

MINIMALUS KOMPIUTERIZUOTŲ DARBO VIETŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Pareigybės pavadinimas / funkcinis vienetas / paskirtis	Minimalus Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamente prie Vidaus reikalų ministerijos, jo struktūriniuose padaliniuose bei pavaldžiose įstaigose kompiuterizuotų darbo vietų (toliau – KDV) skaičius, vnt.
1.	Darbuotojas, kurio veikla yra glaudžiai susijusi su dokumentų tvarkymu, informacijos tvarkymu informacinėse sistemose	Nustatomas pagal įstaigos darbuotojų sąrašą
2.	Darbo vieta, kurioje veikla organizuojama budėjimo principu – 24 val. per savaitę (informacijos tvarkymas skirtingose informacinėse sistemose, dokumentų tvarkymas, kt.)*	1
3.	Bendro naudojimo kompiuteris (informacijos tvarkymas skirtingose informacinėse sistemose, dokumentų tvarkymas, susipažinimas su mokymo medžiaga)**	1

PASTABOS:

1. Nurodyti reikalavimai netaikomi įstaigų operacijų centrams, specializuotoms mokymo klasėms, pagalbinei informacinių technologijų įrangai (vaizdo, garso įrašymo įrangos, apsauginės ir gaisro signalizacijos ir kt. priežiūra).

2. KDV – stacionariai įrengta darbo vieta, kuri susideda iš sisteminio bloko / nešiojamojo kompiuterio su išoriniu įvesties įrenginių adapteriu, monitoriaus, įvesties įrenginių (klaviatūra, pelė, elektroninio parašo skaitytuvas).

* Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamente prie Vidaus reikalų ministerijos minimalus KDV skaičius yra 2 vnt. Bendrajame pagalbos centre minimalus KDV skaičius nustatomas vadovaujantis įstaigos darbo organizavimo reglamentu ir kitais veiklą reglamentuojančiais teisės aktais.

** Trečios klasės komandoms reikalavimas netaikomas. Bendrajame pagalbos centre minimalus KDV skaičius nustatomas vadovaujantis įstaigos darbo organizavimo reglamentu ir kitais veiklą reglamentuojančiais teisės aktais.

