



PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL SUSISIEKIMO KOMUNIKACIJŲ STATYBOS, REKONSTRAVIMO, REMONTO
DARBŲ, DALYVAUJANT FIZINIAMS IR / AR JURIDINIAMS ASMENIMS,
ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2021 m. rugpjūčio 26 d. Nr. T-232
Pakruojis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 32 punktu ir 16 straipsnio 4 dalimi bei siekdama skatinti Pakruojos rajono gyventojų dalyvavimą tvarkant viešuosius savivaldybės reikalus, Pakruojos rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Patvirtinti Susisieikimo komunikacijų statybos, rekonstravimo, remonto darbų, dalyvaujant fiziniams ir / ar juridiniams asmenims, organizavimo tvarkos aprašą (pridedama).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Saulius Margis

PATVIRTINTA

Pakruojo rajono savivaldybės tarybos

2021 m. rugpjūčio 26 d. sprendimu Nr. T-232

SUSISIEKIMO KOMUNIKACIJŲ STATYBOS, REKONSTRAVIMO, REMONTO DARBŲ, DALYVAUJANT FIZINIAMS IR / AR JURIDINIAMS ASMENIMS, ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Susisieikimo komunikacijų statybos, rekonstravimo, remonto darbų, dalyvaujant fiziniams ir / ar juridiniams asmenims, organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato susisieikimo komunikacijų statybos, rekonstravimo, remonto darbų (toliau – darbai) atlikimo tvarką Pakruojo rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) bendrojo naudojimo teritorijoje.

2. Aprašo paskirtis – reglamentuoti susisieikimo komunikacijų infrastruktūros Savivaldybės teritorijoje įrengimo tvarką, atvejus ir sąlygas, dalyvaujant fiziniams ir / ar juridiniams asmenims.

3. Lėšos darbams atlikti skiriamos iš Lietuvos Respublikos Vyriausybės Kelių priežiūros ir plėtros programos, Savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos bei fizinių ar juridinių asmenų lėšų.

4. Savivaldybės administracijos apmokamų darbų vertė negali viršyti 60 proc. visos darbų vertės, Pareiškėjo apmokamų darbų vertė turi būti ne mažesnė kaip 40 proc.

5. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

5.1. **Kelias** - inžinerinis statinys, skirtas transporto priemonių ir pėsčiųjų eismui. Kelio elementai yra šie: žemės sankasa, važiuojamoji dalis, kelkraščiai, skiriamoji juosta, kelio grioviai kitos vandens nuleidimo sistemos, sankryžos, autobusų sustojimo aikštelės, poilsio aikštelės, pėsčiųjų ir dviračių takai, kelio statiniai, techninės eismo reguliavimo priemonės, želdiniai, esantys kelio juostoje, kelio oro sąlygų stebėjimo ir transporto eismo apskaitos, apšvietimo ir kiti įrenginiai su šių elementų užimama žeme.

5.2. **Gatvė** – kelias ar jų ruožas, esantis miesto ar kaimo gyvenamosios vietovės teritorijoje, paprastai turintis pavadinimą.

5.3. **Susisieikimo komunikacijos** – visų rūšių transporto bei pėsčiųjų judėjimo vietos (keliai, gatvės, akligatviai ir kt.).

5.4. **Objektas** – paraiškoje nurodomos susisieikimo komunikacijos, prie kurių remonto darbų finansavimo prisidėtų Savivaldybė, fiziniai ir / ar juridiniai asmenys.

5.5. **Darbai** – statinio statyba, rekonstravimas, remontas.

5.6. **Bendrojo naudojimo teritorija** – tai Savivaldybės ribose esanti valstybinė žemė, neišnuomota ar kitais būdais nesuteikta naudotis fiziniam ar / ir juridiniam asmeniui.

5.7. **Susisieikimo komunikacijų tvarkymo iniciatyvinė grupė (toliau – pareiškėjas)** – fizinių ir / ar juridinių asmenų grupė, pageidaujanti, kad būtų atlikti susisieikimo komunikacijų projektavimo, remonto, rekonstravimo ir (ar) įrengimo darbai.

5.8. **Paraiška** - pareiškėjo teikiamas nustatytos formos prašymas Savivaldybei prisidėti prie susisieikimo komunikacijų darbų.

5.9. **Pareiškėjo įgaliotasis asmuo** – asmuo, paskirtas susisieikimo komunikacijų tvarkymo iniciatyvinės grupės ir teisės aktų nustatyta tvarka turintis įgaliojimą atstovauti šiai grupei.

5.10. **Sutartis** – pareiškėjo ir Savivaldybės administracijos sudaryta sutartis, kurioje numatoma tikslinė lėšų panaudojimo paskirtis ir įvardijami bendrai finansuojami darbai ir finansavimo sąlygos.

Kitos šiame Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, Lietuvos Respublikos kelių įstatymo ir kitų teisės aktų sąvokas.

II SKYRIUS PARAIŠKŲ PRIĖMIMAS, VERTINIMAS IR SPRENDIMŲ

DĖL JŲ TINKAMUMO PRIĖMIMAS

6. Paraiškos priimamos Savivaldybės administracijoje, siunčiamos paštu ar elektroninėmis ryšio priemonėmis.

7. Paraišką sudaro:

7.1. nustatytos formos prašymas (priedas);

7.2. paraišką pateikusio asmens teisės aktų nustatyta tvarka išduotas įgaliojimas atstovauti pareiškėjui (-ams) ir jo kontaktiniai duomenys;

7.3. prašomų atlikti darbų apimtys (sąmatos), objekto schema su matmenimis;

7.4. kita papildoma informacija (projektiniai pasiūlymai, skersiniai kelio pjūviai ir kt.), kuri gali būti prašoma iš pareiškėjo.

8. Paraiškas nagrinėja ir vertina Savivaldybės administracijos Strateginės plėtros ir statybos skyrius (toliau – Skyrius).

9. Skyrius, gavęs paraiškas, vieną kartą per einamųjų metų ketvirtį privalo jas išnagrinėti ir teikti Savivaldybės tarybai (toliau – Taryba) tvirtinti Susisiekimo komunikacijų statybos, rekonstravimo, remonto darbų, dalyvaujant fiziniams ir / ar juridiniams asmenims, sąrašą arba Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšomis finansuojamų objektų sąrašą (toliau – sąrašai).

10. Sudarant sąrašus, pirmenybė teikiama objektams:

10.1. kurių darbų apimtis yra mažesnė;

10.2. kuriuose įrengti komunikacijų tinklai;

10.3. kuriais naudojasi daugiau gyventojų;

10.4. kuriuose eismas intensyvesnis.

11. Skyrius paraiškos pagrįstumą vertina pagal šiuos kriterijus:

11.1. pareiškėjo nurodytas darbų finansavimo dydis išreikštas procentais;

11.2. pareiškėjo prašyme nurodytų darbų būtinumas – pagal kompetenciją vertinamas viešasis interesas ir atitikimas teritorijų planavimo dokumentams, kitiems teisės aktams;

11.3. susisiekimo komunikacijų statybos eiliškumas – vertinama, ar planuojamų statyti susisiekimo komunikacijų trasoje yra nutiesti, ar bus tiesiami inžineriniai tinklai, lietaus vandens surinkimo ir nuvedimo būdai, susisiekimo komunikacijų statybos darbų atlikimo terminai ir apimtys ir kitos sąlygos;

11.4. paraiškos pateikimo data;

11.5. galimybė gauti lėšų iš kitų finansavimo šaltinių;

11.6. ar paraiškoje nurodyti darbai yra įtraukti į Savivaldybės prioritetinių objektų sąrašą.

12. Sąrašus tvirtina Savivaldybės taryba.

13. Apie priimtą sprendimą įtraukti į vieną iš sąrašų ar nepatvirtinus paraiškos, Pareiškėjas informuojamas raštu (el. paštu ar paštu).

14. Sąrašai viešai skelbiami, atnaujinami Savivaldybės interneto svetainėje.

III SKYRIUS DARBŲ ATLIKIMO TVARKA

15. Pareiškėjas, kurio paraiška įtraukta į vieną iš sąrašų, turi ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo jo informavimo apie paraiškos tinkamumą momento pasirašyti su Savivaldybės administracija sutartį dėl Infrastruktūros įrengimo (toliau – Sutartis). Sutarties forma tvirtinama Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu. Per 2 mėnesius nepasirašius Sutarties, paraiška išbraukiama iš sąrašo be atskiro įspėjimo.

16. Pareiškėjas, pasirašęs Sutartį, savo lėšomis parengia objekto techninį darbo projektą, (taip pat ir ekonominę dalį) ir pateikia Savivaldybės administracijai (3 popieriniai egzemplioriai ir 1 CD). Atliekant paprastojo remonto darbus pareiškėjui užtenka parengti paprastojo remonto darbų aprašą.

17. Parengus objekto techninį darbo projektą ar paprastojo remonto darbų aprašą, Pareiškėjas, pagal ekonominės dalies skaičiavimus, ne vėliau kaip per 15 darbo dienų privalo pervesti ne mažiau 40 proc. objekto remonto darbų sąmatinės vertės į Savivaldybės administracijos šiam tikslui atidarytą sąskaitą. Praleidus šį terminą finansuoti tinkamas objektas išbraukiamas iš vieno iš sąrašų.

18. Savivaldybė, savo lėšomis, atlieka pateikto projekto bendrąją ekspertizę. Gavus ekspertų pastabas, pareiškėjo projektuotojas pataiso projektą.

19. Pareiškėjo pervedama suma negali būti mažesnė nei 40 % numatytos darbų kainos. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, Savivaldybės administracijai, atlikus rangos darbų pirkimą, tikslinama projektui įgyvendinti skiriamų pareiškėjo ir Savivaldybės lėšų suma pasirašant papildomą susitarimą.

20. Darbų pradžia laikoma Sutarties, kurioje nustatomi Savivaldybės administracijos ir pareiškėjo pasidalijimas atsakomybe ir funkcijomis, finansiniai įsipareigojimai, darbų apimtys, įvykdymo terminai, įsigaliojimo diena. Darbų pabaiga laikoma, kai įvykdomi Sutartyje numatyti darbai.

21. Pareiškėjui nevykdant Sutartyje numatytų darbų ar juos vykdant netinkamai, Sutartis su pareiškėju nutraukiama joje numatytais sąlygomis, objektas išbraukiamas iš sąrašo. Jei buvo pervestos pareiškėjo lėšos į Savivaldybės nurodytą sąskaitą – jos nepanaudotos grąžinamos pareiškėjui.

22. Darbai vykdomi Lietuvos Respublikos Statybos įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

23. Užbaigus darbus, nepanaudotas pareiškėjo lėšas (jei jų yra) Savivaldybės administracija per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų grąžina pareiškėjui.

24. Dokumentų pateikimo ir darbų atlikimo eiliškumas:

24.1. paraiškos pateikimas;

24.2. paraiškos nagrinėjimas;

24.3. objekto įrašymas į vieną iš Sąrašų;

24.4. Sutarties tarp pareiškėjo ir Savivaldybės administracijos pasirašymas;

24.5. projekto ar paprastojo remonto aprašo rengimas (pareiškėjo lėšomis) ir perdavimas Savivaldybei;

24.6. Pareiškėjo lėšų pervedimas į Savivaldybės sąskaitą;

24.7. bendrosios projekto ekspertizės atlikimas (Savivaldybės lėšomis);

24.8. projekto tvirtinimas (Savivaldybės administracija);

24.9. statybą leidžiančio dokumento gavimas (Savivaldybės administracija);

24.10. rangos darbų pirkimas (organizuoja Savivaldybės administracija);

24.11. darbų atlikimas;

24.12. darbų techninės priežiūros vykdymas (Savivaldybės lėšomis);

24.13. inventorinės bylos parengimas (Savivaldybės lėšomis);

24.14. teisinė registracija (Savivaldybės lėšomis).

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimo kontrolę vykdo Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba. Aprašo reikalavimų laikymąsi kontroliuoja įgalioti Savivaldybės administracijos darbuotojai teisės aktų nustatyta tvarka.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-337](#), 2021-12-23, paskelbta TAR 2021-12-30, i. k. 2021-27678

26. Šis Aprašas gali būti pakeistas ar pripažintas netekusiu galios Savivaldybės tarybos sprendimu.

Susisiekimo komunikacijų statybos,
rekonstravimo, remonto darbų, dalyvaujant
fiziniams ir juridiniams asmenims, organizavimo
tvarkos aprašo
Priedas

(pareiškėjo pavadinimas, įgalioto asmens vardas, pavardė, telefonas)

(pareiškėjo adresas)

Pakruojo rajono savivaldybės administracijai

PRAŠYMAS
ATLIKTI SUSISIEKIMO KOMUNIKACIJŲ STATYBOS, REKONSTRAVIMO,
REMONTO DARBUS

(data)

Vadovaudamiesi Susisiekimo komunikacijų naujos statybos, rekonstravimo, remonto, dalyvaujant fiziniams ir juridiniams asmenims, organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 20 m. d. sprendimu Nr., prašome įtraukti į planuojamų statybos, rekonstravimo, remonto objektų sąrašą ir sudaryti sutartį dėl susisiekimo komunikacijų statybos, rekonstravimo, remonto darbų atlikimo.

1. Susisiekimo komunikacijų (inžinerinių tinklų) pavadinimas (-ai) _____

2. Adresas, vieta _____

3. Matmenys (ilgis, plotis, plotas, pradžia, pabaiga) _____

4. Trumpas aprašymas _____

5. Įsipareigojame:

5.1. Parengti projektinę dokumentaciją _____

5.2. Sumokėti ne mažiau 40 proc. darbų vertės _____

6. Planuojame projektinę dokumentaciją pateikti iki _____.

PRIDEDAMA:

1. Įgaliojimas atstovauti pareiškėjui.

2. Objekto schema, matmenys.

3. Projektiniai pasiūlymai (pateikiami laisva forma).

4. Orientacinė objekto sąmata.

Pakeitimai:

1.

Pakruojo rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-337](#), 2021-12-23, paskelbta TAR 2021-12-30, i. k. 2021-27678

Dėl Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2021 m. rugpjūčio 26 d. sprendimo Nr. T-232 „Dėl Susisiekimo komunikacijų statybos, rekonstravimo, remonto darbų, dalyvaujant fiziniams ir / ar juridiniams asmenims, organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo