

Suvestinė redakcija nuo 2023-06-09

Sprendimas paskelbtas: TAR 2018-05-04, i. k. 2018-07171

Nauja redakcija nuo 2021-09-04:

Nr. [T-383](#), 2021-09-02, paskelbta TAR 2021-09-03, i. k. 2021-18761

ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL MOKINIŲ PRIĖMIMO Į ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS BENDROJO UGDYMO MOKYKLAS TVARKOS APRAŠE NENUMATYTŲ ATVEJŲ KOMISIJOS SUDARYMO IR JOS DARBO REGLAMENTO PATVIRTINIMO

2018 m. gegužės 3 d. Nr. T-161

Šiauliai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsniu, 16 straipsnio 2 dalies 6 punktu, Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. ISAK-1019 „Dėl Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašo patvirtinimo“, 7 punktu, įgyvendindama Priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo, patvirtinto Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2019 m. gruodžio 12 d. sprendimu Nr. T-457 „Dėl Priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo patvirtinimo“ 61 punktą, atsižvelgdama į Šiaulių miesto savivaldybės tarybos ir mero sekretoriato 2021-07-22 raštą Nr. SS-49 „Dėl atstovų delegavimo į Mokinių priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos apraše nenumatytų atvejų komisiją“ ir Lietuvos mokyklų vadovų asociacijos Šiaulių skyriaus 2021-07-20 raštą „Dėl atstovų delegavimo į Mokinių priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos apraše nenumatytų atvejų komisiją“, Šiaulių miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Sudaryti tokią Mokinių priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos apraše nenumatytų atvejų komisiją:

Rita Tamašauskienė – Šiaulių „Juventos“ progimnazijos direktorė;

Jūratė Rimkuvienė – Šiaulių „Saulėtekio“ gimnazijos direktorė;

Stanislava Prazauskienė – Šiaulių „Romuvos“ progimnazijos direktorė;

Asta Lesauskienė – Šiaulių miesto savivaldybės tarybos narė;

Justas Niauronis – Šiaulių miesto savivaldybės tarybos narys.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-275](#), 2023-06-08, paskelbta TAR 2023-06-08, i. k. 2023-11446

2. Patvirtinti Mokinių priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos apraše nenumatytų atvejų komisijos darbo reglamentą (pridedama).

Savivaldybės meras

Artūras Visockas

MOKINIŲ PRIĖMIMO Į ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS BENDROJO UGDYMO MOKYKLAS TVARKOS APRAŠE NENUMATYTŲ ATVEJŲ KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklastvarkos apraše nenumatytų atvejų komisijos darbo reglamentas (toliau – Reglamentas) nustato Mokinių priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašenuenumatytų atvejų komisijos (toliau – Komisija) funkcijas, narių teises, sudėtį, darbo organizavimą.

2. Komisija nagrinėja mokinių priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas (toliau – mokykla) atvejus, nenumatytus Priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos apraše, patvirtintame Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2019 m. gruodžio 12 d. sprendimu Nr. T-457 „Dėl Priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas).

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-383](#), 2021-09-02, paskelbta TAR 2021-09-03, i. k. 2021-18761

3. Nenumatytas atvejis – nuo mokyklos direktoriaus nepriklausanti situacija dėl mokinio priėmimo į mokyklą.

4. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. ISAK-1019 „Dėl Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašo patvirtinimo“, Tvarkos aprašu, Reglamentu.

5. Komisijos darbas grindžiamas teisėtumo, demokratiškumo, viešumo, teisingumo principais.

6. Reglamente vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme vartojamas sąvokas ir terminus.

II SKYRIUS KOMISIJOS FUNKCIJOS

7. Komisija nagrinėja Tvarkos apraše nenumatytais atvejais:

7.1. tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymus dėl mokinių priėmimo į mokyklą;

7.2. mokyklųraštus, susijusius su mokinių priėmimu į mokyklą.

8. Komisija, išnagrinėjusi gautusprašymus,raštus, teikia siūlymus Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriui (toliau – Švietimo skyrius). Komisijos siūlymas yra rekomendacinio pobūdžio.

III SKYRIUS KOMISIJOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

9. Komisija, vykdydama savo funkcijas, turi teisę:

9.1. gauti papildomus duomenis ir (ar) dokumentus, reikalingus sprendimui priimti, iš prašymus pateikusių asmenų, mokyklų, kitų institucijų;

- 9.2. prireikus prašyti patikslinti pateiktą informaciją;
- 9.3. teikti siūlymus svarstomu klausimu ir dėl Komisijos veiklos;
- 9.4. prašyti į Komisijos posėdį pakviesti su svarstomais klausimais susijusių sričių specialistus ar kitus suinteresuotus asmenis.
- 10. Komisijos narys, vykdydamas savo funkcijas, privalo:
 - 10.1. užtikrinti informacijos, susijusios su jo veikla Komisijoje, konfidencialumą;
 - 10.2. nusišalinti nuo svarstymo klausimo, kuris yra susijęs su Komisijos nariu ryšiais, neleidžiančiais priimti objektyvių sprendimų.

IV SKYRIUS KOMISIJS SUDĖTIS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

- 11. Komisija sudaroma iš 5 narių:
 - 11.1. du Šiaulių miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) tarybos narius deleguoja Savivaldybės meras;
 - 11.2. trismokyklų direktorius pasiūlo Lietuvos mokyklų vadovų asociacijos Šiaulių skyrius.
- 12. Komisijos sudėtis tvirtinama Savivaldybės tarybos sprendimu dvejiems metams.
- 13. Komisijos nario įgaliojimai pasibaigia, jeigu nutrūksta jo atstovavimo ar darbo santykiai atstovaujamoje institucijoje. Naują narį į laisvą vietą siūlo Reglamento 11 punkte nurodyta institucija.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-383](#), 2021-09-02, paskelbta TAR 2021-09-03, i. k. 2021-18761

- 14. Pirmąjį Komisijos posėdį organizuoja Švietimo skyrius. Pirmajame posėdyje Komisijos nariai balsų dauguma išrenka Komisijos pirmininką.
- 15. Komisijai vadovauja pirmininkas, kuris:
 - 15.1. gavęs prašymą ar raštą iš jį pateikusių asmenų, mokyklų, organizuoja Komisijos posėdį, jam vadovauja arba įgalioja tai daryti kitą Komisijos narį;
 - 15.2. atsako už tai, kad Komisija atliktų jai pavestas funkcijas.
- 16. Komisijos posėdžius šaukia pirmininkas. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė narių. Į Komisijos posėdžius gali būti kviečiami asmenys pristatyti, paaiškinti arba papildyti Komisijai pateiktus prašymus.
- 17. Komisijos nariai, negalintys dalyvauti posėdyje, apie tai turi pranešti Komisijos sekretoriui.
- 18. Komisijos sprendimai priimami atviru balsavimu balsų dauguma. Jei balsavimo metu balsai pasiskirsto po lygiai, Komisijos pirmininkas turi lemiamojo balso teisę.
- 19. Komisijos posėdžiai protokoluojami, gali būti daromas garso įrašas.
- 20. Švietimo skyriaus vedėjo įsakymu Komisijos sekretoriumi skiriamas Švietimo skyriaus specialistas. Komisijos sekretorius neturi balsavimo teisės.
- 21. Komisijos sekretorius:
 - 21.1. kviečia Komisijos narius į posėdžius ir informuoja apie Komisijos darbo vietą ir laiką;
 - 21.2. parengia medžiagą posėdžiui;
 - 21.3. protokoluoja posėdžius;
 - 21.4. tvarko Komisijos dokumentaciją.
- 22. Komisija prašymus ar raštus turi išnagrinėti ir siūlymus pateikti Švietimo skyriui per 10 darbo dienų nuo rašto Komisijai pateikimo.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Komisijos darbo dokumentai (posėdžių protokolai, susirašinėjimo medžiaga) saugomi Lietuvos Respublikos archyvų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais.

24. Komisijos reglamento keitimą, papildymą gali inicijuoti Komisijos pirmininkas arba dauguma Komisijos narių, Švietimo skyrius. Reglamento pataisas ir pakeitimus tvirtina Savivaldybės taryba.

Pakeitimai:

1.

Šiaulių miesto savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-256](#), 2019-06-06, paskelbta TAR 2019-06-10, i. k. 2019-09374

Dėl Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2018 m. gegužės 3 d. sprendimo Nr. T-161 „Dėl Mokinių priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos apraše nenumatytų atvejų komisijos sudarymo ir jos darbo reglamento patvirtinimo“ pakeitimo

2.

Šiaulių miesto savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-383](#), 2021-09-02, paskelbta TAR 2021-09-03, i. k. 2021-18761

Dėl Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2018 m. gegužės 3 d. sprendimo Nr. T-161 „Dėl Mokinių priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos apraše nenumatytų atvejų komisijos sudarymo ir jos darbo reglamento patvirtinimo“ pakeitimo

3.

Šiaulių miesto savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-275](#), 2023-06-08, paskelbta TAR 2023-06-08, i. k. 2023-11446

Dėl Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2018 m. gegužės 3 d. sprendimo Nr. T-161 „Dėl Mokinių priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos apraše nenumatytų atvejų komisijos sudarymo ir jos darbo reglamento patvirtinimo“ pakeitimo