

Suvestinė redakcija nuo 2026-04-08

Isakymas paskelbtas: TAR 2019-10-16, i. k. 2019-16394

Nauja redakcija nuo 2025-04-11:

Nr. [A1-195](#), 2025-04-10, paskelbta TAR 2025-04-10, i. k. 2025-06305

LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRAS

**ĮSAKYMAS
DĖL DARBO SU JAUNIMU TVARKOS APRAŠŲ PATVIRTINIMO**

2019 m. spalio 15 d. Nr. A1-614
Vilnius

Pakeistas teisės akto pavadinimas:

Nr. [A1-209](#), 2026-04-07, paskelbta TAR 2026-04-07, i. k. 2026-05683

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos jaunimo politikos pagrindų įstatymo 10 straipsnio 5 dalimi, t v i r t i n u pridedamus:

Preambulės pakeitimai:

Nr. [A1-444](#), 2025-08-14, paskelbta TAR 2025-08-14, i. k. 2025-14035

t v i r t i n u pridedamus:

1. Darbo su jaunimu gatvėje tvarkos aprašą;
2. Mobiliojo darbo su jaunimu tvarkos aprašą;
3. Atvirojo darbo su jaunimu tvarkos aprašą;
4. Jaunimo informavimo ir konsultavimo tvarkos aprašą;
5. Jaunimo praktinių įgūdžių ugdymo tvarkos aprašą.
6. Darbo su jaunimu mokyklose tvarkos aprašą (pridedama).

Papildyta punktu:

Nr. [A1-209](#), 2026-04-07, paskelbta TAR 2026-04-07, i. k. 2026-05683

Socialinės apsaugos ir darbo ministras

Linas Kukuraitis

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro
2019 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. A1-614
(Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro
2025 m. balandžio 10 d. įsakymo Nr. A1-195
redakcija)

DARBO SU JAUNIMU GATVĖJE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Darbo su jaunimu gatvėje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato darbo su jaunimu gatvėje tikslus ir uždavinius, darbo su jaunimu gatvėje organizavimo etapus ir procesą, darbo su jaunimu gatvėje vertinimo rodiklius.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-209](#), 2026-04-07, paskelbta TAR 2026-04-07, i. k. 2026-05683

2. Aprašas taikomas, kai veikla finansuojama iš valstybės, savivaldybių biudžetų lėšų ir (ar) kitų finansavimo šaltinių.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Darbas su bendruomene** – kryptinga organizacijos veikla, kuria siekiama stiprinti gyvenamosios vietovės bendruomenės narių tarpusavio bendradarbiavimą, sprendžiant su jaunimu susijusias problemas.

3.2. **Darbas su jaunimo grupėmis** – kryptinga organizacijos veikla, kuri padeda stiprinti tarpusavio ryšius jaunimo grupėse ir įgyvendinti jaunimo ugdymo tikslus.

3.3. **Gatvėje laiką leidžiantis jaunimas**– jaunimas, kuris didelę dalį laiko leidžia neformaliose jaunimo susibūrimo vietose (viešosiose erdvėse, gatvėse, parkuose, kavinėse, sporto aikštynuose, klubuose ir kt.).

3.4. **Individualus darbas su jaunu žmogumi** – trumpalaikės konsultacijos arba tęstinė pagalba jaunam žmogui, siekiant jį įgalinti spręsti savo asmenines ir socialines problemas.

3.5. **Intervizija** – konsultavimo(si) metodas, kai jaunimo darbuotojai aptaria ir analizuoja sudėtingas, emociškai sunkias situacijas, nedalyvaujant supervizoriui (išoriniam konsultantui).

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [A1-444](#), 2025-08-14, paskelbta TAR 2025-08-14, i. k. 2025-14035

3.6. *Neteko galios nuo 2026-01-01*

Papunkčio naikinimas:

Nr. [A1-444](#), 2025-08-14, paskelbta TAR 2025-08-14, i. k. 2025-14035

3.7. **Tarpsektorinis bendradarbiavimas** – bendra valstybės ir savivaldybių institucijų, visuomenės, nevyriausybinių organizacijų, verslo ir žiniasklaidos sektorių veikla, kuria siekiama įgyvendinti bendrus tikslus.

3.8. **Tarpžinybinis bendradarbiavimas** – bendra valstybinio, verslo ir nevyriausybinių sektorių veikla, kuria siekiama įgyvendinti bendrus tikslus.

3.9. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip apibrėžiamos Lietuvos Respublikos jaunimo politikos pagrindų įstatyme, Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatyme, Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatyme, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme, Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatyme ir Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme.

II SKYRIUS DARBO SU JAUNIMU GATVĖJE TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Darbo su jaunimu gatvėje tikslas – mažinti gatvėje laiką leidžiančio jaunimo socialinę atskirtį ir didinti jo galimybes visaverčiai dalyvauti visuomenės gyvenime.

5. Darbo su jaunimu gatvėje uždaviniai:

5.1. užmegzti santykius su sunkumų patiriančiu gatvėje laiką leidžiančiu jaunimu, kuriam reikia pagalbos bei palaikymo ir kuris negali dalyvauti ir (ar) nedalyvauja jaunimo organizacijos ir (ar) su jaunimu dirbančios organizacijos veikloje;

5.2. didinti gatvėje laiką leidžiančio jaunimo motyvaciją keistis ir kurti tvirtus, pagarbius, abipusiu pasitikėjimu grįstus santykius tarp jaunimo ir darbuotojo;

5.3. padėti gatvėje laiką leidžiančiam jaunimui atkurti arba užmegzti ryšius su socialine aplinka, įgalinti jį naudotis savivaldybės teritorijoje jaunam žmogui teikiamomis paslaugomis;

5.4. stiprinti gatvėje laiką leidžiančio jaunimo asmeninius ir tarpasmeninius, bendravimo gebėjimus jo aplinkoje;

5.5. suteikti informaciją, organizuoti ir įgyvendinti veiklas, padedančias didinti jaunimo sąmoningumą nusikalstamo elgesio, tabako, alkoholio, narkotinių ar kitų psichotropinių medžiagų vartojimo klausimais;

5.6. tarpininkauti tarp gatvėje laiką leidžiančio jaunimo ir valstybės bei savivaldybių institucijų, įstaigų ir (ar) organizacijų, atstovauti gatvėje laiką leidžiančio jaunimo interesams, sprendžiant klausimus, susijusius su jo gyvenimo kokybės gerinimu.

III SKYRIUS DARBO SU JAUNIMU GATVĖJE ORGANIZAVIMAS

6. Jaunimo darbuotojo užduotis – užmegzti santykį su jaunu žmogumi, orientuojantis į jo kasdienybę. Darbą su jaunimu gatvėje gali atlikti jaunimo ir su jaunimu dirbančios organizacijos, kurios turi ne mažesnę kaip 1 metų darbo su socialinę atskirtį patiriančiu jaunimu patirtį ir bendradarbiauja su partneriais (bendradarbiavimo santykiai turi būti apibrėžti sutartimis), pavyzdžiui: seniūnijų socialiniais darbuotojais, gyvenamosios vietovės bendruomenėmis (toliau – bendruomenė), nakvynės namais, atviraisiais jaunimo centrais ir (ar) atvirosiomis jaunimo erdvėmis, asmens sveikatos priežiūros įstaigomis, socialinės globos įstaigomis, policija ir kitomis organizacijomis, veikiančiomis darbo su jaunimu srityje.

7. Darbą su jaunimu gatvėje atliekančios organizacijos turi turėti jaunimo darbuotojų komandą (-as), kurioje (-iose) turi dirbti ne mažiau kaip 2 jaunimo darbuotojai, dirbantys ne mažiau kaip po pusę etato.

8. Siekiant užtikrinti lyčių lygybę, rekomenduojama, kad darbą su jaunimu gatvėje atliekanti jaunimo darbuotojų komanda būtų sudaryta iš 2 lyčių atstovų.

9. Darbą su jaunimu gatvėje atliekanti organizacija turi ne rečiau kaip kartą per savaitę organizuoti jaunimo darbuotojų susirinkimus.

10. Darbą su jaunimu gatvėje atliekanti organizacija turi vykdyti intervizijas, sudaryti galimybes jaunimo darbuotojams gauti individualias ar komandines supervizijas ir sudaryti sąlygas jiems nuolat mokytis.

11. Darbas su jaunimu gatvėje atliekamas šiais etapais:

11.1. teorinio ir praktinio aplinkos tyrinėjimo etapas. Šis etapas skirtas susipažinti su konkrečios teritorijos, kurioje planuojama atlikti darbą su jaunimu gatvėje, istorija, socialiniu, ekonominiu ir kultūriniu kontekstu;

11.2. jaunimo situacijos tyrimo etapas. Šis etapas skirtas susipažinti su vietovės, kurioje planuojama atlikti darbą su jaunimu gatvėje, aplinka, kultūra, atskirti jaunimo grupes, išsiaiškinti, kaip jaunimas bendrauja, nustatyti jaunimo susibūrimų ir didesnės rizikos vietas, įvardyti, koku laiku jaunimas renkasi konkrečiose vietose;

11.3. prisistatymo ir jaunimo darbuotojo atpažinimo etapas. Šis etapas skirtas jaunimo darbuotojams susipažinti su kuo daugiau jaunimo ir paaiškinti jam jaunimo darbuotojo užduotis;

11.4. santykio stiprinimo etapas. Šis etapas skirtas abipusiu pasitikėjimu grįžtiems santykiams tarp jauno žmogaus ir jaunimo darbuotojo sukurti;

11.5. palaikymo ir intervencijos etapas. Šis etapas skirtas tikslingam jaunimo darbuotojo darbui su jaunimo grupėmis – skatinti dialogą tarp jaunimo ir bendruomenių, atlikti intensyvių individualų darbą su jaunu žmogumi;

11.6. baigiamasis etapas. Šis etapas skirtas Aprašo 11.1–11.5 papunkčiuose nurodytiems procesams užbaigti, įvykdytoms veikloms įvertinti, keičiantis jaunimo darbuotojams – padėti naujiems jaunimo darbuotojams adaptuotis.

12. Darbas su jaunimu gatvėje atliekamas 3 būdais atskirai ar juos derinant:

12.1. individualus darbas su jaunu žmogumi;

12.2. darbas su jaunimo grupėmis;

12.3. darbas su bendruomene.

Skyriaus pakeitimai:

Nr. [A1-444](#), 2025-08-14, paskelbta TAR 2025-08-14, i. k. 2025-14035

IV SKYRIUS DARBO SU JAUNIMU GATVĖJE ATLIKIMO PLANAVIMAS

13. Darbas su jaunimu gatvėje atliekamas pagal Darbo su jaunimu gatvėje veiklos planą (Aprašo priedas), kuriame nustatomi metiniai darbo su jaunimu gatvėje prioritetai Aprašo 11 punkte nurodytais etapais. Darbą su jaunimu gatvėje atliekanti organizacija iki einamųjų metų pabaigos turi parengti kitų metų metinį veiklos planą pagal Aprašo priedo formą ir jį suderinti su finansavimą skyrusiu (-iais) subjektu (-ais).

14. Metiniame veiklos plane turi būti pateikti šie kokybiniai ir kiekybiniai rodikliai:

14.1. kiekybiniai rodikliai:

14.1.1. bendras jaunų žmonių, su kuriais užmegztas kontaktas dirbant su jaunimu gatvėje, skaičius;

14.1.2. unikalių jaunų žmonių (nesvarbu, kiek kartų jie dalyvavo veiklose), su kuriais reguliariai palaikomi ryšiai (2 ir daugiau kartų per veiklos plano įgyvendinimo laikotarpį), skaičius;

14.1.3. naujai įtraukto jaunimo dalis (procentais) nuo nuolat (2 ir daugiau kartų įgyvendinant metinį veiklos planą) darbo su jaunimu gatvėje veiklose dalyvaujančių jaunų žmonių skaičiaus;

14.1.4. valandų, kurias jaunimo darbuotojai praleidžia gatvėje, skaičius (ne mažiau kaip 6 valandos per savaitę ir ne mažiau kaip 24 valandos per mėnesį);

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [A1-444](#), 2025-08-14, paskelbta TAR 2025-08-14, i. k. 2025-14035

14.1.5. veiklų, kuriomis jaunimo darbuotojai siekia įsitraukti į vietos tarpžinybinio ir tarpsektorinio bendradarbiavimo tinklus, skaičius;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [A1-444](#), 2025-08-14, paskelbta TAR 2025-08-14, i. k. 2025-14035

14.1.6. naujai užmegztų kontaktų su jaunimu skaičius;

14.2. kokybiniai rodikliai:

14.2.1. veiklų, nukreiptų į individualų darbą su jaunu žmogumi, skaičius ir siekiami rezultatai;

14.2.2. veiklų, nukreiptų į darbą su jaunimo grupėmis, skaičius ir siekiami rezultatai;

14.2.3. veiklų, nukreiptų į darbą su bendruomene, skaičius ir siekiami rezultatai;

14.2.4. sudarytos sąlygos į darbo su jaunimu gatvėje veiklas įsitraukti atskirtį savo socialinėje aplinkoje patiriančiam ir (ar) mažiau galimybių turinčiam jaunimui, taip skatinant socialinę įtrauktį.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrojo duomenų apsaugos reglamentu), Aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą ir tvarkymą.

16. Įgyvendinant Aprašą, tvarkomi jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų atstovų ir kitų susijusių asmenų asmens duomenys, siekiant užtikrinti darbo su jaunimu gatvėje veiklos etapų, procesų ir planavimo organizavimą ir įgyvendinimą.

17. Dokumentai saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

18. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos duomenų valdytojo, į kurį kreipiamasi dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, nustatyta tvarka, vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679.

**Darbo su jaunimu gatvėje tvarkos aprašo
priedas**

(Darbo su jaunimu gatvėje veiklos plano forma)

(sudarytojo pavadinimas)

DARBO SU JAUNIMU GATVĖJE VEIKLOS PLANAS

____ m. _____ mėn.

Tikslas			
<i>Mažinti gatvėje laiką leidžiančio jaunimo socialinę atskirtį ir didinti jo galimybes visavertiškai dalyvauti visuomenės gyvenime.</i>			
Uždavinys			
<i>(Nurodomas planuojamas vykdyti uždavinys, pasirinktas iš uždavinių, nurodytų Darbo su jaunimu gatvėje tvarkos aprašo 5 punkte)</i>			
Uždavinio kokybiniai rezultatai		Uždavinio kiekybiniai rezultatai	
Sudarytos sąlygos į darbo su jaunimu gatvėje veiklas įsitraukti atskirtį savo socialinėje aplinkoje patiriančiam ir (ar) mažiau galimybių turinčiam jaunimui, taip skatinant socialinę įtrauktį.		Bendras jaunų žmonių, su kuriais užmegztas kontaktas dirbant su jaunimu gatvėje, skaičius	
		Unikalių jaunų žmonių (nesvarbu, kiek kartų jie dalyvavo veiklose), su kuriais reguliariai palaikomi ryšiai (2 ir daugiau kartų per veiklos plano įgyvendinimo laikotarpį), skaičius	
		Naujai įtraukto jaunimo dalis (procentais) nuo nuolat (2 ir	

		daugiau kartų įgyvendinant metinį veiklos planą) darbo su jaunimu gatvėje veiklose dalyvaujančių jaunų žmonių skaičiaus		
		Naujai užmegztų kontaktų su jaunimu skaičius		
		Valandų, kurias jaunimo darbuotojai praleidžia gatvėje, skaičius (ne mažiau kaip 6 valandos per savaitę ir ne mažiau kaip 24 valandos per mėnesį)		
		Veiklų, kuriomis jaunimo darbuotojai siekia įsitraukti į vietos tarpžinybinio ir tarpsektorinio bendradarbiavimo tinklus, skaičius		
Siekiami veiklų, skirtų individualiam darbui su jaunu žmogumi, rezultatai		Veiklų, skirtų individualiam darbui su jaunu žmogumi, skaičius		
Siekiami veiklų, skirtų jaunimo grupėms, rezultatai		Veiklų, skirtų darbui su jaunimo grupėmis, skaičius		
Siekiami veiklų, skirtų darbui su bendruomene, rezultatai		Veiklų, skirtų darbui su bendruomene, skaičius		
Veiklos, taikomi metodai, lėšų pritraukimas ir panaudojimas ketvirčiais (Eur) (aprašomos veiklos, įvardijami metodai, padedantys įvykdyti pasirinktą uždavinį)				
Eil.	Veikla	Metodai	Ketvirtis	Planuojamos lėšos (Eur)

Nr.							<i>(nurodoma ketvirčiais)</i>			
			I	II	III	IV	I	II	III	IV
			☐	☐	☐	☐				
			☐	☐	☐	☐				
			☐	☐	☐	☐				
Iš viso (Eur):										

Priedo pakeitimai:

Nr. [A1-444](#), 2025-08-14, paskelbta TAR 2025-08-14, i. k. 2025-14035

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro
2019 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. A1-614
(Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro
2025 m. balandžio 10 d. įsakymo Nr. A1-195
redakcija)

MOBILIOJO DARBO SU JAUNIMU TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mobiliojo darbo su jaunimu tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato mobiliojo darbo su jaunimu tikslus ir uždavinius, mobiliojo darbo su jaunimu organizavimo etapus ir procesą, mobiliojo darbo su jaunimu vertinimo rodiklius.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-209](#), 2026-04-07, paskelbta TAR 2026-04-07, i. k. 2026-05683

2. Aprašas taikomas, kai veikla finansuojama iš valstybės, savivaldybių biudžeto lėšų ir (ar) kitų šaltinių.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Mobilųjį darbą su jaunimu atliekančių organizacijų identifikavimas** – organizacijų, galinčių teikti mobiliojo darbo su jaunimu paslaugas, nustatymas Jaunimo reikalų agentūros direktoriaus įsakymu nustatyta tvarka.

3.2. *Neteko galios nuo 2026-01-01*

Papunkčio naikinimas:

Nr. [A1-444](#), 2025-08-14, paskelbta TAR 2025-08-14, i. k. 2025-14035

3.3. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip apibrėžiamos Lietuvos Respublikos jaunimo politikos pagrindų įstatyme, Lietuvos Respublikos nevyriausybinė organizacijų plėtros įstatyme, Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatyme, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme ir Darbo su jaunimu gatvėje tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2019 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. A1-614 „Dėl darbo su jaunimu tvarkos aprašų patvirtinimo“.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [A1-209](#), 2026-04-07, paskelbta TAR 2026-04-07, i. k. 2026-05683

II SKYRIUS MOBILIOJO DARBO SU JAUNIMU TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Mobiliojo darbo su jaunimu tikslas – atsižvelgiant į individualius atitinkamoje teritorijoje gyvenančio jaunimo poreikius, užtikrinti turiningą jo laisvalaikį, ugdymą(si) ir socialinę įtrauktį, įgalinti jį aktyviai veikti savo gyvenamojoje teritorijoje.

5. Mobiliojo darbo su jaunimu uždaviniai:

5.1. sudaryti sąlygas kurti saugią, atvirą, neformalią, neįpareigojančią aplinką, kurioje jaunas žmogus galėtų būti su draugais ir bendrauti su bendraamžiais;

5.2. padėti jaunimui įsitraukti į arčiausiai jo esančią su jaunimu dirbančią organizaciją (atvirosius jaunimo centrus, atvirąsias jaunimo erdves ir kt.), savanorišką veiklą ir jaunimo organizacijų veiklą;

5.3. sudaryti sąlygas jaunam žmogui įsitraukti į bendruomenės veiklas, skatinant jauno žmogaus ir bendruomenės tarpusavio pasitikėjimą;

5.4. ugdyti socialinius jaunimo įgūdžius;

5.5. konsultuoti jaunimą arba tarpininkauti tarp organizacijų, institucijų, įstaigų ir fizinių asmenų įvairiose gyvenimo situacijose;

5.6. supažindinti jaunimą su pozityviomis laisvalaikio leidimo veiklomis, mokymosi galimybėmis per išvykstamąsias veiklas (pavyzdžiui: mokymus, stovyklas, seminarus), įtraukti jį į tarpkultūrinį ugdymą, prevencinę veiklą (pavyzdžiui: patyčių prevenciją ar veiklas, padedančias didinti sąmoningumą nusikalstamo elgesio, tabako, alkoholio, narkotikų ar kitų psichotropinių medžiagų vartojimo klausimais).

III SKYRIUS MOBILIOJO DARBO SU JAUNIMU ORGANIZAVIMAS

6. Mobilųjį darbą su jaunimu gali atlikti jaunimo ir su jaunimu dirbančios organizacijos, turinčios ne mažesnę kaip 1 metų darbo su jaunimu patirtį.

7. Mobilųjį darbą su jaunimu atliekančiose organizacijose turi būti ne mažiau kaip 2 jaunimo darbuotojai, dirbantys ne mažiau kaip po pusę etato.

8. Siekiant užtikrinti lyčių lygybę, rekomenduojama, kad mobilųjį darbą su jaunimu atliekanti jaunimo darbuotojų komanda būtų sudaryta iš 2 lyčių atstovų.

9. Mobilusis darbas su jaunimu turi būti atliekamas mobilųjį darbą su jaunimu atliekančios organizacijos pasirinktoje (-ose) savivaldybėje (-ėse) ne rečiau kaip kartą per 2 savaites.

10. Mobilųjį darbą su jaunimu atliekanti organizacija privalo ne rečiau kaip kartą per savaitę organizuoti jaunimo darbuotojų susirinkimus, vykdyti intervizijas, suteikti galimybių jaunimo darbuotojams gauti individualias ar komandines supervizijas ir sudaryti sąlygas jiems nuolat mokytis.

11. Mobilusis darbas su jaunimu atliekamas šiais etapais:

11.1. teorinio ir praktinio aplinkos tyrinėjimo etapas. Šis etapas skirtas susipažinti su konkrečios teritorijos, kurioje planuojama atlikti mobilųjį darbą su jaunimu, istorija, socialine, ekonomine ir kultūrine aplinka;

11.2. jaunimo situacijos tyrimas. Šis etapas skirtas susipažinti su vietovės, kurioje planuojama atlikti mobilųjį darbą su jaunimu, aplinka, kultūra, atskirti jaunimo grupes, išsiaiškinti, kaip jaunimas bendrauja, pasižymėti jaunimo susibūrimų ir didesnės rizikos vietas, įvardyti, koks jaunimas renkasi konkrečiose vietose;

11.3. prisistatymo ir jaunimo darbuotojo atpažinimo etapas. Šis etapas skirtas jaunimo darbuotojams susipažinti su kuo daugiau jaunimo ir paaiškinti jam jaunimo darbuotojo užduotis;

11.4. santykio stiprinimo etapas. Šis etapas skirtas abipusiu pasitikėjimu grįstiems santykiams tarp jauno žmogaus ir jaunimo darbuotojo sukurti;

11.5. palaikymo ir intervencijos etapas. Šis etapas skirtas tikslingam jaunimo darbuotojo darbui su jaunimo grupėmis – skatinti dialogą tarp jaunimo ir bendruomenės, dirbti individualų darbą su jaunu žmogumi;

11.6. baigiamasis etapas. Šis etapas skirtas Aprašo 11.1–11.5 papunkčiuose nurodytiems procesams užbaigti, mobiliąjam darbui su jaunimu įvertinti, keičiantis jaunimo darbuotojams – padėti naujiems jaunimo darbuotojams adaptuotis.

12. Mobilusis darbas su jaunimu atliekamas 3 būdais atskirai ar juos derinant:

12.1. individualus darbas su jaunu žmogumi;

12.2. darbas su jaunimo grupėmis;

12.3. darbas su bendruomene.

Skirčiau pakeitimai:

Nr. [A1-444](#), 2025-08-14, paskelbta TAR 2025-08-14, i. k. 2025-14035

IV SKYRIUS MOBILIOJO DARBO SU JAUNIMU PLANAVIMAS

13. Mobilųjį darbą su jaunimu atliekanti organizacija darbą su jaunimu atlieka pagal Mobiliojo darbo su jaunimu veiklos planą (Aprašo priedas), kuriame nustatomi metiniai mobiliojo darbo su jaunimu prioritetai Aprašo 12 punkte nurodytais etapais. Mobilųjį darbą su jaunimu

atliekanti organizacija iki einamųjų metų pabaigos turi parengti kitų metų veiklos planą pagal Aprašo priedo formą ir jį suderinti su finansavimą skyrusiu subjektu.

14. Metiniame veiklos plane turi būti pateikti kiekybiniai ir kokybiniai rodikliai:

14.1. kiekybiniai rodikliai:

14.1.1. bendras jaunų žmonių, dalyvavusių veiklose, skaičius;

14.1.2. unikalių jaunų žmonių (nesvarbu, kiek kartų jie dalyvavo veiklose), su kuriais reguliariai (2 ir daugiau kartų per metinio veiklos plano įgyvendinimo laikotarpį) palaikomas ryšys, skaičius;

14.1.3. naujai įtrauktų jaunų žmonių dalis (procentais) nuo nuolat (2 ir daugiau kartų per metinio veiklos plano įgyvendinimo laikotarpį) mobiliojo darbo su jaunimu veiklose dalyvaujančių jaunų žmonių skaičiaus;

14.1.4. vidutinis viename užsiėmime dalyvavusių jaunų žmonių skaičius;

14.1.5. veiklų, skatinančių jauną žmogų įsitraukti į visuomeninę veiklą, skaičius ir siekiami rezultatai;

14.1.6. veiklų, nukreiptų į individualų darbą su jaunu žmogumi, skaičius ir siekiami rezultatai;

14.1.7. veiklų, nukreiptų į darbą su jaunimo grupėmis, skaičius ir siekiami rezultatai;

14.1.8. mobiliojo darbo su jaunimu komandos išvykų, skirtų mobiliajam darbui atlikti, skaičius ir siekiami rezultatai;

14.2. kokybiniai rodikliai:

14.2.1. sudarytos sąlygos jaunam žmogui įsitraukti į visuomeninę veiklą, ugdančią socialinius jo įgūdžius;

14.2.2. sudarytos sąlygos į mobiliojo darbo su jaunimu veiklas įsitraukti jaunimui, socialinėje aplinkoje patiriančiam atskirtį ar turinčiam mažiau galimybių, taip skatinant socialinę įtrauktį;

14.2.3. sudarytos sąlygos, kad jaunas žmogus būtų motyvuojamas dalyvauti jo poreikius atitinkančioje veikloje, skatinamas tobulėti, ugdytis verslumo ir darbo rinkai reikalingus įgūdžius.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrojo duomenų apsaugos reglamentu), Aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą ir tvarkymą.

16. Įgyvendinant Aprašą, tvarkomi jaunimo, su jaunimu dirbančių organizacijų atstovų ir kitų susijusių asmenų asmens duomenys, siekiant užtikrinti mobiliojo darbo su jaunimu veiklos etapų, procesų ir planavimo organizavimą ir įgyvendinimą.

17. Dokumentai saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

18. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos duomenų valdytojo, į kurį kreipiamasi dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, nustatyta tvarka, vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679.

**Mobiliojo darbo su jaunimu tvarkos aprašo
priedas**

(Mobiliojo darbo su jaunimu veiklos plano forma)

(sudarytojo pavadinimas)

MOBILIOJO DARBO SU JAUNIMU ____ M. VEIKLOS PLANAS
____ m. _____ d.

Tikslas			
<i>Atsižvelgiant į individualius atitinkamoje teritorijoje gyvenančio jaunimo poreikius, užtikrinti turiningą jo laisvalaikį, ugdymą(si) ir socialinę integraciją, įgalinti jį aktyviai veikti savo gyvenamojoje teritorijoje.</i>			
Uždavinys			
<i>(Nurodomas planuojamas vykdyti uždavinys, pasirinktas iš uždavinių, nustatytų Mobiliojo darbo su jaunimu tvarkos aprašo 5 punkte)</i>			
Uždavinio kokybiniai rezultatai		Uždavinio kiekybiniai rezultatai	
Siekiami veiklų, skatinančių jauną žmogų įsitraukti į visuomeninę veiklą, rezultatai		Bendras jaunų žmonių, dalyvavusių veiklose, skaičius	
Sudarytos sąlygos į mobiliojo darbo su jaunimu veiklas įsitraukti atskirtį socialinėje aplinkoje patiriantiems ar mažiau galimybių turintiems jauniems žmonėms, skatinant socialinę įtrauktį		Unikalių jaunų žmonių (nesvarbu, kiek kartų jie dalyvavo veiklose), su kuriais reguliariai (2 ir daugiau kartų per metinio veiklos plano įgyvendinimo laikotarpį) palaikomas ryšys, skaičius	
Sudarytos sąlygos jaunam		Naujai įtrauktų jaunų žmonių dalis	

žmogui dalyvauti jo poreikius atitinkančioje veikloje, tobulėti, ugdytis verslumo ir darbo rinkai reikalingus įgūdžius		(procentais) nuo nuolat (2 ir daugiau kartų per metinio veiklos plano įgyvendinimo laikotarpį) mobiliojo darbo su jaunimu veiklose dalyvaujančių jaunų žmonių skaičiaus								
Sudarytos sąlygos jaunam žmogui įsitraukti į visuomeninę veiklą, ugdančią socialinius jo įgūdžius		Veiklų, skatinančių jauną žmogų įsitraukti į visuomeninę veiklą, skaičius								
Siekiami veiklų, skirtų individualiam darbui su jaunu žmogumi, rezultatai		Veiklų, skirtų individualiam darbui su jaunu žmogumi, skaičius								
Siekiami veiklų, skirtų darbui su jaunimo grupėmis, rezultatai		Veiklų, skirtų darbui su jaunimo grupėmis, skaičius								
Siekiami jaunimo darbuotojų komandos išvykų, skirtų mobiliajam darbui su jaunimu atlikti, rezultatai		Jaunimo darbuotojų komandos išvykų, skirtų mobiliajam darbui su jaunimu atlikti, skaičius								
		Vidutinis viename užsiėmime dalyvavusių jaunų žmonių skaičius								
Veiklos, taikomi metodai, lėšų pritraukimas ir panaudojimas ketvirčiais (Eur) (aprašomos veiklos, įvardijami metodai, padedantys įvykdyti pasirinktą uždavinį)										
Eil. Nr.	Veikla	Metodai	Ketvirtis				Planuojamos lėšos (Eur) (nurodoma ketvirčiais)			
			I	II	III	IV	I	II	III	IV
			☐	☐	☐	☐				

			☐	☐	☐	☐				
			☐	☐	☐	☐				
Iš viso (Eur):										

Priedo pakeitimai:
Nr. [A1-444](#), 2025-08-14, paskelbta TAR 2025-08-14, i. k. 2025-14035

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro
2019 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. A1-614
(Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro
2025 m. balandžio 10 d. įsakymo Nr. A1-195
redakcija)

ATVIROJO DARBO SU JAUNIMU TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Atvirojo darbo su jaunimu tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato atvirojo darbo su jaunimu tikslus ir uždavinius, atvirojo darbo su jaunimu organizavimo tvarką, atvirojo darbo su jaunimu vertinimo rodiklius.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-209](#), 2026-04-07, paskelbta TAR 2026-04-07, i. k. 2026-05683

2. Aprašas taikomas, kai veikla finansuojama iš valstybės, savivaldybių biudžeto lėšų ir (ar) kitų finansavimo šaltinių.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Atvirąjį darbą su jaunimu atliekančių organizacijų identifikavimas** – organizacijų, galinčių teikti atvirojo darbo su jaunimu paslaugas, nustatymas Jaunimo reikalų agentūros direktoriaus įsakymu nustatyta tvarka.

3.2. *Neteko galios nuo 2026-01-01*

Papunkčio naikinimas:

Nr. [A1-444](#), 2025-08-14, paskelbta TAR 2025-08-14, i. k. 2025-14035

3.3. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip apibrėžiamos Lietuvos Respublikos jaunimo politikos pagrindų įstatyme, Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatyme, Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatyme, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme ir Darbo su jaunimu gatvėje tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2019 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. A1-614 „Dėl darbo su jaunimu tvarkos aprašų patvirtinimo“.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [A1-209](#), 2026-04-07, paskelbta TAR 2026-04-07, i. k. 2026-05683

II SKYRIUS ATVIROJO DARBO SU JAUNIMU TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Atvirojo darbo su jaunimu tikslas – ugdyti asmenines ir socialines jaunimo kompetencijas, siekiant padėti jam aktyviai įsitraukti į bendruomeninius ir visuomeninius procesus, lanksčiai ir konstruktyviai reaguoti į jaunimo gyvenimo pokyčius.

5. Atvirojo darbo su jaunimu uždaviniai:

5.1. ugdyti socialinius jauno žmogaus įgūdžius, suteikti erdvę jaunam žmogui ugdytis ir individualiai augti, skatinti jį prisiimti atsakomybę įvairiose situacijose įvairiomis priemonėmis (pavyzdžiui, įsitraukiant į veiklas, savanoriaujant);

5.2. užtikrinti sąlygas jaunimui socializuotis, bendrauti, atsižvelgiant į jaunimo poreikius ir tai, kas jam svarbu (atsipalaidavimas, kalbėjimasis jam svarbiais klausimais, buvimas bendraamžių grupėje); jaunimo kasdienybę aptarti jam priimtinausiu būdu;

5.3. sudaryti galimybes prasmingai praleisti laisvalaikį;

5.4. vykdyti pirminę tabako, alkoholio, kitų psichotropinių medžiagų vartojimo, nusikalstamumo prevenciją;

- 5.5. padėti jaunimui atrasti ir įsivardyti savo privalumus ir gebėjimus;
- 5.6. skatinti jaunimo savarankiškumą, kūrybiškumą, padėti jam įgyvendinti savo idėjas ir tikslus;
- 5.7. individualiai konsultuoti ir informuoti į įvairias problemines situacijas patekusį jaunimą, padėti jam spręsti problemas;
- 5.8. įtraukti į veiklas socialinę atskirtį patiriančius ir mažiau galimybių turinčius jaunos žmones.

III SKYRIUS ATVIROJO DARBO ORGANIZAVIMAS

6. Atvirąjį darbą su jaunimu gali atlikti atvirieji jaunimo centrai ir atvirosios jaunimo erdvės, didesnę dėmesį skirdami socialinę atskirtį patiriančiam ir mažiau galimybių turinčiam jaunimui.

7. Atvirajame jaunimo centre turi dirbti ne mažiau kaip 2 jaunimo darbuotojai, dirbantys ne mažiau kaip po pusę etato. Atvirojoje jaunimo erdvėje turi dirbti ne mažiau kaip 1 jaunimo darbuotojas, dirbantis ne mažiau kaip pusę etato.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-444](#), 2025-08-14, paskelbta TAR 2025-08-14, i. k. 2025-14035

8. Lyčių lygybei užtikrinti rekomenduojama, kad atvirąjį darbą su jaunimu atvirajame jaunimo centre atliktų 2 lyčių atstovai.

9. Atvirieji jaunimo centrai ir atvirosios jaunimo erdvės (jeigu atvirojoje jaunimo erdvėje dirba daugiau kaip 1 jaunimo darbuotojas) turi ne rečiau kaip kartą per savaitę organizuoti jaunimo darbuotojų susirinkimus.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-444](#), 2025-08-14, paskelbta TAR 2025-08-14, i. k. 2025-14035

10. Atvirieji jaunimo centrai ir atvirosios jaunimo erdvės turi vykdyti intervizijas, sudaryti galimybes jaunimo darbuotojams gauti individualias ar komandines supervizijas ir sudaryti sąlygas jiems nuolat mokytis.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-444](#), 2025-08-14, paskelbta TAR 2025-08-14, i. k. 2025-14035

11. Atvirasis darbas su jaunimu atliekamas remiantis 3 būdais atskirai ar derinant juos tarpusavyje:

- 11.1. individualus darbas su jaunu žmogumi;
- 11.2. darbas su jaunimo grupėmis;
- 11.3. darbas su bendruomene.

IV SKYRIUS ATVIROJO DARBO SU JAUNIMU ATLIKIMO PLANAVIMAS

12. Atvirieji jaunimo centrai ir atvirosios jaunimo erdvės darbą su jaunimu atlieka pagal Atvirojo darbo su jaunimu veiklos planą (Aprašo priedas), kuriame nustatomi metiniai atvirojo darbo su jaunimu prioritetai. Atvirieji jaunimo centrai ir atvirosios jaunimo erdvės iki einamųjų metų pabaigos turi parengti kitų metų metinį veiklos planą pagal Aprašo priedą ir jį suderinti su finansavimą skyrusiu (-iais) subjektu (-ais).

13. Metiniame veiklos plane turi būti pateikti šie kokybiniai ir kiekybiniai rodikliai:

- 13.1. kiekybiniai rodikliai:
 - 13.1.1. bendras lankytojų skaičius;

- 13.1.2. unikalių lankytojų skaičius;
- 13.1.3. mažiau galimybių turinčio jaunimo dalis nuo unikalių lankytojų skaičiaus;
- 13.2. kokybiniai rodikliai:
 - 13.2.1. taikomų darbo su jaunimu metodų įvairovė;
 - 13.2.2. veiklos atliekamos, atsižvelgiant į jaunimo poreikius, jo padėti, jaunimo pasiūlytas įgyvendinti veiklas, remiantis jaunimo padėties tyrimais;
 - 13.2.3. jaunas žmogus motyvuojamas dalyvauti jo poreikius atitinkančioje veikloje, skatinamas tobulėti, ugdytis verslumo bei darbo rinkai reikalingus įgūdžius;
 - 13.2.4. sudarytos sąlygos jaunam žmogui įsitraukti į visuomeninę veiklą, įgyti socialinius įgūdžius ugdančios veiklos vykdymo ir organizavimo patirties;
 - 13.2.5. sudarytos sąlygos į veiklas įsitraukti atskirtį savo socialinėje aplinkoje patiriančiam ar mažiau galimybių turinčiam jaunimui ir skatinti socialinę jo integraciją;
 - 13.2.6. teikiamų paslaugų, padėsiančių socialinę atskirtį patiriančiam jaunimui integruotis į darbo rinką ir (ar) švietimo sistemą, visuomeninį gyvenimą, įvairovė.
- 14. Esant galimybei ir poreikiui, rekomenduojama įtraukti ir šiuos kiekybinius rodiklius:
 - 14.1. individualių konsultacijų skaičių;
 - 14.2. unikalių lankytojų skaičių pagal amžių (amžiaus grupes) ir (ar) lytį;
 - 14.3. susitikimų su jaunų žmonių tėvais, rūpintojais, globėjais, kitais teisėtais atstovais skaičių;
 - 14.4. jaunimo inicijuotų ir (ar) suorganizuotų veiklų skaičių;
 - 14.5. organizacijos vykdomų viešinimo veiklų, skirtų lankytojams pritraukti, skaičių;
 - 14.6. įgyvendintų projektų, į kuriuos buvo įtrauktas jaunimas, skaičių;
 - 14.7. numatomų gauti ir (ar) gautų lėšų veikloms vykdyti sumą ir šaltinius;
 - 14.8. padedant atvirajam jaunimo centrui arba atvirajai jaunimo erdvei įdarbintų jaunų žmonių skaičių.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrojo duomenų apsaugos reglamentu), Aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą ir tvarkymą.

16. Įgyvendinant Aprašą, tvarkomi jaunimo, su jaunimu dirbančių organizacijų atstovų ir kitų susijusių asmenų asmens duomenys, siekiant užtikrinti atvirojo darbo su jaunimu tvarkos ir veiklos planavimo organizavimą ir įgyvendinimą.

17. Dokumentai saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

18. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos duomenų valdytojo, į kurį kreipiamasi dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, nustatyta tvarka, vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679.

(Atvirojo darbo su jaunimu veiklos plano forma)

(sudarytojo pavadinimas)

ATVIROJO DARBO SU JAUNIMU ____ M. VEIKLOS PLANAS

____ m. _____ d.

Tikslas			
Ugdyti asmenines ir socialines jaunimo kompetencijas, siekiant padėti jam aktyviai įsitraukti į bendruomeninius ir visuomeninius procesus, lanksčiai ir konstruktyviai reaguoti į jaunimo gyvenimo pokyčius.			
Uždavinys			
Nurodomas planuojamas vykdyti atvirojo darbo su jaunimu uždavinys, pasirinktas iš uždavinių, nurodytų Atvirojo darbo su jaunimu tvarkos aprašo 5 punkte.			
Uždavinio kokybiniai rezultatai		Uždavinio kiekybiniai rezultatai	
Taikomų darbo su jaunimu metodų įvairovė		Bendras lankytojų skaičius	
Veiklos vykdomos atsižvelgiant į jaunimo poreikius, jo padėti, jaunimo pasiūlytas įgyvendinti veiklas, remiantis jaunimo padėties tyrimais		Unikalių lankytojų skaičius	

Jaunas žmogus motyvuojamas dalyvauti jo poreikius atitinkančioje veikloje, skatinamas tobulėti, ugdytis verslumo bei darbo rinkai reikalingus įgūdžius		Mažiau galimybių turinčio jaunimo dalis nuo unikalių lankytojų skaičiaus	
Sudarytos sąlygos jaunam žmogui įsitraukti į visuomeninę veiklą, įgyti socialinius įgūdžius ugdančios veiklos vykdymo ir organizavimo patirties		<i>Kitas (pasirinktas) Atvirojo darbo su jaunimu tvarkos aprašo 14 punkte nurodytas kiekybinis rodiklis</i>	
Sudarytos sąlygos į veiklas įsitraukti atskirtį savo socialinėje aplinkoje patiriančiam ar mažiau galimybių turinčiam jaunimui ir skatinti socialinę jo integraciją		<i>Kitas (pasirinktas) Atvirojo darbo su jaunimu tvarkos aprašo 14 punkte nurodytas kiekybinis rodiklis</i>	
Teikiamų paslaugų, padėsiančių socialinę atskirtį patiriančiam jaunimui reintegruoti ir (ar) integruoti į darbo rinką ir (ar) švietimo sistemą, visuomeninį gyvenimą, įvairovė		<i>Kitas (pasirinktas) Atvirojo darbo su jaunimu tvarkos aprašo 14 punkte nurodytas kiekybinis rodiklis</i>	
Veiklos, taikomi metodai, lėšų pritraukimas ir panaudojimas ketvirčiais (Eur) (aprašykite veiklas, įvardykite metodus, padedančius įvykdyti pasirinktą uždavinį)			

Eil. Nr.	Veikla	Metodai	Ketvirtis				Planuojamos lėšos (Eur) (nurodyti ketvirčiais)			
			I	II	III	IV	I	II	III	IV
			☐	☐	☐	☐				
			☐	☐	☐	☐				
			☐	☐	☐	☐				
Iš viso (Eur):										

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro
2019 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. A1-614
(Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro
2025 m. balandžio 10 d. įsakymo Nr. A1-195
redakcija)

JAUNIMO INFORMAVIMO IR KONSULTAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Jaunimo informavimo ir konsultavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato jaunimo informavimo ir konsultavimo tikslus ir uždavinius, veiklos organizavimo procesą.

2. Aprašas taikomas, kai veikla finansuojama iš valstybės, savivaldybių biudžetų lėšų ir (ar) kitų finansavimo šaltinių.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Jaunimo informavimas** – informacijos darbo rinkos, švietimo, pilietinio ir visuomeninio gyvenimo, sveikatos klausimais teikimas jaunimui.

3.2. *Neteko galios nuo 2026-01-01*

Papunkčio naikinimas:

Nr. [A1-444](#), 2025-08-14, paskelbta TAR 2025-08-14, i. k. 2025-14035

3.3. **Jaunimo informavimo svetainė** – specializuotas informacinis skaitmeninis interneto išteklius jaunimui, pasiekiamas naršykle.

3.4. **Jaunimo konsultavimas** – veikla, kurią vykdant jaunam žmogui atsakoma į jaunimo informavimo metu kilusius klausimus, prireikus siunčiant jį į atsakingas institucijas, įstaigas ir (ar) organizacijas, įgaliotas teikti informaciją pagal joms priskirtą kompetenciją.

3.5. **Metodas „bendraamžis bendraamžiui“** – būdas, kai patys jauni žmonės informuoja ir konsultuoja vieni kitus jiems rūpimais klausimais.

3.6. **Nacionalinis jaunimo informavimo ir konsultavimo tinklo koordinatorius** – jaunimo politiką įgyvendinančios institucijos nustatyta tvarka atrinkta įstaiga ar organizacija, atsakinga už jaunimo informavimo svetainės administravimą, informacinių kampanijų organizavimą, bendradarbiavimą su atsakingomis institucijomis bei organizacijomis ir kitų priemonių, reikalingų jaunimui informuoti ir konsultuoti, administravimą.

3.7. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip apibrėžiamos Lietuvos Respublikos jaunimo politikos pagrindų įstatyme, Lietuvos Respublikos lygių galimybių įstatyme, Lietuvos Respublikos nevyriausybių organizacijų plėtros įstatyme, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme ir Darbo su jaunimu gatvėje tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2019 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. A1-614 „Dėl darbo su jaunimu tvarkos aprašų patvirtinimo“.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [A1-209](#), 2026-04-07, paskelbta TAR 2026-04-07, i. k. 2026-05683

II SKYRIUS JAUNIMO INFORMAVIMO IR KONSULTAVIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Jaunimo informavimo ir konsultavimo tikslas – didinti jaunų žmonių, žinančių apie jaunimo politikos galimybes ir apie jaunimui teikiamas paslaugas, skaičių, siekiant padėti jiems integruotis į visuomeninį gyvenimą, švietimo sistemą ir darbo rinką.

5. Jaunimo informavimo ir konsultavimo uždaviniai:

5.1. suteikti tikslią ir suprantamą informaciją jaunam žmogui aktualiomis temomis;

5.2. tarpininkauti jaunimo informavimo ir konsultavimo temomis tais atvejais, kai konsultacija turi būti suteikiama kitų institucijų, įstaigų ir (ar) organizacijų, įgaliotų teikti informaciją pagal joms priskirtą kompetenciją arba nukreipti jauną žmogų į institucijas, įstaigas ir (ar) organizacijas, įgaliotas teikti informaciją pagal joms priskirtą kompetenciją;

5.3. skatinti kritinį jauno žmogaus mąstymą, informacinio raštingumo įgūdžius, gebėjimą priimti savarankiškus sprendimus, padėti atrasti tinkamiausius sprendimus jaunimą dominančiais klausimais;

5.4. rengti informacinius metodinius leidinius ir kitą aktualią medžiagą jaunimui rūpimomis temomis, kuriuose patraukliai būtų apibendrinta jaunam žmogui svarbi informacija;

5.5. suteikti informaciją jaunam žmogui apie skirtingus informacijos šaltinius, kuriuose jaunas žmogus savarankiškai galėtų susirasti jį dominančią informaciją;

5.6. informuoti jauną žmogų apie jo teises ir pareigas švietimo, socialinės apsaugos ir darbo rinkos srityse, jam galimas teikti paslaugas ir padėti suprasti, kaip jaunas žmogus gali jomis pasinaudoti.

III SKYRIUS

JAUNIMO INFORMAVIMĄ IR KONSULTAVIMĄ VYKdanČIŲ SUBJEKTŲ VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

6. Jaunimo informavimą ir konsultavimą organizuoja ir koordinuoja nacionalinis jaunimo informavimo ir konsultavimo tinklo koordinatorius ir jaunimo politiką įgyvendinanti institucija. Jaunimo informavimą ir konsultavimą gali vykdyti jaunimo darbuotojai, esant poreikiui, asmuo, jaunimo ar su jaunimu dirbančioje organizacijoje atsakingas už jaunimo informavimą ir konsultavimą, dalyvavęs mokymuose Aprašo 3.1 papunktyje nurodytomis temomis, organizuotuose pagal jaunimo politiką įgyvendinančios institucijos vadovo patvirtintą mokymų metodiką. Vykdamas jaunimo informavimą ir konsultavimą, bendradarbiaujama su institucijomis, įstaigomis ir organizacijomis, teikiančiomis informaciją pagal kompetenciją.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-444](#), 2025-08-14, paskelbta TAR 2025-08-14, i. k. 2025-14035

7. Nacionalinis jaunimo informavimo ir konsultavimo tinklo koordinatorius vykdo šias funkcijas:

7.1. rengia ir skelbia informaciją Aprašo 3.1 papunktyje nurodytomis temomis jaunimo informavimo svetainėje, laikydamasis asmens duomenų apsaugos reikalavimų, atlieka kitus informacijos tvarkymo veiksmus, kuriais užtikrinamas informacijos aktualumas bei techninė jaunimo informavimo svetainės priežiūra;

7.2. organizuoja jaunimo informavimo viešinimo kampanijas ir kitokius jos žinomumo didinimo renginius ir iniciatyvas (pavyzdžiui: darbovietėse, studijų mugėse, miesto šventėse);

7.3. teikia pasiūlymus dėl jaunimo informavimo ir konsultavimo jaunimo politiką formuojančioms ir įgyvendinančioms institucijoms;

7.4. bendradarbiauja su informaciją teikiančiomis organizacijomis, įstaigomis ir institucijomis;

7.5. užtikrina prieigą prie skaitmeninės ir fizinės informacinės medžiagos jaunimui aktualiomis temomis, jos parengimą ir dalijimą.

8. Jaunimo politiką įgyvendinanti institucija vykdo šias funkcijas jaunimo informavimo ir konsultavimo srityje:

8.1. organizuoja jaunimo darbuotojų ir (arba) asmenų, su jaunimu dirbančioje organizacijoje atsakingų už jaunimo informavimą ir konsultavimą, mokymus;

8.2. bendradarbiauja su jaunimui aktualią informaciją teikiančiomis organizacijomis, įstaigomis ir institucijomis;

8.3. teikia metodinę pagalbą ir konsultuoja jaunimo darbuotojus ir (arba) asmenis, su jaunu dirbančioje organizacijoje atsakingus už jaunimo informavimą ir konsultavimą, jaunimo informavimo ir konsultavimo vykdymo klausimais;

8.4. užtikrina jaunimo darbuotojų ir (arba) asmenų, su jaunu dirbančioje organizacijoje atsakingų už jaunimo informavimą ir konsultavimą, tarpusavio bendradarbiavimą;

8.5. atlieka tyrimus, skirtus jaunimo informavimo ir konsultavimo poveikiui jauniems žmonėms įvertinti;

8.6. vykdo ir koordinuoja jaunimo informavimą ir konsultavimą pagal metodą „bendraamžis bendraamžiui“.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-444](#), 2025-08-14, paskelbta TAR 2025-08-14, i. k. 2025-14035

9. Jaunimo darbuotojas arba asmuo, jaunimo ir (arba) su jaunu dirbančioje organizacijoje atsakingas už jaunimo informavimą ir konsultavimą:

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-444](#), 2025-08-14, paskelbta TAR 2025-08-14, i. k. 2025-14035

9.1. teikia informaciją jauniems žmonėms ir prireikus vykdo jaunimo konsultavimą;

9.2. dalyvauja jaunimo politiką įgyvendinančios institucijos organizuojamuose mokymuose;

9.3. tarpininkauja nukreipiant jauną žmogų į atsakingas organizacijas, įstaigas ir institucijas, įgaliotas teikti informaciją pagal joms tam tikroje srityje priskirtą kompetenciją;

9.4. bendradarbiauja su jaunimui aktualią informaciją teikiančiomis institucijomis, įstaigomis ir organizacijomis.

10. Jaunimo informavimo ir konsultavimo formos Lietuvoje vystymą koordinuoja Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, nacionalinę jaunimo politiką įgyvendinanti institucija, nacionalinis jaunimo informavimo ir konsultavimo tinklo koordinatorius.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrojo duomenų apsaugos reglamentu), Aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą ir tvarkymą.

12. Įgyvendinant Aprašą, tvarkomi jaunimo, su jaunu dirbančių organizacijų atstovų ir kitų susijusių asmenų asmens duomenys, siekiant užtikrinti jaunimo informavimo ir konsultavimo veiklą organizavimą ir įgyvendinimą.

13. Dokumentai saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

14. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos duomenų valdytojo, į kurį kreipiamasi dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, nustatyta tvarka, vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679.

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro
2019 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. A1-614

(Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro
2025 m. balandžio 10 d. įsakymo Nr. A1-195
redakcija)

JAUNIMO PRAKTINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Jaunimo praktinių įgūdžių ugdymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato jaunimo praktinių įgūdžių ugdymo tikslus, uždavinius, jaunimo praktinių įgūdžių ugdymo veiklos organizavimo etapus, procesą ir jaunimo praktinių įgūdžių ugdymo paslaugas teikiančių organizacijų akreditavimo tvarką.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-209](#), 2026-04-07, paskelbta TAR 2026-04-07, i. k. 2026-05683

2. Aprašas taikomas, kai veikla finansuojama iš valstybės, savivaldybių biudžetų lėšų ir (ar) kitų finansavimo šaltinių.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Jaunimo praktinių įgūdžių ugdymo paslaugas teikianti organizacija** (toliau – PIU organizacija) – akredituota Lietuvos Respublikoje veikianti su jaunimu dirbanti organizacija, teikianti jaunimo praktinių įgūdžių ugdymo paslaugas pagal Apraše nustatytus reikalavimus.

3.2. *Neteko galios nuo 2026-01-01*

Papunkčio naikinimas:

Nr. [A1-444](#), 2025-08-14, paskelbta TAR 2025-08-14, i. k. 2025-14035

3.3. **Su jaunimu dirbančių organizacijų akreditavimas** – su jaunimu dirbančių organizacijų įvertinimas Jaunimo reikalų agentūros direktoriaus įsakymu nustatyta tvarka, siekiant nustatyti jų pasirengimą, galimybes teikti jaunimo praktinių įgūdžių ugdymo paslaugas.

3.4. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip apibrėžiamos Lietuvos Respublikos jaunimo politikos pagrindų įstatyme, Lietuvos Respublikos nevyriausybiinių organizacijų plėtros įstatyme, Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatyme, Lietuvos Respublikos užimtumo įstatyme, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme ir Darbo su jaunimu gatvėje tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2019 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. A1-614 „Dėl darbo su jaunimu tvarkos aprašų patvirtinimo“.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [A1-209](#), 2026-04-07, paskelbta TAR 2026-04-07, i. k. 2026-05683

II SKYRIUS JAUNIMO PRAKTINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Jaunimo praktinių įgūdžių ugdymo tikslas – kompleksiškai teikti asmeninių ir socialinių jauno žmogaus įgūdžių ugdymo paslaugas, suteikiant jam žinių ir gebėjimų, leidžiančių integruotis į darbo rinką ir (ar) grįžti į švietimo sistemą.

5. Jaunimo praktinių įgūdžių ugdymo uždaviniai:

5.1. motyvuoti jaunimą, ypatingą dėmesį skiriant neaktyvių jaunų žmonių (toliau – NEET) ir mažiau galimybių turinčiam jaunimui, įsitraukti į veiklas ir ugdyti jo socialinius bei darbo rinkai reikalingus įgūdžius;

5.2. organizuoti individualų darbą su jaunu žmogumi, siekiant stiprinti jo gebėjimus spręsti kasdienio gyvenimo problemas ir tenkinti kasdienes poreikis;

5.3. ugdyti asmenines, socialines ir profesines jauno žmogaus kompetencijas;

5.4. ugdyti dalykines jauno žmogaus kompetencijas, reikalingas integracijai į švietimo ar darbo rinkos sistemas;

5.5. didinti jaunimo, ypatingą dėmesį skiriant NEET ir mažiau galimybių turinčiam jaunimui, motyvaciją per praktinių įgūdžių ugdymo veiklas;

5.6. tarpininkauti tarp jaunimo, valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų ir (ar) organizacijų, atstovauti jaunimo, dalyvaujančio jaunimo praktinių įgūdžių ugdymo veiklose, interesams, sprendžiant klausimus, susijusius su jo gyvenimo kokybės gerinimu;

5.7. kurti tarpžinybinio bendradarbiavimo tinklą savivaldybės lygmeniu.

III SKYRIUS PIU ORGANIZACIJŲ AKREDITAVIMAS

6. PIU organizacija turi atitikti šiuos reikalavimus:

6.1. būti su jaunimu dirbančia organizacija, turinti ne mažiau kaip 1 metų darbo su jaunimu patirtį;

6.2. bendradarbiauti su ne mažiau kaip 2 organizacijomis, veikiančiomis darbo su jaunimu srityje (pavyzdžiui: seniūnijomis, bendruomenėmis, nakvynės namais, atviraissiais jaunimo centrais, asmens sveikatos priežiūros įstaigomis, globos namais, policija), taip pat su organizacijomis, kuriose jaunas žmogus gali atlikti praktiką (bendradarbiavimas turi būti apibrėžtas sutartimis);

6.3. turėti ne mažiau kaip 2 jaunimo darbuotojus.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [A1-444](#), 2025-08-14, paskelbta TAR 2025-08-14, i. k. 2025-14035

IV SKYRIUS JAUNIMO PRAKTINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

7. PIU organizacija ne rečiau kaip kartą per savaitę turi organizuoti jaunimo darbuotojų susirinkimus.

8. Jaunimo darbuotojas, ieškodamas jaunimo, kurio praktinius įgūdžius jis ugdys, turi taikyti šias darbo su jaunimu gatvėje bei mobiliojo darbo su jaunimu formas:

8.1. nuvykęs į gyvenamąją teritoriją, kurioje nėra darbo su jaunimu infrastruktūros, dirbti su jaunimu, siekdamas identifikuoti jauną žmogų, kuriam reikia pagalbos, ir pateikti jam jo poreikius atitinkantį pasiūlymą;

8.2. dirbti tiesiogiai su jaunimu neformaliose jaunimo susibūrimo vietose (viešosiose erdvėse, gatvėse, parkuose, kavinėse, sporto aikštynuose, klubuose ir kt.), siekdamas identifikuoti jauną žmogų, kuriam reikia pagalbos, ir pateikti jam jo poreikius atitinkantį pasiūlymą.

9. Jaunimo darbuotojas dirba pagal Individualų jauno žmogaus praktinių įgūdžių ugdymo veiklos planą (Aprašo priedas) (toliau – veiklos planas), sudarytą atsižvelgiant į jauno žmogaus poreikius, įgytą išsilavinimą, kvalifikaciją, darbinę patirtį, tolesnės karjeros planus, jauno žmogaus motyvaciją dirbti ir (ar) mokytis. Taip pat turi būti atsižvelgiama į konkrečias jauno žmogaus emocijas, bendravimo, asmenybės problemas, socialinius įgūdžius. Jaunimo praktiniai įgūdžiai turi būti ugdomi pagal veiklos planą.

10. Jaunimo darbuotojas, remdamasis veiklos planu, ne rečiau kaip kartą per savaitę gyvai arba nuotoliniu būdu organizuoja konsultacijas jaunam žmogui.

11. Jaunimo darbuotojas turi organizuoti psichologo, socialinio darbuotojo, teisininko, asmeninio finansininko, karjeros specialisto ir (ar) kitų specialistų paslaugų teikimą, jei jis pats negali suteikti tokių paslaugų ir jei jaunas žmogus sutinka jas gauti. Jaunimo darbuotojas turi jaunam žmogui padėti susirasti specialistą, į kurį jis turėtų kreiptis.

12. Siekdamas ugdyti asmenines, socialines ir profesines jauno žmogaus kompetencijas, jaunimo darbuotojas prireikus palydi jauną žmogų į vietą, kurioje jis gali užsiimti savanoriška veikla, arba į įstaigą, kurioje jis gali atlikti praktiką.

13. Teikti paraiškas dalyvauti Jaunimo reikalų agentūros organizuojamoje praktinių įgūdžių ugdymo projektų atrankoje gali tik PIU organizacijos.

Skyriaus pakeitimai:

Nr. [A1-444](#), 2025-08-14, paskelbta TAR 2025-08-14, i. k. 2025-14035

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrojo duomenų apsaugos reglamentu), Aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą ir tvarkymą.

15. Įgyvendinant Aprašą, tvarkomi jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų atstovų ir kitų susijusių asmenų asmens duomenys, siekiant užtikrinti jaunimo praktinių įgūdžių ugdymo veiklą etapų, procesų ir jaunimo praktinių įgūdžių ugdymo paslaugas teikiančių organizacijų akreditavimo tvarkos organizavimą ir įgyvendinimą.

16. Dokumentai saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

17. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos duomenų valdytojo, į kurį kreipiamasi dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, nustatyta tvarka, vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679.

Priedo pakeitimai:

Nr. [A1-482](#), 2022-07-21, paskelbta TAR 2022-07-21, i. k. 2022-15883

**Jaunimo praktinių įgūdžių ugdymo
tvarkos aprašo priedas**

(sudarytojo pavadinimas)

**INDIVIDUALUS JAUNO ŽMOGAUS PRAKTINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO VEIKLOS
PLANAS**

(data, miestas)

1. INDIVIDUALAUS JAUNO ŽMOGAUS PRAKTINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO VEIKLOS PLANO (TOLIAU – PLANAS) ĮGYVENDINIMO TERMINAS:			
Praktinių įgūdžių ugdymo veiklų vykdymo pradžios data:			
Planuojama praktinių įgūdžių ugdymo veiklų vykdymo pabaigos data:			
2. JAUNIMO DARBUOTOJAS:			
Vardas, pavardė			
3. JAUNAS ŽMOGUS:			
Vardas, pavardė			
4. TRUMPAS JAUNO ŽMOGAUS SITUACIJOS APRAŠYMAS (<i>aprašoma jauno žmogaus situacija, kodėl reikia ugdyti jo praktinius įgūdžius</i>):			
5. PLANO TIKSLAS IR PLANUOJAMOS TEIKTI PASLAUGOS:			
Tikslas			
Planuojamos teikti jaunam žmogui paslaugos			
6. DETALUS PLANAS:			
Veiklos	Įgyvendinimo terminai (metai, mėnuo, diena)	Planuojamas valandų skaičius	Siekiamas pokytis
1.	nuo _____ iki _____		
2.	nuo _____ iki _____		
Iš viso (val.):			

Įsipareigoju dalyvauti šiame plane numatytose veiklose.

Jaunas žmogus

(vardas, pavardė, parašas)

Įsipareigoju jaunam žmogui sudaryti tinkamas sąlygas įvykdyti jo įsipareigojimus, suteikti visapusišką pagalbą ir palaikymą.

Jaunimo darbuotojas

(vardas, pavardė, parašas)

Priedo pakeitimai:

Nr. [A1-482](#), 2022-07-21, paskelbta TAR 2022-07-21, i. k. 2022-15883

Nr. [A1-444](#), 2025-08-14, paskelbta TAR 2025-08-14, i. k. 2025-14035

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir
darbo ministro
2026 m. balandžio 7 d. įsakymu Nr. A1-209

DARBO SU JAUNIMU MOKYKLOSE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Darbo su jaunimu mokyklose tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato darbo su jaunimu mokyklose tikslus ir uždavinius, darbo su jaunimu mokyklose organizavimo tvarką, darbo su jaunimu mokyklose vertinimo rodiklius.

2. Aprašas taikomas veiklai, finansuojamai iš valstybės, savivaldybių biudžeto lėšų ir (ar) kitų finansavimo šaltinių.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Darbas su jaunimu mokyklose** – jaunimo darbuotojo veikla, vykdoma mokyklose ugdymo proceso metu, siekiant įtraukti jaunus žmones į asmeninę, profesinę ir visuomeninę veiklą, suteikti jiems ugdymosi, socializacijos galimybių, taip pat pertraukų, laisvųjų pamokų metu ir, esant poreikiui, po pamokų, dirbant su jaunų žmonių grupėmis ir individualiai, vykdant neformaliojo ugdymo veiklas, atitinkančias jaunų žmonių poreikius.

3.2. **Darbą su jaunimu mokyklose atliekančių organizacijų identifikavimas** – organizacijų, galinčių atlikti darbą su jaunimu mokyklose, nustatymas Jaunimo reikalų agentūros direktoriaus įsakymu nustatyta tvarka.

3.3. **Darbas su mokyklos bendruomene** – kryptinga darbą su jaunimu mokykloje atliekančios organizacijos veikla, kai bendradarbiaujant su mokyklos bendruomene sprendžiami jauniems žmonėms aktualūs klausimai, ypač dėmesį skiriant mažiau galimybių turintiems jauniems žmonėms.

3.4. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip apibrėžiamos Lietuvos Respublikos jaunimo politikos pagrindų įstatyme, Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatyme, Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatyme, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme, Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatyme, Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme ir Darbo su jaunimu gatvėje tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2019 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. A1-614 „Dėl darbo su jaunimu tvarkos aprašų patvirtinimo“.

II SKYRIUS DARBO SU JAUNIMU MOKYKLOSE TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Darbo su jaunimu mokykloje tikslas – dirbant su jaunais žmonėmis mokykloje, mažinti mažiau galimybių turinčių jaunimo, kuris patiria didesnius iššūkius, atskirtį, gerinti jo psichologinę ir emocinę savijautą, tokiu būdu skatinti geresnius mokymosi rezultatus bei didinant įsitraukimą į socialinį ir visuomeninį (įskaitant ir mokyklos bendruomenėje) gyvenimą.

5. Darbo su jaunimu mokykloje uždaviniai:

5.1. taikant darbo su jaunimu principus, mokykloje užmegzti santykius su mažiau galimybių turinčiu jaunimu, kuriam reikia pagalbos ir kuris negali dalyvauti ir (ar) nedalyvauja jaunimo ir (ar) su jaunimu dirbančių organizacijų veikloje, susiduria su iššūkiais;

5.2. didinti jaunų žmonių motyvaciją tobulėti, pasitelkiant jaunimo darbuotojų pagalbą;

5.3. padėti jauniems žmonėms atkurti arba užmegzti ryšius su socialine aplinka, įgalinti juos naudotis įvairiomis savivaldybės teritorijoje jaunam žmogui teikiamomis paslaugomis, supažindinti jaunus žmones su jaunimui skirtomis galimybėmis mokykloje (savanorystė, tarptautinės mainų ir mobilumo galimybės, projektų ir idėjų įgyvendinimo bei finansavimo galimybės, užimtumo galimybės ir kt.) bei juos įtraukti į šias veiklas;

5.4. stiprinti jaunų žmonių asmeninius ir tarpasmeninius bendravimo gebėjimus mokykloje;

5.5. bendradarbiaujant su mokyklos bendruomene:

5.5.1. organizuoti ir įgyvendinti veiklas, padedančias didinti jaunų žmonių sąmoningumą nusikalstamo elgesio, tabako, alkoholio, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos klausimais;

5.5.2 vykdyti patyčių prevenciją ir intervenciją;

5.5.3. tarpininkauti tarp jauno žmogaus ir valstybės bei savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų organizacijų, atstovauti mokinių interesams, sprendžiant klausimus, kurie susiję su jų gyvenimo kokybės gerinimu;

5.5.4. rūpintis jaunų žmonių geresne emocine savijauta ir ugdymo proceso metu patiriamos įtampos mažinimu, tokiu būdu motyvuojant ir skatinant geresnius jaunų žmonių mokymosi rezultatus ir asmeninę gerovę.

III SKYRIUS

DARBO SU JAUNIMU MOKYKLOSE ORGANIZAVIMAS

6. Darbą su jaunimu mokyklose turi teisę vykdyti tik su jaunimu dirbančioje organizacijoje dirbantys ne mažiau kaip 2 jaunimo darbuotojai, turintys teisę dirbti su vaikais ir jaunimu.

7. Darbas su jaunimu atliekamas sudarius darbo su jaunimu mokyklose sutartį (pagal Aprašo 1 priede pateiktą pavyzdinę formą) tarp su jaunimu dirbančios organizacijos, kurioje dirba jaunimo darbuotojai, ir mokyklos. Šioje sutartyje nurodomos šalių pareigos ir teisės, atsakomybė už darbo su jaunimu mokyklose kokybę bei asmens duomenų apsaugos užtikrinimo reikalavimai.

8. Darbas su jaunimu mokyklose atliekamas šiais etapais:

8.1. Teorinio ir praktinio aplinkos tyrinėjimo etapas: prieš pradėdamas darbą su jaunimu mokykloje, jaunimo darbuotojas (-ai) atvyksta į mokyklą, kurioje planuojama atlikti darbą su jaunimu mokykloje, susipažinti. Jaunimo darbuotojas (-ai) susipažįsta su mokyklos, kurioje planuojama atlikti darbą su jaunimu mokyklose, jaunimu, mokyklos bendruomene;

8.2. Jaunimo situacijos tyrimo etapas: jaunimo darbuotojai, aktyviai bendradarbiaudami su mokyklos bendruomene, susipažįsta su mokyklos, kurioje planuojama atlikti darbą su jaunimu mokykloje, aplinka, kultūra, identifikuoja jaunimo grupes, išsiaiškina, kaip jaunimas bendrauja, nustato jo susibūrimų ir didesnės rizikos vietas; įvardija, kokių laiku jaunimas renkasi konkrečiose mokyklos vietose, nustato jo grupes, patenkančias į didesnę riziką (pamokų nelankymas, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimas, priklausymas pažeidžiamoms visuomenės grupėms, patiriamos arba inicijuojamos patyčios, delinkventinis elgesys, patiriami psichologiniai sunkumai ir kt.), išanalizuoja mokyklos vidaus tvarkos dokumentus;

8.3. Atviros ir prieinamos vietos jaunimui mokyklos aplinkoje įkūrimo etapas: įkuriama jaunimui patraukli erdvė, kurioje jis gali leisti laiką kartu su jaunimo darbuotojais, atliekančiais darbą su jaunimu mokykloje, ir pasirošama vykdyti veiklą. Ši vieta turėtų būti įkurta atviroje, gerai jaunimui matomoje mokyklos vietoje, būti jauki, atliepianti jaunų žmonių poreikius, aprūpinta būtiniausiais baldais (pvz., sėdmaišiais, sofomis, stalais) ir įranga (pvz., muzikos instrumentais, sporto inventoriu), kuri kurtų jauniems žmonėms saugumo, fizinio ir psichologinio komforto jausmą. Rekomenduojama šioje atviroje ir prieinamoje jaunimui vietoje turėti kuo daugiau įvairių stalo žaidimų ir priemonių, kurios įtrauktų jaunus žmones pertraukų ir (ar) laisvų pamokų metu į saugaus ir prasmingo laisvalaikio bei neformalaus ugdymosi aplinką. Jaunimo darbuotojai, bendradarbiaudami su mokyklos administracijos atstovais, taip pat turėtų numatyti atskirą patalpą,

kurioje, esant poreikiui, galėtų vykdyti konfidencialius individualius pokalbius su jaunais žmonėmis;

8.4. Prisistatymo ir darbuotojo atpažinimo etapas: jaunimo darbuotojai susipažįsta su kuo daugiau jaunų žmonių mokykloje ir paaiškina jiems jaunimo darbuotojo, dirbančio su jaunimu mokykloje, užduotis. Šiame etape jaunimo darbuotojas taip pat mezga artimą santykį ir su mokyklos darbuotojais, ypatingą dėmesį skirdamas santykiui su švietimo pagalbą teikiančiais asmenimis ir siekdamas sukurti bendradarbiavimo ryšį dirbant su sudėtingais jaunuolių atvejais;

8.5. Santykio stiprinimo etapas: kuriami ir stiprinami profesionalūs, abipusiu pasitikėjimu grįsti santykiai tarp jauno žmogaus ir jaunimo darbuotojo. Jaunimo darbuotojas pradeda matyti sudėtingus atvejus konkrečiose klasėse, jaunuolių grupėse, santykiuose tarp mokyklos administracijos darbuotojų ir konkrečių jaunuolių, galimas nusikalstamas veikas, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo ir kitus atvejus bei tikslingai nukreipia savo dėmesį į darbą su šiais atvejais. Aktyviai taikoma intervizija ir supervizija, bendradarbiaujant su kitomis institucijomis, įstaigomis ir organizacijomis, kurios teikia pagalbą jauniems žmonėms, ir dirbant su individualiomis jaunų žmonių situacijomis bei kuriant tarpinstitucinio bendradarbiavimo tinklus pagalbai jaunuoliams teikti;

8.6. Palaikymo ir intervencijos etapas: vykdomas individualus darbas su jaunimu ir jaunimo grupėmis, palaikant dialogą tarp jaunimo ir mokyklos bendruomenės, bei skatinant naudotis jaunimą jam skirtomis galimybėmis, pvz., vykdomi įvairūs projektai, jaunimo mainai, pristatomos vietinės ir tarptautinės mobilumo galimybės, jaunuolių idėjų įgyvendinimo galimybės, užimtumo galimybės, kurios stiprina jaunų žmonių socializaciją, savirealizaciją ir ugdymosi galimybių plėtrą. Taip pat šiame etape yra skatinamas bendradarbiavimas su tėvais ir tarpžinybinio bendradarbiavimo veiklos, kurios yra reikalingos, siekiant padėti jauniems žmonėms spręsti jų iššūkius (pvz., bendradarbiavimas su socialiniais pedagogais, psichologais, mokytojais, mokyklos Vaiko gerovės komisija, sprendžiant lankomumo problemas ar klausimus dėl jaunimo emocinių sunkumų, mokymosi motyvacijos mažėjimo; bendradarbiavimas su tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, nevyriausybėmis organizacijomis dėl papildomų paslaugų suteikimo). Jaunimo darbuotojai, atliekantys darbą su jaunimu mokykloje, atsižvelgdami į galiojančių teisių aktų nuostatas, pagal poreikį įsitraukia į institucijų, įstaigų ir organizacijų bendradarbiavimo veiklas (pvz., jaunimo darbuotojas gali būti kviečiamas dalyvauti mokyklos Vaiko gerovės komisijos posėdyje) bei inicijuoja tokių veiklų įgyvendinimą;

8.7. Baigiamasis etapas: šis etapas skirtas Aprašo 8.1–8.6 papunkčiuose numatytų veiklų įvertinimui atlikti bei darbui su jaunimu mokykloje procesams užbaigti, o keičiantis jaunimo darbuotojams – padėti naujiems jaunimo darbuotojams adaptuotis.

9. Darbas su jaunimu mokykloje vykdomas 3 kryptimis (atskirai ar jas derinant):

9.1. individualus darbas su jaunu žmogumi;

9.2. darbas su jaunimo grupėmis;

9.3. darbas su mokyklos bendruomene.

10. Vykdydamos darbą su jaunimu mokyklose, su jaunimu dirbančios organizacijos veiklų organizavimo, dalyvių identifikavimo ir atskaitomybės tikslais tiesiogiai iš mokinių, dalyvaujančių veiklose, renka šiuos asmens duomenis: vardas, pavardė, amžius, jei reikalinga, informacija apie klasę, kurioje mokins mokosi, mokinio kontaktiniai duomenys (telefono numeris ir (ar) elektroninio pašto adresas). Kiti asmens duomenys renkami tik teisės aktuose nustatytais atvejais.

11. Su jaunimu dirbančios organizacijos privalo užtikrinti tvarkomų asmens duomenų konfidencialumą ir naudojimą tik tikslams, susijusiems su darbu su jaunimu mokyklose veiklomis, pasiekti.

12. Mokykla, siekdama užtikrinti bendradarbiavimą, veiklų koordinavimą ir komunikaciją, tvarko šiuos jaunimo darbuotojų pateiktus asmens duomenis: vardas, pavardė, kontaktiniai duomenys (telefono numeris ir (ar) elektroninio pašto adresas), informacija apie išsilavinimą ir kvalifikaciją bei kita savanoriškai pateikta informacija, būtina nurodytiems tikslams pasiekti.

13. Asmens duomenų saugumui užtikrinti įgyvendinamos tinkamos techninės ir organizacinės priemonės. Per mėnesį nuo darbo su jaunimu mokyklose veiklų vykdymo pabaigos asmens duomenys saugiai sunaikinami arba nuasmeninami, išskyrus atvejus, kai tolimesnis jų saugojimas nustatytas teisės aktuose.

IV SKYRIUS DARBO SU JAUNIMU MOKYKLOSE ATLIKIMAS

14. Darbas su jaunimu mokyklose atliekamas pagal metinį veiklos planą (Aprašo 2 priedas), kuriame nustatomi metiniai darbo su jaunimu mokyklose prioritetai Aprašo 8 punkte nurodytais etapais. Darbą su jaunimu mokyklose atliekanti organizacija iki einamųjų metų pabaigos turi parengti kitų metų metinį veiklos planą pagal Aprašo 2 priedą ir jį suderinti su finansavimą skyrusiu subjektu.

15. Metiniame veiklos plane turi būti pateikti šie kokybiniai ir kiekybiniai rodikliai:

15.1. kiekybiniai rodikliai:

15.1.1. bendras jaunų žmonių, kurie buvo informuoti apie darbo su jaunimu paslaugą, skaičius;

15.1.2. unikalių jaunų žmonių, su kuriais reguliariai palaikomi ryšiai, skaičius;

15.1.3. naujai įtraukto jaunimo dalis procentais nuo nuolat (2 ir daugiau kartų įgyvendinant metinį veiklos planą) dalyvaujančių veiklose (darbo su jaunimu mokyklose) jaunų žmonių skaičiaus;

15.1.4. valandų, kurias jaunimo darbuotojai, atliekantys darbą su jaunimu mokyklose, praleidžia mokyklos teritorijoje, skaičius;

15.2. kokybiniai rodikliai:

15.2.1. veiklų, nukreiptų į individualų darbą su jaunimu, skaičius ir siekiami rezultatai;

15.2.2. veiklų, nukreiptų į darbą su jaunimo grupėmis, skaičius ir siekiami rezultatai;

15.2.3. veiklų, nukreiptų į darbą su mokyklos bendruomene, skaičius ir siekiami rezultatai.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu [\(ES\) 2016/679](#) dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva [95/46/EB](#) (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą ir tvarkymą.

17. Dokumentai saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

18. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos duomenų valdytojo, į kurį kreipiamasi dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, nustatyta tvarka, vadovaujantis Reglamentu [\(ES\) 2016/679](#).

Papildyta priedu:

Nr. [A1-209](#), 2026-04-07, paskelbta TAR 2026-04-07, i. k. 2026-05683

(Darbo su jaunimu mokyklose pavyzdinė sutarties forma)

SUTARTIS DĖL DARBO SU JAUNIMU MOKYKLOSE ATLIKIMO

m. d. Nr.

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS
SUTARTIES ŠALYS**

Su jaunimu dirbanti organizacija: _____
(pavadinimas, juridinio asmens kodas)

atstovaujama _____
(pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)

buveinės adresas: _____

kontaktai (telefono numeris, elektroninio pašto adresas): _____

atstovaujančio (-ios) pagal _____
(nurodomas atstovavimo pagrindas)

Mokykla: _____
(juridinio asmens pavadinimas ir kodas)

atstovaujama _____
(pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)

buveinės adresas: _____

kontaktai (telefono numeris, elektroninio pašto adresas): _____

atstovaujančio (-ios) pagal _____
(nurodomas atstovavimo pagrindas)

1. Su jaunimu dirbanti organizacija ir mokykla, toliau kartu vadinamos Šalimis, sudarė šią sutartį dėl darbo su jaunimu mokyklose atlikimo (toliau – Sutartis).

**II SKYRIUS
SUTARTIES OBJEKTAS**

2. Su jaunimu dirbanti organizacija Sutartimi įsipareigoja teikti darbo su jaunimu mokyklose paslaugas (toliau – Paslaugos), o mokykla įsipareigoja skirti patalpas ir sudaryti sąlygas su jaunimu dirbančioje organizacijoje dirbantiems jaunimo darbuotojams Paslaugų teikimui mokykloje.

**III SKYRIUS
ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

3. Šalys įsipareigoja:

3.1. stiprinti su jaunimu dirbančios organizacijos ir mokyklos bendradarbiavimą;

3.2. kryptingai, abipusiškai naudingai bendradarbiauti, siekiant efektyviai vykdyti darbą su jaunimu mokyklose;

3.3. organizuoti ir vykdyti veiklas, padedančias didinti jaunų žmonių sąmoningumą nusikalstamo elgesio, tabako, alkoholio, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos klausimais, taip pat vykdyti patyčių prevenciją ir intervenciją;

3.4. vykdyti gerosios patirties sklaidą;

3.5. siekti sudaryti sąlygas efektyviam, konstruktyviam ir aktyviam tarpinstituciniam bendradarbiavimui, bendromis pastangomis gerinti suinteresuotų asmenų supratimą apie Paslaugų teikimą ir kokybę;

3.6. kilusias problemas dėl Paslaugų teikimo spręsti bendradarbiaujant ir atsižvelgiant į problemų aplinkybes, situacijos kontekstą bei siekti racionales ir laiku priimti sprendimus;

3.7. skelbti su Sutartimi susijusią informaciją Šalių interneto svetainėse bei socialinių tinklų paskyrose (nurodoma mokyklos, kurioje teikiamos Paslaugos, pavadinimas, savivaldybė (arba miestas) bei aprašoma, kokios veiklos buvo vykdomos), taip pat, pagal poreikį ir galimybes, padėti platinti tikslinę spaudą, informacinę ir metodinę medžiagą;

3.8. stebėti ir teikti rekomendacinio pobūdžio pasiūlymus dėl tikslinių veiklų, susijusių su Paslaugomis, reguliarumo, kylančių iššūkių teikiant Paslaugas, Paslaugų plėtros ir tikslingai gerinti jų kokybę.

4. Su jaunimu dirbančios organizacijos pareigos:

4.1. užtikrinti, kad Paslaugas mokykloje teiktų jaunimo darbuotojai, turintys teisę dirbti su vaikais ir jaunimu;

4.2. organizuoti ir vykdyti jaunimui skirtas veiklas, įskaitant nusikalstamo elgesio, tabako, alkoholio, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevenciją, patyčių prevenciją ir intervenciją;

4.3. laikytis mokyklos vidaus tvarkos taisyklių, vaikų ir jaunų žmonių saugumo ir duomenų apsaugos reikalavimų;

4.4. bendradarbiauti su mokyklos bendruomene, teikti rekomendacinio pobūdžio pasiūlymus dėl Paslaugų tobulinimo ir plėtros;

4.5. užtikrinti, kad jaunimo darbuotojas, teikdamas Paslaugas, tarpininkauja tarp jauno žmogaus ir valstybės, savivaldybių institucijų bei kitų organizacijų, atstovaudamas mokinių interesams.

5. Mokyklos pareigos:

5.1. sudaryti sąlygas su jaunimu dirbančios organizacijos jaunimo darbuotojams teikti Paslaugas mokyklos patalpose sutartu laiku ir sutartos apimties;

5.2. paskirti asmenį, atsakingą už Paslaugų teikimą ir veiklų koordinavimą, taip pat ryšių su mokyklos bendruomene palaikymą;

5.3. informuoti mokyklos bendruomenę apie vykdomas jaunimo darbuotojų veiklas;

5.4. bendradarbiauti sprendžiant kylančius iššūkius ir teikti grįžtamąjį ryšį su jaunimu dirbančiai organizacijai apie Paslaugų kokybę.

6. Su jaunimu dirbančios organizacijos teisės:

6.1. gauti iš mokyklos informaciją, reikalingą Sutarties įgyvendinimui;

6.2. teikti mokyklai siūlymus dėl bendrų veiklų, jaunimo darbuotojų įsitraukimo formų ir metodų;

6.3. inicijuoti susitikimus, pasitarimus ar diskusijas su mokyklos atstovais, siekiant aptarti Sutarties įgyvendinimą ir Paslaugų tobulinimo galimybes;

6.4. dalyvauti planuojant ir vertinant bendras veiklas, susijusias su Paslaugomis;

6.5. gauti grįžtamąjį ryšį apie Paslaugų rezultatus;

6.6. viešinti informaciją apie Paslaugas sudarančias veiklas ir pasiektus rezultatus, laikantis Sutarties ir mokyklos vidaus taisyklių;

6.7. teikti rekomendacinio pobūdžio pasiūlymus dėl bendradarbiavimo su mokykla tęstinumo, plėtros ar su Paslaugomis susijusių veiklų koregavimo.

7. Mokyklos teisės:

7.1. gauti informaciją apie su jaunimu dirbančios organizacijos siūlomas ir vykdomas veiklas, susijusias su Paslaugomis;

7.2. teikti siūlymus ir rekomendacijas dėl su Paslaugomis susijusių veiklų turinio, formų ir organizavimo;

7.3. dalyvauti planuojant bendras veiklas ir nustatant jų įgyvendinimo prioritetus;

7.4. gauti grįžtamąjį ryšį apie jaunimo darbuotojų veiklų poveikį mokyklos bendruomenei;

7.5. inicijuoti susitikimus, pasitarimus ar diskusijas su organizacijos, dirbančios su jaunimu, atstovais, siekiant aptarti Sutarties įgyvendinimą ir Paslaugų tobulinimo galimybes;

7.6. siūlyti koreguoti Paslaugų teikimo formą ar veiklų apimtį, atsižvelgiant į mokyklos poreikius ir galimybes.

IV SKYRIUS

ASMENS DUOMENŲ APSAUGOS UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI

8. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja tvarkyti asmens duomenis laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento [2016/679](#) dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų ir kuriuo panaikinama Direktyva [95/46/EB](#) (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Aprašu ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą ir tvarkymą. Su jaunimu dirbanti organizacija asmens duomenis tvarko, vykdydama Lietuvos Respublikos jaunimo politikos pagrindų įstatyme bei Darbo su jaunimu mokyklose tvarkos apraše (toliau – Aprašas) nustatytas funkcijas. Sutartyje numatytais tikslais Šalys veikia kaip savarankiški duomenų valdytojai.

9. Šalys susitaria, kad Sutarties vykdymui mokykla neperduoda, o su jaunimu dirbanti organizacija (ir joje dirbantys jaunimo darbuotojai) iš mokyklos negauna mokinių asmens duomenų. Visus veiklų vykdymui ir Paslaugų teikimui reikalingus duomenis Sutarties 10 punkte nustatyta tvarka su jaunimu dirbanti organizacija renka savarankiškai.

10. Vykdydama darbą su jaunimu mokyklose, su jaunimu dirbanti organizacija (jai atstovaujantys jaunimo darbuotojai) veiklų organizavimo, dalyvių identifikavimo ir atskaitomybės tikslais tiesiogiai iš mokinių, dalyvaujančių veiklose, renka šiuos asmens duomenis: vardas, pavardė, amžius, jei reikalinga, informacija apie klasę, kurioje mokinsys mokosi, mokinio kontaktiniai duomenys (telefono numeris ir (ar) elektroninio pašto adresas). Kiti asmens duomenys renkami tik teisės aktuose nustatytais atvejais.

11. Mokykla bendradarbiavimo, veiklų koordinavimo ir komunikacijos tikslais renka ir tvarko šiuos jaunimo darbuotojų pirmojo susitikimo su mokykla metu pateiktus asmens duomenis: vardas, pavardė, duomenys apie išsilavinimą ir kvalifikaciją, kontaktiniai duomenys (telefono numeris ir (ar) elektroninio pašto adresas) bei kita savanoriškai pateikta informacija, būtina nurodytiems tikslams pasiekti. Mokykla įsipareigoja šių duomenų nenaudoti kitais, su bendradarbiavimu, veiklų koordinavimu ir komunikacija su mokykla nesusijusiais, tikslais.

12. Kiekviena Šalis savarankiškai užtikrina duomenų subjektų informavimą apie atliekamą jų duomenų tvarkymą Reglamento [2016/679](#) 13 straipsnio nustatyta tvarka.

13. Asmens duomenų saugumui užtikrinti Šalys įsipareigoja taikyti tinkamas technines ir organizacines priemones. Per mėnesį nuo darbo su jaunimu mokyklose veiklų vykdymo pabaigos asmens duomenys, tvarkomi vykdant Sutartį, saugiai sunaikinami arba nuasmeninami, išskyrus atvejus, kai tolimesnis jų saugojimas numatytas teisės aktuose.

14. Šalys įsipareigoja bendradarbiauti sprendžiant visus su asmens duomenų tvarkymu susijusius klausimus, įskaitant pagalbą viena kitai užtikrinant duomenų subjektų teisių įgyvendinimą ir pranešimą apie galimus asmens duomenų saugumo pažeidimus.

V SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS, GALIOJIMO PASIBAIGIMAS IR NUTRAUKIMAS

15. Sutartis įsigalioja, kai ją Šalys pasirašo. Sutarties vykdymo pradžia laikoma Sutarties įsigaliojimo data. Sutartis galioja neterminuotai.

16. Sutartis gali būti nutraukiama vienos iš Šalių pageidavimu, įspėjus apie tai kitą Šalį prieš mėnesį iki numatyto sutarties nutraukimo.

17. Sutarties keitimai atliekami Šalių sutarimu ir įsigalioja juos Šalims pasirašius, jei Sutarties keitime nenumatyta kitaip.

18. Nė viena Šalis neturi teisės perduoti ar kitaip perleisti savo teisių bei pareigų kitam asmeniui be kitos Šalies sutikimo.

19. Sutartis sudaryta elektroniniu būdu.

Su jaunimu dirbanti organizacija:

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Mokykla:

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Papildyta priedu:

Nr. [A1-209](#), 2026-04-07, paskelbta TAR 2026-04-07, i. k. 2026-05683

(Darbo su jaunimu mokyklose veiklos plano forma)

(sudarytojo pavadinimas)

DARBO SU JAUNIMU MOKYKLOSE VEIKLOS PLANAS

_____ m. _____ mėn.

Tikslas			
<i>Dirbant su jaunais žmonėmis mokyklose, mažinti mažiau galimybių turinčio jaunimo, kuris patiria didesnius iššūkius, atskirtį, gerinti jo psichologinę ir emocinę savijautą, tokiu būdu skatinti geresnius mokymosi rezultatus bei didinti įsitraukimą į pilnavertį socialinį ir visuomeninį (įskaitant ir mokyklos bendruomenėje) gyvenimą.</i>			
Uždaviniai			
<i>Nurodomi planuojami įgyvendinti uždaviniai</i>			
Uždavinio kokybiniai rezultatai		Uždavinio kiekybiniai rezultatai	
Sudarytos sąlygos į darbo su jaunimu mokyklose veiklas įsitraukti atskirtį savo socialinėje aplinkoje (taip pat ir mokykloje) patiriančiam ir (ar) mažiau galimybių turinčiam jaunimui, taip skatinant socialinę jo integraciją		Bendras jaunų žmonių, kurie buvo informuoti apie darbo su jaunimu paslaugą, skaičius	
		Unikalių jaunų žmonių (nesvarbu, kiek kartų jie dalyvavo veiklose), su kuriais reguliariai palaikomi ryšiai (2 ir daugiau kartų per veiklos plano įgyvendinimo laikotarpį), skaičius	
		Naujai įtraukto jaunimo dalis procentais nuo nuolat (2 ir daugiau kartų įgyvendinant metinį veiklos planą) dalyvaujančių veiklose (darbo su	

		jaunimu mokyklose) jaunų žmonių skaičiaus								
		Valandų, kurias darbuotojai, vykdantys darbą su jaunimu mokyklose, praleidžia mokyklos aplinkoje, skaičius								
Siekiami veiklų, nukreiptų į individualų darbą su jaunimu, rezultatai		Veiklų, nukreiptų į individualų darbą su jaunimu, skaičius								
Siekiami veiklų, nukreiptų į darbą su jaunimo grupėmis, rezultatai		Veiklų, nukreiptų į darbą su jaunimo grupėmis, skaičius								
Siekiami veiklų, nukreiptų į darbą su mokyklos bendruomene, rezultatai		Veiklų, nukreiptų į darbą su bendruomene, skaičius								
Veiklos, taikomi metodai, lėšų pritraukimas ir panaudojimas ketvirčiais (Eur) <i>(aprašykite veiklas, įvardykite metodus, padedančius įvykdyti pasirinktą uždavinį)</i>										
Eil. Nr.	Veikla	Metodai	Ketvirtis				Planuojamos lėšos (Eur) <i>(nurodyti ketvirčiais)</i>			
			I	II	III	IV	I	II	III	IV
			☐	☐	☐	☐				
			☐	☐	☐	☐				
			☐	☐	☐	☐				
Iš viso (Eur):										

Papildyta priedu:

Nr. [A1-209](#), 2026-04-07, paskelbta TAR 2026-04-07, i. k. 2026-05683

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. [A1-1048](#), 2020-10-28, paskelbta TAR 2020-10-28, i. k. 2020-22343

Dėl 2019 m. spalio 15 d. įsakymo Nr. A1-614 „Dėl Darbo su jaunimu gatvėje tvarkos aprašo, Mobiliojo darbo su jaunimu tvarkos aprašo, Atvirojo darbo su jaunimu tvarkos aprašo patvirtinimo pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. [A1-1127](#), 2020-11-18, paskelbta TAR 2020-11-18, i. k. 2020-24277

Dėl socialinės apsaugos ir darbo ministro 2019 m. spalio 15 d. įsakymo Nr. A1-614 „Dėl Darbo su jaunimu gatvėje tvarkos aprašo, Mobiliojo darbo su jaunimu tvarkos aprašo, Atvirojo darbo su jaunimu tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

3.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. [A1-34](#), 2021-01-15, paskelbta TAR 2021-01-15, i. k. 2021-00646

Dėl 2019 m. spalio 15 d. įsakymo Nr. A1-614 „Dėl Darbo su jaunimu gatvėje tvarkos aprašo, Mobiliojo darbo su jaunimu tvarkos aprašo, Atvirojo darbo su jaunimu tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

4.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. [A1-482](#), 2022-07-21, paskelbta TAR 2022-07-21, i. k. 2022-15883

Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2019 m. spalio 15 d. įsakymo Nr. A1-614 „Dėl Darbo su jaunimu gatvėje tvarkos aprašo, Mobiliojo darbo su jaunimu tvarkos aprašo, Atvirojo darbo su jaunimu tvarkos aprašo, Jaunimo informavimo ir konsultavimo tvarkos aprašo ir Jaunimo praktinių įgūdžių ugdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

5.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. [A1-195](#), 2025-04-10, paskelbta TAR 2025-04-10, i. k. 2025-06305

Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2019 m. spalio 15 d. įsakymo Nr. A1-614 „Dėl Darbo su jaunimu gatvėje tvarkos aprašo, Mobiliojo darbo su jaunimu tvarkos aprašo, Atvirojo darbo su jaunimu tvarkos aprašo, Jaunimo informavimo ir konsultavimo tvarkos aprašo ir Jaunimo praktinių įgūdžių ugdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

6.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. [A1-444](#), 2025-08-14, paskelbta TAR 2025-08-14, i. k. 2025-14035

Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2019 m. spalio 15 d. įsakymo Nr. A1-614 „Dėl Darbo su jaunimu gatvėje tvarkos aprašo, Mobiliojo darbo su jaunimu tvarkos aprašo, Atvirojo darbo su jaunimu tvarkos aprašo, Jaunimo informavimo ir konsultavimo tvarkos aprašo ir Jaunimo praktinių įgūdžių ugdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

7.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. [A1-209](#), 2026-04-07, paskelbta TAR 2026-04-07, i. k. 2026-05683

Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2019 m. spalio 15 d. įsakymo Nr. A1-614 „Dėl Darbo su jaunimu gatvėje tvarkos aprašo, Mobiliojo darbo su jaunimu tvarkos aprašo, Atvirojo darbo su jaunimu tvarkos aprašo, Jaunimo informavimo ir konsultavimo tvarkos aprašo ir Jaunimo praktinių įgūdžių ugdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo