



**LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO
MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL STUDENTŲ VERSLUMO SKATINIMO RENGINIŲ 2020 METŲ FINANSAVIMO
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2019 m. gruodžio 2 d. Nr. V-1417
Vilnius

Siekdamas įgyvendinti Valstybinės studijų, mokslinių tyrimų ir eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros 2013–2020 metų plėtros programos 2019–2020 metų veiksmų plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. vasario 8 d. įsakymu Nr. V-110 „Dėl Valstybinės studijų, mokslinių tyrimų ir eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros 2013–2020 metų plėtros programos 2019–2020 metų veiksmų plano patvirtinimo“, 1.2.2.5 papunktį:

1. T v i r t i n u Studentų verslumo skatinimo renginių 2020 metų finansavimo tvarkos aprašą (pridedama).
2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. kovo 12 d. įsakymą Nr. V-202 „Dėl Studentų verslumo skatinimo renginių 2019–2020 metų finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
3. Šis įsakymas įsigalioja 2020 m. sausio 1 d.

Švietimo, mokslo ir sporto ministras

Algirdas Monkevičius

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. V-1417

STUDENTŲ VERSLUMO SKATINIMO RENGINIŲ 2020 METŲ FINANSAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Studentų verslumo skatinimo renginių 2020 metų finansavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja reikalavimus studentų verslumo ugdymo ir skatinimo renginių (toliau – Renginys) formai ir turiniui, reikalavimus pareiškėjams, siekiantiems gauti finansavimą Renginiui (toliau – Pareiškėjas), studentų verslumo skatinimo renginių 2020 metų finansavimo paraiškos (toliau – Paraiška) (Aprašo 1 priedas) pateikimą ir vertinimą, lėšų Pareiškėjui skyrimą, panaudojimą ir atsiskaitymą už panaudotas lėšas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijai (toliau – Ministerija) tvarką.
2. Renginių finansavimo tikslas – skatinti studentų verslumo ugdymą.
3. Lėšos Renginiams finansuoti skiriamos švietimo, mokslo ir sporto ministro sprendimu iš valstybės biudžeto asignavimų, atsižvelgiant į Ministerijos finansines galimybes.

II SKYRIUS REIKALAVIMAI RENGINIO FORMAL, TURINIUI, PAREIŠKĖJAMS

4. Renginio forma – mugė, paroda, konferencija, konkursas.
5. Renginio turinys turi atitikti šiuos kriterijus:
 - 5.1. Renginys turi būti skirtas studentų verslumo ir kūrybiškumo įgūdžiams tobulinti, rinkodaros, komunikacijos bei prekybinės veiklos kompetencijoms ugdyti;
 - 5.2. Renginyje turi dalyvauti ne mažiau kaip 10 aukštųjų mokyklų, turinčių verslo praktinio mokymo firmas, kurios mokymo tikslais imituoja tikrų bendrovių veiklą, tikroje bendrovėje vykstančius procesus (toliau – verslo praktinio mokymo firmų);
 - 5.3. Renginio metu vykdomos veiklos turi skatinti studentų domėjimąsi verslo idėjų kūrimu ir paieška;
 - 5.4. Renginys turi pateikti naujų idėjų studentų verslumui ir kūrybiškumui skatinti ir jaunimo užimtumui didinti;
 - 5.5. Renginyje turi būti skatinamas bendras aukštųjų mokyklų ir socialinių partnerių veiklą, skirtą ugdyti ir skatinti studentų verslumą ir kūrybiškumą, vykdymas ir bendradarbiavimas.
6. Pareiškėjai gali būti aukštosios mokyklos, kuriose yra verslo praktinio mokymo firmos, ir organizuojami studentų verslumą ir kūrybiškumą ugdančys Renginiai.

