

Suvestinė redakcija nuo 2016-12-03 iki 2018-02-01

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2011, Nr. [83-4050](#), i. k. 1112070ISAK00V-1193

Nauja redakcija nuo 2016-12-03:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

**DĖL KONKURSO VALSTYBINIŲ IR SAVIVALDYBIŲ ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ
(IŠSKYRUS AUKŠTĄSIAS MOKYKLAS) VADOVŲ PAREIGOMS EITI TVARKOS
APRAŠO PATVIRTINIMO**

2011 m. liepos 1 d. Nr. V-1193

Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 59 straipsnio 3 dalimi,
t v i r t i n u Konkursą valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus
aukštąsias mokyklas) vadovų pareigoms eiti tvarkos aprašą (pridedama).

ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTRAS

GINTARAS STEPONAVIČIUS

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo
ministro
2011 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. V-1193

KONKURSO VALSTYBINIŲ IR SAVIVALDYBIŲ ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ (IŠSKYRUS AUKŠTĄSIAS MOKYKLAS) VADOVŲ PAREIGOMS EITI TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS

Pakeistas skyriaus pavadinimas:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

1. Konkurso valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) (toliau – švietimo įstaigos) vadovų pareigoms eiti (toliau – konkursas) tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato: konkurso skelbimo, dokumentų pateikimo ir priėmimo, komisijos sudarymo ir veiklos bei atrankos tvarką.

2. Konkurso tikslas – atrinkti asmenį, geriausiai pasirengusį eiti konkrečios švietimo įstaigos vadovo pareigas.

3. Konkursas vykdomas laikantis šių principų: lygių galimybių, skaidrumo, nešališkumo ir profesionalumo.

4. Asmuo, siekiantis eiti švietimo įstaigos vadovo pareigas (toliau – pretendentas), privalo atitikti švietimo ir mokslo ministro nustatytus kvalifikacinius reikalavimus.

5. Konkursą organizuoja ir už šios tvarkos laikymąsi pagal priskirtas kompetencijas atsako švietimo įstaigos vadovo darbdavys arba darbdavio įgaliotas asmuo (toliau – konkurso organizatorius) ir konkurso komisija (toliau – komisija). Konkurso organizatorius skiria asmenį (komisijos sekretorių) organizaciniams darbams atlikti ir komisijos posėdžiams protokoluoti.

6. Apraše asmens informavimas suprantamas kaip informavimas elektroniniu paštu arba, jei tai neįmanoma, registruotu laišku.

II SKYRIUS

KONKURSO SKELBIMAS, DOKUMENTŲ PATEIKIMAS IR PRIĖMIMAS

Pakeistas skyriaus pavadinimas:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

7. Konkursas skelbiamas per 45 dienų laikotarpį nuo dienos, kai švietimo įstaigos vadovo pareigybė įsteigiama, tampa laisva arba iš anksto žinoma (yra teisinis pagrindas), kad ji bus laisva, ir kai konkurso organizatorius suderina atrankos datą su Nacionaline mokyklų vertinimo agentūra (atrankos data turi būti ne vėliau kaip po 60 dienų nuo konkurso paskelbimo datos). Konkurso skelbimas paskelbimo dieną įdedamas į konkurso organizatoriaus interneto svetainę (pagrindinis skelbimas) ir papildomai į atitinkamos švietimo įstaigos bei Švietimo ir mokslo ministerijos (toliau – ministerija) interneto svetaines, taip pat į artimiausią regiono laikraščio numerį. Skelbimas paprastai išimamas dokumentų pateikimo pabaigos dieną.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1740](#), 2012-12-12, *Žin.*, 2012, Nr. 152-7797 (2012-12-22), i. k. 1122070ISAK00V-1740

Nr. [V-398](#), 2015-04-28, paskelbta TAR 2015-04-29, i. k. 2015-06472

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

8. Pagrindiniame skelbime nurodoma: švietimo įstaigos pavadinimas, pareigybės pavadinimas, kvalifikaciniai reikalavimai pretendentai, kokius dokumentus, kur ir iki kada turi pateikti pretendentai, konkurso paskelbimo ir atrankos datos, pasiteiravimo telefonų numeriai ir kita informacija. Papildomuose skelbimuose nurodomas švietimo įstaigos

pavadinimas, pareigybės pavadinimas, konkurso paskelbimo ir atrankos datos ir nuoroda į pagrindinį skelbimą.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1740](#), 2012-12-12, *Žin.*, 2012, Nr. 152-7797 (2012-12-22), i. k. 1122070ISAK00V-1740

9. Pretendentas pateikia šiuos dokumentus (toliau – dokumentai):

9.1. prašymą dalyvauti konkurse;

9.2. asmens tapatybę ir išsilavinimą patvirtinančių dokumentų kopijas;

9.3. gyvenimo aprašymą, parengtą pagal aprašo 1 priedą;

9.4. vadovavimo švietimo įstaigai gaires, kuriose išdėstyti pretendento siūlymai dėl atitinkamos švietimo įstaigos veiklos (tikslų, prioritetų, jų įgyvendinimo būdų ir kt.), taip pat pretendento nuostatos apie vadovavimą ir vadovo vaidmenį. Gairėse turi atsispindėti pretendento kompetencijos (strateginio švietimo įstaigos valdymo; vadovavimo pedagogų kvalifikacijos tobulinimui; švietimo įstaigos struktūros, procesų, išteklių valdymo; švietimo įstaigos partnerystės ir bendradarbiavimo; bendravimo ir informavimo (dalykinio bendravimo) įgūdžiai), numatytos Kvalifikacinių reikalavimų valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovams apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. V-1194 „Dėl Kvalifikacinių reikalavimų valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovams aprašo patvirtinimo“ (toliau – Kvalifikacinių reikalavimų valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų vadovams aprašas). Vadovavimo švietimo įstaigai gairių apimtis neturi būti didesnė kaip 10000 spaudos ženklų (iki 5 puslapių teksto);

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-398](#), 2015-04-28, paskelbta TAR 2015-04-29, i. k. 2015-06472

9.5. Pretendento vadovavimo švietimo įstaigai kompetencijų vertinimo ataskaitos, išduotos Kvalifikacinių reikalavimų valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovams aprašo nustatyta tvarka (toliau – kompetencijų vertinimo ataskaita), kopiją;

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

9.6. darbo stažą patvirtinančių dokumentų kopijas;

9.7. dokumentų, liudijančių kitų kvalifikacinių reikalavimų atitikimą, kopijas (jeigu tokius dokumentus turi);

9.8. gali pateikti buvusių darbdavių rekomendacijas.

10. Pretendentas dokumentus skelbime nurodytu adresu pateikia tiesiogiai, elektroniniu paštu arba registruotu laišku iki skelbime nurodytos datos, bet ne vėliau kaip prieš 6 darbo dienas iki atrankos. Dokumentų originalai pateikiami tiesiogiai teikiant dokumentus arba atrankos dieną ir sutikrinti su kopijomis grąžinami. Pretendentams, nepateikusiems visų 9 punkte nurodytų privalomų dokumentų, ar sutikrinant nustačius, kad pateikti dokumentų originalai neatitinka dokumentų kopijų, neleidžiama dalyvauti konkurse, tai pažymima 11 punkte nurodytame registre, kartu pridedamos neatitinkančių dokumentų kopijos.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-398](#), 2015-04-28, paskelbta TAR 2015-04-29, i. k. 2015-06472

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

11. Dokumentai registruojami Pretendentų į pavaldžių įstaigų vadovų pareigas konkursų dokumentų, pretendentų prašymų ir kitų dokumentų registre.

12. Pretendento pateikti dokumentai patikrinami, pretendentai, kurie atitinka kvalifikacinius reikalavimus ir yra pateikę visus 9 punkte nurodytus dokumentus ne vėliau kaip prieš 4 darbo dienas iki atrankos posėdžio informuojami, kad yra kviečiami į atrankos posėdį (kiekvienam pretendentui pranešamas individualus laikas atvykti į atranką, tiksli atrankos vieta ir numatoma trukmė), o pretendentai, neatitinkantys kvalifikacinių reikalavimų

ar 10 punkte nustatyta tvarka nepateikę dokumentų, informuojami, kad į atrankos posėdį kviečiami nebus, kartu nurodomos priežastys.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

13. Pretendentai, suderinę su vadovaujančiu švietimo įstaigai asmeniu, iki atrankos:

13.1. turi susipažinti su švietimo įstaigos veikla, poreikiais ir gali pristatyti švietimo įstaigos bendruomenei vadovavimo švietimo įstaigai gaires;

13.2. gali lankytis švietimo įstaigoje (ne ilgiau kaip 3 darbo dienas), bendrauti su darbuotojais, mokiniais (dalyvaujant mokytojams ar švietimo pagalbos specialistams).

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

14. Neteko galios nuo 2016-12-03

Punkto naikinimas:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

III SKYRIUS KOMISIJOS SUDARYMAS

Pakeistas skyriaus pavadinimas:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

15. Konkursui vykdyti sudaroma 4–6 narių komisija.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-398](#), 2015-04-28, paskelbta TAR 2015-04-29, i. k. 2015-06472

16. Paskelbęs konkursą konkurso organizatorius kreipiasi į 19, 20 ir 22 punktuose nurodytus subjektus dėl kandidatų į komisijos narius teikimo.

17. Komisijos nariai turi turėti aukštąjį išsilavinimą (išskyrus tėvus (globėjus, rūpintojus) ir mokinius) ir būti nepriekaištingos reputacijos (nepiktnaudžiauti alkoholiu, nevartoti narkotinių, psichotropinių ar toksinių medžiagų, nebūti įsiteisėjusiu teismo nuosprendžiu pripažinti padarę tyčinę nusikalstamą veiką, atleisti iš darbo arba iš valstybės tarnybos už profesinės ar tarnybinės veiklos pažeidimus, jei po šio atleidimo nėra praėję penkeri metai).

18. Komisijos nariu negali būti asmuo, kurį su pretendentu sieja artimi giminystės, svainystės, partnerystės ryšiai arba jei kuris nors iš pretendentų yra tiesiogiai jam pavaldus ar (ir) kontroliuojamas arba komisijos narys yra tiesiogiai pavaldus ar (ir) kontroliuojamas pretendento. Komisijos narys, prieš atranką sužinojęs, kad su pretendentu jis susijęs šiame punkte nurodytais ryšiais, galinčiais paveikti komisijos nario nešališkumą, nedelsdamas tai raštu praneša konkurso organizatoriui, kuris priima sprendimą dėl komisijos nario keitimo kitu nariu. Tokiam atvejui išaiškėjus atrankos metu, komisijos narys nusišalina ir apie tai pažymima protokole.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

19. Kai vykdomas konkursas į bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo mokyklos vadovo pareigas, kandidatus į konkurso atrankos komisijos narius teikia:

19.1. du asmenis, turinčius vadovavimo patirties (iš kurių vienas yra švietimo padalinio, kurioje vykdomas konkursas, vadovas ar specialistas), – konkurso organizatorius;

19.2. vieną asmenį – atitinkamo švietimo įstaigos tipo ar vadovų asociacija – atestuotą švietimo įstaigos vadovą;

19.3. vieną narį – mokyklos taryba;

19.4. du asmenis – ministerija. Kai ministerija yra konkurso organizatorius, vietoj vieno ministerijos nario kviečiamas mokyklos socialinių partnerių atstovas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-398](#), 2015-04-28, paskelbta TAR 2015-04-29, i. k. 2015-06472

20. Kai vykdomas konkursas į profesinio mokymo įstaigos vadovo pareigas, kandidatus į konkurso atrankos komisijos narius teikia:

20.1. du asmenis, turinčius vadovavimo patirties (iš kurių vienas yra švietimo padalinio, kurioje mokoma, vadovas ar specialistas), – konkurso organizatorius;

20.2. vieną asmenį – atitinkamo švietimo įstaigos tipo ar vadovų asociacija – atestuotą švietimo įstaigos vadovą;

20.3. vieną narį – mokyklos taryba;

20.4. vieną asmenį ministerija;

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

20.5. vieną asmenį – mokyklos socialiniai partneriai.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-398](#), 2015-04-28, paskelbta TAR 2015-04-29, i. k. 2015-06472

21. Kai vykdomas konkursas į švietimo pagalbos įstaigos vadovo pareigas, kandidatus į konkurso atrankos komisijos narius teikia:

21.1. du asmenis, turinčius vadovavimo patirties (iš kurių vienas yra švietimo padalinio, kurioje mokoma, vadovas ar specialistas), – konkurso organizatorius;

21.2. vieną asmenį – atitinkamo švietimo įstaigos tipo ar vadovų asociacija;

21.3. du asmenis – ministerija, išskyrus atvejus, kai ministerija pati yra konkurso organizatorė. Tokiais atvejais ministerija sprendžia, ar teikti abu narius, ar vieną, ar vieną iš jų keisti švietimo pagalbos įstaigos socialinių partnerių atstovu.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-398](#), 2015-04-28, paskelbta TAR 2015-04-29, i. k. 2015-06472

21¹. Konkurso į naujai įsteigtos mokyklos vadovo pareigas komisija sudaroma be mokyklos tarybos teikiamų asmenų.

Papildyta punktu:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

22. Stebėtojų teisėmis komisijos posėdyje gali dalyvauti švietimo įstaigos profesinių sąjungų ar darbo tarybos atstovas. Jei švietimo įstaigoje veikia kelios profesinės sąjungos, jos susitaria ir deleguoja vieną atstovą. Profesinė sąjunga ar darbo taryba konkurso organizatoriui elektroniniu paštu pateikia informaciją apie deleguojamą asmenį dalyvauti komisijos posėdyje stebėtojo teisėmis ne vėliau kaip 10 darbo dienų iki posėdžio. Konkurso organizatorius komisijos posėdyje stebėtojo teisėmis dalyvaujančiam atstovui (toliau – stebėtojas) ne vėliau kaip prieš 4 darbo dienas iki komisijos posėdžio elektroniniu paštu praneša posėdžio vietą ir laiką. Stebėtojas, atvykęs į posėdį, komisijos sekretoriui pateikia asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir įgaliojimą dalyvauti komisijos posėdyje. Komisijos sekretorius stebėtojui pateikia pasirašyti Konkurso švietimo įstaigos vadovo pareigoms eiti stebėtojo pasižadėjimą (4 priedas). Pasirašytas pasižadėjimas pridedamas prie protokolo. Stebėtojas, nesilaikantis nustatytos apraše tvarkos, komisijos pirmininko sprendimu gali būti pašalintas iš posėdžio. Apie tai pažymima protokole.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-398](#), 2015-04-28, paskelbta TAR 2015-04-29, i. k. 2015-06472

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

23. Kandidatą į komisijos narius teikiantis subjektas, svarstydamas komisijos nario teikimą, neapartinėja galimų pretendentų ir negali teikiamo komisijos nario įpareigoti palaikyti kurį nors iš pretendentų. Komisijos nariai (deleguoti į komisiją asmenys) gali dalyvauti pretendentų prisistatymuose švietimo įstaigos bendruomenei.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-398](#), 2015-04-28, paskelbta TAR 2015-04-29, i. k. 2015-06472

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

24. Per 25 dienas nuo konkurso paskelbimo dienos kandidatus į komisijos narius teikiantys subjektai konkurso organizatoriui pateikia sprendimus, kuriuose nurodo: teikimo sprendimą priėmusį subjektą, teikiamų asmenų vardus, pavardes, elektroninio pašto adresus, telefonų numerius, pareigas ir patvirtina, kad teikiami kandidatai atitinka visus apraše komisijos nariui nustatytus reikalavimus.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1740](#), 2012-12-12, Žin., 2012, Nr. 152-7797 (2012-12-22), i. k. 1122070ISAK00V-1740

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

25. Konkurso organizatorius patikrina sprendimus dėl kandidatų teikimo. Jeigu kandidato į komisijos narius teikimas neatitinka apraše nustatytų reikalavimų ar jei komisijos narys nusišalina, jį delegavęs subjektas nedelsdamas teikia kitą kandidatą į komisijos narius.

