Suvestinė redakcija nuo 2021-11-26

Sprendimas paskelbtas: TAR 2017-12-22, i. k. 2017-20729

ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

DĖL ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS BENDROJO UGDYMO MOKYKLOSE PAILGINTOS DIENOS GRUPĖS PASLAUGŲ TEIKIMO

2017 m. gruodžio 20 d. Nr. 1-276
Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 8 punktu, 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 70 straipsnio 7 dalimi,

Širvintų rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Širvintų rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų pailgintos dienos grupės tvarkos aprašą (pridedama).

2. Nustatyti pailgintos dienos grupėje teikiamos paslaugos atlyginimą per mėnesį:

2.1. 8,00 Eur per mėnesį (grupės darbo laiko trukmė – 1 val.);

2.2. 16,00 Eur per mėnesį (grupės darbo laiko trukmė – 2 val.);

2.3. 24,00 Eur per mėnesį (grupės darbo laiko trukmė – 3 val.);

2.4. 32,00 Eur per mėnesį (grupės darbo laiko trukmė – 4 val.);

2.5. 40,00 Eur per mėnesį (grupės darbo laiko trukmė – 5 val. ir daugiau).

Punkto pakeitimai:
Nr. 1-232, 2021-11-25, paskelbta TAR 2021-11-25, i. k. 2021-24303

3. Pripažinti netekusiu galios Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2014 m. kovo 27 d. sprendimą Nr. 1-61 „Dėl Širvintų rajono bendrojo ugdymo mokyklų pailgintos dienos grupės veiklos tvarkos aprašo patvirtinimo ir mokesčio dydžio už mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu teikiamas papildomas paslaugas pailgintos dienos grupėje nustatymo“

4. *Neteko galios nuo 2021-11-26*
Punkto naikinimas:
Nr. 1-232, 2021-11-25, paskelbta TAR 2021-11-25, i. k. 2021-24303

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės merė Živilė Pinskuvienė

PATVIRTINTA
Širvintų rajono savivaldybės tarybos
2017 m. gruodžio 20 d.
sprendimu Nr. 1-276

PAILGINTOS DIENOS GRUPĖS PASLAUGŲ TEIKIMO ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS BENDROJO UGDYMO MOKYKLOSE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pailgintos dienos grupės paslaugų teikimo Širvintų rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Širvintų rajono bendrojo ugdymo mokyklų pailgintos dienos grupės (toliau – Grupė) paskirtį, mokinių priėmimo į grupę, veiklos organizavimo, kokybės užtikrinimo, finansavimo tvarką.

2. Apraše naudojamos sąvokos:

Grupės auklėtojas – pedagogas, teikiantis ugdymo paslaugas Grupėje.

Pailgintos dienos grupė – tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu sukomplektuota mokinių grupė, kurioje teikiamos neformaliojo švietimo paslaugos.

3. Grupės veiklos paskirtis – teikti papildomą neformaliojo švietimo paslaugą po pamokų, organizuoti Grupę lankančių mokinių ugdymą ir užimtumą, užtikrinti saugumą, suteikti pagalbą atliekant namų užduotis.

II SKYRIUS
MOKINIŲ PRIĖMIMAS IR GRUPIŲ KOMPLEKTAVIMAS

4. Minimalus mokinių skaičius Grupėje yra 16, maksimalus – 30.

5. Mokyklos direktorius iki einamųjų metų rugsėjo 15 dienos suderina su Širvintų rajono savivaldybės administracijos švietimo ir kultūros skyriumi Grupės komplektavimą ir mokinių skaičių.

6. Grupė komplektuojama mokslo metams tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus raštišką prašymą mokyklos direktoriui.

7. Mokinio priėmimas į Grupę įforminamas mokyklos direktoriaus įsakymu ir Grupės paslaugų teikimo sutartimi (toliau – Sutartis), pasirašyta su tėvais (globėjais, rūpintojais).

8. Grupės darbo laikas, vieta, veiklos organizavimas, atsiskaitymo už paslaugas tvarka ir kitos sąlygos nustatomos Grupės paslaugų teikimo mokyklos tvarkos apraše.

III SKYRIUS
VEIKLOS ORGANIZAVIMAS GRUPĖJE

9. Mokyklos direktorius teisės aktų nustatyta tvarka užtikrina, kad Grupėje mokiniams būtų sudarytos saugios ir sveikos ugdymo, užimtumo sąlygos.