III SKYRIUS PARAIŠKŲ PATEIKIMAS IR VERTINIMAS

7. Informacija dėl Renginių finansavimo konkurso (toliau – Konkursas) kasmet skelbiama Ministerijos interneto svetainėje www.smm.lt. Konkurso skelbime nurodoma: Paraiškų priėmimo terminas, vieta, kontaktinis asmuo pasiteirauti, nurodoma visiems Renginiams skiriama bendra lėšų suma, kita su Paraiškų priėmimu susijusi informacija.
8. Pareiškėjas Ministerijai pateikia Paraišką ir dokumentus, įrodančius papildomą finansavimą (sutarčių, pavedimų kopijos, banko sąskaitos išrašai ir kt.). Jeigu Paraiškos teikimo

metu papildomas finansavimas dar nėra gautas, turi būti pateikiami numatomą papildomą finansavimą patvirtinantys dokumentai.

9. Paraiškoje pateiktas finansavimo poreikis turi būti pagrįstas atsižvelgiant į prekių ir paslaugų rinkos vidutines kainas.

10. Pareiškėjas gali pateikti tik vieną paraišką.

11. Renginiui organizuoti gali būti skiriamas finansavimas iki 7 tūkst. eurų, atsižvelgus į numatomų išlaidų pagrįstumą.

12. Paraiškas vertina Paraiškų vertinimo komisija (toliau – Komisija), kurios sudėtį iš 5 Ministerijos valstybės tarnautojų ir (ar) darbuotojų tvirtina švietimo, mokslo ir sporto ministras per 5 darbo dienas nuo Paraiškų priėmimo termino pabaigos.

13. Komisijai vadovauja Komisijos pirmininkas. Komisijos pirmininko nesant, jo funkcijas atlieka Komisijos pirmininko pavaduotojas. Komisijos darbą organizuoja Komisijos sekretorius. Komisijos sekretorius nėra Komisijos narys ir Paraiškų nevertina. Komisija vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais bei Aprašu.

14. Pareiškėjas Komisijai pateikia Paraišką. Paraiška turi būti pasirašyta Pareiškėjo arba asmens, turinčio teisę veikti Pareiškėjo vardu, nurodant vardą ir pavardę. Pareiškėjas gali pateikti tik vieną Paraišką.

15. Komisijos darbo forma yra posėdžiai. Posėdžiai vyksta Komisijos pirmininko nustatytu laiku. Posėdžiai yra teisėti, kai juose dalyvauja ne mažiau kaip 4 Komisijos nariai.

16. Komisijos posėdis sušaukiamas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Komisijos sudarymo dienos.

17. Komisijos nariams apie posėdį raštu arba elektroniniu paštu ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki Komisijos posėdžio dienos praneša Komisijos sekretorius, kuris kartu su pranešimu Komisijos nariams pateikia medžiagą numatomais svarstyti klausimais.

18. Komisijos narys, negalintis atvykti į posėdį, apie tai ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas iki Komisijos posėdžio dienos turi elektroniniu paštu pranešti Komisijos pirmininkui, išskyrus atvejus, kai to negali padaryti dėl objektyvių priežasčių.

19. Pirmojo Komisijos posėdžio metu, prieš pradėdami darbą, Komisijos nariai ir Komisijos sekretorius privalo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą, užtikrinantį informacijos, susijusios su Paraiškų turiniu, konfidencialumą, viešai neskelbti ir neplatinti šios informacijos ir nešališkumo deklaraciją dėl objektyvių sprendimų priėmimo bei viešųjų ir privačiųjų interesų konflikto vengimo.

20. Komisijos sprendimai priimami balsuojant posėdyje dalyvaujančių Komisijos narių balsų dauguma. Kai Komisijos narių balsai pasiskirsto po lygiai, lemiamas yra Komisijos pirmininko balsas.

21. Komisijos sprendimai įforminami protokolu, kurį pasirašo Komisijos pirmininkas ir Komisijos sekretorius. Komisijos posėdžius protokoluoja Komisijos sekretorius.

22. Protokolai parengiami ne vėliau kaip per 7 darbo dienas po Komisijos posėdžio dienos.

23. Komisijos narys turi teisę pareikšti atskirąją nuomonę, kuri pridedama prie protokolo.

24. Komisijos sekretorius prieš Komisijos posėdį patikrina, ar:

24.1. Paraiška pateikta iki Konkurso skelbime nurodytos datos;

24.2. prie Paraiškos pridėti Aprašo 8 punkte nurodyti dokumentai;

24.3. Paraiška atitinka Aprašo 5 punkte nustatytus kriterijus.

25. Paraiškos atmetamos, yra nevertinamos ir lėšos Renginiui organizuoti neskiriamos, jeigu:

25.1. Paraiška pateikta po Paraiškos pateikimo termino pabaigos;

25.2. Paraiška neatitinka Aprašo 5 punkte nustatytų kriterijų;

25.3. Pareiškėjas nepateikė dokumentų, nurodytų Aprašo 8 punkte.

25.4. Neteko galios nuo 2020-02-13

Papunkčio naikinimas:

Nr. [V-195](#), 2020-02-12, paskelbta TAR 2020-02-12, i. k. 2020-03064

26. Komisijos nariai Paraiškas vertina užpildydami studentų verslumo skatinimo renginių 2020 metų organizavimo paraiškų turinio ir lėšų pagrįstumo vertinimo anketą (Aprašo 2 priedas), vadovaudamiesi joje nurodytais Paraiškos vertinimo kriterijais. Aukščiausias galimas Paraiškos įvertinimas – 60 balų. Minimalus balų skaičius tam, kad Renginiui organizuoti būtų skirtas finansavimas – 45 balai.

27. Kiekvieną Paraišką įvertina posėdyje dalyvaujantys Komisijos nariai. Komisijos narys skiria balus už kiekvieną Aprašo 2 priede nustatytą Paraiškos vertinimo kriterijų, Komisijos narių skirti balai sumuojami, išvedamas jų aritmetinis vidurkis.

IV SKYRIUS

LĖŠŲ SKYRIMAS, PANAUDOJIMAS IR ATSISKAITYMAS

28. Renginiui tinkamos finansuoti išlaidos:

28.1. paslaugoms (salės, scenos ir įrangos nuomai, kavos pertraukų organizavimui, spaudai ir Renginio viešinimui; transporto paslaugoms; vertimų iš ir į užsienio kalbą, bendrųjų įgūdžių mokymų lektoriaus paslaugoms, renginio moderatoriaus paslaugoms);

28.2. kitoms prekėms ir reikmenims (kanceliarinėms, ūkinės paskirties prekėms, išlaidos prizams (ne daugiau kaip 50 Eur vienam prizui, skirtam Renginyje vykusio konkurso nugalėtojui);

28.3. kitos organizacinės išlaidos, tiesiogiai susijusios su Renginio organizavimu (darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos Renginių administruojantiems asmenims, ryšių išlaidos). Šios išlaidos gali sudaryti iki 10 proc. tinkamų finansuoti projekto išlaidų sumos.

29. Renginiui skirtos lėšos negali būti numatytos, skiriamos ir naudojamos:

29.1. baldams, transporto priemonėms, kompiuterinei įrangai įsigyti;

29.2. įsiskolinimams padengti ar investiciniams projektams finansuoti;

29.3. ilgalaikiai patalpų nuomai ar išperkamajai nuomai, remontui, rekonstrukcijai ir statybai, patalpų eksploatacijai;

29.4. ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiajam turtui įsigyti arba jo vertei padidinti;

29.5. kitoms su Renginio organizavimu nesusijusioms išlaidoms dengti.

30. Komisija per 7 darbo dienas po Komisijos posėdžio dienos pateikia švietimo, mokslo ir sporto ministrui siūlymus dėl lėšų Renginiams organizuoti paskirstymo.

31. Švietimo, mokslo ir sporto ministras ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo Komisijos pasiūlymų dėl lėšų Renginiams organizuoti paskirstymo gavimo dienos priima sprendimą dėl lėšų skyrimo Renginiams organizuoti.

32. Lėšų Renginiams organizuoti paskirstymo rezultatai skelbiami Ministerijos interneto svetainėje [www.smm.lt](#).

33. Pareiškėjai, kuriems nebuvo skirtas finansavimas, informuojami Ministerijos raštu nurodant priežastis.

34. Lėšų Renginiams organizuoti skyrimas ir atsiskaitymas vykdomas pagal Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos lėšų planavimo ir naudojimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. sausio 28 d. įsakymu Nr. V-75 „Dėl Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos lėšų planavimo ir naudojimo taisyklių patvirtinimo“, sudarant lėšų naudojimo sutartis (toliau – sutartis).

35. Ministerija turi teisę tikrinti, ar Pareiškėjas laikosi sutartyje nustatytų įsipareigojimų, tinkamai panaudoja skiriamas lėšas, laikantis sutarties nuostatų.

36. Ministerija turi teisę pareikalauti, kad:

36.1. Pareiškėjas, gavęs lėšų, pateiktų papildomus dokumentus, paaiškinimus, įrodančius tinkamą skirtų lėšų panaudojimą;

36.2. Pareiškėjas atsiskaitydamas pateiktų išlaidas pateisinančių dokumentų kopijas.

37. Nustačius, kad Pareiškėjas nesilaiko sutartyje nustatytų įsipareigojimų, Ministerija turi teisę pareikalauti grąžinti skirtas lėšas.

**STUDENTŲ VERSLUMO SKATINIMO RENGINIŲ 2020 METŲ FINANSAVIMO
PARAIŠKA**

20 m. d.

(miestas)

1. INFORMACIJA APIE PARAIŠKĖJĄ

1.1. Pareiškėjo pavadinimas	
1.2. Pareiškėjo vadovas / įgaliotas asmuo (vardas, pavardė, darbovietė, kontaktiniai duomenys)	
1.3. Finansininkas arba buhalterinės apskaitos paslaugas teikiantis asmuo	
1.4. Kontaktiniai duomenys paraišką koordinuojančio asmens (vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas)	
1.5. Pareiškėjo duomenys:	
Juridinio asmens kodas	
Buveinės adresas	
Miestas, rajonas, pašto indeksas	
Telefono numeris	
Elektroninio pašto adresas	
Interneto puslapio nuoroda	
Renginio organizavimo vieta	
Verslo praktinių mokymo firmų aprašymas	
Banko duomenys (pavadinimas, kodas, sąskaitos numeris)	

2. INFORMACIJA APIE RENGINĮ

2.1. Renginio pavadinimas	
2.2. Renginio data	
2.3. Renginio forma	
2.4. Renginio tikslas	
2.5. Renginio aprašymas, renginio poreikio pagrįstumas	
2.6. Studijų kryptys, kurių studijų programų studentai dalyvaus renginyje	
2.7. Numatomas tarptautinis bendradarbiavimas su užsienio aukštosiomis mokyklomis	
2.8. Renginio dalyviai (aukštosios mokyklos, turinčios verslo praktinio mokymo firmas, imituojančias mokymo tikslais realių juridinių asmenų veiklą), jų bendras skaičius ir pavadinimai	
2.9. Renginio organizavimo partneriai (organizacijos, institucijos, įmonės, įstaigos pavadinimas, kontaktai, bendradarbiavimo statusas, vaidmuo renginyje). Numatomas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais renginio metu	

2.10. Numatomų veiklų, kurios skatins studentų verslumą ir kūrybiškumą, aprašymas	
2.11. Numatomos naujos idėjos renginyje studentų verslumui ir kūrybiškumui skatinti, jaunimo užimtumui didinti	
2.12. Viešinimo priemonės, numatoma sklaida	
2.13. Renginio laukiami rezultatai, perspektyvos, tęstinumas	
2.14. Patirtis organizuojant studentų verslumą skatinančius ir kūrybiškumą ugdančius renginius	

3. RENGINIO IŠLAIDOS (SĄMATA)

Išlaidų paskirtis (nurodyti veiklas, kurioms numatoma skirti išlaidas jas detalizuojant: val., mėn., kiekis, kaina ir pan.)	Eur
IŠ VISO:	

4. PRAŠOMA SUMA

Bendra renginio suma	Eur
Iš jų:	
Ministerijos prašoma suma	
Kiti finansavimo šaltiniai (nurodyti turimus ir planuojamus)	

5. KITA INFORMACIJA

Papildoma informacija apie Renginį

6. PRIDEDAMI DOKUMENTAI

Dokumento pavadinimas, lapų skaičius

Tvirtinu, kad paraiškoje pateikta informacija yra tiksli ir teisinga.

Pareiškėjas

(parašas)

(vardas, pavardė)

**STUDENTŲ VERSLUMO SKATINIMO RENGINIŲ 2020 METŲ ORGANIZAVIMO
PARAIŠKŲ TURINIO IR LĖŠŲ PAGRISTUMO VERTINIMO ANKETA**

20 m. d.

(miestas)

Pareiškėjas	
Renginio pavadinimas	
Renginio tikslas	
Komisijos narių skaičius	

Eil. Nr.	Paraiškos vertinimo kriterijai (atitikimas Renginio tikslams, turiniui ir lėšų pagrįstumas)	Galimi skirti balai	Komisijos narių skirtų balų aritmetinis vidurkis
1.	Renginio tikslas (studentų verslumo ir kūrybiškumo ugdymas, tobulinimas, rinkodaros, komunikacijos bei prekybinės veiklos kompetencijų ugdymas): atitinka tikslą iš dalies atitinka neatitinka tikslo	0–5 5 1–4 0	
2.	Renginio organizavimo poreikio pagrįstumas: pagrįstas iš dalies pagrįstas nepagrįstas	0–5 5 1–4 0	
3.	Renginyje planuoja dalyvauti įvairių studijų kryptių studentai: planuoja dalyvauti daugiau kaip 10 studijų kryptių planuoja dalyvauti 5–10 studijų kryptių planuoja dalyvauti mažiau kaip 5 studijų kryptių	0–5 5 1–4 0	
4.	Renginio metu numatoma plėtoti tarptautinius ryšius, stiprinti bendradarbiavimą tarp Lietuvos ir užsienio aukštųjų mokyklų: numatoma plėtoti nenumatoma plėtoti	0–5 5 0	
5.	Renginio dalyviai (aukštosios mokyklos, turinčios verslo praktinio mokymo firmas, imituojančias mokymo tikslais)	0–5	

	realių juridinių asmenų veiklą), jų bendras skaičius: iki 10 10–20 20 ir daugiau	0 1–4 5	
6.	Renginyje dalyvaujančių socialinių partnerių įsitraukimas (jų skaičius, vaidmuo), aukštųjų mokyklų ir socialinių partnerių bendradarbiavimas: aktyvus dalinis nėra	0–5 5 1–4 0	
7.	Renginio metu vykdomos veiklos, kurios skatins studentų verslumą ir kūrybiškumą, didins polinkį domėtis ir pradėti verslą ar kūrybinę veiklą: numatoma vykdyti nenumatoma vykdyti	0–5 5 0	
8.	Renginyje numatoma pateikti naujų idėjų studentų verslumui skatinti ir jaunimo užimtumui didinti: numatomos naujos idėjos nenumatomos naujos idėjos	0–5 5 0	
9.	Renginio sklaidos numatymas: numatytos aktualios viešinimo priemonės numatytos iš dalies aktualios viešinimo priemonės nenumatytos viešinimo priemonės	0–5 5 1–4 0	
10.	Laukiamų renginio rezultatų aiškumas ir reikšmingumas: aiškūs ir reikšmingi iš dalies aiškūs ir reikšmingi neaiškūs ir nereikšmingi	0–5 5 1–4 0	
11.	Verslo praktinio mokymo firmų įtraukimas, bendradarbiavimas renginyje: aktyvus dalinis nėra	0–5 5 1–4 0	
12.	Renginio išlaidų pagrįstumas ir realumas: pagrįstas ir realus iš dalies pagrįstas ir realus nepagrįstas ir nerealias	0–5 5 1–4 0	
Iš viso:		60	

Prašoma suma Renginiui organizuoti (Eur)	
Siūloma suma Renginiui organizuoti (Eur)	

Komisijos pirmininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Komisijos narys

(parašas)

(vardas, pavardė)

Komisijos narys

(parašas)

(vardas, pavardė)

Komisijos narys

(parašas)

(vardas, pavardė)

Komisijos narys

(parašas)

(vardas, pavardė)

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Įsakymas

Nr. [V-195](#), 2020-02-12, paskelbta TAR 2020-02-12, i. k. 2020-03064

Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. gruodžio 2 d. įsakymo Nr. V-1417 „Dėl Studentų verslumo skatinimo renginių 2020 metų finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo