

Įsakymas netenka galios 2023-02-10:

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-72](#), 2023-02-09, paskelbta TAR 2023-02-09, i. k. 2023-02496

Dėl Nepriklausomų žemės ūkio konsultantų tinklo veiklos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo ir žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 18 d. įsakymo Nr. 3D-242 „Dėl Konsultavimo įstaigų ir konsultantų akreditavimo taisyklių patvirtinimo“ pripažinimo netekusiu galios

Suvestinė redakcija nuo 2021-01-01 iki 2023-02-09

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2007, Nr. [57-2207](#), i. k. 1072330ISAK003D-242

Nauja redakcija nuo 2016-06-09:

Nr. [3D-337](#), 2016-06-01, paskelbta TAR 2016-06-08, i. k. 2016-15416

**LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO
MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL KONSULTAVIMO ĮSTAIGŲ IR KONSULTANTŲ AKREDITAVIMO TAISYKLIŲ
PATVIRTINIMO**

2007 m. gegužės 18 d. Nr. 3D-242
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. rugsėjo 15 d. nutarimu Nr. 1120 „Dėl Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nuostatų patvirtinimo“, 9.54 papunkčiu:

1. T v i r t i n u Konsultavimo įstaigų ir konsultantų akreditavimo taisyklės (pridedama).
2. P a v e d u viešajai įstaigai Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūrai:

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-669](#), 2018-09-21, paskelbta TAR 2018-09-24, i. k. 2018-14903

- 2.1. organizuoti Konsultavimo įstaigų ir Konsultantų akreditavimo pažymėjimų blankų gamybą ir išdavimą akredituotoms konsultavimo įstaigoms ir konsultantams;
- 2.2. tvarkyti akreditacijos pažymėjimų išdavimo apskaitą;
- 2.3. tvarkyti Akredituotų konsultavimo įstaigų ir Akredituotų konsultantų sąrašus.

3. Neteko galios nuo 2018-10-01

Punkto naikinimas:

Nr. [3D-669](#), 2018-09-21, paskelbta TAR 2018-09-24, i. k. 2018-14903

ŽEMĖS ŪKIO MINISTRĖ

KAZIMIRA DANUTĖ PRUNSKIENĖ

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro
2007 m. gegužės 18 d. įsakymu Nr. 3D-242
(Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro
2020 m. kovo 27 d. įsakymo Nr. 3D-238
redakcija)

KONSULTAVIMO ĮSTAIGŲ IR KONSULTANTŲ AKREDITAVIMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Konsultavimo įstaigų ir konsultantų akreditavimo taisyklės (toliau – taisyklės) reglamentuoja konsultavimo įstaigų ir jose dirbančių konsultantų bei individualią veiklą įregistravusių konsultantų, teikiančių konsultavimo paslaugas, žemės ūkio veiklos valdymo reikalavimų, geros agrarinės ir aplinkosaugos būklės standartų ir darbo saugos reikalavimų laikymosi, agrarinės aplinkosaugos ir ūkininkavimo saugomose teritorijose, ūkio veiklos buhalterinės apskaitos tvarkymo, miškų ūkio, ekologinės augalininkystės, ekologinės gyvulininkystės, kooperacijos, bendradarbiavimo ir verslo vadybos klausimais akreditavimo tvarką.

2. Konsultavimo įstaigų ir konsultantų akreditavimą vykdo viešoji įstaiga Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūra (toliau – Agentūra) ir Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. 3D-310 „Dėl Konsultavimo įstaigų ir konsultantų akreditavimo komisijos sudarymo ir akreditavimo pažymėjimų formų patvirtinimo“ sudaryta Konsultavimo įstaigų ir konsultantų akreditavimo komisija (toliau – Komisija), vadovaudamasi šiomis taisyklėmis, Komisijos darbo reglamentu ir kitais teisės aktais.

3. Šiose taisyklėse vartojamos sąvokos:

3.1. **Konsultavimo įstaigos ir konsultantų akreditacijos paraiška** – Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nustatytos formos dokumentas, teikiamas viešajai įstaigai Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūrai, siekiant gauti konsultavimo paslaugų akreditaciją pagal Konsultavimo įstaigų ir konsultantų akreditavimo taisyklėse nustatytas konsultavimo sritis.

3.2. **Konsultavimo įstaigų ir konsultantų akreditavimas** – procedūra, kuria oficialiai pripažįstama, kad juridiniai ar fiziniai asmenys kompetentingi suteikti nustatytos srities konsultavimo paslaugas.

3.3. **Ūkininkų ar miško valdytojų konsultavimo paslauga** (toliau – konsultavimo paslauga) – paslauga, kai ūkininkai ar miško valdytojai konsultuojami dėl ūkininkavimo veiklos žemės ir miškų ūkyje tobulinimo ir efektyvinimo, kooperacijos, bendradarbiavimo.

