

Tarptautinio bendradarbiavimo projektų, teikiamų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „LEADER“ veiklos sritį „VVG bendradarbiavimo projektų rengimas ir įgyvendinimas“, įgyvendinimo 2018 metais taisyklių
3 priedas

(Paramos paraiškos įgyvendinti VVG tarptautinio bendradarbiavimo projektą, forma)

Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento [] [] [] [] [] [] [] [] teritorinis paramos administravimo skyrius <i>(pildo Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento Teritorinio paramos administravimo skyriaus tarnautojas)</i>		
[] (data ir registracijos numeris)		
(paraišką užregistravusio tarnautojo pareigos)	(vardas, pavardė)	(parašas)
Paraiška vertinti priimta	☐	
Paraiška atmesta	☐	

(pareiškėjo pavadinimas)

Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos
Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento _____
Paramos administravimo skyriui

PARAMOS PARAIŠKA
IGYVENDINTI VVG TARPTAUTINIO BENDRADARBIAVIMO PROJEKTA

(paramos paraišką pildykite kompiuteriu. Rekomenduojama naudoti Times New Roman šriftą, kurio dydis ne mažesnis kaip 10 punkty)

Nr. _____

(data)

(sudarymo vieta)

I. DUOMENYS APIE TARPTAUTINIO BENDRADARBIAVIMO PROJEKTO (TOLIAU – PROJEKTAS) PAREIŠKĖJĄ

[illegible]

Pareiškėjo atsiskaitomosios sąskaitos Nr. _____	
Kokiu būdu norite gauti informaciją apie paramos paraiškos administravimo eigą? (pažymėkite ženklą „X“)	
Paštu	☐
Elektroniniu paštu	☐
Sutinku elektroniniu paštu gauti Agentūros interneto svetainėse skelbiamas naujienas	☐
Sutinku, kad informaciją apie mano projektą Agentūra teiktų tam tikrai asociacijai Jei sutinkate, nurodykite Jūsų pasirinktos asociacijos pavadinimą (įrašyti)	☐

II. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĒJĀ IR PROJEKTO PARTNERI (-IUS)

1. Pareiškėjo duomenys:	
(pateikite informaciją apie pareiškėją)	
1.1. Juridinio asmens pavadinimas [][][][][][][][][][][][][][][][][][][] <i>(nurodykite juridinio asmens pavadinimą pagal Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išrašą)</i>	
1.2. Juridinio asmens teisinė forma [][][][][][][][][][][][][][][][][][] <i>(nurodykite juridinio asmens teisinę formą pagal Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išrašą)</i>	
1.3. Juridinio asmens atpažinties kodas [][][][][][][][][][] <i>(nurodykite juridinio asmens kodą pagal Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išrašą)</i>	
1.4. Juridinio asmens kodas ES tvarkomoje VVG duomenų bazėje [][][][][][][][][][][][][][][][][][] <i>(nurodykite iš bazės: http://ec.europa.eu/sfc/en/2014/support-ms/tnc)</i>	
1.5. Juridinio asmens įsteigimo data [][][][][][][][][] <i>(nurodykite juridinio asmens įsteigimo datą pagal Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išrašą)</i>	
1.6. Juridinio asmens vadovas arba jo įgaliotas asmuo: <i>(nurodykite juridinio asmens vadovo pareigas, vardą, pavardę, telefono Nr., el. pašto adresą, kuriuo bus galima susisiekti paramos paraiškos vertinimo ir projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu)</i>	
1.6.1. Pareigos	
1.6.2. Vardas	
1.6.3. Pavardė	
1.6.4. Telefono Nr.	
1.6.5. El. pašto adresas	
1.7. Pagrindinis pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už projekto paramos paraišką: <i>(nurodykite asmens, atsakingo už bendravimą su Agentūra dėl paramos paraiškos vertinimo, pareigas, vardą, pavardę, telefono Nr., el. pašto adresą, kuriuo bus galima susisiekti paramos paraiškos vertinimo ir projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu)</i>	
1.7.1. Pareigos	
1.7.2. Vardas	
1.7.3. Pavardė	
1.7.4. Telefono Nr.	
1.7.5. El. pašto adresas	
1.8. PVM mokėjimas <i>(nurodykite informaciją apie PVM mokėjimą)</i>	☐ – taip PVM mokėtojo kodas [][][][][][][][][][]
	☐ – ne PVM nemokėjimo teisins pagrindas (<i>pagrįskite</i>) _____
1.9. pareiškėjo rūšis <i>(pažymėkite tinkamą ženklą „x“)</i>	☐ – kaimo vietovių VVG ☐ – dvisektorė VVG

2. Projekto partnerio duomenys: (pateikite informaciją apie projekto partnerį; jeigu projekte dalyvauja keli projekto partneriai, duomenis apie kiekvieną iš jų pateikite atskirose lentelėse)	
2.1. Šalies pavadinimas	
2.2. Juridinio asmens pavadinimas (jei projekto partneris veikia Lietuvos Respublikos teritorijoje, nurodykite juridinio asmens pavadinimą pagal Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išrašą)	
2.3. Juridinio asmens teisinė forma (jei projekto partneris veikia Lietuvos Respublikos teritorijoje, nurodykite juridinio asmens teisinę formą pagal Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išrašą)	
2.4. Juridinio asmens registravimo kodas (jei projekto partneris veikia Lietuvos Respublikos teritorijoje, nurodykite juridinio asmens kodą pagal Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išrašą)	
2.5. Juridinio asmens kodas ES tvarkomoje VVG duomenų bazėje (nurodykite iš bazės: http://ec.europa.eu/sfc/en/2014/support-ms/tnc)	
2.6. Juridinio asmens įsteigimo data (nurodykite juridinio asmens įsteigimo datą pagal Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išrašą)	
2.7. Juridinio asmens vadovas arba jo įgaliotas asmuo (nurodykite juridinio asmens vadovo pareigas, vardą, pavardę, telefono Nr., el. pašto adresą, kuriuo bus galima susisiekti paramos paraiškos vertinimo, projekto įgyvendinimo, projekto kontrolės metu)	
2.7.1. Pareigos	
2.7.2. Vardas	
2.7.3. Pavardė	
2.7.4. Telefono Nr.	
2.7.5. El. pašto adresas	
2.8. Projekto partnerio rūšis (pažymėkite tinkamą ženklą „x“)	☐ – kaimo vietovių VVG ☐ – dvisektorė VVG ☐ – miesto VVG ☐ – žuvininkystės VVG ☐ – kitas viešasis juridinis asmuo – viešojo ir privataus sektoriaus partnerių grupė – įgyvendinanti VPS ir veikianti kaimo vietovių teritorijoje
2.9. Institucijos, atsakingos už projekto partnerio vietos plėtros strategijos (toliau – VPS) atranką, pavadinimas bei asmuo ryšiams	(nurodykite institucijos, kuri priima sprendimą dėl VPS atrankos, pavadinimą, taip pat šios institucijos asmens, su kuriuo bus galima susisiekti dėl VPS, pareigas, vardą, pavardę, telefono Nr. ir el. pašto adresą)
2.10. Informacija apie projekto partnerio patvirtintą VPS	(pateikite VPS patvirtinimą įrodančią informaciją (pvz., nuorodą į teisės aktą, kuriuo patvirtinama, jog atsakinga institucija patvirtino projekto partnerio VPS) ir nuorodą į el. dokumento versiją, ir (arba) pateikite VPS santrauką.
2.11. Informacija apie tai, ar sprendimą dėl bendradarbiavimo projekto atrankos priima atsakinga institucija	☐ Taip (jei pažymėjote „taip“, nurodykite institucijos, kuri priima sprendimą dėl bendradarbiavimo projekto finansavimo, pavadinimą, taip pat šios institucijos asmens, su kuriuo bus galima susisiekti dėl projekto, pareigas, vardą, pavardę, telefono Nr. ir el. pašto adresą) ☐ Ne (jei pažymėjote „ne“, nurodykite, kas priima sprendimą dėl projekto finansavimo (pvz., VVG valdymo organas)
2.12. Ar projekto partneris pateikė bendradarbiavimo projekto paraišką atsakingai institucijai?	☐ Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu

III. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ, KURIAM ĮGYVENDINTI PRAŠOMA

1. Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos, patvirtintos 2015 m. vasario 13 d. Europos Komisijos sprendimu Nr. C(2015)842 (toliau – KPP), priemonės „LEADER“ veiklos srities, pagal kurią kreipiamasi paramos, kodas	19.3	
2. VVG projekto rūšis	Tarptautinio bendradarbiavimo projektas	
3. Projekto pavadinimas	(nurodykite projekto, kuriam įgyvendinti prašote paramos, pavadinimą)	
4. Projekto įgyvendinimo teritorija (-os)	(nurodykite projekto, kuriam įgyvendinti prašote paramos, įgyvendinimo vietovę (-es), adresus, jeigu yra konkretūs adresai. Nurodoma pareiškėjo ir projekto partnerio (-ių) teritorija (-os))	
5. Paramos lėšomis įsigyto turto buvimo ir saugojimo vieta (kai taikoma)	(Taikoma, kai projekte numatytos investicijos, įskaitant investicijas į nekilnojamąjį turtą, išigijamas ilgalaikis turtas ir šias investicijas siekiama finansuoti iš EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų. Šie duomenys reikalingi projekto įgyvendinimo priežiūrai atlikti projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu. Nurodoma: savivaldybės pavadinimas, seniūnijos pavadinimas, gyvenamosios vietovės pavadinimas, gatvės pavadinimas, pašto adresas)	
6. Bendra projekto vertė, Eur	Eur (nurodykite bendrą projekto vertę (visų projekto partnerių) – piniginį indėlį ir (arba) įnašą natūra, paramos lėšas)	
7. Pareiškėjo prašoma paramos suma, Eur	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos	Eur Paramos intensyvumas, proc.
8. Projekto įgyvendinimo trukmė, mėn.	mėn. (nurodykite projekto įgyvendinimo trukmę mėnesiais)	
9. Planuojama projekto įgyvendinimo pradžia	- - (nurodykite planuojamą projekto pradžią, t. y. datą, nuo kurios pradėsite įgyvendinti projektą – daryti išlaidas, kaip nurodyta bendradarbiavimo projekto apraše (išskyrus prieš paramos paraiškos pateikimą patirtas išlaidas))	
10. Planuojama projekto įgyvendinimo pabaiga	- - (nurodykite planuojamą projekto pabaigą, t. y. planuojamą paskutinio mokėjimo prašymo ir galutinės projekto įgyvendinimo ataskaitos pateikimo Agentūrai datą)	
11. Projekto koordinatorius	(nurodykite VVG pavadinimą, kuri yra paskirta projekto koordinatore))	

[illegible]

IV. PROJEKTO SANTRAUKA

1. Projekto atitikties ES kaimo plėtros politikos prioritetams: <i>(Projektas turi prisidėti bent prie vieno iš toliau nurodytų ES kaimo plėtros politikos prioritetų. Pažymėkite ženklą „X“, prie kokio ES kaimo plėtros politikos prioriteto prisideda projektas ir tai pagrįskite)</i>		
1.1. Projektu prisidedama prie šeštojo ES kaimo plėtros politikos prioriteto „Skatinti socialinę įtrauktį, skurdo mažinimą ir ekonominę plėtrą kaimo vietovėse“ tikslinės sritys:		
1.1.1. „Vietos plėtros kaimo vietovėse skatinimas“ (toliau – 6B)	☐	<i>(pagrįskite)</i>
1.1.2. „Veiklos įvairinimas, mažų įmonių kūrimas ir plėtojimas, taip pat darbo vietų kūrimo lengvinimas“ (toliau – 6A)	☐	<i>(pagrįskite)</i>
1.1.3. „Prieigos prie informacinių ir ryšių technologijų (IRT) plėtra, jų naudojimo skatinimas ir kokybės gerinimas kaimo vietovėse“ (toliau – 6C)	☐	<i>(pagrįskite)</i>
1.2. Projektu prisidedama prie pirmojo ES kaimo plėtros politikos prioriteto „Skatinti žinių perteikimą ir inovacijas žemės ūkyje, miškininkystėje ir kaimo vietovėse“ tikslinės sritys:		
1.2.1. „Inovacijų skatinimas, bendradarbiavimas ir žinių bazės vystymas kaimo vietovėse“ (toliau – 1A)	☐	<i>(pagrįskite)</i>
1.2.2. „Mokymosi visą gyvenimą ir profesinio mokymo žemės ūkio ir miškininkystės sektoriuose skatinimas“ (toliau – 1C)	☐	<i>(pagrįskite)</i>
1.3. Projektu prisidedama prie antrojo ES kaimo plėtros politikos prioriteto „Visuose regionuose didinti visų žemės ūkio veiklų gyvybingumą ir konkurencingumą, taip pat skatinti inovacines ūkių technologijas ir tvarų miškų valdymą“ tikslinės sritys:		
„Palankesnių sąlygų tinkamos kvalifikacijos ūkininkams pradėti veiklą žemės ūkio sektoriuje sudarymas ir ypač kartų lengvinimas“ (toliau – 2A)	☐	<i>(pagrįskite)</i>
1.4. Projektu prisidedama prie trečiojo ES kaimo plėtros politikos prioriteto „Skatinti maisto tiekimo grandinės organizavimą, įskaitant žemės ūkio produktų perdirbimą ir rinkodarą, gyvūnų gerovę ir rizikos valdymą žemės ūkyje“ tikslinės sritys:		

„Pirminės produkcijos gamintojų konkurencingumo didinimas geriau juos integruojant į žemės ūkio ir maisto produktų grandinę per kokybės sistemas, žemės ūkio produktų pridėtinę vertę, skatinant vietos rinkas ir trumpas tiekimo grandines, gamintojų grupes ir organizacijas bei tarpšakines organizacijas“ (toliau – 3A)	☐	<i>(pagrįskite)</i>
1.5. Projektu prisidedama prie ketvirtojo ES kaimo plėtros politikos prioriteto „Atkurti, išsaugoti ir pagerinti su žemės ūkio ir miškininkystėje susijusias ekosistemas“ tikslinės srities:		
„Biologinės įvairovės atkūrimas, išsaugojimas ir didinimas, įskaitant „Natura 2000“ vietas, teritorijas, kuriose esama gamtinių ir kitokių specifinių kliūčių, ūkininkauti skirtas gamtiniu požiūriu didelės vertės teritorijas, bei Europos kraštovaizdžius“ (toliau – 4A)	☐	<i>(pagrįskite)</i>
1.6. Projektu prisidedama prie penktojo ES kaimo plėtros politikos prioriteto „Skatinti efektyvų išteklių naudojimą ir remti perėjimą prie klimato kaitai atsparios mažo anglies dioksido kiekio technologijų ekonomikos, žemės ūkio, maisto ir miškininkystės sektoriuose“ tikslinės srities:		
„Atsinaujinančiųjų energijos išteklių, šalutinių produktų, atliekų ir kitų nemaistinių žaliavų tiekimo ir naudojimo bioekonomikos tikslais palengvinimas“ (toliau – 5C)	☐	<i>(pagrįskite)</i>
2. Projekto tema / raktažodžiai ir tikslinė grupė: <i>(pažymėkite raktažodžius, kurie apibūdina projekto pobūdį, tematiką, tikslinę grupę)</i>		
☐ Inovacijos ☐ Moksliniai tyrimai ir plėtra ☐ Naujos technologijos ☐ Žinių perdavimas / mokymai ☐ Plačiajuostis ryšys / informacijos ir komunikacijos technologijos ☐ Kultūra ir kultūros paveldas ☐ Žemės ūkis ir ūkininkavimas ☐ Žuvininkystė ir akvakultūra ☐ Miškininkystė ☐ Maistas ir gėrimai ☐ Rinkodara ☐ Tiekimo grandinės, gamintojų grupės / kooperatyvai ☐ Ne maisto produktai / amatai ☐ Verslo plėtra ☐ Ekonominės veiklos diversifikavimas ☐ Turizmas / regiono prekinis ženklas ☐ Aplinka ir ištekliai / kraštovaizdis ☐ Klimato kaitos švelninimas ☐ Vietos energijos gamyba / atsinaujinantys energijos šaltiniai ☐ Žiedinė / bio / žalioji ekonomika ☐ Sukurta aplinka ☐ Socialinė įtrauktis / viešosios paslaugos ☐ Užimtumas / darbo vietų kūrimas ☐ Valdymas ☐ Bendruomenių plėtra ☐ Kaimo ir miesto ryšiai	Tikslinė grupė: ☐ Jaunimas ☐ Moterys ☐ Ilgalaikiai bedarbiai ☐ Benamiai ☐ Pagyvenę asmenys ☐ Migrantai ☐ Žvejai ☐ Marginalizuotos bendruomenės (pvz., romai) ☐ Neįgalieji ☐ Buvę pažeidėjai ☐ Kita (įrašykite)	

3. Projekto partnerio (-ių) įtraukimo į projektą pagrindimas (trumpai (iki 150 žodžių) pagrįskite, jog projekto tikslo nebūtų galima pasiekti be pareiškėjo ir projekto partnerių bendradarbiavimo. Taip pat turi būti paaiškinta, kodėl pasirinktas tam tikras projekto partneris(-iai))
4. Projekto atitiktis pareiškėjo ir projekto partnerių VPS prioritetams, tikslams ir priemonėms (nurodykite, kokius pareiškėjo ir projekto partnerio (-ių) VPS prioritetus, tikslus ir priemonių tematiką atitinka projektas ir kaip jie bus įgyvendinami)
5. Projekto tikslas (nurodykite projekto tikslą)
6. Projekto uždaviniai (nurodykite, kokių priemonių / veiksmų bus imamasi užsibrėžtam tikslui pasiekti)
7. Projekto tikslinė grupė (nurodykite, kam bus naudingas šis projektas, kam jis skirtas)
8. Siekiami rezultatai ir jų pridėtinė vertė (nurodykite, kokių rezultatų tikimasi įgyvendinus projektą ir pagrįskite, jog projekto rezultatai kurs pridėtinę vertę ir bus naudingi visiems bendradarbiaujantiems projekto partneriams ir (arba) jų teritorijoms). Jei projekte numatoma vykdyti veiklą, susijusią su inovacijomis, nurodykite, kokia tai bus inovacija (diegiama inovacija turi atitikti bent vieną inovatyvumo vertinimo subkriterijų, nurodytą Inovatyvumo vertinimo metodikoje).
9. Projekto įgyvendinimo veiksmų planas, projekto įgyvendinimo valdymas (funkcijų pasidalijimas) (apibendrinami nurodykite veiksmo/veiklos pavadinimą, atsakingus partnerius)
10. Informacija apie projekto viešinimą (iki 150 žodžių) nurodykite, kaip bus vykdomas projekto viešinimas. Viešinimas turi būti vykdomas vadovaujantis Viešinimo taisyklėmis)

V. PROJEKTO PASIEKIMŲ RODIKLIAI

(įrašykite planuojamus projekto pasiekimų rodiklius ir jų pasiekimų reikšmes; lentelę pildykite atsižvelgdami į projekto pobūdį, tikslą, uždavinius, prašomą paramos sumą; rodiklių reikšmės turi būti pasiekiamos, konkrečios, pamatuojamos ir patikrinamos. Pildykite tik tas eilutes, kurios aktualios pagal Jūsų projekto pobūdį. Taip pat galite numatyti papildomų pasiekimų)

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Pasiekimo reikšmė	
1.	VVG teritorijos gyventojų, gaunančių naudą dėl pagerintos infrastruktūros, skaičius (vnt.) (pildykite, kai projekto pobūdis susijęs su infrastruktūros pagerinimu)	<...>	
2.	Bendras mokymų skaičius (vnt.) ir dalyvių skaičius (vnt.) (pildykite, kai projektas susijęs su gebėjimų ugdymu):	<...> mokymai	<...> dalyviai
2.1.	mokymų, susijusių su verslumo skatinimu, skaičius (vnt.) ir planuojamas dalyvių skaičius (vnt.)	<...> mokymai	<...> dalyviai
2.2.	mokymų, susijusių su inovacijų skatinimu, skaičius (vnt.) ir planuojamas dalyvių skaičius (vnt.)	<...> mokymai	<...> dalyviai
2.3.	mokymų, susijusių su bendradarbiavimo skatinimu, skaičius (vnt.) ir planuojamas dalyvių skaičius (vnt.);	<...> mokymai	<...> dalyviai
2.4.	mokymų, susijusių su VVG teritorijos gyventojų kompiuterinio raštingumo didinimu, skaičius (vnt.) ir planuojamas dalyvių skaičius (vnt.)	<...> mokymai	<...> dalyviai
2.5.	mokymų, susijusių su <...>, skaičius (vnt.) ir planuojamas dalyvių skaičius (vnt.)	<...> mokymai	<...> dalyviai
<...>	<...>	<...> mokymai	<...> dalyviai
3.	Renginių skaičius (vnt.) ir dalyvių skaičius (vnt.)	<...> renginiai	<...> dalyviai
<...>	<...> (įrašykite papildomus rodiklius, jei tokių numatėte)		

VI. PROJEKTO POVEIKIS ES KOMPLEKSINIAMS TIKSLAMS:

(pildykite atitinkamai pagal projekto pobūdį. Projektas turi prisidėti bent prie vieno tikslo)

Eil. Nr.	Tikslas	Pagrindimas
1.	Inovacijų kūrimas, diegimas ir sklaida:	
	☐ – turi įtakos;	(Projekto inovatyvumas turi būti grindžiamas remiantis projekto

	☐ – neturi įtakos.	<i>inovatyvumo metodika)</i>
2.	Aplinkos išsaugojimas ir tvari plėtra:	
	☐ – turi įtakos; ☐ – neturi įtakos.	
3.	Klimato kaitos švelninimas:	
	☐ – turi įtakos; ☐ – neturi įtakos.	

VII. PROJEKTO ATITIKTIS ES IR NACIONALINIAMS HORIZONTALIESIEMS PRINCIPAMS *(pildykite atitinkamai pagal projekto pobūdį. Projektas turi prisidėti bent prie vieno principo)*

Eil. Nr.	Atitiktis	Pagrindimas
1.	Partnerystės principui:	
	☐ – turi teigiamos įtakos; ☐ – turi neigiamos įtakos; ☐ – neutralus šiuo atžvilgiu.	
2.	Vyrų ir moterų lygių galimybių skatinimo ir nediskriminavimo:	
	☐ – turi teigiamos įtakos; ☐ – turi neigiamos įtakos; ☐ – neutralus šiuo atžvilgiu.	
3.	Darnaus vystymosi:	
	☐ – turi teigiamos įtakos; ☐ – turi neigiamos įtakos; ☐ – neutralus šiuo atžvilgiu.	
4.	Jaunimo skatinimo:	
	☐ – turi teigiamos įtakos; ☐ – turi neigiamos įtakos; ☐ – neutralus šiuo atžvilgiu.	

VIII. PROJEKTO POVEIKIS ES BALTIJOS JŪROS REGIONO STRATEGIJOS TIKSLAMS:

(pildykite atitinkamai pagal projekto pobūdį ir projekte dalyvaujančius partnerius)

Eil. Nr.	Tikslas	Pagrindimas
1.	Sujungti regioną:	
	☐ – turi įtakos; ☐ – neturi įtakos.	
2.	Apsaugoti jūrą:	
	☐ – turi įtakos; ☐ – neturi įtakos.	
3.	Kelti regiono gerovę:	
	☐ – turi įtakos; ☐ – neturi įtakos.	

IX. PROJEKTO ATITIKTIS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAMS

Eil. Nr.	Projektų atrankos kriterijai	Didžiausias balas	Balai pagal kriterijaus reikšmes	Atitiktis atrankos kriterijui
1.	Igyvendinant projektą dalyvaujančių projekto partnerių (VVG) skaičius:			

1.1.	4 ir daugiau partnerių	30	30	☐ Taip	☐ Ne
1.2.	3 partneriai		20	☐ Taip	☐ Ne
2.	Projekte dalyvaujančių partnerių įvairovė:				
2.1.	kaimo vietovių VVG, miesto VVG ir dvisektorė VVG	20	20	☐ Taip	☐ Ne
2.2.	kaimo vietovių VVG, miesto VVG ir žuvininkystės VVG		10	☐ Taip	☐ Ne
2.3.	kaimo vietovių VVG ir dvisektorė VVG		5	☐ Taip	☐ Ne
2.4.	kaimo vietovių VVG ir miesto vietovių VVG		5	☐ Taip	☐ Ne
2.5.	kaimo vietovių VVG ir žuvininkystės VVG		5	☐ Taip	☐ Ne
3.	Projekto pagrindinis tikslas – siekti šio ES kaimo plėtros prioriteto tikslinės srities įgyvendinimo:				
3.1.	6A	30	30	☐ Taip	☐ Ne
3.2.	3A		30	☐ Taip	☐ Ne
3.3.	6B		20	☐ Taip	☐ Ne
3.4.	5C		20	☐ Taip	☐ Ne
3.5.	4A		10	☐ Taip	☐ Ne
4.	Projekto tikslinė grupė:				
4.1.	socialiai pažeidžiamos visuomenės grupės (senyvo amžiaus žmonės, negalių turintys asmenys, skurdą ir skurdo riziką patiriančios šeimos, daugiavaikės šeimos, bedarbiai, kt.)	20	20	☐ Taip	☐ Ne
4.2.	jauni žmonės (asmenys iki 40 metų)		10	☐ Taip	☐ Ne
	Iš viso:	100	(įrašo vertintojas)	-	

X. PROJEKTO FINANSINIS PLANAS

Eil. Nr.	Išlaidų pavadi- nimas	Planuojamų išlaidų kainos pagrindimas (grįsdami poreikį vadovaukitės taisyklių reikalavimais dėl išlaidų pagrindimo)	Planuojamų išlaidų suma, Eur (įskaitant nuosavą indėlį, kai taikoma)			Prašoma finansuoti suma, Eur		
			Be PVM	PVM	Su PVM	Be PVM	PVM (jei pareiškė-jui PVM yra netinkama finansuoti išlaida, šiame stulpelyje rašomas 0)	Su PVM
1.	Projekto koordinavimo:							
1.1.								
...								
2.	Bendrosios išlaidos:							
2.1.								
...								
3.	naujų prekių įsigijimas:							
3.1.								

...								
4.	darbų ir paslaugų įsigijimas:							
4.1.								
...								
5.	Iš viso:							

XI. DUOMENYS APIE TURIMĄ / VALDOMĄ ILGALAIKĮ MATERIALŲJĮ TURTĄ:

(Nurodomas pareiškėjo arba projekto partnerio, nurodyto Taisyklių 13.1 arba 13.2 papunkčiuose ir veikiančio Lietuvos Respublikos teritorijoje, ilgalaikis turtas, valdomas nuosavybės teise, nuomos, panaudos ar kitais pagrindais, susijęs su įgyvendinamu projektu (bus atliekamos investicijos, įgyvendinamos projekto veiklos))

Ilgalaikio turto objektas (pvz., pastatas, žemės sklypas)	Unikalūs objekto Nr. (pvz., pastato, žemės sklypo)	Turto valdymo pagrindas (pažymėkite tinkamą)			
		Nuosavybės teise	Nuoma, panauda, kt. (nurodykite konkrečiai)	Nuomos, panaudos davėjas	Nuomos, panaudos terminas

XII. PAREIŠKĖJO ATITIKTIS TINKAMUMO SĄLYGOMS, REIKALAVIMAMS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

(šioje lentelėje pareiškėjas atsako į pateiktus klausimus, ženklų „X“ pažymėdamas langelį ties žodžiu „Taip“, „Ne“ arba „Neaktualu“)

1.	Ar patvirtinate, kad esate tinkama pareiškėja kreiptis paramos, t. y. esate kaimo vietovių arba dvisektorė VVG, veikianti Lietuvos Respublikos teritorijoje?	Taip ☐	Ne ☐
2.	Ar patvirtinate, kad projekto partneris (-iai) yra kaimo vietovių, dvisektorė, miesto, žuvininkystės VVG arba kitas viešasis juridinis asmuo – viešojo ir privataus sektoriaus partnerių grupė, įgyvendinanti VPS ir veikianti kaimo vietovių teritorijoje?	Taip ☐	Ne ☐
3.	Ar patvirtinate, kad projektas prisideda bent prie vieno Taisyklių III skyriuje ES kaimo plėtros politikos prioriteto ir tikslinės srities įgyvendinimo?	Taip ☐	Ne ☐
4.	Ar patvirtinate, kad projekto veikla ir išlaidos yra susijusios su remiama veikla, nurodyta Taisyklių IV skyriuje?	Taip ☐	Ne ☐
5.	Ar patvirtinate, kad pareiškėjas ir projekto partneris įgyvendina atsakingos institucijos patvirtintas VPS?	Taip ☐	Ne ☐
6.	Ar patvirtinate, kad neturite nepabaigto įgyvendinti bendradarbiavimo projekto (įskaitant techninę paramą) projektas laikomas pabaigtu, kai yra pateiktas galutinis mokėjimo prašymas ir galutinė projekto įgyvendinimo ataskaita)?	Taip ☐	Ne ☐
7.	Ar patvirtinate, kad išlaidos, kurioms finansuoti prašoma paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų ES fondų, kitų viešųjų lėšų?	Taip ☐	Ne ☐ Neaktualu ☐
8.	Ar tvarkote ir įsipareigojate tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus?	Taip ☐	Ne ☐
9.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybine mokesčių inspekcija?	Taip ☐	Ne ☐
10.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba?	Taip ☐	Ne ☐

11.	Ar patvirtinate, kad esate neskolingas Agentūrai?	Taip ☐ Ne ☐
12.	Ar patvirtinate, kad projektas yra įgyvendinamas kartu su projekto partneriais?	Taip ☐ Ne ☐
13.	Ar patvirtinate, kad bent vienas projekto partneris yra subjektas, veikiantis ES valstybėje narėje (ne Lietuvos Respublikos teritorijoje) arba trečiosios šalies kaimo teritorijoje?	Taip ☐ Ne ☐
14.	Ar patvirtinate, kad projektui paskirtas koordinadorius?	Taip ☐ Ne ☐
15.	Ar patvirtinate, kad projektas prisideda bent prie vieno ES kompleksinio tikslo ir bent vieno ES ir nacionalinių horizontaliųjų principų įgyvendinimo, nurodytų Taisyklių III skyriuje?	Taip ☐ Ne ☐
16.	Ar patvirtinate, kad kartu su paramos paraiška pateikta rašytinė jungtinės veiklos sutartis, kuri pasirašyta su visais projekto partneriais ir galioja ne trumpiau kaip iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos?	Taip ☐ Ne ☐
17.	Ar patvirtinate, kad šioje paramos paraiškoje Jūsų numatytos veiklos ir išlaidos atitinka projekto apraše, kuris yra neatsiejama jungtinės veiklos sutarties dalis, numatytas veiklas ir išlaidas?	Taip ☐ Ne ☐
18.	Ar patvirtinate, kad projekte pagrįstas projekto partnerių būtinumas, t. y. pagrįsta, jog projekto tikslo nebūtų galima pasiekti be projekto partnerių bendradarbiavimo?	Taip ☐ Ne ☐
19.	Ar patvirtinate, kad projekte pagrįsta, kodėl projekto partneriu pasirinktas tam tikras subjektas?	Taip ☐ Ne ☐
20.	Ar patvirtinate, kad projekto partneris veikia ir paramos lėšomis (EJRŽF, ESF, EŽŪFKP, kt. fondų) arba veikia ir kitu finansiniu šaltiniu, pinigėmis lėšomis prisideda prie projekto įgyvendinimo?	Taip ☐ Ne ☐
21.	Ar patvirtinate, kad pateikėte dokumentus ir (arba) informaciją apie tai, jog projekto partneris kreipėsi paramos ir pateikė paramos paraišką savo institucijai, atsakingai už bendradarbiavimo projektų atranką, kaip įtvirtinta Taisyklių 22.7.3 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
22.	Ar patvirtinate, kad projekto partnerio prisidėjimas veikla ir finansavimo šaltiniu yra pakankamas ir pamatuojamas, įrodantis jo būtinumą projekte ir projekto tikslui pasiekti?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
23.	Ar patvirtinate, kad projektas atitinka visų projekte dalyvaujančiųjų (pareiškėjo ir projekto partnerio) VPS (prioritetą, tikslą, priemonės tematiką)?	Taip ☐ Ne ☐
24.	Ar patvirtinate, kad projekte nurodyta, kokio visų bendradarbiaujančių pareiškėjo ir projekto partnerių VPS (jų priemonių) bendro tikslo įgyvendinimo siekiama ir kaip jis bus įgyvendintas, kokie projekto uždaviniai?	Taip ☐ Ne ☐
25.	Ar patvirtinate, kad projekto tikslas ir laukiami rezultatai yra pasiekiami, konkretūs, pamatuojami ir patikrinami?	Taip ☐ Ne ☐
26.	Ar patvirtinate, kad projekte numatytos veiklos yra būtinos projekto tikslui pasiekti, kaip įtvirtinta Taisyklių 22.7.6 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐

27.	Ar patvirtinate, kad projekte vykdomos veiklos rezultatai kuria pridėtinę vertę visoms bendradarbiaujančioms šalims (pareiškėjui ir projekto partneriui), kaip įtvirtinta Taisyklių 22.7.7 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐
28.	Ar patvirtinate, kad projekte numatytos veiklos įgyvendinamos visų bendradarbiaujančiųjų projekto partnerių teritorijose ir (arba) teikia jų teritorijoms naudą, kaip įtvirtinta Taisyklių 22.7.8 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐
29.	Ar patvirtinate, kad šioje paramos paraiškoje pagrįsta, kaip projektas prisideda prie ES BJRS tikslų, nurodytų Taisyklių 9 punkte, įgyvendinimo (taikoma, kai projekto partneris yra iš Baltijos jūros regiono šalies, kurioje įgyvendinama ES BJRS)	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
30.	Ar patvirtinate, kad projekto partneris iš trečiosios šalies nėra atsakingas už projekto koordinavimą (t. y. jis yra projekto partneris)	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
31.	Ar užtikrinate ir įsipareigojate užtikrinti, kad investicijos atitinka ir ateityje atitiks darbo saugos reikalavimus, kaip nurodyta Taisyklių 22.10.1 ir 25.19 papunkčiuose?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
32.	Ar patvirtinate, kad nekilnojamojo turto registracijos vieta, kai projekte numatytos investicijos ir jas siekiama finansuoti iš EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų, yra pareiškėjo ar projekto partnerio, nurodyto Taisyklių 13.1–13.2 papunkčiuose, Lietuvos Respublikos teritorijoje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
33.	Ar patvirtinate, kad nekilnojamasis turtas, į kurį investuojama ir kuriame numatyta įgyvendinti projektą, valdomas teisėtais pagrindais, kaip nurodyta Taisyklių 22.10.3 papunktyje? Nurodykite nekilnojamojo turto, į kurį ketinate investuoti, unikalųjį numerį: _____ Nurodykite nekilnojamojo turto, kuriame ketinate įgyvendinti projektą, unikalųjį numerį: _____	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
34.	Ar pateiktas statinio techninis projektas arba supaprastintas projektas, kaip nurodyta Taisyklių 22.10.4 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
35.	Ar įsipareigojate ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dienos gauti statybą, rekonstrukciją ir (arba) kapitalinį remontą leidžiantį dokumentą, kaip nurodyta Taisyklių 22.10.4 papunktyje (kai taikoma) tikrinama vadovaujantis IS „Infostatyba“ kaupiamais duomenimis)?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
36.	Ar pateiktas supaprastintas statybos, rekonstrukcijos ir (arba) kapitalinio remonto projektas arba kiti bendrieji projektiniai dokumentai, kaip nurodyta Taisyklių 22.10.4 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
37.	Ar pateikta statinio techninio projekto skaičiuojamosios kainos dalies ekspertizė, kaip nurodyta Taisyklių 22.10.4 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
38.	Ar įsipareigojate ne vėliau kaip pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dieną pateikti statinio techninio projekto	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐

	skaičiuojamosios kainos dalies ekspertizės išvadą, kaip nurodyta Taisyklių 22.10.4 papunktyje?	
39.	Ar patvirtinate, kad projekte pagrįstas veiklos inovatyvumas, kaip įtvirtinta Taisyklių 22.11 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
40.	Ar patvirtinate, kad Jums nėra iškelta bankroto byla ir nesate likviduojamas?	Taip ☐ Ne ☐
41.	Ar patvirtinate, kad paramos paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose nepateikėte melagingos informacijos?	Taip ☐ Ne ☐
42.	Ar įsipareigojate paramos paraiškos vertinimo, projekto įgyvendinimo ir kontrolės (kai toks laikotarpis taikomas) laikotarpiais neteikti melagingos informacijos?	Taip ☐ Ne ☐
43.	Ar įsipareigojate pradėti įgyvendinti projektą ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos?	Taip ☐ Ne ☐
44.	Ar įsipareigojate įgyvendinti projektą per laikotarpį, kuris yra ne ilgesnis kaip 24 mėnesiai nuo paramos sutarties pasirašymo dienos?	Taip ☐ Ne ☐
45.	Ar įsipareigojate projekto įgyvendinimo metu ir projekto kontrolės (kai toks laikotarpis taikomas) laikotarpiu užtikrinti atitiktį atrankos kriterijams, už kuriuos projektui suteikiami balai?	Taip ☐ Ne ☐
46.	Ar įsipareigojate atstovauti visiems projekto partneriams projekto įgyvendinimo klausimais, vykdyti reguliarią projekto įgyvendinimo stebėseną, koordinavimą, kaip įtvirtinta Taisyklių 25.3 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
47.	Ar įsipareigojate parengti bendrą įgyvendinto projekto ataskaitą po projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas yra projekto koordinatorius)?;	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
48.	Ar įsipareigojate viešinti gautą paramą, kaip nurodyta Taisyklių 25.4 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐
49.	Ar įsipareigojate ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pranešti Agentūrai apie bet kurių duomenų, nurodytų pateiktoje ir užregistruotoje paramos paraiškoje ir (arba) paramos sutartyje, pasikeitimus?	Taip ☐ Ne ☐
50.	Ar Jūs ir projekto partneris įsipareigojate sudaryti sąlygas institucijai, atliekančiai paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą, KPP įgyvendinimo priežiūrą, atstovams ar jų įgaliotiems asmenims patikrinti paramos paraiškoje ir prie jos pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis ir atlikti patikrą projekto įgyvendinimo vietoje, gauti papildomos informacijos apie projektą nuo paramos paraiškos pateikimo dienos, taip pat audituoti, kontroliuoti, tikrinti, kaip yra laikomasi tinkamumo gauti paramą sąlygų ir reikalavimų, kaip yra vykdomas projektas ir veikla, kuriai buvo skirta parama, po sprendimo skirti paramą priėmimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos?	Taip ☐ Ne ☐
51.	Ar įsipareigojate, Agentūrai paprašius, pateikti visus būtinus dokumentus?	Taip ☐ Ne ☐
52.	Ar įsipareigojate teikti visą informaciją ir duomenis, reikalingus statistikos tikslams, Programos įgyvendinimo stebėsenai, viešinimui bei reikalingiems vertinimams atlikti?	Taip ☐ Ne ☐

53.	Ar įsipareigojate, kad nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto įgyvendinimo pabaigos arba projekto kontrolės laikotarpio pabaigos (kai šis laikotarpis taikomas) su projektu susijusių buhalterinių operacijų įrašai bus atskiriami nuo kitų buhalterinių operacijų?	Taip ☐ Ne ☐
54.	Ar įsipareigojate nepakeisti remiamos veiklos pobūdžio, tikslų ar įgyvendinimo sąlygų, kai tokie veiksmai pakenkia pradiniam projekto tikslams, kaip įtvirtinta Taisyklių 25.10 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐
55.	Ar įsipareigojate, jei projekte numatote vykdyti renginius Lietuvos Respublikos teritorijoje (pvz.: mokymus, konferencijas, mugės ir pan.), likus ne mažiau kaip 10 (dešimčiai) darbo dienų iki planuojamo renginio pradžios apie juos raštu informuoti Agentūrą Taisyklių 25.12 papunktyje nustatyta tvarka?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
56.	Ar įsipareigojate projekto kontrolės laikotarpiu teikti užbaigto projekto metinės įgyvendinimo ataskaitas vadovaujantis KPP administravimo taisyklių nuostatomis (kai projektui taikomas kontrolės laikotarpis);	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
57.	Ar tuo atveju, jei investuosite į turtą, kuris negali būti apdraustas Taisyklių 25.14 papunktyje nustatyta tvarka, įsipareigojate, jog, įvykus įvykiui, kurio metu būtų sunaikintas projekto lėšomis įsigytas ar sukurtas turtas, jį atkursite savo lėšomis?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
58.	Ar įsipareigojate apdrausti turtą, kuriam įsigyti ar sukurti bus panaudota parama, kaip nurodyta Taisyklių 25.14 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
59.	Ar įsipareigojate nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos nenutraukti ar neperkelti veiklos už projekto įgyvendinimo teritorijos ribų, nepakeisti infrastruktūros objekto ar jo dalies nuosavybės teisių, neparduoti ir kitaip neperleisti kitam asmeniui už paramos lėšas įgyto turto, nepakeisti remiamos veiklos pobūdžio, tikslų, projekto įgyvendinimo sąlygų, kaip nurodyta Taisyklių 25.15 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐
60.	Ar įsipareigojate pateikti detalų atliktų darbų aktą (su kiekvienu mokėjimo prašymu, kuriame deklaruojamos statybos išlaidos)?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
61.	Ar įsipareigojate užbaigus statybos darbus, ne vėliau kaip iki paskutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos, statybos užbaigimo faktą įrodančius dokumentus (kai tai privaloma atlikti pagal teisės aktus) pateikti IS „Infostatyba“, o jei apie statybos užbaigimo faktą dokumentų IS „Infostatyba“ pateikti neprivaloma – pateikti Agentūrai ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
62.	Ar įsipareigojate iki paskutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos paruošti naudoti įrangą ir (arba) techniką ir vėliausiai su paskutiniu mokėjimo prašymu pateikti įrangos ir (arba) technikos įrengimo ir (arba) sumontavimo darbų užbaigimo aktus ar kitus lygiaverčius dokumentus, kuriuose patvirtinama, kad už paramos lėšas įsigyta įranga ir (arba) technika tinkamai sumontuota ir veikia?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐

63.	Ar įsipareigojate pasiekti ir iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos išlaikyti paramos paraiškoje numatytus projekto priežiūros rodiklius?	Taip ☐ Ne ☐
64.	Ar įsipareigojate projekte numatytas prekes, paslaugas ir darbus įsigyti pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą?	Taip ☐ Ne ☐

XIII. PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

(pasitikrinkite, ar Jūsų teikiama paramos paraiška yra tinkamai sukomplektuota, pridėti visi reikalaujami dokumentai; pažymėkite ženklą „X“, kuriuos dokumentus pateikiate, ir nurodykite teikiamų dokumentų lapų skaičių)

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Lapų skaičius
1.	Jungtinės veiklos sutartis ir projekto aprašas	☐	
2.	Dokumentai, pagrindžiantys, jog projekto partneris (-iai) įgyvendina atsakingų institucijų patvirtintas VPS (netaikoma, kai projekto partneris yra Taisyklių 13.1 ir 13.2 papunkčiuose nurodytas subjektas, veikiantis Lietuvos Respublikos teritorijoje)	☐	
3.	Dokumentai, pagrindžiantys, jog projekto partneris (-iai) atsakingoms institucijoms pateikė paramos paraišką (-as) bendradarbiavimo projektams įgyvendinti (taikoma, kai projektų atranka vykdoma per atsakingas institucijas)	☐	
4.	Dokumentai, pagrindžiantys planuojamų išlaidų pagrįstumą (pvz., komerciniai pasiūlymai, pirkimo dokumentai)	☐	
5.	Dokumentai, pagrindžiantys nekilnojamojo turto valdymą nuosavybės ar kito teisėto naudojimosi pagrindais (taikoma, kai projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą ir šie duomenys nėra pateikti VI Registrų centrui)	☐	
6.	Dokumentai, pagrindžiantys projekto inovatyvumą (kai taikoma) (įvardykite pridedamą papildomą dokumentą)	☐	
7.	Statinio statybos, rekonstravimo, kapitalinio remonto techninis projektas (statinio projekto bendroji, sklypo sutvarkymo (sklypo plano), architektūros, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalys) arba nesudėtingų (iš jų – laikinų) statinių supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas, arba kiti dokumentai, kaip nurodyta Taisyklių 22.10.4 papunktyje (kai taikoma)	☐	
8.	Kiti dokumentai (įvardykite pridedamą papildomą dokumentą)	☐	

XIV. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš, pretenduojantis (-i) gauti paramą pagal KPP priemonės veiklos sritį „VVG bendradarbiavimo projektų rengimas ir įgyvendinimas“, pasirašydamas šioje paramos paraiškoje, patvirtinu, kad:	
1.	šioje paramos paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra tiksli, išsami ir visi pateikti duomenys yra teisingi;
2.	prašoma parama yra mažiausia projektui įgyvendinti reikalinga suma;
3.	juridinis asmuo, kuriam aš atstovauju, nėra pažeidęs jokios kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų;

4.	esu susipažinęs su projekto finansavimo sąlygomis, tvarka ir reikalavimais, nustatytais Taisyklėse;
5.	juridinis asmuo, kuriam aš atstovauju, nėra įvykdęs nusikalstamos veikos ar administracinio teisės akto pažeidimo, susijusio su parama;
6.	mano atstovaujamas juridinis asmuo yra įvykdęs su mokesčių ir socialinio draudimo įmokų mokėjimu susijusius įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;
7.	juridiniui asmeniui, kuriam aš atstovauju, nėra iškelta byla dėl bankroto / jis nėra likviduojamas;
8.	man nežinomos kitos šiame dokumente nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti įgyvendintas ar jo įgyvendinimas būtų atidedamas, arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas nustatytu laikotarpiu;
9.	žinau, kad paramos paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją);
10.	sutinku, kad mano ir (arba) juridinio asmens, kuriam atstovauju, tinkamumas gauti paramą bus vertinamas pagal mano pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis ir viešuosiuose registruose esančius duomenis;
11.	sutinku, kad paramos paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens ir (arba) juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenys ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gautų mano asmens ir (arba) juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenis ir kitus duomenis iš kitų juridinių asmenų, registru ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais;
12.	žinau, kad Agentūra gali patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, taip pat gauti papildomos informacijos apie mano atstovaujamo juridinio asmens įgyvendinamą projektą ir su juo susijusią veiklą. Pateiktus duomenis kontrolės tikslams gali panaudoti ir kitos Lietuvos Respublikos ir ES institucijos;
13.	sutinku, kad informacija apie juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, pateiktą paramos paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paramos paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija, duomenys būtų naudojami statistikos, vertinimo ir tyrimų tikslams;
14.	esu informuotas (-a), kad juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka;
15.	esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens ir (arba) juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens ir (arba) juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens ir (arba) juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenis arba sustabdyti savo asmens ir (arba) juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų;
16.	įsipareigoju ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo draudžiamąjo įvykio pranešti Agentūrai apie draudžiamuosius įvykius, susijusius su turtu, kuriam įgyti ar sukurti buvo suteikta parama, ir apie gautas draudimo išmokas. Įvykus įvykiui, kurio metu sunaikintas projekto lėšomis įsigytas ar sukurtas turtas, kuris neapdraustas dėl Taisyklių 25.14 papunktyje nurodytų priežasčių, įsipareigoju atkurti turtą ne mažesne negu atkuriamąja arba likutine turto verte;

17.	įsipareigoju, gavęs Agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos išmokėjimo sustabdymo, paramos sumažinimo, dėl paramos mokėjimo nutraukimo ir (arba) reikalavimo grąžinti paramos lėšas ar jų dalį, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) grąžinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti Agentūrą;
18.	žinau, kad per šios deklaracijos 16 punkte paminėtame sprendime nustatytą terminą negrąžinus paramos lėšų ar jų dalies, yra skaičiuojamos palūkanos. Palūkanos už pavėluotas grąžinti lėšas apskaičiuojamos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
19.	įsipareigoju laiku ir tinkamai pateikti visas reikiamas projekto įgyvendinimo ataskaitas;
20.	žinau, kad, jei netinkamai vykdysiu projektą pagal šią paramos paraišką ar kitaip pažeisiu teisės aktų, reglamentuojančių paramos teikimą ir administravimą, reikalavimus, man ir (arba) juridiniam asmeniui, kuriam aš atstovauju, gali būti taikomos teisės aktų nustatytos sankcijos;
21.	esu informuotas (-a), kad duomenų tvarkytoja yra Agentūra;
22.	įsipareigoju tinkamai saugoti visus dokumentus, susijusius su projekto įgyvendinimu.

(pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)