10. Grupės veikla organizuojama mokyklos direktoriaus įsakymu paskirtoje klasėje.

11. Veikla Grupėje organizuojama pagal Grupės auklėtojo parengtą ir su mokyklos direktoriumi suderintą veiklos planą ir dienotvarkę. Mokinių lankomumas fiksuojamas lankomumo dienyne. Grupės darbo laikas derinamas su mokinių pamokų tvarkaraščiu.

12. Grupės auklėtoju gali dirbti pedagoginį išsilavinimą turintis asmuo.

13. Grupės auklėtojas:

13.1. organizuoja mokinių ugdymą, užimtumą, teikia pagalbą jiems atliekant namų darbų užduotis, vykdo kryptingą pažintinę, meninę, sportinę, komunikacinę veiklą;

13.2. užtikrina savalaikį mokinių dalyvavimą neformaliojo švietimo veikloje, organizuojamoje mokykloje;

13.3. informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą Grupėje;

13.4. už Grupės veiklą atsiskaito Mokyklos tarybai vieną kartą per metus.

IV SKYRIUS
GRUPĖS FINANSAVIMAS

14. Tėvai (globėjai, rūpintojai) sumoka Širvintų rajono savivaldybės tarybos sprendimu nustatytą mokestį už Grupėje teikiamas paslaugas iki einamojo mėnesio 25 dienos.

15. Širvintų rajono savivaldybės tarybos nustatytas mokestis už Grupėje teikiamas paslaugas mokamas kas mėnesį (rugsėjo – gegužės mėnesiais), nepriklausomai nuo lankytų dienų skaičiaus.

16. Tėvams (globėjams, rūpintojams) nutraukus sutartį, už einamąjį mėnesį jų sumokėtas mokestis negrąžinamas.

17. Rekomenduojama atleisti nuo Grupės paslaugos mokesčio socialiai remtinų šeimų mokinius ir mažinti grupės mokestį, jei iš tos pačios šeimos lanko daugiau nei 1 vaikas:

17.1. mokestį sumažinti 20%, jei Grupę lanko 2 mokiniai;

17.2. mokestį mažinti 50%, jei Grupę lanko 3 ir daugiau vaikų.

18. Mokestis nemokamas, kai mokinys nelanko Grupės dėl:

18.1. ligos (pateikus gydytojo pažymą);

18.2. kai oro temperatūra žemesnė kaip minus 20° C;

18.3. tėvų (globėjų, rūpintojų) atostogų metu (pateikus tėvų, globėjų, rūpintojų prašymą).

19. Laiku nepateikus reikiamų dokumentų, mokama bendra tvarka. Pateikus dokumentus, mokestis už praėjusį laikotarpį neperskaičiuojamas, išskyrus tuos atvejus, kai socialinė pašalpa yra paskirta už praėjusį laikotarpį.

20. Už mokesčių surinkimą atsako mokyklos direktorius.

21. Dokumentus, kuriais vadovaujantis taikomos lengvatos, tėvai (globėjai, rūpintojai) turi pateikti kartu su prašymu priimti mokinį į Grupę.

22. Grupės auklėtojo atlyginimas skaičiuojamas pagal mokyklos direktoriaus nustatytą tarnybinio atlyginimo koeficientą teisės aktų nustatyta tvarka.

23. Grupę lankančių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) įmokų už paslaugą apskaita tvarkoma teisės aktų nustatyta tvarka.

24. Mokyklos gautos įmokos už mokinių priežiūrą Grupėje naudojamos teisės aktų numatyta tvarka ugdymo priemonių įsigijimui.

V SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Vadovaudamasis šiuo Aprašu bei kitais norminiais teisės aktais, mokyklos direktorius parengia Grupės veiklos tvarkos aprašą, jį suderina su Mokyklos taryba ir patvirtina savo įsakymu. Tėvams (globėjams, rūpintojams) pageidaujant, gali būti organizuojamas mokinių maitinimas.

26. Mokyklos direktorius savo įsakymu patvirtina Grupės auklėtojo pareigybės aprašymą, Grupės paslaugos teikimo sutartį.

27. Grupės veiklos priežiūrą vykdo Mokyklos direktorius ar jo įgaliotas asmuo ir kitos kontrolės funkciją vykdančios institucijos.

Pakeitimai:

1.
Širvintų rajono savivaldybės taryba, Sprendimas
Nr. 1-232, 2021-11-25, paskelbta TAR 2021-11-25, i. k. 2021-24303

Dėl Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gruodžio 20 d. sprendimo Nr. 1-276 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose pailgintos dienos grupės paslaugų teikimo“ dalinio pakeitimo