4. Kitos šiose taisyklėse vartojamos sąvokos apibrėžtos kituose teisės aktuose.

II SKYRIUS KONSULTAVIMO SRITYS

5. Remiantis šiomis taisyklėmis, konsultavimo įstaigos, jose dirbantys konsultantai ir individualią veiklą įregistravę konsultantai akredituojami teikti paslaugas pagal šias konsultavimo sritis (toliau – sritis):

5.1. konsultavimas teisės aktų nustatytų žemės ūkio veiklos valdymo reikalavimų, geros agrarinės ir aplinkosaugos būklės standartų ir darbo saugos reikalavimų laikymosi klausimais;

5.2. konsultavimas agrarinės aplinkosaugos ir ūkininkavimo saugomose teritorijose klausimais;

5.3. konsultavimas ūkio veiklos buhalterinės apskaitos tvarkymo klausimais;

5.4. konsultavimas miškų ūkio klausimais;

5.5. konsultavimas ekologinės augalininkystės klausimais;

5.6. konsultavimas ekologinės gyvulininkystės klausimais;

5.7. konsultavimas kooperacijos, bendradarbiavimo ir verslo vadybos klausimais.

III SKYRIUS REIKALAVIMAI KONSULTAVIMO ĮSTAIGOMS

6. Konsultavimo įstaiga, siekdama gauti akreditaciją, turi atitikti bendruosius ir specialiuosius reikalavimus:

6.1. bendrieji reikalavimai:

6.1.1. yra juridinis asmuo, įregistruotas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka;

6.1.2. turi teisę teikti konsultavimo paslaugas, t. y. viena iš įstaigos veiklos sričių turi būti konsultavimas;

6.1.3. turi būti įvykdžiusi įsipareigojimus, susijusius su mokesčiais Lietuvos Respublikos valstybės biudžetui, savivaldybės biudžetui ar fondams, į kuriuos mokamus mokesčius administruoja Valstybinė mokesčių inspekcija, neskolinga Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui;

6.1.4. turėti administracinius ir techninius išteklius, kurie bus naudojami konsultavimo paslaugoms teikti (konsultavimo paslaugų teikimo biurą, konsultantų darbo vietas, aprūpintas kompiuterine ir programine įranga bei ryšio priemonėmis, ne mažiau kaip 1 transporto priemonę);

6.1.5. turi būti nepadariusi rimto profesinio pažeidimo, už kurį yra paskirta ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieneri metai;

6.1.6. savo veikloje yra nepriklausoma ir neturi tiesioginio komercinio intereso, kuris įtakotų konsultavimo turinį;

6.2. specialieji reikalavimai:

6.2.1. siekdama gauti akreditaciją pagal taisyklį 5.1 papunktyje nurodytą sritį, turėti ne mažesnę kaip 1 metų konsultavimo paslaugų žemės ūkio klausimais teikimo patirtį ir ne mažiau kaip po vieną augalininkystės, gyvulininkystės ir darbuotojų saugos ir sveikatos srities pagal darbo sutartis dirbantį akreditacijos kriterijus atitinkantį konsultantą;

6.2.2. siekdama gauti akreditaciją pagal taisyklių 5.2–5.7 papunkčiuose nurodytas sritis, turėti ne mažesnę kaip 1 metų konsultavimo paslaugų pagal pasirinktą sritį teikimo patirtį ir ne mažiau kaip po vieną pagal 5.2–5.7 papunkčiuose nurodytas sritis pagal darbo sutartį dirbantį akreditacijos kriterijus atitinkantį konsultantą.

IV SKYRIUS

REIKALAVIMAI KONSULTAVIMO ĮSTAIGOSE DIRBANTIEMS KONSULTANTAMS

7. Konsultavimo įstaigoje dirbantis konsultantas, siekiantis įgyti akreditaciją, turi atitikti bendruosius ir specialiuosius reikalavimus:

7.1. bendrieji reikalavimai:

7.1.1. turėti ne žemesnę kaip aukštąjį arba jam prilygintą išsilavinimą;

7.1.2. turėti ne mažesnę kaip 1 metų konsultavimo veiklos patirtį, pagal taisyklių 5.1–5.6 papunkčiuose nurodytas sritis;

7.1.3. turėti ne mažesnę kaip 2 metų vadovavimo verslo srityje arba 1 metų žemės ūkio ar kito verslo konsultavimo veiklos patirtį per paskutinius 5 metus, pagal taisyklių 5.7 papunktyje nurodytą sritį;

7.1.4. atlikti profesinių žinių patikrinimo užduotis;

7.1.5. surinkti ne mažesnę nei taisyklėse nustatytą balų skaičių, leidžiantį gauti akreditaciją;

7.1.6. būti nepriekaištingos reputacijos;

7.2. specialieji reikalavimai:

7.2.1. konsultantas, siekiantis akredituotis pagal taisyklių 5.1 papunktyje nurodytą sritį, turi:

7.2.1.1. turėti ne žemesnę kaip aukštąjį arba jam prilygintą išsilavinimą žemės ūkio, aplinkosaugos, veterinarijos, inžinerijos srityse;

7.2.1.2. būti išklauses kvalifikacijos kėlimo kursus konsultantams pagal Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nustatyta tvarka tvirtinamas programas dėl teisės aktų nustatytų valdymo reikalavimų ir geros agrarinės bei aplinkosaugos praktikos sąlygų įgyvendinimo bei darbo saugos standartų, grindžiamų Bendrijos teisės aktais, įgyvendinimo (ne mažiau kaip 24 akademiniai valandų);

7.2.1.3. darbuotojų saugos ir sveikatos konsultantas privalo atitikti kvalifikacinius reikalavimus darbuotojų saugos ir sveikatos specialistams, darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybos darbuotojų saugos ir sveikatos specialistams, juridinio asmens darbuotojų saugos ir sveikatos specialistams ar fiziniams asmenims, atliekantiems darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybos funkcijas ar jų dalį, nustatytus Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2016 m. vasario 1 d. įsakymu Nr. A1-60 „Dėl kvalifikacinių reikalavimų darbuotojų saugos ir sveikatos specialistams, darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybos darbuotojų saugos ir sveikatos specialistams, juridinio asmens darbuotojų saugos ir sveikatos specialistams ar fiziniams asmenims, atliekantiems darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybos funkcijas ar jų dalį, nustatymo“;

7.2.2. konsultantas, siekiantis akredituotis pagal taisyklių 5.2 papunktyje nurodytą veiklos sritį, turi turėti ne žemesnį kaip aukštąjį išsilavinimą žemės ūkio, aplinkosaugos, ekologijos srityse ir būti išlakęs kvalifikacijos kėlimo kursus konsultantams pagal Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nustatyta tvarka tvirtinamas programas agrarinės aplinkosaugos srityje (ne mažiau kaip 16 valandų);

7.2.3. konsultantas, siekiantis akredituotis pagal taisyklių 5.3 papunktyje nurodytą sritį, turi turėti ne žemesnį kaip aukštąjį buhalterinį, ekonominį arba vadybos ir verslo administravimo išsilavinimą ir būti išlakęs kvalifikacijos kėlimo kursus konsultantams pagal Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nustatyta tvarka tvirtinamas programas buhalterinės apskaitos srityje (ne mažiau kaip 16 valandų);

7.2.4. konsultantas, siekiantis akredituotis pagal taisyklių 5.4 papunktyje nurodytą sritį, turi turėti ne žemesnį kaip aukštąjį arba jam prilygintą išsilavinimą miškininkystės srityje ir būti išlakęs kvalifikacijos kėlimo kursus konsultantams pagal Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nustatyta tvarka tvirtinamas programas miškininkystės srityje (ne mažiau kaip 16 valandų);

7.2.5 konsultantas, siekiantis akredituotis pagal taisyklių 5.5 papunktyje nurodytą sritį, turi turėti ne žemesnį kaip aukštąjį išsilavinimą agronomijos, aplinkosaugos, ekologijos srityse ir būti išlakęs kvalifikacijos kėlimo kursus konsultantams pagal Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nustatyta tvarka tvirtinamas programas ekologinės augalininkystės srityje (ne mažiau kaip 24 valandų);

7.2.6. konsultantas, siekiantis akredituotis pagal taisyklių 5.6 papunktyje nurodytą sritį, turi turėti ne žemesnį kaip aukštąjį išsilavinimą gyvulininkystės technologijos, veterinarijos srityse ir būti išlakęs kvalifikacijos kėlimo kursus konsultantams pagal Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nustatyta tvarka tvirtinamas programas ekologinės gyvulininkystės srityje (ne mažiau kaip 24 valandų);

7.2.7. konsultantas, siekiantis akredituotis pagal taisyklių 5.7 papunktyje nurodytą sritį, turi turėti ne žemesnį kaip aukštąjį išsilavinimą ir būti išlakęs kvalifikacijos kėlimo kursus konsultantams pagal Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nustatyta tvarka tvirtinamas programas kooperacijos, bendradarbiavimo ir verslo vadybos srityse (ne mažiau kaip 24 valandų).

V SKYRIUS

REIKALAVIMAI INDIVIDUALIĄ VEIKLĄ ĮREGISTRAVUSIEMS KONSULTANTAMS

8. Individualią veiklą įregistravęs konsultantas, siekdamas gauti akreditaciją, turi atitikti šiuos reikalavimus:

8.1. yra teisės aktų nustatyta tvarka įregistravęs individualią veiklą pagal pažymą;

8.2. yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčiais Lietuvos Respublikos valstybės biudžetui, savivaldybės biudžetui ar fondams, į kuriuos mokamus mokesčius administruoja Valstybinė mokesčių inspekcija, neskolingas Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui;

8.3. turi administracinius ir techninius išteklius, kurie bus naudojami konsultavimo paslaugoms teikti (konsultavimo paslaugų teikimo biurą, darbo vietą, aprūpintą kompiuterine ir programine įranga bei ryšio priemonėmis, ne mažiau kaip 1 transporto priemonę);

8.4. savo veikloje yra nepriklausomas ir neturi tiesioginio komercinio intereso, kuris įtakotų konsultavimo turinį.

9. Individualią veiklą įregistravęs konsultantas taip pat turi atitikti taisyklių 7.1 papunktyje nurodytus bendruosius ir atitinkamai taisyklių 7.2 papunktyje nustatytus specialiuosius reikalavimus pagal planuojamų teikti paslaugų sritį.

VI SKYRIUS

KONSULTANTŲ IŠSILAVINIMO, PROFESINĖS PATIRTIES VERTINIMAS IR PROFESINIŲ ŽINIŲ TIKRINIMAS

10. Konsultantų pasirengimas teikti konsultavimo paslaugas pagal pasirinktą sritį vertinamas skiriant balus taisyklių 11 punkte nurodyta vertinimo tvarka. Konsultantas, kad jam būtų suteikta akreditacija, turi surinkti ne mažiau kaip 60 balų.

11. Konsultantų pasirengimas teikti konsultavimo paslaugas vertinamas atsižvelgiant į jų turimą išsilavinimą, profesinę patirtį ir kvalifikacijos tobulinimą:

11.1. išsilavinimo vertinimas:

11.1.1. turintiesiems aukštąjį universitetinį išsilavinimą skiriama 40 balų;

11.1.2. turintiesiems aukštąjį neuniversitetinį išsilavinimą skiriama 30 balų;

11.2. konsultavimo paslaugų teikimo pagal siekiamą įgyti sritį patirties vertinimas, pagal taisyklių 5.1–5.6 papunkčiuose nurodytas sritis:

11.2.1. turintiesiems ne mažesnę kaip 3 metų patirtį skiriama 30 balų;

11.2.2. turintiesiems ne mažesnę kaip 2 metų patirtį skiriama 20 balų;

11.2.3. turintiesiems ne mažesnę kaip 1 metų patirtį skiriama 10 balų.

11.3. vadovavimo patirties verslo srityje arba konsultavimo paslaugų teikimo žemės ūkio ar kitam verslui patirties vertinimas, pagal taisyklių 5.7. papunktyje nurodytą sritį:

11.3.1. turintiesiems ne mažesnę kaip 4 metų vadovavimo verslo, kooperacijos ir bendradarbiavimo srityse arba ne mažesnę kaip 3 metų konsultavimo patirtį skiriama 30 balų;

11.3.2. turintiesiems ne mažesnę kaip 3 metų vadovavimo verslo srityje arba ne mažesnę kaip 2 metų konsultavimo patirtį skiriama 20 balų;

11.3.3. turintiesiems ne mažesnę kaip 2 metų vadovavimo verslo srityje arba ne mažesnę kaip 1 metų konsultavimo patirtį skiriama 10 balų.

11.4. kvalifikacijos tobulinimo per pastaruosius 3 metus vertinimas:

11.4.1. konsultantams kėlusiems kvalifikaciją daugiau kaip 48 akademines valandas skiriami 5 balai;

11.4.2. konsultantams kėlusiems kvalifikaciją daugiau kaip 96 akademines valandas skiriama 10 balų.

12. Konsultantus, kurie išsilavinimo ir konsultavimo paslaugų teikimo patirties vertinimo metu surenka ne mažiau kaip 60 balų ir yra išklause kvalifikacijos kėlimo kursus konsultantams, Agentūra pakviečia atlikti profesinių žinių patikrinimo užduotis.

13. Profesinio žinių patikrinimo užduočių atlikimo, nurodyto taisyklių 7.1.3 papunktyje ir taisyklių 32 punkte, nereikalaujama iš asmenų, kurie yra ne žemesnio nei mokslų daktaro laipsnio srityje pagal kurią siekiama akreditacijos (netaikoma asmenims, siekiantiems akredituotis pagal 5.7 papunktyje nurodytą sritį).

VII SKYRIUS

KONSULTAVIMO PASLAUGŲ AKREDITACIJOS PARAIŠKOS TEIKIMAS

14. Konsultavimo įstaiga ar individualią veiklą įregistravęs konsultantas, siekdamas konsultavimo paslaugų akreditacijos pagal taisyklių 5 punkte nurodytas sritis, privalo Agentūrai pateikti Konsultavimo paslaugų akreditacijos paraišką (toliau – paraiška) (1 priedas). Paraiška teikiama elektroniniu paštu: info@litfood.lt.

15. Konsultavimo įstaiga kartu su paraiška turi pateikti šiuos dokumentus:

15.1. juridinio asmens registracijos pažymėjimo kopiją arba atspausdintą elektroninį registro išrašą;

15.2. veiklos įstatų arba kito dokumento, kurį įstatams prilygina Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas, kopiją. Jei įstaiga teikia daugiau kaip 1 paraišką, kopiją užtenka pateikti kartą per metus, įskyrus tuos atvejus, kai įstatai buvo keičiami.

15.3. informaciją apie įvykdytus įsipareigojimus, susijusius su mokesčiais Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui, Lietuvos Respublikos valstybės biudžetui, savivaldybės biudžetui ar fondams, į kuriuos mokamus mokesčius administruoja Valstybinė mokesčių inspekcija;

15.4. kiekvieno konsultanto profesinės veiklos biografiją, kurioje pateikiama informacija apie konsultanto darbo patirtį, išsilavinimą ir kvalifikacijos tobulinimą;

15.5. konsultanto aukštojo mokslo, daktaro laipsnio diplomo kopiją;

15.6. pažymą apie konsultavimo įstaigoje dirbančius konsultantus, nurodant konsultantų vardus, pavardes, priėmimo į darbą datas ir pareigas;

15.7. Konsultavimo įstaigos, Individualią veiklą įregistravusio konsultanto nepriklausomumo patvirtinimo deklaraciją (5 priedas).

16. Individualią veiklą įregistravęs konsultantas kartu su paraiška turi pateikti šiuos dokumentus:

16.1. Individualios veiklos įregistravimo pažymą, išduotą Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Finansų ministerijos nustatyta tvarka;

16.2. informaciją apie įvykdytus įsipareigojimus, susijusius su mokesčiais Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui, Lietuvos Respublikos valstybės biudžetui, savivaldybės biudžetui ar fondams, į kuriuos mokamus mokesčius administruoja Valstybinė mokesčių inspekcija;

16.3. profesinės veiklos biografiją, kurioje pateikiama informacija apie konsultanto darbo patirtį, išsilavinimą ir kvalifikacijos tobulinimą;

16.4. Konsultavimo įstaigos, Individualią veiklą įregistravusio konsultanto nepriklausomumo patvirtinimo deklaraciją (5 priedas).

17. konsultanto aukštojo mokslo, daktaro laipsnio diplomo kopiją.

VIII SKYRIUS

PARAIŠKŲ NAGRINĖJIMAS, AKREDITACIJOS SUTEIKIMAS IR PRATĖSIMAS

18. Paraiškos nagrinėjamos ne rečiau kaip kartą per ketvirtį Komisijos darbo reglamente nustatyta tvarka. Gauta paraiška turi būti išnagrinėta ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo jos gavimo. Paraiškos nagrinėjimas gali būti pratęstas, dėl taisyklių 21 punkte nurodytos priežasties.

19. Komisija, išnagrinėjusi pateiktus dokumentus, posėdyje priima sprendimą dėl akreditacijos. Sprendimas dėl akreditacijos įforminamas komisijos posėdžio protokolu, kuriame pagal sritis turi būti nurodytos konsultavimo įstaigos ir konsultantai, kuriems akreditacija suteikta ir kuriems akreditacija nesuteikta (su akreditacijos nesuteikimo priežastimis).

20. Agentūra per 5 darbo dienas nuo protokolo įregistravimo dienos konsultavimo įstaigoms ir individualią veiklą įregistravusiems konsultantams išsiunčia pranešimus apie priimtus sprendimus.

21. Jei Komisija posėdyje priima sprendimą patikslinti informaciją, Agentūra ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo šio sprendimo priėmimo dienos turi konsultavimo įstaigos ar individualią veiklą įregistravusio konsultanto prašyti patikslinti pateiktus duomenis arba atlikti pateiktos informacijos patikrą vietoje. Agentūra gautą informaciją pateikia artimiausiam Komisijos posėdžiui.

22. Agentūra konsultavimo įstaigai ir kiekvienam konsultantui ar individualią veiklą įregistravusiam konsultantui asmeniškai išduoda pažymėjimus apie akreditacijos suteikimą. Konsultanto akreditavimo pažymėjimo, Konsultavimo įstaigos akreditavimo pažymėjimo ir Konsultanto, įregistravusio individualią veiklą, akreditavimo pažymėjimo formos yra patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. 3D-310.

23. Agentūra sudaro ir nuolatos atnaujiną akredituotų konsultavimo įstaigų, akredituotų konsultantų sąrašus ir juos skelbia Agentūros interneto svetainėje. Nuorodos į pastarąją svetainę skelbiamos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos (toliau – Ministerija), Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos interneto svetainėse.

24. Jeigu akreditacija nesuteikiama, Agentūra per 5 darbo dienas nuo protokolo įregistravimo dienos konsultavimo įstaigoms ir individualią veiklą įregistravusiems konsultantams išsiunčia protokolo išrašus ir informuoja apie sprendimo apskundimo tvarką.

25. Sprendimas nesuteikti akreditacijos ar sprendimas nutraukti akreditacijos galiojimą per 10 darbo dienų nuo pranešimo gavimo gali būti apskųstas Ministerijai. Ministerijos sprendimai skundžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

26. Konsultavimo įstaiga ir individualią veiklą įregistravęs konsultantas gali pakartotinai kreiptis į Agentūrą dėl akreditacijos suteikimo, jei pasikeitė aplinkybės, sąlygojančios akreditacijos reikalavimų atitikimą.

27. Konsultavimo įstaigai, konsultavimo įstaigoje dirbančiam konsultantui ar individualią veiklą įregistravusiam konsultantui akreditacija suteikiama ar pratęsiama 3 metų laikotarpiui. Konsultavimo įstaiga ir individualią veiklą įregistravęs konsultantas yra atsakingi už teikiamų konsultavimo paslaugų kokybę, užtikrina informacijos, gautos teikiant konsultavimo paslaugas, konfidencialumą ir atsako už konsultavimo paslaugų gavėjų nuostolius, atsiradusius dėl konsultavimo įstaigos ar individualią veiklą įregistravusio konsultanto kaltės.

28. Prireikus akredituoti papildomus konsultantus, konsultavimo įstaiga Agentūrai teikia prašymą, prašomų akredituoti konsultantų sąrašą ir taisyklių 15.4 papunktyje nurodytą informaciją apie kiekvieną konsultantą.

29. Norėdami pratęsti akreditaciją dar 3 metams, konsultavimo įstaiga ar individualią veiklą įregistravęs konsultantas, ne vėliau kaip likus 1 mėnesiui iki akreditacijos suteikimo galiojimo pabaigos, Agentūrai pateikia:

29.1. prašymą dėl akreditacijos įstaigai/konsultantams pratęsimo;

29.2. ataskaitą apie vykdytą konsultavimo veiklą per akreditacijos galiojimo laikotarpį (2 priedas), kurioje pateikiami pagrindiniai duomenys apie konsultavimo įstaigos veiklos rodiklius (suteiktų konsultavimo paslaugų pobūdį ir apimtį, akredituotų konsultantų skaičių ir kt.).

29.3. Ataskaitą apie individualią veiklą įregistravusio ar konsultavimo įstaigoje dirbančio konsultanto veiklą per akreditacijos galiojimo laikotarpį (3 priedas). Individualią veiklą įregistravę konsultantai ataskaitos, nurodytos šių taisyklių 2 priede, neteikia;

29.4. paskutinių ataskaitinių metų finansinės atskaitomybės dokumentus. Finansinės atsakomybės dokumentai neteikiami jei konsultavimo įstaiga šiuos dokumentus skelbia viešai. Jei įstaiga teikia daugiau kaip 1 paraišką, dokumentus užtenka pateikti kartą per metus;

29.5. ataskaitą apie individualią veiklą įregistravusio ar konsultavimo įstaigoje dirbančio konsultanto kvalifikacijos kėlimą per akreditacijos galiojimo laikotarpį pagal sritį pagal kurią siekiama pratęsti akreditaciją (4 priedas).

30. Konsultavimo įstaigai ar individualią veiklą įregistravusiam konsultantui praleidus taisyklių 29 punkte nurodytą terminą pateikti prašymą dėl akreditacijos pratęsimo, prašymas nenagrinėjamas ir konsultavimo įstaiga ar individualią veiklą įregistravęs konsultantas dėl akreditacijos suteikimo turi kreiptis VII skyriuje nustatyta tvarka.

31. Konsultavimo įstaigai ar konsultantui pateikus neteisingą informaciją, akreditacija neteikiama arba nutraukiama ir pakartotinai kreiptis dėl akreditacijos suteikimo galima ne anksčiau kaip po vienerių metų.

32. Prieš teikiant Komisijai svarstyti klausimą konsultavimo paslaugų akreditacijos suteikimo ar jos pratęsimo konsultavimo įstaigoje dirbančiam konsultantui ar individualią veiklą įregistravusiam konsultantui, Agentūra organizuoja jų profesinių žinių patikrinimą. Konsultantų profesinių žinių patikrinimo užduočių programos tvirtinamos, profesinių žinių patikrinimo organizavimo ir apmokėjimo už profesinių žinių patikrinimą tvarka nustatoma Agentūros direktoriaus įsakymu.

IX SKYRIUS

AKREDITUOTŲ KONSULTANTŲ PROFESINĖS KVALIFIKACIJOS KĖLIMAS

33. Konsultantas per vienerius akreditacijos metus kvalifikaciją pagal sritis, pagal kurias yra akredituotas, turi kelti ne mažiau kaip 16 valandų. Kvalifikacijos kėlimas grindžiamas institucijų, organizavusių konsultantams kvalifikacijos kėlimo priemones, išduotais pažymėjimais, kuriuos konsultantas turi kaupti ir saugoti. Mokymo kursai skirti ūkininkams – konsultanto kvalifikacijos kėlimui nėra tinkami.

34. Konsultantų profesinė kvalifikacija keliama kursuose, seminaruose, stažuotėse ir kitomis kvalifikacijos kėlimo priemonėmis. Konsultantų kvalifikacijos kėlimu rūpinasi konsultantus įdarbinusios konsultavimo įstaigos, konsultantų profesinės organizacijos, patys konsultantai.

35. Konsultantų kvalifikacijos kėlimo priemonės siekiantiems akreditacijos ar jos pratęsimo pagal šiose taisyklėse nurodytas konsultavimo sritis organizuoja Agentūra. Dalyvavimo konsultantų kvalifikacijos kėlimo priemonėse tvarka ir apmokėjimas nustatomas Agentūros direktoriaus įsakymu. Už kvalifikacijos kėlimą atsakingos konsultantus įdarbinusios konsultavimo įstaigos ir patys konsultantai.

X SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Konsultavimo įstaigos, Individualią veiklą įregistravusio konsultanto akreditacija panaikinama:

36.1. reorganizavus ar likvidavus konsultavimo įstaigą, pasibaigus konsultanto individualiai veiklai;

36.2. Komisijai nustačius, kad konsultavimo paslaugos teikiamos nekokybiškai ir priėmus sprendimą dėl akreditacijos nutraukimo;

36.3. pasibaigus akreditacijos suteikimo terminui;

36.4. pažeidus Konsultavimo įstaigos, Individualią veiklą įregistravusio konsultanto nepriklausomumo patvirtinimo deklaracijos nuostatas.

37. Konsultanto akreditacija panaikinama:

- 37.1. konsultantui nustatyta tvarka nekeliant kvalifikacijos;
- 37.2. pasibaigus akreditacijos suteikimo terminui;
- 37.3. Komisijai nustačius, kad konsultavimo paslaugos teikiamos nekokybiškai, ir priėmus sprendimą dėl akreditacijos nutraukimo.

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-211](#), 2008-04-15, *Žin.*, 2008, Nr. 48-1790 (2008-04-26), i. k. 1082330ISAK003D-211
Nr. [3D-857](#), 2010-09-22, *Žin.*, 2010, Nr. 113-5782 (2010-09-25), i. k. 1102330ISAK003D-857
Nr. [3D-841](#), 2013-12-12, *Žin.*, 2013, Nr. 131-6701 (2013-12-20), i. k. 1132330ISAK003D-841
Nr. [3D-337](#), 2016-06-01, paskelbta TAR 2016-06-08, i. k. 2016-15416
Nr. [3D-238](#), 2020-03-27, paskelbta TAR 2020-03-30, i. k. 2020-06559

(Konsultavimo paslaugų akreditacijos paraiškos formos pavyzdys)

(konsultavimo įstaigos pavadinimas, individualią veiklą įregistravusio konsultanto vardas, pavardė)

(konsultavimo įstaigos duomenys (adresas, tel., el. p.), individualią veiklą įregistravusio konsultanto
adresas, tel., el. p.)

Viešajai įstaigai Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūrai

KONSULTAVIMO PASLAUGŲ AKREDITACIJOS PARAIŠKA

_____ Nr. _____
(data)

1. Konsultavimo sritys, pagal kurias siekiama akreditacijos:

1.1. Konsultavimas teisės aktų nustatytų žemės ūkio veiklos valdymo reikalavimų, geros agrarinės ir aplinkosaugos būklės standartų ir darbo saugos reikalavimų laikymosi klausimais..... □;

1.2. Konsultavimas agrarinės aplinkosaugos ir ūkininkavimo saugomose teritorijose klausimais ..□;

1.3. Konsultavimas ūkio veiklos buhalterinės apskaitos tvarkymo klausimais□;

1.4. Konsultavimas miškų ūkio klausimais□;

1.5. Konsultavimas ekologinės augalininkystės klausimais.....□;

1.6. Konsultavimas ekologinės gyvulininkystės klausimais.....□.

2. Informacija apie turimą konsultavimo paslaugų teikimo patirtį.

--

3. Konsultantų sąrašas

Eil. Nr.	Konsultanto vardas, pavardė	Konsultanto asmens kodas	Konsultavimo sritys, pagal kurias siekiama akreditacijos

4. Turimi administraciniai ir techniniai ištekliai

Rodiklio pavadinimas	Trumpas administracinių ir techninių išteklių apibūdinimas
Patalpos	
Transportas	
Kompiuterinė ir organizacinė technika	
Kitos konsultavimo paslaugų teikimo priemonės	

5. Pateikiami dokumentai

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti
1.	Juridinio asmens registravimo pažymėjimo kopija arba atspausdintas elektroninis registro išrašas (<i>netaikoma individualią veiklą įregistravusiems konsultantams</i>)	☐
2.	Veiklos įstatų arba kito dokumento, kurį įstatams prilygina Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas, kopija (<i>netaikoma individualią veiklą įregistravusiems konsultantams</i>)	☐
3.	Individualios veiklos įregistravimo pažyma, išduota Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Finansų ministerijos nustatyta tvarka (<i>netaikoma juridiniams asmenims</i>)	☐
4.	Informacija apie įvykdytus įsipareigojimus, susijusius su mokesčiais Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui, Lietuvos Respublikos valstybės biudžetui, savivaldybės biudžetui ar fondams, į kuriuos mokamus mokesčius administruoja Valstybinė mokesčių inspekcija (<i>netaikoma, jei paraiška teikiama elektroninėmis priemonėmis per e-valdžios vartus adresu https://www.epaslaugos.lt</i>)	☐
5.	Konsultantų profesinės veiklos biografijos	☐
6.	Pažyma apie konsultavimo įstaigoje dirbančius konsultantus	☐

7.	Konsultavimo įstaigos, Individualią veiklą įregistravusio konsultanto nepriklausomumo patvirtinimo deklaracija	☐
----	--	--------------------------

6. Aš, toliau pasirašęs, patvirtinu, kad:

1. Šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga.
2. Žinau, kad paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją).
3. Žinau, kad viešoji įstaiga Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūra (toliau – Agentūra) gali patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, gauti papildomos informacijos apie pateiktus duomenis.
4. Esu informuotas ir sutinku, kad Agentūra tikrins pateiktus duomenis kituose valstybės registruose ir duomenų bazėse.
5. Sutinku, kad visa su šia paraiška susijusi informacija būtų naudojama statistikos tikslais, vertinimo ir tyrimų tikslais.

(pareiškėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-669](#), 2018-09-21, paskelbta TAR 2018-09-24, i. k. 2018-14903

Konsultavimo įstaigų ir konsultantų
akreditavimo
taisyklių
2 priedas

(Ataskaitos formos pavyzdys)

(konsultavimo įstaigos pavadinimas)

(konsultavimo įstaigos duomenys (adresas, tel., el. p.)

Viešajai įstaigai Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūrai

**ATASKAITA APIE VYKDYTĄ KONSULTAVIMO VEIKLĄ PER AKREDITACIJOS
GALIOJIMO LAIKOTARPĮ**

Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Konsultavimo veiklos pavadinimas	Savivaldybė, konsultavimo paslaugų kiekis (konsultuoti juridiniai / fiziniai asmenys, konsultavimo paslaugų suteikimo data ir trukmė, val.)	Pastabos

Akredituotų konsultantų skaičius laikotarpio pradžioje: _____

Akredituotų konsultantų skaičius laikotarpio pabaigoje: _____

(pareiškėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-669](#), 2018-09-21, paskelbta TAR 2018-09-24, i. k. 2018-14903

Konsultavimo įstaigų ir konsultantų
akreditavimo
taisyklių
3 priedas

(Ataskaitos formos pavyzdys)

(konsultavimo įstaigos pavadinimas, individualią veiklą įregistravusio konsultanto vardas, pavardė)

(konsultavimo įstaigos duomenys (adresas, tel., el. p.), individualią veiklą įregistravusio konsultanto
adresas, tel., el. p.)

Viešajai įstaigai Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūrai

ATASKAITA APIE KONSULTANTO _____ VEIKLĄ PER
(vardas, pavardė)
AKREDITACIJOS GALIOJIMO LAIKOTARPĮ

_____ Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Konsultavimo veiklos pavadinimas	Savivaldybė, konsultavimo paslaugų kiekis (valandos, konsultuotų asmenų skaičius)	Pastabos

(parašas)

(konsultanto vardas, pavardė)

(konsultavimo įstaigos
vadovo arba jo įgalioto
asmens pareigų
pavadinimas)
(netaikoma individualią
veiklą įregistravusiems
konsultantams)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-669](#), 2018-09-21, paskelbta TAR 2018-09-24, i. k. 2018-14903

Konsultavimo įstaigų ir konsultantų
akreditavimo
taisyklių
4 priedas

(Ataskaitos formos pavyzdys)

(konsultavimo įstaigos pavadinimas, individualią veiklą įregistravusio konsultanto vardas, pavardė)

(konsultavimo įstaigos duomenys (adresas, tel., el. p.), individualią veiklą įregistravusio konsultanto
adresas, tel., el. p.)

Viešajai įstaigai Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūrai

ATASKAITA APIE KONSULTANTO _____
(vardas, pavardė)

KVALIFIKACIJOS KĖLIMĄ 20__ METAIS

_____ Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Kvalifikacijos kėlimo priemonės pavadinimas	Kvalifikacijos kėlimo organizatorius, išduoto pažymėjimo data ir numeris	Kvalifikacijos kėlimo trukmė	Pastabos

(parašas)

(konsultanto vardas, pavardė)

(konsultavimo įstaigos
vadovo arba jo įgalioto
asmens pareigų
pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

*(netaikoma individualią
veiklą įregistravusiems
konsultantams)*

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-669](#), 2018-09-21, paskelbta TAR 2018-09-24, i. k. 2018-14903

**(Konsultavimo įstaigos, Individualią veiklą įregistravusio konsultanto nepriklausomumo
patvirtinimo deklaracijos formos pavyzdys)**

(konsultavimo įstaigos pavadinimas, individualią veiklą įregistravusio konsultanto vardas, pavardė)

(konsultavimo įstaigos duomenys (adresas, tel., el. p.), individualią veiklą įregistravusio konsultanto
adresas, tel., el. p.)

Viešajai įstaigai Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūrai

**KONSULTAVIMO ĮSTAIGOS, INDIVIDUALIĄ VEIKLĄ ĮREGISTRAVUSIO
KONSULTANTO NEPRIKLAUSOMUMO
PATVIRTINIMO DEKLARACIJA**

(data) Nr. _____

(sudarymo vieta)

Patvirtinu,

kad

(konsultavimo įstaigos pavadinimas, Individualią veiklą įregistravusio
konsultanto vardas, pavardė)

teikdamas konsultavimo paslaugas:

1. Nesu priklausomas nuo komercinės veiklos tiekiant prekes, teikiant paslaugas ir (ar) vykdamas darbus žemės ūkio, miškų ūkio subjektams.
2. Nesu susijusi įmonė, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos smulkaus ir vidutinio verslo plėtros įstatyme, su kitais juridiniais asmenimis, užsiimančiais komercine veikla tiekiant prekes, teikiant paslaugas ir (ar) vykdamas darbus žemės ūkio, miškų ūkio subjektams.
3. Vykdydamas konsultavimo veiklą, vengsiu tuo pačiu metu veikti potencialiai konfliktuojančiose situacijose.
4. Konsultavimo įstaiga, Individualią veiklą įregistravęs konsultantas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

(konsultavimo įstaigos
vadovo arba jo įgalioto
asmens pareigų
pavadinimas)
(netaikoma individualiai)

(parašas)

(vardas, pavardė)

*veiklą įregistravusiems
konsultantams)*

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-669](#), 2018-09-21, paskelbta TAR 2018-09-24, i. k. 2018-14903

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-211](#), 2008-04-15, Žin., 2008, Nr. 48-1790 (2008-04-26), i. k. 1082330ISAK003D-211

Dėl žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 18 d. įsakymo Nr. 3D-242 "Dėl Konsultavimo įstaigų ir konsultantų akreditavimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-857](#), 2010-09-22, Žin., 2010, Nr. 113-5782 (2010-09-25), i. k. 1102330ISAK003D-857

Dėl žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 18 d. įsakymo Nr. 3D-242 "Dėl Konsultavimo įstaigų ir konsultantų akreditavimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo

3.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-433](#), 2011-05-24, Žin., 2011, Nr. 65-3072 (2011-05-28), i. k. 1112330ISAK003D-433

Dėl žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 18 d. įsakymo Nr. 3D-242 "Dėl Konsultavimo įstaigų ir konsultantų akreditavimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo

4.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-841](#), 2013-12-12, Žin., 2013, Nr. 131-6701 (2013-12-20), i. k. 1132330ISAK003D-841

Dėl žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 18 d. įsakymo Nr. 3D-242 "Dėl Konsultavimo įstaigų ir konsultantų akreditavimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo

5.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-337](#), 2016-06-01, paskelbta TAR 2016-06-08, i. k. 2016-15416

Dėl žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 18 d. įsakymo Nr. 3D-242 „Dėl Konsultavimo įstaigų ir konsultantų akreditavimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo

6.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-669](#), 2018-09-21, paskelbta TAR 2018-09-24, i. k. 2018-14903

Dėl žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 18 d. įsakymo Nr. 3D-242 „Dėl Konsultavimo įstaigų ir konsultantų akreditavimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo

7.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-238](#), 2020-03-27, paskelbta TAR 2020-03-30, i. k. 2020-06559

Dėl žemės ūkio ministro 2007 m. gegužės 18 d. įsakymo Nr. 3D-242 „Dėl Konsultavimo įstaigų ir konsultantų akreditavimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo