

Sprendimas netenka galios 2023-05-26:

Akmenės rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-94](#), 2023-03-27, paskelbta TAR 2023-05-25, i. k. 2023-09943

Dėl Akmenės rajono savivaldybės verslo plėtros skatinimo programos lėšų naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo

Suvestinė redakcija nuo 2022-02-22 iki 2023-05-25

Sprendimas paskelbtas: TAR 2022-02-08, i. k. 2022-02202



AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VERSLO PLĖTROS SKATINIMO
PROGRAMOS LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2021 m. vasario 26 d. Nr. T-19

Naujoji Akmenė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 38 punktu, 16 straipsnio 2 dalies 18 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymo 5 straipsnio 1 dalimi, Akmenės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Akmenės rajono savivaldybės verslo plėtros skatinimo programos lėšų naudojimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2018 m. lapkričio 29 d. sprendimą Nr. T-229 „Dėl Akmenės rajono savivaldybės verslo plėtros skatinimo programos lėšų naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių ginčų komisijos Šiaulių apygardos skyriui arba Regionų apygardos administracinio teismo Šiaulių rūmams Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Vitalijus Mitrofanovas

AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VERSLO PLĖTROS SKATINIMO PROGRAMOS LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Akmenės rajono savivaldybės verslo plėtros skatinimo programos (toliau – Programa) lėšų naudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Programos uždavinius, projektų koordinavimo, finansavimo šios Programos lėšomis, atsakomybės ir kontrolės tvarką.

2. Programos pagrindinis tikslas – skatinti smulkiojo verslo subjektų kūrimąsi ir plėtrą, verslo aplinkos gerinimą, investicijų pritraukimą, užimtumą ir investicijas į žmogiškuosius išteklius Akmenės rajono savivaldybėje (toliau – Savivaldybė).

3. Programos uždaviniai:

3.1. sudaryti teisinės, finansinės ir valdymo sąlygas vykdyti Savivaldybės politiką remiant verslą;

3.2. skatinti smulkiojo verslo subjektus aktyviai dalyvauti projektinėje veikloje;

3.3. skatinti užimtumą Savivaldybėje;

3.4. sudaryti palankias sąlygas smulkiojo verslo kūrimuisi.

4. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **Projektas** – laikina veikla, kuria siekiama aiškiai suformuluoto tikslo;

4.2. **Ekspertų komisija** – Savivaldybės mero potvarkiu sudaryta projektų vertinimo komisija;

4.3. **Vertinimo kriterijai** – rodikliai, suteikiantys informaciją apie projektus ir jų įgyvendinimo rezultatus;

4.4. **Infrastruktūra** – inžineriniai tinklai, susisiekimo komunikacijos, komunaliniai, visuomeniniai, prekybos ir kiti gyventojų paslaugoms teikti ar aplinkos kokybei gerinti / naujoms darbo vietoms sukurti reikalingi objektai (baldai, įrenginiai, priemonės, kurių vieneto vertė ne mažesnė kaip 50 EUR), įskaitant universalų dizaino infrastruktūrą;

4.5. **Universalus dizainas** – gaminių ir aplinkos forma, kai jais be specialaus pritaikymo gali naudotis vaikai, suaugę, vyrai, moterys, senyvo amžiaus, neįgalieji, įvairių tautybių ir kitų grupių žmonės;

4.6. **Smulkiojo verslo subjektas** (toliau – Pareiškėjas) tai – subjektai, įstatymų nustatyta tvarka turintys teisę verstis savarankiška komercine, gamybine arba profesine ir kita panašaus pobūdžio veikla, įskaitant tą, kuria verčiamasi turint verslo liudijimą ar individualios veiklos pažymą, išskyrus valstybės ir Savivaldybės įmones ir įmones, kuriose valstybei ar Savivaldybei priklauso daugiau kaip 50 proc. balsavimo teisę suteikiančių akcijų;

4.6.1. juridinis asmuo, atitinkantis labai mažos įmonės ar mažos įmonės sąlygas, nustatytas Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymo 3 straipsnyje, arba,

4.6.2. fizinis asmuo, turintis verslo liudijimą ir užsiimantis ekonomine veikla ne mažiau 90 dienų iki paraiškos pateikimo dienos bei planuojantis dirbti ne trumpiau kaip 90 dienų per kalendorinius metus nuo paramos prašymo dienos;

4.7. **Verslo subjektas, veiklą vykdančias iki 2 metų** – tai verslo subjektas, kuris yra registruotas ir ekonominę veiklą, kuriai prašoma finansavimo, vykdo ne ilgiau kaip 2 metai;

4.8. **Kryžminis finansavimas** – projektui įgyvendinti būtinų veiklų, patenkančių į Programos finansuojamas sritis, finansavimas kitomis lėšomis;

4.9. **Socialinis verslas** – verslas, kai privatus arba juridinis asmuo, vykdydamas ekonominę veiklą, siekia visuomenei, jos grupei ar aplinkai naudingų tikslų ir visuomenės socialinių problemų sprendimo;

4.10. **Inovatyvus verslas** – verslas, kai privatus arba juridinis asmuo vykdo ekonominę veiklą pritaikydamas anksčiau rajone nenaudotas technologijas, sprendimus ar kitur įgytas žinias;

4.11. Kitos šiame Apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme ir kituose teisės aktuose.

5. Projektų finansavimo konkursus organizuoja Savivaldybės administracijos Investicijų ir projektų valdymo skyrius, atsakingas už Programos įgyvendinimo koordinavimą ir administravimą.

6. Programos teikiamo finansavimo forma – išlaidų kompensavimo būdas.

7. Lėšos Programai įgyvendinti numatomos Savivaldybės biudžete.

II SKYRIUS REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS

8. Teikti paraiškas projektų finansavimui gali Programos 4.6 papunktyje nurodyti Pareiškėjai, atitinkantys šiuos reikalavimus:

8.1. neturintys mokestinės nepriemokos Lietuvos Respublikos valstybės biudžetui arba savivaldybių biudžetams ir fondams, į kuriuos mokamus mokesčius administruoja Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, ar nesantys skolingi Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui (išskyrus atvejus, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas, arba bendra įsiskolinimų suma neviršija 100 Eur);

8.2. Akmenės rajono savivaldybės teritorijoje registruoti ir komercinę ūkinę veiklą vykdančys smulkiojo verslo subjektai.

9. Jei paraišką projektų finansavimui teikia asmenys, dirbantys pagal verslo liudijimus, iki paraiškos pateikimo dienos šie asmenys ekonominę veiklą, kuriai prašoma finansavimo, turi būti vykdę ne mažiau kaip 90 dienų, taip pat planuoja dirbti ne trumpiau kaip 90 dienų per kalendorinius metus nuo paramos prašymo dienos. Asmenys turi atitikti Aprašo 8.1 ir 8.2 papunkčiuose numatytus reikalavimus.

III SKYRIUS TINKAMŲ FINANSUOTI PROJEKTO IŠLAIDŲ REIKALAVIMAI

10. Einamaisiais kalendoriniais metais vienas Pareiškėjas gali pateikti vieną projekto Paraišką.

11. Vienam Pareiškėjui Programos lėšomis kompensuojama ne daugiau kaip 5 000 Eur per pastaruosius 3 metus.

12. Pareiškėjas, teikdamas projektą Programos lėšoms gauti, privalo užtikrinti, kad projekto išlaidos nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos kitomis Savivaldybės, Europos Sąjungos, valstybės ar kitų fondų (programų) lėšomis.

13. Programos lėšomis nekompensuojama:

13.1. veiklos, susijusios su medžiokle, ginklais, azartinių lošimų ir lažybų organizavimu, lombardų, draudimo, brokerių veikla;

13.2. bankrutuojančių, likviduojamų ar restruktūrizuojamų pareiškėjų veiklos;

13.3. kryžminis finansavimas;

13.4. lengvojo automobilio įsigijimo išlaidos.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-11](#), 2022-02-21, paskelbta TAR 2022-02-21, i. k. 2022-03091

14. Pareiškėjai, atitinkantys šiame Apraše nurodytus reikalavimus, gali teikti paraiškas šioms išlaidoms kompensuoti, tačiau 3 metų kompensuojama bendra išlaidų suma, negali viršyti 14.1–14.3 p. nurodytos maksimalios kompensuojamos sumos:

14.1. Verslo subjektams gali būti kompensuojama iki 80 proc. nuo faktiškai sumokėtų kredito (lizingo) palūkanų sumos, bet ne daugiau kaip 7 proc. metinių palūkanų. Kompensuojama ne didesnė kaip 2 000 Eur palūkanų suma už pirmuosius trejus kredito (lizingo) mokėjimo metus. Pirmaisiais metais Paraiška teikiama konkursui, o jei ji pripažįstama tinkama kompensavimui, antraisiais ir trečiaisiais metais Pareiškėjui pateikus paraišką dėl to paties kredito (lizingo) kompensavimo už antruosius ir trečiuosius metus, paraiška nėra vertinama konkurso būdu. Kompensuojama tik jau išmokėta palūkanų suma.

14.2. Kilnojamojo ir nekilnojamojo turto draudimo įmokų dengimo išlaidoms.

Kompensuojama iki 80 proc. išlaidų, bet ne daugiau kaip 300 Eur, jeigu draudimo įmokos yra susijusios su dalyvavimu projektinėje veikloje. Turto draudimo įmokos kompensuojamos 3 metus. Pirmaisiais metais Paraiška teikiama konkursui, o jei ji pripažįstama tinkama kompensavimui, antraisiais ir trečiaisiais metais Pareiškėjui pateikus paraišką dėl to paties turto draudimo išlaidų kompensavimo už antruosius ir trečiuosius metus, Paraiška nėra vertinama konkurso būdu. Kompensuojama tik jau apmokėta turto draudimo suma.

14.3. Valstybinės žemės nuomos, žemės ir nekilnojamojo turto mokesčiams, kurie gali būti kompensuojami trejus metus iš eilės. Pirmaisiais metais Paraiška teikiama konkursui, o jei ji pripažįstama tinkama kompensavimui, antraisiais ir trečiaisiais metais Pareiškėjui pateikus paraišką dėl to paties valstybinės žemės nuomos, žemės ir nekilnojamojo turto mokesčio išlaidų kompensavimo už antruosius ir trečiuosius metus, Paraiška nėra vertinama konkurso būdu:

14.3.1. verslo subjektui, ekonominę veiklą vykdančiam iki 3 metų, iki 80 proc. išlaidų, bet ne daugiau kaip 1 000 Eur;

14.3.2. jaunam verslininkui (iki 29 metų amžiaus), vykdančiam ekonominę veiklą iki 3 metų, iki 80 proc. išlaidų, bet ne daugiau kaip 1000 Eur.

15. Projekto Paraiškoje prašoma kompensuoti išlaidų suma negali viršyti Aprašo 15.1–15.10 papunkčiuose nurodytos sumos:

15.1. Pradinėms įmonės steigimo išlaidoms, kurios patirtos ne vėliau kaip nuo praėjusių metų sausio 1 dienos. Kompensacija skiriama mokesčiui notarui už steigiamo juridinio asmens steigimo dokumentų atitikties patvirtinimą, mokesčiui Juridinių asmenų registrai už juridinio asmens įregistravimą. Kompensuojama 100 proc. išlaidų, bet ne daugiau kaip 500 Eur.

15.2. Verslo planų (paraiškų) ir kitų dokumentų paramai iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų, Vietinių užimtumo iniciatyvų ir kitų verslo paramos fondų rengimo išlaidoms. Kompensuojama iki 50 proc., bet ne daugiau kaip 1 000 Eur.

15.3. Infrastruktūros projektų išlaidoms (išskyrus universalų dizaino sprendinius) kompensuojama iki 50 proc. išlaidų, bet ne daugiau kaip 5 000 Eur. Verslo subjektui, veiklą vykdančiam iki 2 metų, kompensuojama iki 60 proc. infrastruktūros išlaidų (išskyrus universalų dizaino sprendinius), bet ne daugiau kaip 5000 Eur. Universalų dizaino sprendinių įgyvendinimo išlaidos kompensuojamos iki 80 proc. išlaidų, bet ne daugiau kaip 5000 Eur.

15.4. Nekilnojamojo turto nuomos ir (arba) patalpų remonto bei įrenginių ir (arba) programinės įrangos nuomos išlaidoms:

15.4.1. verslo subjektui, veiklą vykdančiam iki 2 metų, kompensuojama iki 50 proc. nekilnojamojo turto nuomos išlaidų, tačiau ne daugiau kaip 2 Eur už vieną kvadratinį metrą ir ne daugiau kaip 1 500 Eur;

15.4.2. verslo subjektui, veiklą vykdančiam iki 2 metų, kompensuojama iki 50 proc. patalpų remonto ir įrenginių ir (arba) programinės įrangos nuomos išlaidų ir ne daugiau kaip 1 500 Eur;

15.4.3. jaunam verslininkui (iki 29 metų amžiaus), vykdančiam veiklą iki 2 metų, kompensuojama iki 80 proc. nekilnojamojo turto nuomos išlaidų, tačiau ne daugiau kaip 2,5 Eur už vieną kvadratinį metrą ir ne daugiau kaip 3 000 Eur;

15.4.4. jaunam verslininkui (iki 29 metų amžiaus), vykdančiam veiklą iki 2 metų, kompensuojama iki 80 proc. ir ne daugiau kaip 3 000 Eur patalpų remonto ir įrenginių, ir (arba) programinės įrangos nuomos išlaidų.

15.5. Dalyvavimo parodose išlaidoms.

Kompensuojama iki 50 proc., bet ne daugiau kaip 1 000 Eur, kai:

15.5.1. Pareiškėjas dalyvauja užsienio ar savo šalies parodoje, pristatydamas savo produkciją ar paslaugas;

15.5.2. Pareiškėjas kartu su verslininkų delegacija vyksta į šalies ar užsienio parodą dėl pasidalijimo gerosios darbo patirties pavyzdžiais, pažangios technikos arba naujų technologijų diegimo.

15.6. Rinkodaros priemonių formavimo ir įdiegimo išlaidoms:

15.6.1. prekės ženklo registravimo ir gaminių pavyzdžių sertifikavimo išlaidoms. Kompensuojama iki 75 proc., bet ne daugiau kaip 2 000 Eur;

15.6.2. reklaminių lankstinukų ar kitos informacinio arba reklaminio tipo spaudos, skirtos verslo subjektams reklamuoti, leidybos išlaidoms. Kompensuojama iki 50 proc. išlaidų, bet ne daugiau kaip 1 000 Eur;

15.6.3. interneto svetainės kūrimo arba nuomos išlaidoms, kurias sudaro mokestis už atliktus svetainės kūrimo darbus, mokestis už interneto svetainės adresu sukūrimą ir palaikymą vieneriems metams, mokestis už interneto svetainės skelbimą serveryje arba vienkartinėms iki 1 metų interneto svetainės nuomos išlaidoms. Kompensuojama iki 75 proc. išlaidų, bet ne daugiau kaip 500 Eur;

15.6.4. reklaminių tekstų kūrimo, rinkodaros konsultacijų, rinkos tyrimų išlaidoms. Kompensuojama iki 50 procentų išlaidų, bet ne daugiau kaip 500 Eur.

15.7. Verslo subjektui, veiklą vykdančiam iki 2 metų, kvalifikacijos kėlimo kursų, seminarų, licencijų, atestatų, susijusių su vykdoma veikla, mokymų išlaidoms.

Vienam smulkaus verslo subjektui kompensuojama iki 50 proc. išlaidų, bet ne daugiau kaip 500 Eur.

15.8. Verslo subjektui, veiklą vykdančiam iki 2 metų, darbo saugos dokumentacijos sutvarkymo išlaidoms.

Kompensuojama iki 50 proc. išlaidų, bet ne daugiau kaip 500 Eur.

15.9. Verslo kūrimui ar plėtrai reikalingų teritorinio planavimo dokumentų, statinio projekto, nekilnojamojo turto bylų parengimo išlaidoms, susijusioms su Projekte numatomomis veiklomis.

Kompensuojama iki 50 proc. išlaidų, bet ne daugiau kaip 1 000 Eur.

15.10. Savivaldybės ir (arba) jos partnerių organizuojamų konkursų, projektų ir kitų verslumą rajone skatinančių renginių organizavimo išlaidoms.

Minėtų išlaidų kompensavimui gali būti skirta iki 5 proc. einamųjų metų Programos patvirtinto metinio biudžeto.

16. Prašomos kompensuoti išlaidos turi būti tiesiogiai susijusios su verslo subjekto vykdoma ekonomine veikla.

17. Parama pagal Programą nesuteikiama, jei Pareiškėjas per trejus paskutinius metus yra pasinaudojęs valstybės pagalba, kurios dydis, įvertinus ir naujai teikiamą lengvatą, viršija *de minimis* valstybės pagalbai nustatytą maksimalų dydį, išskyrus juridinius asmenis, Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka gavusius paramos gavėjo statusą.

IV SKYRIUS PROJEKTŲ PARAIŠKŲ TEIKIMO TVARKA

18. Informacija apie Programos lėšomis finansuojamų projektų, skirtų Aprašo 14.1–14.3 ir 15.1–15.9 papunkčiuose nurodytoms išlaidoms kompensuoti, konkursą skelbiama einamųjų metų I ketv. Nepanaudojus visų Programoje numatytų lėšų, gali būti skelbiami papildomi konkursai. Konkursas skelbiamas viešai vietinėje spaudoje ir Savivaldybės interneto svetainėje www.akmene.lt likus ne mažiau kaip 30 kalendorinių dienų iki paskutinės projektų paraiškų teikimo dienos.

19. Projektų paraiškos Aprašo 15.10 papunktyje nurodytoms išlaidoms kompensuoti priimamos be kvietimo, kol bus pasiektas minėtame papunktyje nurodytų lėšų limitas.

20. Užpildyta projekto paraiška pagal nustatytą formą Savivaldybės administracijai gali būti pateikta šiais būdais:

20.1. elektroniniu būdu per elektroninės valdžios vartus www.epaslaugos.lt, pateikiant prašymą su pridedamais dokumentais;

20.2. išsiųsta registruotu laišku, per pašto kurjerį arba pareiškėjo įteikta asmeniškai Savivaldybės administracijos Interesantų priimamojo „vieno langelio“ patalpose adresu: Akmenės rajono savivaldybės administracija, L. Petravičiaus a. 2, LT-85132 Naujoji Akmenė.

21. Kitais būdais pateikta arba po skelbime apie konkursą nustatyto termino pabaigos įteikta paraiška yra nenagrinėjama.

22. Paraiška turi būti užpildyta kompiuteriu lietuvių kalba. Kita kalba arba ranka užpildytos paraiškos nepriimamos.

23. Kartu su paraiška turi būti pateikta: sutarčių kopijos, sąskaitų faktūrų kopijos, perdavimo–priėmimo aktų kopijos, apmokėjimą įrodančių dokumentų kopijos ir kiti papildomi dokumentai, susiję su projekto įgyvendinimu, kuriais pagrindžiamos paraiškoje prašomos kompensuoti išlaidos.

24. Užregistruotos paraiškos tikslinimas, pildymas ar papildomų dokumentų pateikimas pareiškėjo iniciatyva galimas iki paskutinės paraiškų teikimo dienos, nurodytos skelbime apie konkursą.

V SKYRIUS

PROJEKTŲ PARAIŠKŲ VERTINIMAS

25. Pateiktos paraiškos vertinamos dviem etapais:

25.1. administracinės atitikties vertinimas (pareiškėjas yra Smulkiojo verslo subjektas, kaip tai nurodyta Programos 4.6 punkte, projekto paraiška tinkamai užpildyta, pateikti privalomi dokumentai);

25.2. tinkamumo finansuoti vertinimas (projekto aktualumas, organizavimas, biudžeto pagrindimas, naudojimo efektyvumas).

26. Administracinės atitikties bei tinkamumo finansuoti vertinimus per 20 darbo dienų nuo kvietime nurodyto paraiškų teikimo termino pabaigos dienos atlieka Savivaldybės mero potvarkiu sudaryta ekspertų komisija (toliau – Ekspertų komisija).

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-11](#), 2022-02-21, paskelbta TAR 2022-02-21, i. k. 2022-03091

27. Ekspertų komisiją sudaro 5 nariai: komisijos pirmininkas, komisijos pirmininko pavaduotojas, komisijos nariai. Ekspertų komisijos posėdžio sekretorius nėra komisijos narys.

28. Ekspertų komisijos sudėtis atnaujinama ne mažiau kaip 2/5 Komisijos narių kas 2 metus. Ekspertų komisijos nario pareigas asmuo gali eiti ne ilgiau kaip 4 metus iš eilės, išskyrus Programą administruojantį asmenį.

29. Į Ekspertų komisijos sudėtį įeina:

29.1. nevyriausybinių organizacijų arba gyvenamųjų vietovių bendruomenių atstovas;

29.2. Savivaldybės tarybos narys;

29.3. verslumą skatinančios organizacijos atstovas, asocijuotų verslo struktūrų atstovas arba smulkiojo verslo subjektas;

29.4. Savivaldybės administracijos specialistai.

30. Ekspertų komisijos darbo tvarką reglamentuoja Ekspertų komisijos darbo reglamentas, tvirtinamas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

31. Pirmenybė gauti projektų kompensavimą teikiama smulkiojo verslo subjektams:

31.1. vykdančioms veiklą pirmais ar antrais veiklos metais;

31.2. kuriantiems naujas darbo vietas;

31.3. kuriantiems socialinio verslo įmones;

31.4. vykdančioms projektus, kurių metu planuojama įgyvendinti inovatyvias verslo idėjas;

31.5. jauniems verslininkams (iki 29 m.);

31.6. asmenims (projekto paraiškos teikėjams), turintiems negalią;

31.7. kuriantiems darbo vietas asmenims, turintiems negalią;

31.8. kurie negavo paramos pagal šios Programos priemones pastaruosius 3 metus.

32. Ekspertų komisija turi teisę:

32.1. susipažinti su informacija, susijusia su paraiškų nagrinėjimu ir vertinimu;

- 32.2. esant poreikiui, surinkti ir įvertinti per nustatytą terminą pareiškėjo pateiktus papildomus dokumentus ir paaiškinimus;
- 32.3. siūlyti skirti mažesnę nei pareiškėjo prašoma paramos sumą;
- 32.4. kitas teises, reikalingas vykdyti jos funkcijoms.
33. Smulkiojo verslo subjektai apie priimtą sprendimą dėl projekto finansavimo informuojami raštu per 10 darbo dienų nuo Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo priėmimo.

VI SKYRIUS PROJEKTŲ FINANSAVIMAS

34. Projektai finansuojami išlaidų kompensavimo būdu, pateikus dokumentus, pagrindžiančius projekto įgyvendinimo metu patirtas išlaidas. Šios išlaidos turi būti patirtos ne anksčiau kaip nuo praėjusių metų sausio 1 dienos.
35. Lėšos, skirtos projektams finansuoti, paskirstomos Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu, atsižvelgiant į Ekspertų komisijos siūlymą. Lėšų naudojimo sutartį su finansavimą gavusiais smulkiojo verslo subjektais per 10 darbo dienų nuo sprendimo priėmimo pasirašo Savivaldybės administracijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo.
36. Smulkiojo verslo subjektas, gavęs projekto finansavimą, atsiskaito Savivaldybei už finansuotą veiklą ir vertinimo kriterijų įvykdymą teikdamas ataskaitas, nurodytas lėšų naudojimo sutartyje.
37. Pasibaigus kalendoriniams metams, Savivaldybės interneto svetainėje www.akmene.lt skelbiama informacija apie Savivaldybės finansuotus Smulkiojo verslo subjektų projektus.

VII SKYRIUS ATSAKOMYBĖ IR KONTROLĖ

38. Projekto vykdytojai užtikrina projekto tikslų ir uždavinių įgyvendinimą, lėšų panaudojimą pagal tikslinę paskirtį ir įsipareigoja vykdyti projekte nurodytą veiklą ne trumpiau kaip vienerius metus po projekto įgyvendinimo, išskyrus Aprašo 15.10 papunktyje išvardytas veiklas.
39. Projektų įgyvendinimą pagal savo kompetenciją kontroliuoja Programą administruojantis specialistas, atsakingas už lėšų naudojimo sutarties vykdymą.
40. Specialistas kontrolę vykdo dviem etapais:
- 40.1. 2 kartus per metus patikrina informaciją apie Smulkiojo verslo subjektą, gavusį finansavimą, mokesčių mokėtojų registre;
- 40.2. ne mažiau kaip 1 kartą per metus patikrina, ar Smulkiojo verslo subjektas vykdo projekte numatytą veiklą, atlikdamas projektinės veiklos patikrą vietoje. Savivaldybės administracijos specialistas gali prašyti projektų vykdytojų pateikti papildomą informaciją bei dokumentus apie projekte vykdomą veiklą, apžiūrėti vykdytojų darbo vietas ir pan.
41. Savivaldybės administracijos specialistas, atlikęs kontrolę, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pateikia Savivaldybės administracijos direktoriui kontrolės ataskaitą apie projektuose nurodytos veiklos įsipareigojimų nevykdymą bei teikia pasiūlymus dėl sankcijų taikymo pagal lėšų naudojimo sutartį.
42. Projekto vykdytojas, neteisingai pateikęs duomenis Paraiškoje ar neįvykdęs lėšų naudojimo sutarties reikalavimų, per 20 darbo dienų po raštiško pranešimo apie įsipareigojimų nevykdymą privalo grąžinti tai išlaidų rūšiai iki tol jam pagal projekto lėšų naudojimo sutartį išmokėtas lėšas, skirtas minėtai veiklai įgyvendinti, į Savivaldybės biudžeto sąskaitą.
43. Laiku negrąžinus lėšų, lėšos išieškomos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
44. Programos lėšų naudojimo finansinė ir veiklos kontrolė atliekama Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 45. Projektų paraiškos ir ataskaitos saugomos trejus metus teisės aktų nustatyta tvarka.
 - 46. Aprašą keičia arba panaikina Savivaldybės taryba.
 - 47. Programos asignavimų valdytojas yra Savivaldybės administracijos direktorius.
 - 48. Programos viešinimui gali būti skiriama iki 5 proc. einamųjų metų programos patvirtinto metinio biudžeto.
-

Pakeitimai:

1.

Akmenės rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-11](#), 2022-02-21, paskelbta TAR 2022-02-21, i. k. 2022-03091

Dėl Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 26 d. sprendimo Nr. T-19 „Dėl Akmenės rajono savivaldybės verslo plėtros skatinimo programos lėšų naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo