

Suvestinė redakcija nuo 2024-07-13

/sakymas paskelbtas: TAR 2017-06-29, i. k. 2017-11044

Nauja redakcija nuo 2024-07-13:

Nr. [IV-585](#), 2024-07-12, paskelbta TAR 2024-07-12, i. k. 2024-12992

LIETUVOS RESPUBLIKOS KULTŪROS MINISTRAS

ĮSAKYMAS

**DĖL KONKURSŲ Į NACIONALINIŲ IR VALSTYBINIŲ TEATRŲ IR KONCERTINIŲ
ĮSTAIGŲ VADOVŲ PAREIGAS KOMISIJOS DARBO REGLAMENTO PATVIRTINIMO**

2017 m. birželio 29 d. Nr. IV-794

Vilnius

Vadovaudamasis Konkursų į nacionalinių, valstybinių ir savivaldybių teatrų ir koncertinių įstaigų vadovų pareigas tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. balandžio 26 d. nutarimu Nr. 326 „Dėl Konkursų į nacionalinių, valstybinių ir savivaldybių teatrų ir koncertinių įstaigų vadovų pareigas tvarkos aprašo patvirtinimo“, 18 punktu,

t v i r t i n u Konkursų į nacionalinių ir valstybinių teatrų ir koncertinių įstaigų vadovų pareigas komisijos darbo reglamentą (pridedama).

Kultūros ministrė

Liana Ruokytė-Jonsson

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos kultūros
ministro 2017 m. birželio 29 d.
įsakymu Nr. ĮV-794
(Lietuvos Respublikos kultūros
ministro 2024 m. liepos 12 d.
įsakymo Nr. ĮV-585 redakcija)

KONKURSŲ Į NACIONALINIŲ IR VALSTYBINIŲ TEATRŲ IR KONCERTINIŲ ĮSTAIGŲ VADOVŲ PAREIGAS KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Konkursų į nacionalinių ir valstybinių teatrų ir koncertinių įstaigų vadovų pareigas komisijos darbo reglamentas (toliau – darbo reglamentas) nustato Konkursų į nacionalinių ir valstybinių teatrų ir koncertinių įstaigų vadovų pareigas komisijos (toliau – komisija) darbo organizavimo tvarką.

2. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos profesionaliojo scenos meno įstatymu, Konkursų į nacionalinių, valstybinių ir savivaldybių teatrų ir koncertinių įstaigų vadovų pareigas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. balandžio 26 d. nutarimu Nr. 326 „Dėl Konkursų į nacionalinių, valstybinių ir savivaldybių teatrų ir koncertinių įstaigų vadovų pareigas tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir šiuo darbo reglamentu.

3. Komisijos uždavinys yra atrinkti tinkamiausią asmenį, siekiantį eiti nacionalinio ar valstybinio teatro ir koncertinės įstaigos (toliau – teatras ar koncertinė įstaiga) vadovo pareigas (toliau – pretendentas).

4. Komisijos veikla grindžiama sąžiningumo, atsakingumo, nešališkumo, objektyvumo ir atvirumo principais.

5. Darbo reglamente vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos profesionaliojo scenos meno įstatyme.

II SKYRIUS KOMISIJOS DARBO TVARKA

6. Komisijos veiklos forma yra posėdžiai. Komisijos posėdžio protokolą (1 priedas) rengia komisijos sekretorius, o pasirašo komisijos pirmininkas ir komisijos sekretorius.

7. Komisijos darbui vadovauja ir už jo organizavimą atsako komisijos pirmininkas.

8. Komisija savo sprendimus priima dalyvaujančių posėdyje komisijos narių balsų dauguma. Komisijos sprendimai yra teisėti, jeigu juos priimant dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 paskirtų komisijos narių.

9. Prieš pradėdant konkursą, pretendentams yra išaiškinama teisė pareikšti nušalinimą Komisijos nariui (-iams), jeigu pretendentai turi pagrindą manyti, kad esama aplinkybių, kurios kelia abejonių dėl Komisijos nario nešališkumo. Jeigu Komisijos narys (-iai) sutinka su pareikštu nušalinimu, jis (-ie) toliau konkurse nedalyvauja. Jeigu Komisijos narys (-iai) nesutinka su pareikštu nušalinimu, dėl jo (-ų) nušalinimo sprendžia likę posėdyje dalyvaujantys Komisijos nariai, kurių sprendimas priimamas paprasta balsų dauguma, o balsams pasidalinus po lygiai – Komisijos pirmininko sprendimu, išskyrus atvejus, kai nušalinimas pareiškiamas Komisijos pirmininkui. Dėl Komisijos pirmininko nušalinimo sprendžia likę posėdyje dalyvaujantys Komisijos nariai, kurių sprendimas priimamas paprasta balsų dauguma, o balsams pasidalinus po lygiai, laikoma, kad Komisijos pirmininkas yra nušalintas. Nušalinti Komisijos nariai toliau konkurse nedalyvauja. Jeigu nusišalina, nušalinami ar dėl kitų priežasčių Komisijos posėdyje negali dalyvauti daugiau kaip 1/3

Komisijos narių ir (ar) Komisijos pirmininkas, konkurso vykdymas yra nutraukiamas, konkurso organizatorius sudaro naują Komisiją ir konkursas vykdomas iš naujo.

10. Komisija, vykdydama konkursą į teatro ar koncertinės įstaigos vadovo pareigas (toliau – konkursas), atlieka šiuos veiksmus:

10.1. parengiamajame etape aptaria pretendentų pateiktus dokumentus, pateiktinus pretendentams klausimus, skirtus pretendentų kompetencijoms, dalykinėms ir asmeninėms savybėms išsiaiškinti, pokalbio su pretendentu struktūrą;

10.2. teatro ar koncertinės įstaigos 5 metų perspektyvinės veiklos programos (toliau – Programa) vertinimo etape pasisako dėl Programos pagrįstumo, objektyvumo, įgyvendinimo galimybių ir kitų Komisijos narių pasirinktų Programos aspektų;

10.3. Pokalbio su pretendentu etape pretendentas atsako į komisijos narių teikiamus klausimus, skirtus pretendentų kompetencijoms, dalykinėms ir asmeninėms savybėms išsiaiškinti. Pagrindiniai klausimai visiems pretendentams yra vienodi.

11. Komisijos pirmininkas, komisijos narys ar (ir) stebėtojas, pastebėjęs (-ę) galimus konkurso organizavimo ir vykdymo pažeidimus, nedelsdamas (-i) praneša apie juos komisijai. Jeigu komisijos pirmininko vertinimu pažeidimas gali turėti įtakos konkurso rezultatams, jis stabdo konkursą ir apie pažeidimą praneša konkurso organizatoriui, o šis turi teisę priimti sprendimą nutraukti konkursą. Apie konkurso procedūros nutraukimą pranešama pretendentams ir pažymima komisijos posėdžio protokole.

12. Komisijos nariai prieš pradėdami Komisijos vertinimo veiksmus turi trumpai išklausti konkurso stebėtojų nuomonę apie konkurse dalyvaujančių pretendentų tinkamumą įstaigos vadovo pareigoms užimti, jeigu konkurso stebėtojai to prašo.

13. Pasibaigus pokalbiams su pretendентаis, komisijos nariai komisijos vertinimo metu aptaria pokalbį su pretendентаis pateiktus atsakymus į klausimus, argumentuoja ir įvertina atskirai Programą ir pokalbį su pretendentu nuo 1 iki 10 balų pagal pretendentų vertinimo balais skalę (2 priedas) ir užpildo individualaus vertinimo lentelę (3 priedas). Individualaus vertinimo lentelės pildomos konfidencialiai.

14. Komisijos sekretorius komisijos narių pretendentams skirtus balus, nurodytus individualaus vertinimo lentelėse, sudeda ir padalija iš dalyvavusių komisijos narių skaičiaus. Už Programą ir pokalbį su pretendentu paskirtų balų vidurkiai sudedami ir padalijami iš dviejų. Laimėjusiu konkursą laikomas konkurso atranką perėjęs ir didžiausią balų vidurkį kartu už Programą ir pokalbį su pretendentu surinkęs pretendentas. Pretendentas, surinkęs mažiau kaip 60 procentų didžiausio galimo balų skaičiaus už Programos vertinimą ir pokalbį su komisija, laikomas neperėjęsiu konkurso.

15. Jeigu du ar daugiau pretendentų surinko vienodą balų skaičių, komisija aptaria šių pretendentų pranašumus ir slaptai balsuoja dėl tinkamiausio pretendentų eiti teatro ar koncertinės įstaigos vadovo pareigas. Balsuojant turi būti atsižvelgiama į pretendentų kompetencijas, dalykines ir asmenines savybes, reikalingas teatro ar koncertinės įstaigos vadovo pareigoms eiti. Balsams pasiskirsčius po lygiai, konkursą laimėjusį pretendentą nustato komisijos pirmininkas.

16. Komisijos pirmininkas praneša konkurso rezultatus, su kuriais pasirašytinai supažindinami pretendentai.

17. Komisijos veiklos dokumentai (posėdžių protokolai, komisijos narių individualaus vertinimo lentelės ir kt.) saugomi Kultūros ministerijoje.

Konkursų į nacionalinių ir valstybinių teatrų ir koncertinių įstaigų vadovų pareigas komisijos darbo reglamento
1 priedas

**(Konkurso į nacionalinio ir valstybinio teatro ir koncertinės įstaigos vadovo pareigas
protokolo formos pavyzdys)**

(teatro ar koncertinės įstaigos vadovą į pareigas priimanti savininko teisės ir pareigas įgyvendinanti institucija)

KOMISIJOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

_____ Nr. _____

(data)

(sudarymo vieta)

Konkurso komisijos, sudarytos

_____,

(įsakymo ar potvarkio, kuriuo sudaryta komisija, data, numeris)

posėdis įvyko _____, posėdžio pradžia _____,
(data) (laikas)

posėdžio pabaiga _____.
(data, laikas)

Komisijos pirmininkas _____

Komisijos sekretorius _____

Komisijos nariai _____

(paskirtų ir dalyvavusių komisijos narių vardai ir pavardės, kvorumo buvimas)

Konkurso stebėtojai (vardas ir pavardė, pareigos (atstovaujama profesinė sąjunga, darbo taryba, meno taryba):

Pareigų, į kurias organizuojamas konkursas, pavadinimas:

Pretendentai:

Posėdžio eiga:

Konkurso rezultatai:

Suvestinė konkurso rezultatų vertinimo lentelė

Eil. Nr.	Pretendentas (vardas ir pavardė)	Pokalbio su pretendentu vertinimo balo vidurkis	5 metų veiklos programos vertinimo balo vidurkis	Konkurse užimta vieta

Komisijos sprendimas dėl konkurso laimėtojo:

Komisijos pirmininkas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Komisijos sekretorius

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Susipažinau:

Pretendentas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Pretendentas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Konkursų į nacionalinių ir valstybinių teatrų ir koncertinių įstaigų vadovų pareigas komisijos darbo reglamento
2 priedas

PRETENDENTŲ VERTINIMO BALAIS SKALĖ

Teatro ar koncertinės įstaigos 5 metų perspektyvinės veiklos programos vertinimas

Balai	Balų parinkimo kriterijai
1–2	<u>Labai blogai.</u> Teatro ar koncertinės įstaigos veikla <i>neįvertinta, nepateikta</i> veiklos vizija
3–4	<u>Blogai.</u> Teatro ar koncertinės įstaigos veiklos vertinimas <i>bendro pobūdžio</i> , pateikta bendro pobūdžio, neišsami ir nekonkreči veiklos vizija
5–6	<u>Vidutiniškai.</u> Teatro ar koncertinės įstaigos veikla įvertinta <i>neišsamiai ir nekonkrečiai</i> , pateikta neišsami ir nekonkreči veiklos vizija.
7–8	<u>Gera.</u> Teatro ar koncertinės įstaigos veikla įvertinta <i>išsamiai ir konkrečiai</i> , pateikta išsami ir konkreči veiklos vizija.
9–10	<u>Labai gerai.</u> Teatro ar koncertinės įstaigos veikla įvertinta <i>išsamiai, konkrečiai, pagrindžiant objektyviais duomenimis</i> , pateikta išsami, konkrečiais duomenimis ir kriterijais pagrįsta veiklos vizija.

Pokalbio su pretendentu vertinimas

Balai	Balų parinkimo kriterijai
1–2	<u>Labai blogai.</u> <i>Nepateikia atsakymo (-ų) į užduotą (-us) klausimą (-us), arba nesugeba atsakyti arba atsakymas (-ai) nėra susiję su klausimu (-ais), praktinė užduotis (jei tokia buvo pateikta) neatlikta.</i>
3–4	<u>Blogai.</u> Atsakymai į daugumą klausimų yra <i>neišsamūs ir nekonkretūs</i> , praktinė užduotis (jei tokia buvo pateikta) atlikta neatidžiai, neišsamiai.
5–6	<u>Vidutiniškai.</u> Išsamiai, konkrečiai atsako į <i>ne mažiau nei pusę</i> klausimų, geba pateikti pavyzdžius, praktinė užduotis (jei tokia buvo pateikta) atlikta vidutiniškai pagrįsta.
7–8	<u>Gera.</u> Išsamiai, konkrečiai atsako į <i>daugumą</i> (ne mažiau kaip 60 proc.) klausimų, geba pateikti pavyzdžius, praktinė užduotis (jei tokia buvo pateikta) atlikta gerai.
9–10	<u>Labai gerai.</u> Išsamiai, konkrečiai atsako į <i>visus</i> klausimus, geba pateikti pavyzdžius, praktinė užduotis (jei tokia buvo pateikta) atlikta puikiai ir greitai.

Konkursų į nacionalinių ir valstybinių teatrų ir koncertinių įstaigų vadovų pareigas komisijos darbo reglamento
3 priedas

**PRETENDENTO
INDIVIDUALAUS VERTINIMO LENTELĖ**

Eil. Nr.	Pretendento vardas ir pavardė	5 metų veiklos programos vertinimas balais	Pokalbio vertinimas balais

Komisijos narys

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Pakeitimai:

1.
- Lietuvos Respublikos kultūros ministerija, Įsakymas
Nr. [IV-585](#), 2024-07-12, paskelbta TAR 2024-07-12, i. k. 2024-12992
Dėl kultūros ministro 2017 m. birželio 29 d. įsakymo Nr. IV-794 „Dėl Konkursų į nacionalinių, valstybinių ir savivaldybių teatrų ir koncertinių įstaigų vadovų pareigas komisijos darbo reglamento patvirtinimo“ pakeitimo