

(Metinio VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašo forma)

Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) žyma apie metinio VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašo gavimą ir registravimą <i>Šią formos dalį pildo Agentūra ¹.</i>									
Metinio VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašo pateikimo būdas	<input type="checkbox"/>	- el. būdu							
Metinio VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašą pateikė ir (arba) pasirašė tinkamai įgaliotas asmuo	<input type="checkbox"/>	- pateikta ir (arba) pasirašyta VPS vykdytojos vadovo arba jo įgalioto asmens (pridėtas atstovavimo VPS vykdytojai teisės įrodymo dokumentas)							
Metinio VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašo gavimo ir registracijos data					-			-	
Metinio VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašo registracijos numeris									
Metinio VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašą gavęs ir užregistravęs Agentūros padalinys									

¹ Pildydami Metinio VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašo formą, pildymo instrukciją ištrinkite. Pildymo instrukcija pateikiama pasviraisiais rašmenimis. Jeigu reikalingos papildomos eilutės (pvz., paaiškinimams), jas įterpkite.

METINIO VPS ADMINISTRAVIMO IŠLAIDŲ POREIKIO PAGRINDIMO APRAŠAS

m.
įrašykite kalendorinius metus, kurių metinį VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašą teikiate

1.	BENDRA INFORMACIJA APIE VPS VYKDYTOJĄ	
1.1.	VPS vykdytojos pavadinimas	<i>Įrašykite tikslų VPS vykdytojos pavadinimą, atitinkantį VĮ Registrų centro Juridinių asmenų registre esančią informaciją.</i>
1.2.	VPS vykdytojos registracijos kodas	<i>Įrašykite VPS vykdytojos registracijos numerį, atitinkantį VĮ Registrų centro Juridinių asmenų registre esančią informaciją.</i>
1.3.	VPS vykdytojos kontaktinė informacija <i>Įrašykite tikslią kontaktinę informaciją, kuria bus siunčiama visa informacija, susijusi su metinio VPS administravimo išlaidų poreikio vertinimu ir tvirtinimu</i>	savivaldybės pavadinimas
		gyvenamosios vietovės pavadinimas
		gatvės pavadinimas
		namo Nr.
		buto Nr.
		pašto indeksas
		el. pašto adresas <i>prašome nurodyti vieną el. pašto adresą, kuris yra tinkamas susirašinėti dėl metinio VPS administravimo išlaidų poreikio vertinimo ir tvirtinimo</i>
		kontaktiniai telefono Nr.
		VPS vadovas (pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas)
		pagrindinis VPS vykdytojos paskirtas asmuo, atsakingas už metinį VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašą (pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas) <i>prašome nurodyti asmenį, kuris bus atsakingas už bendravimą su Agentūra dėl metinio VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašo</i>
pavadojantis VPS vykdytojos paskirtas asmuo, atsakingas už metinį VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašą (pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas) <i>prašome nurodyti pavadojantį asmenį, kuris bus atsakingas už bendravimą su Agentūra dėl metinio VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašo</i>		

2. BENDRA INFORMACIJA APIE ĮGYVENDINAMĄ VPS		
2.1.	VPS registracijos Nr.	<i>Įrašykite VPS registracijos Nr., kurį suteikė Agentūra.</i>
2.2.	VPS pavadinimas	<i>Įrašykite VPS pavadinimą.</i>
2.3.	ŽRVVG teritorija, kurioje įgyvendinama VPS	<i>Nurodykite savivaldybės pavadinimą arba savivaldybių ir savivaldybių seniūnijų pavadinimus, jeigu VPS parengta ne vienai savivaldybei arba apima vieną savivaldybę ir (arba) vieną ar kelias kitos savivaldybės seniūnijas.</i>
2.4.	VPS patvirtinimo data	<i>Įrašykite VPS patvirtinimo (Ministerijos sprendimo skirti paramą VPS įgyvendinti) datą (metai-mėnuo-diena).</i>
2.5.	VPS įgyvendinimo laikotarpis	<i>Nurodykite laikotarpį, kuriuo bus įgyvendinama VPS (nuo „metai-mėnuo“ iki „metai-mėnuo“).</i>

3. BENDRA INFORMACIJA APIE ĮGYVENDINAMOS VPS FINANSINĮ PLANĄ			
3.1.	Skirtos paramos VPS įgyvendinti suma (Eur) <i>Nurodykite, kokia paramos VPS įgyvendinti suma (Eur) skirta Ministerijos sprendimu.</i>	Eur	EJRŽF ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų
		Iš jų rezervuota	
3.2.	Skirta parama VPS administruoti: <i>Nurodykite, kokia paramos VPS administruoti suma skirta (pagal VPS paramos sutartį).</i>	Eur	EJRŽF ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų
		Iš jų rezervuota	
			proc.
3.2.1.	paramos VPS administruoti dalis, skirta ŽRVVG veiklai	Eur	EJRŽF ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų (įskaitant rezervuotą paramos sumą)
			proc.
3.2.2.	paramos VPS administruoti dalis, skirta ŽRVVG teritorijos gyventojams aktyvinti	Eur	EJRŽF ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų (įskaitant rezervuotą paramos sumą)
			proc.

4. METINIO VPS ADMINISTRAVIMO IŠLAIDŲ POREIKIO PAGRINDIMAS					
I	II	III	IV	V	VI
Eil. Nr.	Tinkamų finansuoti išlaidų pavadinimai pagal VPS administravimo taisykles	Nuoroda į VPS administravimo taisyklių papunktį	Poreikio pagrindimas <i>Grįsdami poreikį vadovaukitės VPS administravimo taisyklių VI skyriaus „Tinkamos ir netinkamos finansuoti išlaidos“ ir VII skyriaus „Metinio VPS administravimo išlaidų poreikio teikimas, vertinimas, tvirtinimas ir keitimas“ nuostatomis.</i>	Poreikio suma (Eur), įskaitant EJRŽF ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšas	Agentūros išvada: tinkama / netinkama
4.1.	VPS vykdytojos veiklos išlaidos:				
4.1.1.	su VPS vykdytojos darbo teisiniais santykiais susijusios išlaidos:				
4.1.1.1.					
<...>					
4.1.2.	su VPS vykdytojos veiklos išlaikymu susijusios išlaidos (su VPS įgyvendinimu susijusi veiklos dalis):				
4.1.2.1.					
<...>					
4.1.3.	su VPS vykdytojos veiklos išlaikymu susijusios išlaidos (ūkio dalis):				
4.1.3.1.					
<...>					
4.2.	ŽRVVG teritorijos gyventojų aktyvinimo išlaidos:				
4.2.1.	su darbo teisiniais santykiais susijusios išlaidos:				
4.2.1.1.					
<...>					
4.2.2.	su ŽRVVG teritorijos gyventojų aktyvinimo ir kita viešųjų ryšių veikla susijusios išlaidos:				
4.2.2.1.					
<...>					
4.3.	Iš viso VPS administravimo išlaidų poreikio suma ataskaitiniu laikotarpiu (Eur):				

VPS vykdytojo įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

5. PRIDEDAMI DOKUMENTAI, KURIAIS PAGRINDŽIAMAS METINIS VPS ADMINISTRAVIMO IŠLAIDŲ POREIKIS			
I	II	III	IV
Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Nuoroda į šio dokumento 4 lentelės, kurios išlaidos poreikis grindžiamas, Eil. Nr.
5.1.			
<...>			
	Iš viso:		-

FAKTIŠKAI PAGAL MOKĖJIMO PRAŠYMUS APMOKĖTOS VPS ADMINISTRAVIMO IŠLAIDOS (EUR)													
<i>Ši lentelė pildoma už pasibaigusius ir ankstesnius kalendorinius metus (pvz., jeigu 2017 m. rugsėjo 29 d. teikiamas metinis VPS administravimo išlaidų poreikis 2018 m., ši lentelė pildoma už 2016 m. – nurodoma, kokios paramos VPS administruoti sumos (Eur) buvo pervestos į strategijos vykdytojos sąskaitą nuo 2016-01-01 iki 2016-12-31 (patirtos, deklaruotos ir apmokėtos išlaidos)). 2018–2022 m. teikiamuose VPS administravimo išlaidų poreikių pagrindimo aprašuose turi būti nurodytos visos faktiškai pagal mokėjimo prašymus apmokėtos VPS administravimo išlaidų sumos (Eur), kurios buvo apmokėtos ankstesniais metais (vadovaujamosi ankstesniais metais teiktais VPS administravimo išlaidų poreikių pagrindimo aprašais, metinėmis VPS įgyvendinimo ataskaitomis, pateiktais mokėjimo prašymais ir kita informacija, įrodančia mokėjimo prašymų apmokėjimą). Teikiant VPS administravimo išlaidų poreikio 2023 m. pagrindimo aprašą, papildomai pildoma šios lentelės 6.4 eilutė.</i>													
Eil. Nr.	Tinkamų finansuoti išlaidų pavadinimai pagal VPS administravimo taisykles	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Suma, Eur	Proc. nuo skirtos paramos VPS įgyvendinti	Proc. nuo skirtos paramos VPS administruoti	Proc. nuo išmokėtos viešosios paramos (pagal Reglamento (ES) Nr. 1303/2013 35 str. 1 d. b), c), d) ir e) papunkčius)
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	XIII	XIV
6.1.	VPS vykdytojos veiklos išlaidos (iš viso):												
6.1.1.	su VPS vykdytojos darbo teisiniais santykiais susijusios išlaidos:												
6.1.1.1.													
<...>													
6.1.2.	su VPS vykdytojos veiklos išlaikymu susijusios išlaidos (su VPS įgyvendinimu susijusi veiklos dalis):												
6.1.2.1.													
<...>													
6.1.3.	su VPS vykdytojos veiklos išlaikymu susijusios išlaidos (ūkio dalis):												
6.1.3.1.													
<...>													
6.2.	ŽRVVG teritorijos gyventojų aktyvinimo išlaidos (iš viso):												
6.2.1.	su darbo teisiniais santykiais susijusios išlaidos:												
6.2.1.1.													
<...>													
6.2.2.	su ŽRVVG teritorijos gyventojų aktyvinimo ir kita viešųjų ryšių veikla susijusios išlaidos:												

VPS vykdytojo įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

6.2.2.1.														
<...>														
6.3.	Iš viso faktiškai pagal mokėjimo prašymus apmokėtos VPS administravimo išlaidos:													
6.4.	Papildoma informacija, teikiant VPS administravimo išlaidų poreikį 2023 m.	VPS administravimo išlaidos (Eur), patirtos nuo 2022-01-01 iki VPS administravimo išlaidų poreikio 2023 m. pateikimo dienos, kurios yra deklaruotos ir apmokėtos (pervestos į strategijos vykdytojos sąskaitą) pagal Agentūrai pateiktus mokėjimo prašymus (<i>patirtos, deklaruotos ir apmokėtos</i>)											Eur	
		VPS administravimo išlaidos (Eur), patirtos nuo 2022-01-01 iki VPS administravimo išlaidų poreikio 2023 m. pateikimo dienos, kurios yra deklaruotos Agentūrai, tačiau neapmokėtos (neperverstos į strategijos vykdytojos sąskaitą) pagal Agentūrai pateiktus mokėjimo prašymus (<i>patirtos, deklaruotos, bet neapmokėtos</i>)											Eur	
		VPS administravimo išlaidos (Eur), kurias planuojama patirti nuo VPS administravimo išlaidų poreikio 2023 m. pateikimo dienos iki 2023-09-01 (<i>planuojamos patirti</i>)											Eur	
		Iš viso:											Eur	

7.	VPS VADOVO ARBA KITO TINKAMAI ĮGALIOTO ASMENS, TEIKIANČIO METINIO VPS ADMINISTRAVIMO IŠLAIDŲ POREIKIO PAGRINDIMO APRAŠĄ, DUOMENYS	
7.1.	Vardas, pavardė	
7.2.	Pareigos	
7.3.	Atstovavimo pagrindas	
7.4.	Data	
7.5.	Parašas ir antspaudas	