verte?	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
64.	Ar įsipareigojate apdrausti turtą, kuriam įsigyti ar sukurti	Taip <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>

	bus panaudota parama, kaip nurodyta Taisyklių 20.13 papunktyje?	Neaktualu <input type="checkbox"/>
65.	Ar įsipareigojate nuo galutinio paramos išmokėjimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio (jei toks taikomas) pabaigos nenutraukti ar neperkelti veiklos už projekto įgyvendinimo teritorijos ribų, nepakeisti infrastruktūros objekto ar jo dalies nuosavybės teisių, neparduoti ir kitaip neperleisti kitam asmeniui už paramos lėšas įgyto turto, nepakeisti remiamos veiklos pobūdžio, tikslų, projekto įgyvendinimo sąlygų, kaip nurodyta Taisyklių 20.14 papunktyje?	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
66.	Ar įsipareigojate pateikti detalų atliktų darbų aktą (su kiekvienu mokėjimo prašymu, kuriame deklaruojamos statybos išlaidos)? (kai taikoma)	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
67.	Ar įsipareigojate užbaigus statybos darbus, ne vėliau kaip iki paskutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos, statybos užbaigimo faktą įrodančius dokumentus (kai tai privaloma atlikti pagal teisės aktus) pateikti IS „Infostatyba“, o jei apie statybos užbaigimo faktą dokumentų IS „Infostatyba“ pateikti neprivaloma – pateikti Agentūrai ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu?	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
68.	Ar įsipareigojate iki paskutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos paruošti naudoti įrangą ir (arba) techniką ir vėliausiai su paskutiniu mokėjimo prašymu pateikti įrangos ir (arba) technikos įrengimo ir (arba) sumontavimo darbų užbaigimo aktus ar kitus lygiaverčius dokumentus, kuriuose patvirtinama, kad už paramos lėšas įsigyta įranga ir (arba) technika tinkamai sumontuota ir veikia? (kai taikoma)	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
69.	Ar įsipareigojate ne vėliau kaip iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos VĮ Registrų centre įregistruoti nekilnojamojo turto paskirties pasikeitimo faktą (taikoma, kai prie projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – po projekto įgyvendinimo pakeičiant nekilnojamojo turto paskirtį).	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
70.	Ar įsipareigojate, tuo atveju, jei įsigyjama teisės aktų nustatyta tvarka privaloma registruoti nauja transporto priemonė, kita įranga ir (arba) technika, nurodyta tinkamų finansuoti išlaidų sąrašė, pateiktame Taisyklių 28 punkte, buvo įregistruota juridinio asmens, vykdančio šių transporto priemonių ar kitos įrangos ir (arba) technikos pardavimo veiklą, vardu, pateikti to juridinio asmens raštu patvirtinimą, kad transporto priemonė ir (arba) kita įranga ir (arba) technika nebuvo eksploatuota?	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
71.	Ar įsipareigojate verslo planą įgyvendinti tinkamai per jame numatytą laikotarpį, kaip įtvirtinta Taisyklių 20.21 papunktyje (kai taikoma).	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/>
72.	Ar įsipareigojate pasiekti ir iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos (kai toks laikotarpis taikomas) išlaikyti paramos paraiškoje numatytus projekto priežiūros rodiklius?	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
73.	Ar įsipareigojate projekte numatytas prekes, paslaugas ir darbus įsigyti pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>

	įstatymą?	
--	-----------	--

XII. PATEIKIAMĪ DOKUMENTAI

(pasitinkite, ar Jūsų teikiama paramos paraiška yra tinkamai sukomplektuota, pridėti visi reikalaujami dokumentai; pažymėkite ženklų „X“, kuriuos dokumentus pateikiate, ir nurodykite teikiamų dokumentų lapų skaičių)

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Lapų skaičius
1.	Jungtinės veiklos sutartis ir projekto aprašas	<input type="checkbox"/>	
2.	Verslo planas (kai taikoma) Forma pateikiama Taisyklių 2 priede.	<input type="checkbox"/>	
3.	Dokumentai, pagrindžiantys, jog projekto partneris (-iai) įgyvendina atsakingų institucijų patvirtintas VPS (netaikoma, kai projekto partneris Taisyklių 12.1 ir 12.2 papunkčiuose nurodytas subjektas (kai taikoma))	<input type="checkbox"/>	
4.	Dokumentai, pagrindžiantys, jog projekto partneris (-iai) atsakingai (-oms) institucijai (-oms) pateikė paramos paraišką (-as) bendradarbiavimo projektui įgyvendinti, kaip nurodyta Taisyklių 18.3.3 papunktyje	<input type="checkbox"/>	
5.	Dokumentai, pagrindžiantys planuojamų išlaidų pagrįstumą (pvz., komerciniai pasiūlymai, pirkimo dokumentai)	<input type="checkbox"/>	
6.	Dokumentai, pagrindžiantys nekilnojamojo turto valdymą nuosavybės ar kito teisėto naudojimosi pagrindais (taikoma, kai projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą ir šie duomenys nėra pateikti VĮ Registrų centrui)	<input type="checkbox"/>	
7.	Dokumentai, užtikrinantys tinkamą projekto finansavimo šaltinį	<input type="checkbox"/>	
8.	Statinio statybos, rekonstravimo, kapitalinio remonto techninis projektas (statinio projekto bendroji, sklypo sutvarkymo (sklypo plano), architektūros, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalys) arba nesudėtingų (iš jų – laikinų) statinių supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas, arba kiti dokumentai, kaip nurodyta Taisyklių 18.4.4 papunktyje (kai taikoma)	<input type="checkbox"/>	
9.	Licencija vykdyti projekte numatytą veiklą (kai taikoma. Gali būti pateikiama su galutiniu mokėjimo prašymu)	<input type="checkbox"/>	
10.	Dokumentai, pagrindžiantys projekto inovatyvumą (kai taikoma) (įvardykite pridedamą papildomą dokumentą)	<input type="checkbox"/>	
11.	Poveikio aplinkai įvertinimo dokumentai (kai reikia).	<input type="checkbox"/>	
12.	Vienos įmonės deklaracija (kai taikoma) Forma pateikiama Taisyklių 5 priede.	<input type="checkbox"/>	
13.	Kiti dokumentai (įvardykite pridedamą papildomą dokumentą)	<input type="checkbox"/>	

XIII. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš, pretenduojantis (-i) gauti paramą pagal KPP priemonės veiklos sritį „VVG bendradarbiavimo projektų rengimas ir įgyvendinimas“, pasirašydamas šioje paramos paraiškoje, patvirtinu, kad:	
1.	šioje paramos paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra tiksli, išsami ir visi pateikti duomenys yra teisingi;
2.	prašoma parama yra mažiausia projektui įgyvendinti reikalinga suma;

3.	juridinis asmuo, kuriam aš atstovauju, nėra pažeidęs jokios kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų;
4.	esu susipažinęs su projekto finansavimo sąlygomis, tvarka ir reikalavimais, nustatytais Taisyklėse;
5.	juridinis asmuo, kuriam aš atstovauju, nėra įvykdęs nusikalstamos veikos ar administracinio teisės akto pažeidimo, susijusio su parama;
6.	mano atstovaujamas juridinis asmuo yra įvykdęs su mokesčių ir socialinio draudimo įmokų mokėjimu susijusius įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;
7.	juridiniam asmeniui, kuriam aš atstovauju, nėra iškelta byla dėl bankroto / jis nėra likviduojamas;
8.	man nežinomos kitos šiame dokumente nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti įgyvendintas ar jo įgyvendinimas būtų atidedamas, arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas nustatytu laikotarpiu;
9.	žinau, kad paramos paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją);
10.	sutinku, kad mano ir (arba) juridinio asmens, kuriam atstovauju, tinkamumas gauti paramą bus vertinamas pagal mano pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis ir viešuosiuose registruose esančius duomenis;
11.	sutinku, kad paramos paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens ir (arba) juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenys ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gautų mano asmens ir (arba) juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenis ir kitus duomenis iš kitų juridinių asmenų, registru ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais;
12.	žinau, kad Agentūra gali patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, taip pat gauti papildomos informacijos apie mano atstovaujamo juridinio asmens įgyvendinamą projektą ir su juo susijusią veiklą. Pateiktus duomenis kontrolės tikslams gali panaudoti ir kitos Lietuvos Respublikos ir ES institucijos;
13.	sutinku, kad informacija apie juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, pateiktą paramos paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paramos paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija, duomenys būtų naudojami statistikos, vertinimo ir tyrimų tikslams;
14.	esu informuotas (-a), kad juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka;
15.	esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens ir (arba) juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens ir (arba) juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens ir (arba) juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenis arba sustabdyti savo asmens ir (arba) juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų;
16.	įsipareigoju, gavęs Agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos išmokėjimo sustabdymo, paramos sumažinimo, dėl paramos mokėjimo nutraukimo ir (arba) reikalavimo grąžinti paramos lėšas ar jų dalį, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) grąžinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti Agentūrą;

17.	žinau, kad per šios deklaracijos 16 punkte paminėtame sprendime nustatytą terminą negražinus paramos lėšų ar jų dalies, yra skaičiuojamos palūkanos. Palūkanos už pavėluotas gražinti lėšas apskaičiuojamos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
18.	įsipareigoju laiku ir tinkamai pateikti visas reikiamas projekto įgyvendinimo ataskaitas;
19.	žinau, kad, jei netinkamai vykdysiu projektą pagal šią paramos paraišką ar kitaip pažeisiu teisės aktų, reglamentuojančių paramos teikimą ir administravimą, reikalavimus, man ir (arba) juridiniam asmeniui, kuriam aš atstovauju, gali būti taikomos teisės aktų nustatytos sankcijos;
20.	esu informuotas (-a), kad duomenų tvarkytoja yra Agentūra;
21.	įsipareigoju tinkamai saugoti visus dokumentus, susijusius su projekto įgyvendinimu.
22.	man ir (arba) mano įmonei yra žinoma, kad pateikta informacija yra reikalinga nereikšmingai (<i>de minimis</i>) valstybės pagalbai, kurios teikimui taikomas 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentas (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo <i>de minimis</i> pagalbai, įvertinti. (kai taikoma)
23.	man ir (arba) mano įmonei yra žinoma, kad suteikta nereikšminga (<i>de minimis</i>) pagalba yra registruojama Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos tvarkomame Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (<i>de minimis</i>) pagalbos registre, informacija apie deklaruojančiai įmonei suteiktą nereikšmingą (<i>de minimis</i>) pagalbą yra teikiama vadovaujantis Suteiktos valstybės pagalbos registro nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 35 „Dėl suteiktos Valstybės pagalbos registro įsteigimo, jo nuostatų patvirtinimo ir veiklos pradžios nustatymo“, ir Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (<i>de minimis</i>) pagalbos duomenų tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos 2015 m. lapkričio 13 d. nutarimu Nr. 1S-120/2015 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (<i>de minimis</i>) pagalbos duomenų tvarkymo taisyklių patvirtinimo. (kai taikoma)
24.	patvirtinu, kad pateikta visa man ir (arba) mano įmonei žinoma informacija ir (ar) kitos svarbios aplinkybės, susijusios su nereikšminga (<i>de minimis</i>) pagalba ir nurodoma informacija. (kai taikoma)
25.	patvirtinu, kad mano ir (arba) mano įmonės pateikiami duomenys apie įmonę, įmonės dalyvius (akcininkus, savininkus, narius), įmonės veiklą, įmonės finansinę būklę yra tikslūs, išsamūs ir teisingi. Įsipareigoju nedelsdamas informuoti apie pateiktų dokumentų ir duomenų pasikeitimą. (kai taikoma)
26.	man ir (arba) mano įmonei yra žinoma, kad už klaidingų duomenų ir tikrovės neatitinkančių dokumentų pateikimą Lietuvos Respublikos įstatymai numato baudžiamąją bei civilinę atsakomybę, o neteisėtai gauta nereikšminga (<i>de minimis</i>) pagalba turi būti gražinta. (kai taikoma)

 (pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens
 pareigų pavadinimas)

 (parašas)

 (vardas, pavardė)