

Sprendimas netenka galios 2023-02-28:

Kelmės rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-51](#), 2023-02-23, paskelbta TAR 2023-02-27, i. k. 2023-03392

Dėl Integralios pagalbos asmens namuose paslaugų organizavimo ir teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo

Suvestinė redakcija nuo 2018-07-11 iki 2023-02-27

Sprendimas paskelbtas: TAR 2016-12-27, i. k. 2016-29483



**KELMĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL INTEGRALIOS PAGALBOS ASMENS NAMUOSE PASLAUGŲ ORGANIZAVIMO
IR TEIKIMO TVARKOS APRAŠO IR KAINOS PATVIRTINIMO**

2016 m. gruodžio 22 d. Nr. T-412(E)
Kelmė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo 13 straipsniu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 10 d. nutarimu Nr. 978 „Dėl Socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“, Socialinių paslaugų katalogu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-93, Integralios pagalbos plėtros veiksmų planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2015-07-14 įsakymu Nr. A1-435, Kelmės rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Integralios pagalbos asmens namuose paslaugų organizavimo ir teikimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. *Neteko galios nuo 2018-04-05*

Punkto naikinimas:

Nr. [T-105](#), 2018-03-29, paskelbta TAR 2018-04-04, i. k. 2018-05215

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Vaclovas Andrulis

PATVIRTINTA
Kelmės rajono savivaldybės tarybos
2016 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. T-
412(E)

INTEGRALIOS PAGALBOS ASMENS NAMUOSE PASLAUGŲ ORGANIZAVIMO IR TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Integralios pagalbos asmens namuose paslaugų organizavimo ir teikimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato integralios pagalbos (dienos socialinės globos ir slaugos) asmens namuose (toliau – integrali pagalba) paslaugų gavėjus, paslaugų trukmę, integralios pagalbos organizavimo ir teikimo pagrindinius principus, integralios pagalbos paslaugų sąrašus, finansavimą.

2. Integralios pagalbos tikslas – sudaryti sąlygas asmeniui kuo ilgiau visavertiškai gyventi namuose, bendruomenėje, užtikrinti tinkamą socialinės globos ir slaugos paslaugų organizavimą bei teikimą, stiprinti asmens gebėjimus ir savarankiškumą, palaikyti socialinius ryšius su šeima, bendruomene.

3. Integralią pagalbą teikia BĮ Liolių socialinės globos namai (toliau – Įstaiga). Įstaiga atitinka socialinės globos normatyvus, turi licenciją teikti bendrosios praktikos slaugos paslaugą.

4. Integralios pagalbos teikimą administruoja Socialinės paramos skyrius.

5. Integrali pagalba skiriama ir teikiama vadovaujantis šiais principais:

5.1. prieinamumo – integrali pagalba skiriama ir teikiama taip, kad būtų užtikrintas šių paslaugų teikimo asmeniui prieinamumas – kuo arčiau jo gyvenamosios vietos (asmens namuose);

5.2. tinkamumo – turi būti užtikrinta integralios pagalbos kokybė ir efektyvumas. Asmeniui skiriamos ir teikiamos tokios integralios pagalbos paslaugos, kurios atitinka asmens interesus ir nustatytus poreikius;

5.3. bendradarbiavimo – integralios pagalbos organizavimas ir teikimas turi būti pagrįstas įstaigų, teikiančių socialinės globos ir slaugos paslaugas, asmens sveikatos priežiūros įstaigų, Savivaldybės administracijos padalinių ir specialistų, šeimos, bendruomenės, visuomeninių organizacijų bendradarbiavimu ir tarpusavio pagalba, siekiant tinkamos, kokybiškos ir prieinamos asmenims integralios pagalbos;

5.4. kompleksiškumo – integrali pagalba asmeniui turi būti nustatoma kompleksiškai, įvertinant asmens, jo šeimos galimybes ir derinant su kitomis socialinės paramos ir sveikatos apsaugos formomis;

5.5. saugumo – asmeniui, jo šeimai turi būti užtikrintas kvalifikuotas integralios pagalbos teikimas bei saugus socialinių darbuotojų, socialinio darbuotojo padėjėjų, slaugytojų, slaugytojų padėjėjų, kineziterapeuto, masažuotojo darbas;

5.6. komandos – tai socialinio darbo ir slaugos specialistų susitelkimas tenkinti asmens poreikius, paslaugų prieinamumą, panaudojant savo profesines žinias ir įgūdžius bei dalijantis atsakomybe už suteiktas paslaugas.

II SKYRIUS INTEGRALIOS PAGALBOS SUDĖTIS

6. Integrali pagalba susideda iš dvejų dalių:

6.1. dienos socialinė globa asmens namuose – tai visuma socialinių paslaugų, kuriomis asmeniui teikiama kompleksinė pagalba namuose dienos metu;

6.2. slauga asmens namuose – tai asmens sveikatos priežiūros paslaugos, teikiamos asmeniui namuose, siekiant užtikrinti paslaugų prieinamumą ir tęstinumą, tenkinant asmens slaugos poreikius namų sąlygomis.

III SKYRIUS INTEGRALIOS PAGALBOS GAVĖJAI

7. Integralios pagalbos gavėjai yra asmenys, kurių deklaruota gyvenamoji vieta yra Kelmės rajono savivaldybė:

7.1. suaugę darbingo amžiaus asmenys su negalia, pripažinti nedarbingais, kuriems nustatytas visiško nesavarankiškumo lygis, taip pat teisės aktų nustatyta tvarka nustatytas specialusis nuolatinės slaugos poreikis;

7.2. senatvės pensijos amžių sukakę asmenys su sunkia negalia, kuriems nustatytas visiško nesavarankiškumo lygis, taip pat teisės aktų nustatyta tvarka nustatytas specialusis nuolatinės slaugos poreikis;

7.3. suaugę darbingo amžiaus asmenys su negalia ir senatvės pensijos amžių sukakę asmenys su negalia, kuriems nustatytas visiško nesavarankiškumo lygis, taip pat teisės aktų nustatyta tvarka nustatytas specialusis nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T-222](#), 2018-06-28, paskelbta TAR 2018-07-10, i. k. 2018-11680

8. Asmenims, sergantiems infekcinėmis, psichikos ligomis ar turintiems proto negalią (jei asmuo yra agresyvus ir neprognozuojamas), sergantiems chronišku alkoholizmu, narkomanams integrali pagalba neteikiama.

IV SKYRIUS INTEGRALIOS PAGALBOS PASLAUGŲ TRUKMĖ

9. Integralios pagalbos namuose trukmė:

9.1. integrali pagalba namuose teikiama iki 4,5 valandų per dieną 5 kartus per savaitę asmens namuose. Valandų poreikį nustato socialinis darbuotojas apsilankymo pas asmenį namuose metu suderinęs su pageidaujančiu gauti paslaugas asmeniu (jo globėju, rūpintoju arba asmeniui atstovaujančiu suaugusiu šeimos nariu);

9.2. slaugos paslaugos teikimo trukmę nustato slaugytojas pirmo apsilankymo pas asmenį namuose metu suderinęs su pageidaujančiu gauti paslaugas asmeniu (jo globėju, rūpintoju arba asmeniui atstovaujančiu suaugusiu šeimos nariu).

10. Jeigu asmeniui integralios pagalbos paslaugų nepakanka ar susidarius krizinei situacijai (pablogėjus asmens sveikatos būklei, atsiradus ekstremalioms aplinkybėms šeimoje ir pan.), asmuo (globėjas, rūpintojas arba asmeniui atstovaujantis suaugęs šeimos narys) gali kreiptis dėl siuntimo į slaugos ligoninę ar ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos institucijoje skyrimo.

V SKYRIUS INTEGRALIOS PAGALBOS ORGANIZAVIMAS IR TEIKIMAS

11. Asmens integralios pagalbos poreikį nustato Kelmės rajono savivaldybės administracijos seniūnijos specialistai socialiniam darbui.

12. Dėl integralios pagalbos paslaugų gavimo asmuo (jo globėjas, rūpintojas arba asmeniui atstovaujantis suaugęs šeimos narys) raštu kreipiasi į Kelmės rajono savivaldybės administracijos deklaruotos gyvenamosios vietos seniūniją, užpildo prašymą-paraišką socialinėms paslaugoms gauti (forma SP-8), patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu, ir pateikia šiuos dokumentus:

12.1. asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

12.2. neįgaliojo pažymėjimo kopiją;

12.3. specialiųjų poreikių nustatymo pažymą, išduotą Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, kopiją;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T-222](#), 2018-06-28, paskelbta TAR 2018-07-10, i. k. 2018-11680

12.4. pažymas apie asmens (šeimos) pajamas (išskyrus pajamas, prie kurių duomenų Socialinės paramos skyrius turi prieigą);

12.5. sveikatos priežiūros įstaigos medicinos komisijos užpildytą medicinos dokumentų išrašą (F027/a).

13. Seniūnijos specialistas socialiniam darbui, gavęs asmens (globėjo, rūpintojo arba asmeniui atstovaujančio suaugusio šeimos nario) raštišką prašymą-paraišką (SP-8 forma) dėl integralios pagalbos reikalingumo, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos privalo įvertinti asmens socialinės globos poreikį.

14. Asmens integralios pagalbos poreikis nustatomas vadovaujantis Senyvo amžiaus asmens bei suaugusio amžiaus asmens su negalia socialinės globos poreikio nustatymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu, užpildant šios metodikos 1 ar 2 priedus.

15. Seniūnijos specialistas socialiniam darbui ar Kelmės mieste socialinio darbo organizatorius, nustatęs asmens socialinių paslaugų poreikį, pateikia išvadą ir suformuotą asmens bylą Socialinės paramos skyriui dėl integralios pagalbos paslaugų skyrimo.

16. Socialinės paramos skyrius gautus dokumentus registruoja, analizuoja gautą medžiagą ir skyriaus vedėjas priima sprendimą dėl socialinių paslaugų skyrimo.

17. Sprendimas dėl integralios pagalbos paslaugų asmeniui skyrimo priimamas per 30 kalendorinių dienų nuo asmens bylos gavimo dienos.

18. Sprendimas dėl integralios pagalbos skyrimo ir suformuota asmens byla perduodama ir saugoma socialines paslaugas teikiančioje įstaigoje.

19. Asmenys, norintys gauti integralios pagalbos paslaugas, pateikę visus reikalingus dokumentus, bet nesant laisvų vietų, gali būti įrašomi į eilę. Eilė integralios pagalbos paslaugoms gauti sudaroma atsižvelgiant į asmens prašymo-paraiškos integralios pagalbos paslaugoms gauti pateikimo datą ir į asmens faktinę gyvenamąją vietą (pagal seniūnijas).

20. Paslaugas teikianti įstaiga, gavusi iš Socialinės paramos skyriaus dokumentus dėl integralios pagalbos skyrimo, per 3 darbo dienas organizuoja integralios pagalbos teikimą ir sudaro su asmeniu (jo globėju, rūpintoju arba asmeniui atstovaujančiu suaugusiu šeimos nariu) integralios pagalbos teikimo sutartį.

21. Integrali pagalba teikiama asmens namuose, atsižvelgiant į individualius asmens ir jo šeimos interesus.

22. Asmuo privalo sudaryti tinkamas sąlygas integralios pagalbos namuose paslaugoms teikti (turėti tinkamus indus, priemones, įrangą ir pan.).

23. Teikiant integralią pagalbą, pildomi reikalingi dokumentai, kuriuos tvirtina paslaugas teikiančios įstaigos direktorius savo įsakymu.

24. Integrali pagalba asmens namuose teikiama komandos principu, kurios tikslas – išsiaiškinti asmens socialinės globos ir slaugos namuose paslaugų poreikį, organizuoti ir teikti šias paslaugas, taikant efektyvias slaugos priemones bei socialines paslaugas.

25. Komandą sudaro šie specialistai: socialinis darbuotojas ir jo padėjėjai, slaugytojas ir jo padėjėjai ir kiti sveikatos priežiūros specialistai (kineziterapeutas, masažuotojas).

26. Socialinio darbuotojo padėjėjas ir slaugytojo padėjėjas yra tiesioginiai integralios pagalbos teikėjai. Jų pareigos, teisės ir atsakomybė numatomi teisės aktuose bei pareigybės aprašyme.

27. Įstaigos direktorius ar jo įgaliotas pavaduotojas socialiniams reikalams, įvertinęs socialinės globos ir slaugos dažnumą (trukmę) ir paslaugų gavėjų skaičių, tvirtina socialinio darbuotojo padėjėjo ir slaugytojo padėjėjo integralios pagalbos teikimo (darbo) grafiką.

28. Integralios pagalbos poreikį šių paslaugų teikimo laikotarpiu, pasikeitus aplinkybėms ar asmens sveikatos būklei, pagal poreikį peržiūri Įstaigos socialinis darbuotojas ir slaugytojas.

29. Jei asmeniui, gaunančiam integralią pagalbą, reikia keisti paslaugų rūšį, Įstaigos direktorius ar jo įgaliotas asmuo dėl paslaugų rūšies keitimo su asmens prašymu ir naujai nustatytu

socialinių paslaugų poreikiu kreipiasi į Socialinės paramos skyrių dėl kitos rūšies socialinių paslaugų (ilgalaikės ar trumpalaikės socialinės globos) asmeniui skyrimo.

30. Socialinio darbuotojo padėjėju, slaugytojo padėjėju, teikiančiu integralią pagalbą, negali dirbti asmuo, kurį su paslaugų gavėju sieja giminystės ryšiai.

VI SKYRIUS

INTEGRALIOS PAGALBOS ASMENS NAMUOSE TEIKIMO TIKSLAI IR PRINCIPAI

31. Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų tikslas – sudaryti sąlygas asmeniui kuo ilgiau gyventi namuose, bendruomenėje, stiprinti asmens gebėjimus ir savarankiškumą, palaikyti socialinius ryšius su šeima, bendruomene, padėti įveikti negalią, ligą, socialinę atskirtį ir užkirsti kelią kitoms socialinėms problemoms kilti.

32. Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų intensyvumas priklauso nuo teikiamų socialinės globos paslaugų skaičiaus ir trukmės.

33. Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų trukmė gali būti skirtinga, individualiai atsižvelgiant į socialinės globos namuose poreikį, asmens gyvenimo ir buities sąlygas.

34. Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų teikimas yra derinamas su slaugos asmens namuose paslaugomis.

35. Slaugos asmens namuose paslaugų tikslas – pagerinti asmens gyvenimo kokybę, išsaugoti jo savarankiškumą gyvenamojoje aplinkoje, skatinant jo gebėjimą pasirūpinti savimi.

36. Siekiant išvengti slaugos namuose paslaugų dubliavimo, skatinamosios pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugos į slaugos namuose paslaugų sąrašą nėra įtrauktos, nes jos finansuojamas iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšų ir jas atlieka asmens pirminės sveikatos priežiūros įstaigų slaugos specialistai.

37. Gavęs sprendimą dėl integralios pagalbos namuose paslaugų skyrimo, Įstaigos slaugytojas atlieka slaugos namuose poreikio vertinimą, atsižvelgdamas į asmens sveikatos būklę, šeimos gydytojo (gydančio gydytojo) rekomendacijas, paskyrimus (forma 027/a), asmens savarankiškumo lygį, ir užpildo Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintą slaugos poreikių namuose vertinimo anketą.

38. Slaugos namuose paslaugų teikimas yra derinamas su socialinės globos asmens namuose paslaugų teikimu vadovaujantis Slaugos ir socialinių paslaugų bendro teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais integralios pagalbos asmens namuose teikimą, ir šiuo Tvarkos aprašu.

39. Kineziterapijos ir masažo paslaugos yra teikiamos pateikus sveikatos priežiūros įstaigos užpildytą medicinos dokumentų išrašą (F027/a).

VII SKYRIUS

INTEGRALIOS PAGALBOS (DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS IR SLAUGOS) PASLAUGŲ SĄRAŠAI

40. Integrali pagalba – tai visuma paslaugų, kuriomis asmeniui teikiama kompleksinė, nuolatinės specialistų priežiūros reikalaujanti pagalba dienos metu asmens namuose.

41. Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų sąrašas sudaromas vadovaujantis Socialinių paslaugų katalogu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu (1 priedas).

42. Slaugos asmens namuose paslaugų sąrašas sudaromas vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintais reikalavimais ir slaugos namuose paslaugų sąrašu, Medicinos normomis: MN 57:2011 „Bendruomenės slaugytojas. Teisės, pareigos, kompetencija ir atsakomybė“ ir MN 21:2000 „Slaugytojo padėjėjas. Funkcijos, pareigos, teisės, kompetencija ir atsakomybė“ (2 priedas).

43. Slaugos paslaugoms teikti asmuo turi įsigyti medikamentines medžiagas ir vienkartinės procedūrų priemones savo lėšomis.

44. Kineziterapijos paslaugų skaičių nustato kineziterapeutas, vadovaudamasis sveikatos priežiūros įstaigos užpildytu medicinos dokumento išrašu (F027/a).

45. Masažo paslaugų skaičių nustato masažuotojas, vadovaudamasis sveikatos priežiūros įstaigos užpildytu medicinos dokumento išrašu (F027/a).

VIII SKYRIUS

INTEGRALIOS PAGALBOS SUSTABDYMAS IR NUTRAUKIMAS

46. Integrali pagalba sustabdoma arba nutraukiama Socialinės paramos skyriaus vedėjo sprendimu.

47. Integrali pagalba sustabdoma:

47.1. paslaugų gavėjui (globėjui, asmeniui, turinčiam įgaliojimą, kitiems suinteresuotiems asmenims) pateikus raštišką prašymą, bet ne ilgiau kaip 4 mėnesiams;

47.2. kai asmens namuose nuolat girtaujama, smurtauojama ir iškyla grėsmė integralios pagalbos paslaugų teikėjų saugumui (iki bus pašalintos nurodytos aplinkybės);

47.3. kai įtariama, kad asmuo (jo šeimos nariai) gali sirgti užkrečiama liga, iki tol, kol gaunama gydytojų išvada, kad asmuo nekelia pavojaus tiesioginiams paslaugų teikėjams – socialinio darbuotojo padėjėjui ir (ar) slaugytojo padėjėjui užsikrėsti;

47.4. kai asmens namuose visiškai nesudarytos sąlygos integralios pagalbos namuose paslaugoms teikti: namuose antisanitarinės sąlygos, nėra tinkamų indų, priemonių, įrangos ir pan. (iki bus pašalintos nurodytos priežastys).

48. Integrali pagalba nutraukiama:

48.1. kuriai nors iš šalių nevykdant arba netinkamai vykdant sutartyje numatytus įsipareigojimus;

48.2. paslaugų gavėjui mirus;

48.3. paslaugų gavėjui apsigyvenus valstybės ar savivaldybės išlaikomoje įstaigoje;

48.4. paslaugų gavėjui išvykus gyventi į kitą rajoną;

48.5. paslaugų gavėjo iniciatyva, raštu pranešus paslaugų teikėjui;

48.6. kitais šiame Tvarkos apraše nenumatytais atvejais.

49. Įstaiga apie integralios pagalbos teikimo pasikeitimus raštu informuoja Socialinės paramos skyrių.

IX SKYRIUS

MOKĖJIMAS UŽ INTEGRALIĄ PAGALBĄ

50. Integrali pagalba susideda iš dvejų dalių: dienos socialinės globos asmens namuose ir slaugos paslaugų asmens namuose.

51. Slaugos paslaugos asmens namuose Integralios pagalbos plėtros programos įgyvendinimo laikotarpiu, kai jos finansuojamos Europos socialinio fondo lėšomis, teikiamos nemokamai.

52. Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų kaina, teikiant integralią pagalbą, apskaičiuojama vadovaujantis Socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu, įvertinant socialinės globos paslaugų organizavimo išlaidas.

53. Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugos kaina, teikiant integralią pagalbą, – tai socialinių paslaugų teikimo vienam paslaugos gavėjui per atitinkamą laikotarpį išlaidų pinigine išraiška suma.

54. Dienos socialinės globos asmens namuose kainą tvirtina Kelmės rajono savivaldybės taryba.

55. Mokėjimo už dienos socialinės globos paslaugas, teikiant integralią pagalbą, dydis

asmeniui (šeimai) nustatomas individualiai, atsižvelgiant į asmens (šeimos) finansines galimybes mokėti, vadovaujantis Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašu, patvirtintu Kelmės rajono savivaldybės tarybos sprendimu, ir šiuo Tvarkos aprašu.

56. Asmens finansines galimybes mokėti už dienos socialinės globos paslaugas asmens namuose, teikiant integralią pagalbą, vertina Socialinės paramos skyriaus atsakingas specialistas.

57. Mokėjimas už dienos socialinės globos paslaugas asmens namuose, teikiant integralią pagalbą:

57.1. vieno gyvenančio asmens mokėjimo už vieną kalendorinį mėnesį teikiamą dienos socialinę globą moka 20 procentų asmens pajamų dydžio mokestį;

57.2. asmens, gyvenančio šeimoje, kurios pajamos vienam šeimos nariui neviršija valstybės remiamų pajamų trigubo dydžio, mokėjimo už vieną kalendorinį mėnesį teikiamą dienos socialinę globą moka 20 procentų asmens pajamų dydžio mokestį;

57.3. asmens, gyvenančio šeimoje, kurios pajamos vienam šeimos nariui viršija valstybės remiamų pajamų trigubą dydį, mokėjimo už vieną kalendorinį mėnesį teikiamą dienos socialinę globą moka 20 procentus asmens pajamų dydžio mokestį;

57.4. mokėjimo už trumpiau nei vieną kalendorinį mėnesį teikiamą dienos socialinę globą dydis nustatomas proporcingai teikiamos dienos socialinės globos trukmei.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-188](#), 2017-05-25, paskelbta TAR 2017-05-29, i. k. 2017-09005

58. Įvertinus asmens (šeimos) gyvenimo ir buities sąlygas, atsižvelgiant į Socialiniams klausimams spręsti komisijos rekomendacines išvadas, Socialinės paramos skyriaus vedėjo sprendimu mokestis už paslaugas gali būti mažinamas.

X SKYRIUS

INTEGRALIOS PAGALBOS FINANSAVIMAS, ATSKAITOMYBĖ, KONTROLĖ

59. Integrali pagalba finansuojama iš:

59.1. valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų savivaldybių biudžetams asmenims su sunkia negalia socialinei globai teikti;

59.2. Europos socialinio fondo lėšų.

60. Integrali pagalba gali būti finansuojama:

60.1. iš savivaldybės biudžeto lėšų;

60.2. integralios pagalbos gavėjų mokėjimų lėšomis;

60.3. iš kitų lėšų.

61. Lėšos, gautos už integralios pagalbos teikimą, apskaitomos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

62. Globos įstaiga atsako už lėšų, skirtų integraliai pagalbai finansuoti, tinkamą panaudojimą.

63. Integraliai pagalbai teikti skirtos lėšos asmeniui (šeimos nariams) grynaisiais pinigais neišmokamos.

64. Globos įstaigos veiklos ir išorės finansinį auditą atlieka Kelmės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba. Vidaus auditas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymu ir kitais vidaus audito reglamentuojančiais teisės aktais.

XI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

65. Šis Tvarkos aprašas gali būti keičiamas, papildomas pasikeitus teisės aktams ir Socialinės paramos skyriaus iniciatyva.

66. Asmens dienos globos ir slaugos poreikių vertinimo ar asmens (šeimos) finansinių

galimybių mokėti už socialinę globą vertinimo išvadas, sprendimą dėl integralios pagalbos skyrimo asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas, rūpintojas, kiti suinteresuoti asmenys gali apskusti Kelmės rajono savivaldybės administracijos direktoriui arba Socialinių paslaugų priežiūros departamentui prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos.

67. Šis Tvarkos aprašas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

**DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS PASLAUGŲ, TEIKIAMŲ ASMENS NAMUOSE,
SĄRAŠAS**

Nr.	Paslaugos pavadinimas	Teikimo trukmė (dažnumas)	Specialistas
1.	Informavimas	Pagal poreikį	Socialinis darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas
2.	Konsultavimas	1 kartas per mėnesį	Socialinis darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas
3.	Bendravimas	Pagal poreikį	Socialinis darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas
4.	Tarpininkavimas ir atstovavimas	2 kartai per mėnesį	Socialinis darbuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas
5.	Pagalba sprendžiant asmens problemas		
5.1.	Dokumentų ar pažymų tvarkymas	Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjas
5.2.	Mokesčių apskaičiavimas, knygelių užpildymas, sumokėjimas	1 kartas per mėnesį	Socialinio darbuotojo padėjėjas
5.3.	Transporto organizavimas	Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjas
5.4.	Laisvalaikio ir užimtumo organizavimas (laikraščių, knygų skaitymas)	Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjas
6.	Maitinimo organizavimas		
6.1.	Maisto produktų pirkimas	5 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
6.1.1.	Maisto produktų pirkimas (iki 5 kg) artimiausioje parduotuvėje be asmens	5 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
6.1.2.	Maisto produktų pirkimas turgavietėje (iki 5 kg) be asmens	1 kartas per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
6.2.	Maisto ruošimas	5 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
6.2.1.	Pagalba ruošiant maistą (sutvarkant darbo vietą)	5 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
6.2.2.	Maisto ruošimas (sutvarkant darbo vietą)	5 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
6.2.3.	Pagaminto maisto pašildymas	5 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
6.3.	Pagalba maitinantis (išskyrus asmenis su rijimo sutrikimais ar maitinamus dirbtiniu būdu)	5 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
7.	Pagalba buityje ir namų ruošoje		

7.1.	Indų plovimas	5 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
7.2.	Lovos klojimas ir patalynės keitimas	5 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
7.3.	Gyvenamosios vietos tvarkymas	2 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
7.3.1.	Dalinis buto tvarkymas: dulkių valymas, grindų ar kilimo valymas neatstumiant baldų	2 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
7.3.2.	Virtuvės tvarkymas: dulkių valymas, grindų ar kilimo valymas neatstumiant baldų	2 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
7.3.3.	Tualetų patalpos grindų valymas, nevalomas klozetas	2 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
7.3.4.	Vonios patalpos grindų valymas, nevaloma vonia	2 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
7.3.5.	Šiukšlių išnešimas iki 5 kg vienu metu	5 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
7.4.	Asmens naudojimo ir pramoninių prekių pirkimas	Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjas
8.	Asmens higienos paslaugų organizavimas		
8.1.	Skalbimas	2 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
8.1.1.	Skalbimas automatine skalbimo mašina, sudedant skalbinius bei skalbimo priemones į skalbimo mašiną	2 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
8.1.2.	Skalbinių pakabinimas ar nukabinimas	2 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
8.2.	Pagalba rengiantis, prausiantis		Socialinio darbuotojo padėjėjas
8.2.1.	Asmens higienos priemonių ir vandens paruošimas asmeniui apsiprausti	5 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
8.2.2.	Pagalba prausiantis	5 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
8.2.3.	Pagalba rengiantis	5 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
8.2.4.	Pagalba šukuojantis	5 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
8.2.5.	Vienkartinių asmens higienos priemonių keitimas	Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjas
9.	Sveikatos priežiūros organizavimas		
9.1.	Medikamentų pirkimas artimiausioje vaistinėje be asmens	Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjas
9.2.	Medikų kvietimo organizavimas	Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjas
9.2.1.	Gydytojo kvietimo organizavimas ar užrašymas pas gydytoją telefonu iš asmens namų	Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjas
9.2.2.	Nenumatytu atveju iškvietus medikus pas asmenį, jų laukimas	Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjas

10.	Ūkio darbai		
10.1.	Kuro įsigijimo organizavimas	Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjas
10.1.1.	Malkų pirkimo ir supjovimo, kito kuro įsigijimo organizavimas	Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjas
10.1.2.	Malkų ar kito kuro atnešimas iki 5 kg vienu kartu	Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjas
10.2.	Krosnies iškūrenimas		Socialinio darbuotojo padėjėjas
10.2.1.	Krosnies iškūrenimas (1 krosnis)	5 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
10.2.2.	Krosnies pakuros valymas (1 krosnis)	5 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
10.3.	Vandens atnešimas	5 kartai per savaitę	Socialinio darbuotojo padėjėjas
10.4.	Sniego nukasimas		Socialinio darbuotojo padėjėjas
10.4.1.	Sniego nukasimas malkoms atsinešti	Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjas
10.4.2.	Sniego nukasimas vandeniui atsinešti	Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjas
11.	Kasdieninio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir palaikymas		
11.1.	Pagalba tvarkant pinigų apskaitą	Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjas
11.2.	Apsipirkimo ir mokesčių mokėjimo planavimas	Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjas
11.3.	Namų ruošos darbų planavimas	Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjas
12.	Kitos paslaugos, reikalingos asmeniui pagal jo savarankiškumo lygį		Slaugytojas, socialinio darbuotojo padėjėjas
12.1.	Pagalba asmeniui judant ar keičiant kūno padėtį	Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjas
12.2.	Pagalba sveikatos priežiūros specialistui teikiant slaugos paslaugą asmeniui: klojant lovą, keičiant patalynę, vienkartinės asmens higienos priemones, prausiant, maudant, rengiant ir pan.	Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjas
12.3.	Pagalba vartojant paskirtus medikamentus (slaugytojui prižiūrint)	Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjas
12.4.	Pagalba matuojant organizmo kūno sistemų veiklą (slaugytojui prižiūrint)	Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjas
12.5.	Patalpų vėdinimas	Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjas

SLAUGOS PASLAUGŲ, TEIKIAMŲ ASMENS NAMUOSE, SĄRAŠAS

Nr.	Paslaugos pavadinimas	Teikimo trukmė (dažnumas)	Specialistas
1.	Konsultavimas sveikatos priežiūros paslaugų teikimo klausimais		
1.1.	Konsultavimas slaugos klausimais	Pagal poreikį	Slaugytojas, masažuotojas, kineziterapeutas
1.2.	Asmens gyvybinių veiklų stebėjimas, vertinimas, dokumentavimas	Pagal poreikį	Slaugytojas, masažuotojas, kineziterapeutas
2.	Maitinimas		
2.1.	Maitinimas per burną (maisto paruošimas, maitinimas ar pagalba maitinantis)	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
2.2.	Maitinimas per gastrostomą ir jejunostomą, gydytojui paskyrus (zondo keitimo paslauga neteikiama)	Pagal poreikį	Slaugytojas
3.	Medikamentų vartojimas (asmens aprūpinimas medikamentais ir kitomis priemonėmis)		
3.1.	Medikamentų vartojimo kontrolė (gydytojų rekomendacijų vykdymas, asmens ir jo artimųjų mokymas vartoti paskirtus medikamentus)	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
3.2.	Rektalinių žvakučių įdėjimas (gydytojui paskyrus ar farmacininkui rekomendavus)	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
3.3.	Gydomoji vonelė (gydytojui paskyrus ar farmacininkui rekomendavus)	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
3.4.	Pavilgų dėjimas (gydytojui paskyrus ar farmacininkui rekomendavus)	Pagal poreikį	Slaugytojas, slaugytojo padėjėjai
3.5.	Kompresų dėjimas (gydytojui paskyrus ar farmacininkui rekomendavus)	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
3.6.	Tepalų naudojimas (gydytojui paskyrus ar farmacininkui rekomendavus)	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
4.	Organizmo sistemų veiklos matavimas		
4.1.	Arterinio kraujo spaudimo matavimas	Pagal poreikį	Slaugytojas
4.2.	Pulso skaičiavimas	Pagal poreikį	Slaugytojas
4.3.	Kūno temperatūros matavimas	Pagal poreikį	Slaugytojas
4.4.	Gliukozės kiekio periferiniame kraujyje nustatymas (asmuo turi turėti aparatą bei diagnostinę juostelę gliukozei nustatyti)	Pagal poreikį	Slaugytojas
5.	Asmens higienos paslaugos		
5.1.	Tarpvietės ir genitalijų priežiūra	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
5.2.	Kirkšnių priežiūra	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai

5.3.	Krūtų priežiūra	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
5.4.	Burnos ertmės priežiūra (dantų valymas, burnos gleivinės priežiūra, išimamų dantų protezų priežiūra)	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
5.5.	Nagų priežiūra (asmuo turi turėti specialias asmenines žirkles)	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
5.6.	Akių priežiūra (plovimas, akinių, lęšių, dirbtinės akies higiena)	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
5.7.	Ausų priežiūra (išorinių klausomųjų landų, klausos aparato valymas)	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
5.8.	Nosies landų valymas	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
5.9.	Plaukų priežiūra (šukavimas, galvos plovimas, džiovinimas, vyrams – barzdos skutimas)	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
5.10.	Asmens lovos tvarkymas	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
5.11.	Asmens marškinių ir kitų drabužių keitimas	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
5.12.	Asmens maudymas vonioje ar po dušu	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
5.13.	Asmens dalinis prausimas lovoje	Pagal poreikį	Slaugytojas ir slaugytojo padėjėjai
5.14.	Sauskelnių, įklotų keitimas	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
5.15.	Pakišamųjų indų naudojimas (antelės, basonai)	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
5.16.	Šlapimo reflekso skatinimas	Pagal poreikį	Slaugytojas
6.	Pragulų profilaktika		
6.1.	Kūno padėties keitimas	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
6.2.	Perkėlimas iš lovos į neįgaliojo vežimėlį, tualetinę kėdę ar iš jų (teikiama tik esant techninės pagalbos priemonėms)	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
6.3.	Pagalba atsistojant ar atsisėdant (teikiama tik esant techninės pagalbos priemonėms)	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
7.	Kitos slaugos procedūros		
7.1.	Šildyklės uždėjimas	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
7.2.	Ledo pūslės uždėjimas	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
7.3.	Žarnyno valymas valomosiomis klizmomis	Pagal poreikį	Slaugytojas ar slaugytojo padėjėjai
7.4.	Dirbtinių kūno angų (stomų) priežiūra	Pagal poreikį	Slaugytojas
7.5.	Drenų, kateterio priežiūra (dreno ir kateterio keitimas neteikiamas)	Pagal poreikį	Slaugytojas
8.	Masažo paslauga		
8.1.	Konsultavimas masažo klausimais	Pagal poreikį	Masažuotojas, kineziterapeutas
8.2.	Masažo paslauga	Pagal poreikį	Masažuotojas,

			kineziterapeutas
9.	Kineziterapijos paslauga		
9.1.	Konsultavimas kineziterapijos klausimais	Pagal poreikį	Kineziterapeutas
9.2.	Kineziterapijos paslauga	Pagal poreikį	Kineziterapeutas

Pakeitimai:

1.

Kelmės rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-188](#), 2017-05-25, paskelbta TAR 2017-05-29, i. k. 2017-09005

Dėl Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 22 d. sprendimo Nr. T-412(E) „Dėl Integralios pagalbos asmens namuose paslaugų organizavimo ir teikimo tvarkos aprašo ir kainos patvirtinimo“ 57 punkto pakeitimo

2.

Kelmės rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-105](#), 2018-03-29, paskelbta TAR 2018-04-04, i. k. 2018-05215

Dėl socialinių paslaugų kainų nustatymo Kelmės rajono savivaldybės finansuojamose socialines paslaugas teikiančiose įstaigose

3.

Kelmės rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-222](#), 2018-06-28, paskelbta TAR 2018-07-10, i. k. 2018-11680

Dėl Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 22 d. sprendimo Nr. T-412 (E) „Dėl Integralios pagalbos asmens namuose paslaugų organizavimo ir teikimo tvarkos aprašo ir kainos patvirtinimo“ pakeitimo