26. Konkurso organizatorius ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki atrankos posėdžio tvirtina komisijos sudėtį. Komisijos pirmininku skiriamas vienas iš komisijos narių.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-398](#), 2015-04-28, paskelbta TAR 2015-04-29, i. k. 2015-06472

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

27. Komisijos narys turi būti susipažinęs su švietimo įstaigos veikla, švietimo įstaigos vadovo skyrimą į pareigas reglamentuojančiais teisės aktais, jais vadovautis, sąžiningai ir atsakingai vykdyti juose nustatytas komisijos nario pareigas, būti objektyvus ir nešališkas. Jis privalo priimti geriausius švietimo įstaigai sprendimus ir negali būti saistomas jokių kitų įsipareigojimų jį teikusiam subjektui. Gavęs informaciją dėl konkurso komisijos sudarymo, pasirašo Konkurso švietimo įstaigos vadovo pareigoms eiti komisijos nario pasižadėjimą (5 priedas) ir jį pateikia konkurso komisijos sekretoriui. Komisijos nariai ir komisijos sekretorius atsako už informacijos apie pretendentus konfidencialumą.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

IV SKYRIUS KOMISIJS DARBO ORGANIZAVIMAS

Pakeistas skyriaus pavadinimas:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

28. Komisijos darbui vadovauja ir už jo organizavimą atsako komisijos pirmininkas.

29. Ne vėliau kaip likus 4 darbo dienoms iki atrankos posėdžio, komisijos nariui pranešama atrankos posėdžio laikas ir darbotvarkė, pateikiami pretendentų gyvenimo aprašymai ir pretendentų vadovavimo švietimo įstaigai gairės. Prireikus, be atrankos posėdžio, komisijos pirmininko iniciatyva gali būti organizuojami papildomi komisijos posėdžiai. Papildomame posėdyje negalintis dalyvauti komisijos narys iki šio posėdžio pradžios turi teisę raštu pareikšti savo poziciją svarstomais klausimais, tokiu atveju laikoma, kad raštu savo nuomonę pareiškęs komisijos narys dalyvavo svarstant atitinkamą klausimą.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

30. Komisija savo sprendimus priima dviem būdais: pretendentai vertinami balais aprašo 34 ir 35 punktuose nustatyta tvarka, kiti sprendimai priimami visų komisijos narių

balsų dauguma. Komisijos sprendimai teisėti, jei, juos priimant, dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 komisijos narių.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-398](#), 2015-04-28, paskelbta TAR 2015-04-29, i. k. 2015-06472

31. Komisijos narys, pastebėjęs galimų apraše nustatytos tvarkos pažeidimų, nedelsdamas apie juos informuoja komisiją. Komisijos pirmininkas, įvertinęs informacijos pagrįstumą, teikia klausimą svarstyti komisijai. Jei komisija nustato, kad organizuojant konkursą buvo pažeistos aprašo nuostatos, nebevykdo pretendentų atrankos. Konkurso komisijos pirmininkas informuoja konkurso organizatorių, kuris įvertinęs pažeidimus, nutraukia konkursą, apie tai informuoja pretendentes ir skelbia konkursą iš naujo.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

V SKYRIUS ATRANKA

Pakeistas skyriaus pavadinimas:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

32. Atranka yra konkurso dalis, kurios metu komisija posėdyje atranka pretendenta, geriausiai pasirengusį eiti konkrečios švietimo įstaigos vadovo pareigas. Vykdamą atranką, kiekvienas komisijos narys analizuoja informaciją apie pretendentes, ja remdamasis, savarankiškai įvertina kiekvieno pretendento kompetencijas. Pretendentes tiesiogiai dalyvauja tik pokalbyje.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-398](#), 2015-04-28, paskelbta TAR 2015-04-29, i. k. 2015-06472

33. Atranka vykdoma konkurso skelbime nustatytą dieną, praėjus ne mažiau kaip 30 dienų ir ne daugiau kaip 60 dienų nuo konkurso paskelbimo dienos. Konkurso organizatorius *force major* atveju gali koreguoti konkurso datą, apie aplinkybes informavęs visas suinteresuotas šalis.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1740](#), 2012-12-12, Žin., 2012, Nr. 152-7797 (2012-12-22), i. k. 1122070ISAK00V-1740

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

34. Atranką sudaro šie etapai:

34.1. pasirengimas. Jo metu komisija aptaria kompetencijas, nurodytas Kvalifikacinių reikalavimų valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų vadovams aprašo 5.1.5, 5.2.1, 5.2.3, 5.2.4 ir 5.2.5 papunkčiuose (toliau – kompetencijos), vertinimo kriterijus, pateikiamus klausimus, pokalbio struktūrą ir kitus atrankos metodinius aspektus, taip pat sutikrina, ar visi pretendentes yra pateikę reikalingus dokumentus ir atitinka teisės aktuose nustatytus reikalavimus;

34.2. rašytinės informacijos apie pretendentes analizė. Jos metu komisijos nariai išnagrinėja pretendentes pateiktus dokumentus, kitus apraše nurodytus duomenis ir Vertinimo pastabų lentelėje (3 priedas) pasižymi pradines savo pastabas apie kiekvieno pretendento kompetencijas;

34.3. pokalbis su pretendentu. Jo metu pretendentes atsako į komisijos narių teikiamus klausimus, skirtus pretendento kompetencijoms išsiaiškinti. Pagrindiniai klausimai visiems pretendentes yra vienodi, tikslinamieji gali skirtis. Pokalbio su pretendentu eigai fiksuoti daromas skaitmeninis garso įrašas, kuris pridedamas prie posėdžio protokolo;

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

34.4. pretendentų įvertinimas. Jo metu komisija aptaria pagrindines pastabas ir komisijos nariai savarankiškai įvertina kiekvieno pretendento kompetencijas pagal 1–5 balų skalę, užpildydami Vertinimo pastabų lenteles (3 priedas). Su jomis turi teisę susipažinti visi komisijos nariai ir, jeigu komisijos nario vertinimas stipriai skiriasi nuo kitų vertinimų, jo gali būti prašoma argumentuoti savo vertinimą;

34.5. konkursinio balo skaičiavimas. Jo metu komisijos sekretorius komisijos narių Vertinimo pastabų lentelėse pateiktus balus ir 9.5 punkte nurodytoje Pretendento kompetencijų vertinimo ataskaitoje pateiktą vadovavimo švietimo įstaigai kompetencijų lygio vidurkį surašo į 2 priede pateiktą Vertinimo lentelę ir 35 punkte nustatyta tvarka apskaičiuoja kiekvieno pretendento konkursinį balą. Atspausdintos, komisijos pirmininko ir sekretoriaus pasirašytos Vertinimo lentelės pridedamos prie atrankos posėdžio protokolo.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-398](#), 2015-04-28, paskelbta TAR 2015-04-29, i. k. 2015-06472

35. Komisijos sekretorius, pildydamas Vertinimo lentelę, pateiktą 2 priede, surašo visų komisijos narių vertinimus, išveda vertinimo vidurkius, sutikrina, ar nė vienas iš jų nėra mažesnis nei 2 balai. Tada juos susumuoja, išveda jų vidurkį, kurį sumuoja su Pretendento kompetencijų vertinimo ataskaitoje pateikto vadovavimo švietimo įstaigai kompetencijų lygio vidurkiu. Ši suma yra galutinis pretendento konkursinis įvertinimas balais. Jei kurios nors kompetencijos vertinimo vidurkis yra mažesnis nei 2 balai, pretendentas laikomas nevykdančiu privalomo reikalavimo, nustatyto kvalifikacinių reikalavimų aprašo 7 punkte, ir toliau konkurse nebedalyvauja.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-398](#), 2015-04-28, paskelbta TAR 2015-04-29, i. k. 2015-06472

36. Pretendentai, kurių galutinis konkursinis įvertinimas balais yra 5 arba daugiau balų, laikomi tinkamais eiti pareigas, į kurias buvo organizuojamas konkursas. Konkursą laimi daugiausia balų surinkęs pretendentas. Nė vienam pretendentui nesurinkus 5 arba daugiau balų, laikoma, kad tinkamo pretendento nėra. Tokiu atveju skelbiamas naujas konkursas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

37. Konkursą laimi didžiausią konkursinį balą gavęs pretendentas.

38. Keliems pretendentams gavus vienodus aukščiausius konkursinius balus, komisija papildomai aptaria šių pretendentų pranašumus ir slaptu balsavimu balsų dauguma išrenka konkurso laimėtoją.

39. Komisijos nariai pasirašo atrankos posėdžio protokolą.

40. Apskaičiavus konkurso rezultatus pretendentai apie juos nedelsiant informuojami pasirašytinai. Pretendentas po konkurso rezultatų paskelbimo turi teisę susipažinti su konkurso protokolu ir su protokolo priedu, kuriame pateikti visų komisijos narių (be pavardžių) vertinimai jo atžvilgiu, taip pat pokalbio su juo skaitmeniniu garso įrašu.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Pakeistas skyriaus pavadinimas:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

41. Konkursas laikomas neteisėtu, jei jį organizuojant buvo pažeista apraše nustatyta tvarka ir jei tai galėjo lemti konkurso rezultatus.

42. Jeigu komisijos narys ar pretendentas mano, kad buvo pažeista apraše nustatyta tvarka ir tai gali arba galėjo lemti konkurso rezultatus, o konkurso organizatorius ar komisija nepašalino pažeidimų, jis turi teisę per 3 darbo dienas po konkurso pateikti skundą švietimo ir mokslo ministrui, kuris gali sudaryti komisiją galimam pažeidimui ištirti. Sudaryta komisija pateikia tyrimo išvadas per 5 darbo dienas. Švietimo ir mokslo ministras gali:

42.1. pripažinti, kad apraše nustatytos tvarkos pažeidimo nebuvo;

42.2. pripažinti, kad yra padarytas apraše nustatytos tvarkos pažeidimas, kuris nelėmė konkurso rezultatų;

42.3. pripažinti, kad buvo pažeista apraše nustatyta tvarka, ir panaikinti konkurso rezultatus.

43. Veiksmai, neveikimas ir (ar) sprendimai, kuriais pažeidžiamos šio aprašo nuostatos, taip pat gali būti skundžiami teismui teisės aktų nustatyta tvarka.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

44. Jei konkursą laimėjęs asmuo atsisako pasirašyti darbo sutartį arba darbdavys, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, atsižvelgdamas į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos gautą informaciją apie asmenį, priima sprendimą neskirti minimo asmens į vadovo pareigas, konkursą laimėjusiu asmeniu skelbiamas antrą vietą užėmęs pretendentas, jeigu jis atitinka 36 punkte nustatytą reikalavimą. Tokio pretendento nesant, skelbiamas naujas konkursas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

45. Darbo sutartis su konkursą laimėjusiu asmeniu sudaroma ir jis priimamas į pareigas per 30 kalendorinių dienų po to, kai:

45.1. yra pasibaigęs 42 punkte nurodytas apskundimo terminas, o skundas nebuvo pateiktas;

45.2. skundas yra pripažintas nepagrįstu arba pripažintas apraše nustatytos tvarkos pažeidimas nelėmė konkurso rezultatų;

45.3. švietimo įstaigos vadovo vieta tampa laisva, jeigu konkursas vykdytas 7 punkte nustatytu atveju, kai iš anksto žinoma (yra teisinis pagrindas), kad švietimo įstaigos vadovo pareigybė bus laisva.

45.4. yra gauta Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnyje nustatyta informacija apie konkursą laimėjusį asmenį;

Papildyta papunkčiu:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

45.5. yra pateikta pažyma dėl Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro duomenų apie fizinį asmenį pagal Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymo 57¹ straipsnio 4 dalį, jei švietimo įstaiga atitinka Vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymo 57¹ straipsnio 1 dalį.

Papildyta papunkčiu:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

46. Konkursą laimėjusio asmens ir jį į pareigas priimančio asmens susitarimu 45 punkte nustatytas priėmimo į pareigas terminas gali būti pratęsiamas.

Papildyta punktu:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

Konkurso valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų
pareigoms eiti tvarkos aprašo
1 priedas

(Gyvenimo aprašymo formos pavyzdys)

GYVENIMO APRAŠYMAS

ASMENINĖ INFORMACIJA

Vardas:	
Pavardė:	
Gimimo data:	
Telefonas (-ai):	
El. paštas (-ai):	
Adresas (-ai):	
Lytis	

Vieta nuotraukai

DARBO PATIRTIS

Data: nuo–iki	Darbovietė	Pareigos	Veiklos aprašymas

IŠSILAVINIMAS

Institucija, mokymosi laikotarpis	Suteiktas laipsnis ar gautas diplomas:

KVALIFIKACIJA

Kalbų mokėjimas:

Gimtoji kalba (-os) –

Valstybinės kalbos mokėjimo lygis (jei išsilavinimas įgytas ne lietuvių kalba) –

Užsienio kalbos (pildant lentelę įrašomas kalbos mokėjimo lygis): A1 ir A2 – pradedantysis vartotojas; B1 ir B2 – pažengęs vartotojas; C1 ir C2 – įgudęs vartotojas)

Kalba	Klausymas	Skaitymas	Kalbėjimas	Rašymas

Darbas kompiuteriu (programos, paketai bei jų įvaldymo lygis – pagrindai, įgudęs vartotojas, profesionalas).

Vadybinė kvalifikacinė kategorija (jei turima) ir jos įgijimo data –

Vadovavimo patirtis (jei nenurodyta kitur) –

Mokytojo (pagalbos mokiniui specialisto) kvalifikacinė kategorija (jei turima) ir jos įgijimo data –

Kita informacija (vairuotojo pažymėjimas, kitos turimos kvalifikacijos) –

NARYSTĖ PROFESINĖSE SAJUNGOSE, VISUOMENINĖSE ORGANIZACIJOSE, KITA VEIKLA

Data (nuo–iki)	Organizacija, pareigos/atsakomybės

KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

(Surašykite svarbiausius kursus ir seminarus, lankytus ar baigtus per paskutiniuosius 10 metų)

Data	Pavadinimas	Data, trukmė, vieta

MOKSLINĖ, PROJEKTINĖ VEIKLA

(Surašykite svarbiausius ne daugiau kaip per paskutiniuosius 10 metų projektus, kuriuose dalyvavote/dalyvaujate; konferencijas, kuriose skaitėte pranešimus; mokslinius straipsnius, jeigu esate parašęs)

Data	Projektas, konferencija	Trumpas aprašymas (pagrindinis tikslas/tema, veikla, rezultatai)

POMĖGIAI, INTERESAI, LAISVALAIKIS

INFORMACIJA APIE TEISTUMĄ (pagal Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymo 57^l straipsnį, jei švietimo įstaiga, į kurią skelbiamas konkursas vadovo pareigoms eiti, atitinka šio straipsnio 1 dalį)

*PAPILDOMA INFORMACIJA (neprivaloma)

(Pažymėkite savo statusą atitinkantį langelį. Prireikus argumentuokite ir detalizuokite.)

	Taip	Ne
Teistumas už tyčinę nusikalstamą veiklą		
Artimi giminystės, svainystės ar partnerystės ryšiai su asmenimis, jau dirbančiais švietimo įstaigoje, į kurią skelbiamas konkursas vadovo pareigoms eiti		
Buvote SSRS valstybės saugumo komiteto (NKVD, NKGB, MGB, KGB) kadrinis darbuotojas, kuriam pagal Lietuvos Respublikos įstatymą „Dėl SSRS valstybės saugumo komiteto (NKVD, NKGB, MGB, KGB) vertinimo ir šios organizacijos kadrinių darbuotojų dabartinės veiklos“ draudžiama dirbti valstybės tarnyboje		
Teismo sprendimu esate pripažintas neveiksniu ar ribotai veiksnium		
Teismo sprendimu apribota tėvų valdžia apribojimo laikotarpiu		
Buvote atleistas iš pareigų (darbo) už nusižengimus		

PRIEDAI

(Išvardykite kartu su Gyvenimo aprašymu teikiamus dokumentus)

1. ...
2. ...
3. ...

Patvirtinu, kad visa teikiama informacija teisinga.

Sutinku, kad švietimo įstaigų vadovų atrankos konkurse mano duomenys būtų nagrinėjami ir naudojami konkurso tikslams.

Parašas _____

Data

Priedo pakeitimai:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

Konkurso valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų
pareigoms eiti tvarkos aprašo
2 priedas

(vertinimo lentelės forma)

VERTINIMO LENTELĖ

Pretendento vardas ir pavardė _____

Vertinami kriterijai	1 komisijo s nario vertinim as	2 komisijo s nario vertinim as	3 komisijo s nario vertinim as	4 komisijo s nario vertinim as	5 komisijo s nario vertinim as	6 komisijo s nario vertinim as	Balų vidurki s
1. Strateginis konkrečios švietimo įstaigos valdymas							
2. Konkrečios švietimo įstaigos struktūros, procesų, išteklų valdymas							
3. Vadovavimas konkrečios švietimo įstaigos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui							
4. Konkrečios švietimo įstaigos partnerystės ir bendradarbiavi mo kūrimas							
5. Bendravimo ir informavimo (dalykinio bendravimo) įgūdžiai							

Bendras komisijos narių balų vidurkis	
---------------------------------------	--

Pretendento kompetencijų vertinimo ataskaitoje pateikto vadovavimo švietimo įstaigai kompetencijų balų vidurkis	
Galutinis pretendento konkursinis įvertinimas	

Komisijos pirmininkas _____
 (parašas) _____ (vardas ir pavardė)
 Komisijos sekretorius _____
 _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [V-398](#), 2015-04-28, paskelbta TAR 2015-04-29, i. k. 2015-06472

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

VERTINIMO PASTABŲ LENTELĖ

Pretendento vardas ir pavardė _____

Vertinami kriterijai/aspektai	Pastabos (pagal pokalbį, veiklos švietimo įstaigoje gaires, pretendento gyvenimo aprašymą, rekomendacijas, kitą apraše nurodytą informaciją)	Balas
1. Strateginis konkrečios švietimo įstaigos valdymas: - gebėjimas numatyti švietimo įstaigos strateginę veiklos kryptį, - analizuoti informaciją apie švietimo įstaigos veiklą, - priimti ir įgyvendinti veiklos tobulinimo sprendimus.		
2. Konkrečios švietimo įstaigos struktūros, procesų, išteklių valdymas: - gebėjimas kurti, valdyti ir tobulinti švietimo įstaigos organizacinę struktūrą ir infrastruktūrą, - formuoti ir įgyvendinti veiksmingą personalo politiką, - nustatyti materialinių, finansinių ir kitų išteklių poreikį, jų šaltinius bei paskirstymo prioritetus.		
3. Vadovavimas konkrečios švietimo įstaigos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui: - gebėjimas motyvuoti darbuotojus, - gebėjimas integruoti geriausias patirtis; - siekis sudaryti palankias sąlygas darbuotojų profesinėms kompetencijoms ugdyti.		
4. Konkrečios švietimo įstaigos partnerystės ir bendradarbiavimo kūrimas: - gebėjimas dalytis veiksminga patirtimi, - siekis partneriškai dirbti su kitomis švietimo įstaigomis, - noras bendradarbiauti su tėvais (globėjais, rūpintojais), vietos bendruomene, verslo organizacijomis, socialiniais, užsienio ir kitais suinteresuotais partneriais, - gebėjimas užtikrinti, kad mokinių mokymasis būtų siejamas su vietos (bendruomenės) kultūra.		

5. Bendravimo ir informavimo (dalykinio bendravimo) įgūdžiai; - gebėjimas išklausti, išgirsti, suprasti; - viešojo kalbėjimo įgūdžiai; - gebėjimas rengti ir aiškiai, argumentuotai pateikti informaciją žodžiu bei raštu.		
--	--	--

Vertinimo skalė:

- 1 – vertinamas kriterijus nepasireiškia arba pasireiškia labai silpnai;
- 2 – vertinamas kriterijus pasireiškia atskirais atvejais, silpnai;
- 3 – vertinamas kriterijus pasireiškia pakankamai, išryškėja esminiai principai, patenkinamai;
- 4 – vertinamas kriterijus pasireiškia visais atvejais, gerai;
- 5 – vertinamas kriterijus pasireiškia visais atvejais, demonstruojamas puikus supratimas, paremtas įžvalgomis plačiame kontekste, gali būti pavyzdys kitiems, labai gerai.

Komisijos narys

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [V-398](#), 2015-04-28, paskelbta TAR 2015-04-29, i. k. 2015-06472

Konkurso valstybinių ir savivaldybių
švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias
mokyklas) vadovų pareigoms eiti
tvarkos aprašo
4 priedas

(Konkurso švietimo įstaigos vadovo pareigoms eiti stebėtojo pasižadėjimo forma)

**KONKURSO ŠVIETIMO ĮSTAIGOS VADOVO PAREIGOMS EITI STEBĖTOJO
PASIŽADĖJIMAS**

20__ m. _____ d.

(vieta)

Aš,

(vardas ir pavardė)

pasižadu:

1. susipažinti su kvalifikacinius reikalavimus švietimo įstaigos vadovui nustatančiais ir vadovautis konkursą švietimo įstaigos vadovo pareigoms eiti reglamentuojančiais teisės aktais*;
2. neatskleisti konkurse švietimo įstaigos vadovo pareigoms eiti dalyvaujančių pretendentų asmens duomenų paslapties ir konkurso vykdymo konfidencialios informacijos;
3. stebint konkurso švietimo įstaigos vadovo pareigoms eiti eigą nedaryti garso ar vaizdo įrašų, nenaudoti kitų techninių priemonių.

Esu susipažinęs su šio pasižadėjimo 1 punkte nurodytais teisės aktais bei atsakomybe už šio pasižadėjimo nevykdymą.

(parašas)

(vardas ir pavardė)

* Švietimo įstatymas; Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 1 d. įsakymas Nr. V-1193 „Dėl Konkurso valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų pareigoms eiti tvarkos aprašo patvirtinimo“; Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 1 d. įsakymas Nr. V-1194 „Dėl Kvalifikacinių reikalavimų valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovams aprašo patvirtinimo“

Papildyta priedu:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

Konkurso valstybinių ir savivaldybių
švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias
mokyklas) vadovų pareigoms eiti
tvarkos aprašo
5 priedas

(Konkurso švietimo įstaigos vadovo pareigoms eiti komisijos nario pasižadėjimo forma)

**KONKURSO ŠVIETIMO ĮSTAIGOS VADOVO PAREIGOMS EITI KOMISIJOS NARIO
PASIŽADĖJIMAS**

20__ m. _____ d.

(vieta)

Aš,

_____,
(vardas ir pavardė)

pasižadu:

1. susipažinti su kvalifikacinius reikalavimus švietimo įstaigos vadovui nustatančiais ir vadovautis konkursą švietimo įstaigos vadovo pareigoms eiti reglamentuojančiais teisės aktais*;
2. sąžiningai ir atsakingai vykdyti komisijos nario pareigas;
3. būti objektyvus ir nešališkas, priimti geriausius švietimo įstaigai sprendimus ir būti nesaistomas jokių kitų įsipareigojimų mane į šią komisiją delegavusiam ir paskyrusiam subjektui ar kitiems asmenims;
4. neatskleisti švietimo įstaigos vadovo pareigoms eiti konkurse dalyvaujančių pretendentų asmens duomenų paslapties ir konkurso organizavimo ir vykdymo konfidencialios informacijos.

Esu susipažinęs su šio pasižadėjimo 1 punkte nurodytais teisės aktais bei šiuose teisės aktuose komisijos nariui nustatytomis pareigomis bei atsakomybe už šio pasižadėjimo nevykdymą.

(parašas)

(vardas ir pavardė)

* Švietimo įstatymas; Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 1 d. įsakymas Nr. V-1193 „Dėl Konkurso valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų pareigoms eiti tvarkos aprašo patvirtinimo“; Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 1 d. įsakymas Nr. V-1194 „Dėl Kvalifikacinių reikalavimų valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovams aprašo patvirtinimo“

Papildyta priedu:

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, Įsakymas

Nr. [V-1740](#), 2012-12-12, Žin., 2012, Nr. 152-7797 (2012-12-22), i. k. 1122070ISAK00V-1740

Dėl švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 1 d. įsakymo Nr. V-1193 "Dėl Konkurso valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų pareigoms eiti tvarkos aprašo patvirtinimo" pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, Įsakymas

Nr. [V-398](#), 2015-04-28, paskelbta TAR 2015-04-29, i. k. 2015-06472

Dėl švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 1 d. įsakymo Nr. V-1193 "Dėl Konkurso valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų pareigoms eiti tvarkos aprašo patvirtinimo" pakeitimo

3.

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, Įsakymas

Nr. [V-1082](#), 2016-12-01, paskelbta TAR 2016-12-02, i. k. 2016-28010

Dėl švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 1 d. įsakymo Nr. V-1193 „Dėl Konkurso valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų pareigoms eiti tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo