

Sprendimas netenka galios 2022-12-01:

Vilniaus rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T3-326](#), 2022-11-25, paskelbta TAR 2022-11-30, i. k. 2022-24265

Dėl Centralizuoto vaikų priėmimo į švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir Vilniaus rajono savivaldybės švietimo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo ir aptarnaujamų teritorijų nustatymo

Suvestinė redakcija nuo 2021-06-05 iki 2022-11-30

Sprendimas paskelbtas: TAR 2021-03-04, i. k. 2021-04499



VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL CENTRALIZUOTO VAIKŲ PRIĖMIMO Į ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO
MINISTERIJOS IR VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ
IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPES ORGANIZAVIMO
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO IR APTARNAUJAMŲ TERITORIJŲ
NUSTATYMO**

2021 m. vasario 26 d. Nr. T3-38

Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 29 straipsnio 2, 3 ir 6 dalimis, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 8 punktu, 7 straipsnio 7 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2004 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. ISAK-1019 patvirtinto Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašo 2 punktu ir atsižvelgdama į Rekomendacijas savivaldybėms dėl centralizuoto vaikų priėmimo į švietimo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2003 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. ISAK-918, Vilniaus rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti centralizuoto vaikų priėmimo į Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir Vilniaus rajono savivaldybės švietimo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės organizavimo tvarkos aprašą (pridedama).
2. Nustatyti Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir Vilniaus rajono savivaldybės švietimo įstaigų, vykdančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, aptarnavimo teritorijas (1 ir 2 priedas).
3. Pripažinti netekusiu galios Vilniaus rajono savivaldybės tarybos 2020 m. spalio 30 d. sprendimą Nr. T3-326 „Dėl Centralizuoto vaikų priėmimo į Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir Vilniaus rajono savivaldybės švietimo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės organizavimo tvarkos aprašo ir aptarnaujamų patvirtinimo“.
4. Paskelbti sprendimą Teisės aktų registre ir Savivaldybės tinklalapyje.

Savivaldybės merė

Marija Rekst

**CENTRALIZUOTO VAIKŲ PRIĖMIMO Į ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO
MINISTERIJOS IR VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ
IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPES ORGANIZAVIMO
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Centralizuoto vaikų priėmimo į Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo įstaigų, veikiančių Vilniaus rajono teritorijoje, ir Vilniaus rajono savivaldybės švietimo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato priėmimo į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes organizavimo, prašymų priimti į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes pateikimo ir tėvų (globėjų) informavimo apie priėmimą tvarką, eilių ir grupių sudarymo tvarką, informacinės sistemos administratorių, vartotojų, naudotojų ir tvarkytojų teises, pareigas, jų turimas funkcijas ir atsakomybę. Šis Aprašas taikomas visoms Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo įstaigoms, esančioms Vilniaus rajono teritorijoje, ir Vilniaus rajono savivaldybės švietimo įstaigoms, vykdančioms ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas (toliau – Įstaiga).

2. Aprašo tikslas – reglamentuoti priėmimo į ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo grupes organizavimo tvarką, siekti tenkinti gyventojų poreikį ugdyti vaikus pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas.

3. Pagrindinės sąvokos:

3.1. **informacinė sistema** – centralizuota prašymų pateikimo ir gyventojų informavimo informacinė sistema (toliau – IS). IS paskirtis – registruoti tėvų (globėjų) prašymus, sudaryti grupes, tvarkyti grupių ir jas lankančių bei pageidaujančių lankyti vaikų duomenis, siekiant viešai ir skaidriai tenkinti tėvų (globėjų) poreikius, teikti patikimą ir tikslią informaciją;

3.2. **informacinės sistemos administratorius** – IS diegimo ir aptarnavimo paslaugą teikiančios įmonės darbuotojas (toliau – IS administratorius);

3.3. **informacinės sistemos valdytojai** – Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos kancleris ir Vilniaus rajono savivaldybės administracijos direktorius (toliau – IS valdytojai);

3.4. **informacinės sistemos tvarkytojas** – Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus specialistai, atsakingi už centralizuoto vaikų priėmimo į Įstaigas duomenų tvarkymą, tvarkantys Įstaigų, įgyvendinančių ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, vaikų, lankančių ir pageidaujančių lankyti šių Įstaigų grupes, duomenų bazę (toliau – IS tvarkytojai);

3.5. **informacinės sistemos naudotojas** – Įstaigos vadovo įsakymu paskirtas darbuotojas, atsakingas už ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, lankančių vaikų duomenų bazę, informacijos apie švietimo įstaigą ir joje teikiamas paslaugas pateikimą (toliau – IS naudotojas);

3.6. **informacinės sistemos vartotojas** – tėvai (globėjai), turintys teisę naudotis informacine sistema Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir Vilniaus rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) interneto svetainėse <https://www.smm.lt/> ir <http://www.vrsa.lt/>;

3.7. **informacijos iš IS duomenų bazės gavėjai** – Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir Savivaldybės institucijos, planuojančios ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų tinklo plėtrą ir sprendžiančios kitus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo klausimus, taip pat Įstaigos, teikiančios ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas, tėvai (globėjai).

II SKYRIUS TĖVŲ (GLOBĖJŲ) PRAŠYMŲ PATEIKIMAS

4. Tėvai (globėjai) prašymus pildo elektroniniu būdu IS prisijungę <https://www.smm.lt/> ir (ar) <http://www.vrsa.lt/>.
5. Prašyme nurodoma:
 - 5.1. tėvų (globėjų) duomenys:
 - 5.1.1. asmens kodas;
 - 5.1.2. vardas, pavardė (įrašą sistema formuoja automatiškai iš Gyventojų registro (toliau – GR) tėvams (globėjams), kurių gyvenamoji vieta deklaruota Vilniaus rajono savivaldybėje);
 - 5.1.3. telefono numeris;
 - 5.1.4. elektroninio pašto adresas;
 - 5.1.5. deklaruota gyvenamoji vieta (įrašą sistema formuoja automatiškai iš GR tėvams (globėjams), kurių gyvenamoji vieta deklaruota Vilniaus rajono savivaldybėje);
 - 5.1.6. faktinė gyvenamoji vieta.
 - 5.2. Vaiko duomenys:
 - 5.2.1. asmens kodas;
 - 5.2.2. vardas, pavardė (įrašą sistema formuoja automatiškai iš GR vaikams, kurių gyvenamoji vieta deklaruota Vilniaus rajono savivaldybėje);
 - 5.2.3. gimimo data (įrašą sistema formuoja automatiškai);
 - 5.2.4. deklaruota gyvenamoji vieta (įrašą sistema formuoja automatiškai iš GR vaikams, kurių gyvenamoji vieta deklaruota Vilniaus rajono savivaldybėje);
 - 5.2.5. faktinė gyvenamoji vieta.
 - 5.3. prašymo registracijos numeris (sistema formuoja automatiškai);
 - 5.4. prašymo pateikimo data (sistema formuoja automatiškai);
 - 5.5. pageidaujama vaiko priėmimo į Įstaigą data;
 - 5.6. pasirinkta (-os) ugdymo kalba (-os):
 - 5.6.1. lietuvių;
 - 5.6.2. lenkų;
 - 5.6.3. rusų;
 - 5.7. pageidaujama (-os) lankyti Įstaiga (-os) prioriteto tvarka (nurodomos ne daugiau kaip trys alternatyvos):
 - 5.7.1. Įstaigos (-ų) pavadinimas (-ai);
 - 5.7.2. ugdymo metodas (-ai);
 - 5.7.3. ugdymo kalba (-os);
 - 5.7.4. grupės tipas (-ai);
 - 5.7.5. ugdymo laiko trukmė.
 - 5.8. duomenys apie turimus prioritetus:
 - 5.8.1. vaikas iš šeimos, auginančios tris ir daugiau vaikų iki 18 metų arba vyresnių, kurie mokosi bendrojo ugdymo mokyklose arba dieninėse visų tipų mokymo įstaigose;
 - 5.8.2. vaikas, kurio brolis ar sesuo jau lanko/mokosi toje pačioje įstaigoje;
 - 5.8.3. pedagoginių darbuotojų/ švietimo įstaigų vadovų, deklaruotų Vilniaus rajono savivaldybėje, dirbančių ne mažiau nei pusę metų ir turinčių nenutrauktą darbo sutartį švietimo įstaigoje, veikiančioje Įstaigos aptarnavimo teritorijoje, vaikai;
 - 5.8.4. vaikas, kurį auginą vienas iš tėvų (jeigu vienas iš tėvų miręs, nenurodytas vaiko gimimo liudijime, teismo pripažintas dingusiu be žinios ar nežinia kur esančiu, teismo pripažintas neveiksniu);
 - 5.8.5. vaikas, kurių vienam iš tėvų (globėjų) nustatytas ne didesnis kaip 40 procentų darbingumas;
 - 5.8.6. prioritetą (-us) įrodantis (-ys) dokumentas (-ai).
 - 5.9. pageidavimas gauti pranešimą apie skirtą vietą Įstaigoje elektroniniu laišku;

- 5.10. sutikimas, kad duomenys iš kitų valstybinių registrų bus gauti automatinio būdu;
- 5.11. patvirtinimas, kad pateikti duomenys yra teisingi.
6. Prašymai priimami ir IS registruojami nuolat.
7. Jei Įstaiga ir Įstaigos skyrius teikia ikimokyklinį ir (ar) priešmokyklinį ugdymą, prašyme Įstaiga ir (ar) Įstaigos skyrius (-iai) pageidaujama lankyti Įstaigų sąrašą nurodomi atskirai.
8. Prašymas:
 - 8.1. galioja iki bus skirta vieta Įstaigoje;
 - 8.2. panaikinamas vaikui pradėjus mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą Įstaigoje, nevykdančioje priešmokyklinio ugdymo programos;
 - 8.3. panaikinamas vaikui pradėjus mokytis pagal pradinio ugdymo programą, Įstaigoje, vykdančioje priešmokyklinio ugdymo programą;
 - 8.4. panaikinamas tėvams (globėjams) pateikus naują prašymą. Kiekvienas naujas prašymas ar prašymo koregavimas panaikina ankstesnįjį prašymą;
 - 8.5. panaikinamas atmetus sistemoje IS vartotojui;
 - 8.6. panaikinamas tėvams per Apraše nurodytus laikotarpius nepatvirtinus vaiko atvykimo ir nesudarius mokymo sutarties.
9. Teikiant prašymą elektroniniu būdu IS:
 - 9.1. užpildoma elektroninė prašymo forma. Už prašyme pateiktą duomenų teisingumą atsako tėvai;
 - 9.2. IS automatiškai užregistruoja prašymą, užregistruotam vaikui suteikiamas identifikacinis kodas (kai pateikiami visi teisingi duomenys);
 - 9.3. užregistruotas prašymas IS patenka į laukiančių vaikų sąrašą;
 - 9.4. prašymas nepriimamas, jeigu jame pateikti ne visi ar neteisingi duomenys.
10. Gyventojai, neturintys galimybių pateikti prašymo (negalintys prisijungti prie IS) elektroniniu būdu IS, gali pateikti prašymą el. paštu, registruotu paštu, pildant prašymo formą savivaldybėje. Prašyme pateikiami Aprašo 5 punkte nurodyti duomenys bei pridedami prioriteta (-us) įrodantis (-ys) dokumentas (-ai) ir vaiko gimimo įrašą liudijantis išrašas. Prašymai pateikiami Vilniaus rajono savivaldybės administracijai. Gautas prašymas neregistruojamas IS sistemoje, jeigu jame pateikti ne visi ar neteisingi duomenys.
11. Tėvai (globėjai), pasikeitus pateiktame prašyme nurodytiems kontaktiniams duomenims (telefono numeris, elektroninio pašto adresas), ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateikia raštu prašymą (elektroniniu paštu) IS tvarkytojui dėl kontaktinių duomenų atnaujinimo IS. Tėvai (globėjai) norintys pakeisti prašyme pasirinktą Įstaigų eiliškumą pateikia raštu prašymą (elektroniniu paštu) IS tvarkytojui ne vėliau kaip iki einamųjų metų kovo 1 d.
12. Tėvai (globėjai) IS <https://www.smm.lt/> ir (ar) <http://www.vrsa.lt/> gali pasitikrinti savo vaiko vietą eilėje bei kitą susijusią informaciją, esant poreikiui patikslinti savo kontaktinius duomenis bei pakeisti pasirinktą Įstaigų eiliškumą. Kiekvienų metų sausio mėn. pirmą darbo dieną pradedama rodyti eilę einamiesiems kalendoriniams metams.
13. Pradėjus lankyti Įstaigą, prašymą IS panaikina automatiškai (išskyrus Vilniaus r. Nemenčinės vaikų darželį: tam, kad būtų užtikrintas vaikų, kuriems suteikta vieta ugdytis Vilniaus r. Nemenčinės vaikų lopšelyje-darželyje nuo 1,5 iki 5 metų, ugdymo tęstinumas Vilniaus r. Nemenčinės vaikų darželyje nuo 3 iki 6 metų. Prašymas, pateiktas tėvų į šias dvi Įstaigas, IS Vilniaus r. Nemenčinės vaikų darželyje nepanaikinamas).
14. Tėvai (globėjai) norintys vaikui, lankančiam Įstaigą, pakeisti ugdomąją kalbą, Įstaigą, ar Įstaigos skyrių turi pateikti naują prašymą elektroniniu būdu IS.
15. Jeigu Įstaiga ar Įstaigos skyrius teikia ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programą, vaikas, baigęs ikimokyklinio ugdymo programą, gali tęsti priešmokyklinio ugdymo programą toje pačioje Įstaigoje ar Įstaigos skyriuje, naujo prašymo IS teikti nereikia. Jeigu Įstaiga ar Įstaigos skyrius neteikia priešmokyklinio ugdymo paslaugų, tėvai (globėjai) IS teikia naują prašymą į pageidaujamą Įstaigą šiame Apraše nustatyta tvarka.

16. Kai, sudarius mokymo sutartį, paslaugos atsisakoma – tėvai (globėjai) turi raštu informuoti Įstaigos vadovą dėl mokymo sutarties nutraukimo. Vaikas išbraukiamas iš lankančiųjų sąrašo Įstaigos vadovo įsakymu.

III SKYRIUS

PIRMENYBĘ SUTEIKIANČIOS SĄLYGOS IR EILIŲ SUDARYMO TVARKA

17. Pirmenybė skirti vaikui vietą Įstaigoje taikoma vaikams, kurių vieno iš tėvų (globėjų) ir vaiko deklaruota gyvenamoji vieta yra ne mažiau kaip 2 metai Įstaigos aptarnavimo teritorijoje vaiko priėmimo į Įstaigą dienai.

18. Formuojant eiles prioritetas teikiamas:

18.1. vaikams iš šeimų, auginančių tris ir daugiau vaikų iki 18 metų arba vyresnių, kurie mokosi bendrojo ugdymo mokyklose arba dieninėse visų tipų mokymo įstaigose;

18.2. vaikams, kurių brolis ar sesuo jau lanko/mokosi toje pačioje Įstaigoje;

18.3. pedagoginių darbuotojų/ švietimo įstaigų vadovų, deklaruotų Vilniaus rajono savivaldybėje, dirbančių ne mažiau nei pusę metų ir turinčių nenutrauktą darbo sutartį švietimo įstaigoje, veikiančioje Įstaigos aptarnavimo teritorijoje ir turinčių nenutrauktą darbo sutartį švietimo įstaigoje, veikiančioje Įstaigos aptarnavimo teritorijoje, vaikai;

18.4. vaikams, kuriuos augina vienas iš tėvų (jeigu vienas iš tėvų miręs, nenurodytas vaiko gimimo liudijime, teismo pripažintas dingusiu be žinios ar nežinia kur esančiu, teismo pripažintas neveiksniu);

18.5. vaikams, kurių vienam iš tėvų (globėjų) nustatytas ne didesnis kaip 40 procentų darbingumas;

19. Neatitinkant Aprašo 17 ir 18 punktuose nustatytų kriterijų ir jei pageidaujamoje Įstaigoje yra laisvų vietų ir nėra Įstaigos aptarnavimo teritorijoje laukiančių eilėje vaikų, eilės sudaromos tokia tvarka:

19.1. vaikai, kurių vieno iš tėvų (globėjo) ir paties vaiko gyvenamoji vieta deklaruota Vilniaus rajono savivaldybėje. Prašymai rikiuojami eilių sudarymo tvarka (pagal 18.1.-18.5. papunkčius);

19.2. kitų savivaldybių tėvų (globėjų) prašymai tenkinami tuo atveju, kai patenkinti visi Vilniaus rajono gyventojų prašymai. Prašymai rikiuojami eilių sudarymo tvarka (pagal 18.1.-18.5. papunkčius).

20. Į Įstaigas be eilės priimami:

20.1. vaikai, kuriems Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu paskirtas (Vaiko gerovės komisijos siūlymu) privalomas ikimokyklinis ugdymas;

20.2. įvaikinti vaikai, globą turintys vaikai (išskyrus atvejus, kai laikinoji globa nustatoma tėvų prašymu), pateikus IS įrodančius dokumentus. Į jau sukomplektuotas grupes per mokslo metus įvaikinti ir globą turintys vaikai priimami esant Įstaigoje laisvų vietų.

21. Paskirtas vaikui privalomas ikimokyklinis ugdymas pradedamas teikti per penkias darbo dienas nuo savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimo priėmimo dienos. Jei dėl objektyvių priežasčių privalomo ikimokyklinio ugdymo per nurodytą terminą negalima suteikti, privalomas ikimokyklinis ugdymas pradedamas teikti artimiausiu metu, išnykus ar pašalinus priežastis, bet ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimo priėmimo dienos.

22. Į priešmokyklinio ugdymo grupes pirmiausia priimami visi priešmokyklinio amžiaus vaikai, kurių gyvenamoji vieta deklaruota Įstaigos aptarnavimo teritorijoje ir kurių prašymai į Vilniaus rajono savivaldybės švietimo įstaigas pateikti iki einamųjų metų balandžio 1 d., į Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo įstaigas – iki gegužės 30 d.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T3-136](#), 2021-05-28, paskelbta TAR 2021-06-04, i. k. 2021-12902

23. Priėmus visus Įstaigos aptarnavimo teritorijoje gyvenamąją vietą deklaravusius pageidaujančius ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą vaikus ir esant laisvų vietų, tėvų (globėjų) prašymu priimami Vilniaus rajono savivaldybėje deklaruoti vaikai. Priėmus visus Savivaldybėje deklaruotus vaikus ir esant laisvų vietų, tėvų (globėjų) prašymu priimami kitų savivaldybių teritorijose gyvenantys vaikai.

24. Prašymai į pageidaujamas Vilniaus rajono savivaldybės švietimo įstaigos (-ų) priešmokyklinio ugdymo grupes, pateikti po einamųjų metų balandžio 1 d., o Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo įstaigos (-ų) priešmokyklinio ugdymo grupes – po gegužės 30 d., ateinantiems mokslo metams tenkinami tik tada, jeigu Įstaigoje yra laisvų vietų prašymus rikiuojant pagal eilių sudarymo tvarką.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T3-136](#), 2021-05-28, paskelbta TAR 2021-06-04, i. k. 2021-12902

25. Jeigu prašyme pageidaujamoje (-ose) Įstaigoje (-ose) nėra laisvų vietų – siūloma artimiausia Įstaiga, vykdanči priešmokyklinio ugdymo programą, kurioje yra laisvų vietų.

26. Visi vaikai į Įstaigas priimami pagal tėvų (globėjų) prašymo registravimo IS duomenų bazėje datą (ši nuostata netaikoma Aprašo 20 punktui) ir pirmenybę suteikiančias sąlygas. Prašymai rikiuojami pagal eilių sudarymo tvarką. Visi prioritetai lygiaverčiai ir yra sumuojami. Pirmumą turi daugiau prioritetų turintys vaikai. Patikrinus IS duomenis apie prioritetus skirti vaikui vieta Įstaigoje ir nustčius vienodą prioritetų skaičių, vieta eilėje skiriama pagal tėvų (globėjų) prašymo registravimo IS duomenų bazėje datą.

27. Eilės sudaromos konkrečioms vaikų amžiaus grupėms. Vaikui perėjus iš vienos amžiaus grupės į kitą, eilė yra perskaičiuojama, išliekant pirmenybę suteikiančioms sąlygoms. Vaikai priskiriami į grupes pradedant nuo vyriausio amžiaus vaikų grupių.

28. Vaiko vieta eilėje gali keistis sutikrinus IS duomenis su valstybės registrais pagal Aprašo 17 ir 18 punktus bei pateikiamus IS naujus prašymus.

29. Jei prašyme pirmu numeriu nurodytoje Įstaigoje nėra laisvų vietų, vieta skiriama antru numeriu pažymėtoje Įstaigoje, jei joje yra laisvų vietų. Jei antru numeriu nurodytoje Įstaigoje nėra laisvų vietų, vieta skiriama trečiu numeriu pažymėtoje Įstaigoje, jei joje yra laisvų vietų. Jeigu visose prašyme pažymėtose Įstaigose nėra laisvų vietų, prašymas lieka laukiančiųjų eilėje.

30. Tėvai (globėjai), kurių prašymas dėl vaiko priėmimo į Įstaigą patenkinamas, tačiau dėl svarbių priežasčių vaikas negali atvykti į Įstaigą, turi galimybę vieną kartą atidėti Įstaigos lankymą 1 metams, nepanaikinant prašymo IS duomenų bazėje. Tėvai privalo IS tvarkytojui raštu pateikti motyvuotą prašymą per 10 darbo dienų nuo pranešimo apie skirtą vietą Įstaigoje gavimo dienos.

31. Jei vaikas patenka į vieną iš prašyme nurodytų Įstaigų, tačiau pageidauja likti kitos alternatyviai pasirinktos Įstaigos eilėje, tėvai (globėjai) turi apie tai raštu informuoti IS duomenų bazės tvarkytoją per 10 darbo dienų nuo pranešimo apie skirtą vietą Įstaigoje gavimo dienos. Jeigu neinformuoja, vaikas išbraukiamas iš alternatyviai pasirinktos Įstaigos eilės.

IV SKYRIUS

GRUPIŲ SUDARYMAS, INFORMAVIMAS IR VAIKŲ PRIĖMIMAS

32. Vietų skaičių Įstaigos vadovas Įstaigos grupėse nustato pagal Lietuvos higienos normą HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-313.

33. Įstaigos vadovas informaciją apie einamųjų metų rugsėjo 1 d. planuojamą priimti į Įstaigą vaikų skaičių, priimamų vaikų amžių, ugdomąją kalbą, pateikia raštu IS tvarkytojui iki einamųjų metų kovo 1 d.

34. IS tvarkytojas nuo einamųjų metų kovo 1 d. iki 15 d. analizuoja, derina duomenis, o nuo einamųjų metų kovo 15 d. iki 31 d. nustato IS formuojamų Įstaigose grupių tipus ir skaičių bei vaikų skaičių einamųjų metų rugsėjo 1 d.

35. IS tvarkytojas laukiančius vaikus, kuriems skiriama vieta Įstaigoje, priskiria prie Vilniaus rajono savivaldybės švietimo įstaigų grupių nuo einamųjų metų balandžio 1 d. iki birželio 23 d., Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo įstaigų grupių – nuo gegužės 31 d. iki birželio 23 d.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T3-136](#), 2021-05-28, paskelbta TAR 2021-06-04, i. k. 2021-12902

36. Naujai priskirtų į Įstaigą vaikų ugdymo procesas organizuojamas nuo einamųjų metų rugsėjo 1 d. Kita Įstaigos lankymo pradžios data gali būti nustatyta suderinus su Įstaigos vadovu.

37. Tėvams (globėjams) apie skirtą vietą Įstaigoje pranešama elektroniniu laišku 35 punkte nurodytu laikotarpiu. Asmeniui, registravusiam prašymą elektroniniu būdu, prisijungus prie IS <https://www.smm.lt/> ir (ar) <http://www.vrsa.lt/> taip pat galima matyti savo vaiko informaciją.

38. Tėvams (globėjams), kurie pateikė prašymus ne IS ir nenurodė elektroninio pašto adresu, apie skirtą vietą Įstaigoje pranešama telefonu SMS žinute ar registruotu laišku.

39. Tėvai (globėjai), gavę pranešimą apie skirtą vietą Įstaigoje, privalo kreiptis į nurodytą Įstaigą per 10 darbo dienų, raštu patvirtinti vaiko atvykimą, pateikti vaiko gimimo įrašą liudijantį išrašą, bei pasirašyti dvišalę sutartį (tarp vieno iš tėvų (globėjų) ir Įstaigos vadovo).

40. Tėvai (globėjai) iki pirmos ugdymosi dienos Įstaigoje privalo pasirūpinti vaiko profilaktiniu sveikatos patikrinimu.

41. Per 10 darbo dienų nepatvirtinus vaiko atvykimo ar nepranešus apie neatvykimą pateisinančias priežastis ir nepateikus reikiamų dokumentų, sutartis nesudaroma ir vaikas netenka vietos Įstaigoje, o prašymai į Įstaigą nėra atnaujinami ir esant poreikiui būtina registruotis iš naujo.

42. Negalintys atvykti dėl pateisinamų priežasčių (ligos, išvykė ir kt.) apie tai turi pranešti Įstaigos vadovui raštu per 10 darbo dienų (elektroniniu paštu, registruotu laišku) ir informuoti apie Įstaigos lankymo pradžią ir dokumentų pateikimo datą.

43. Į laisvas vietas jau sudarytose grupėse vaikai priimami nuolat. Tėvai (globėjai), gavę pranešimą apie skirtą vietą Įstaigoje, per 10 darbo dienų turi kreiptis į Įstaigą, patvirtinti vaiko atvykimą ir pateikti vaiko gimimo įrašą liudijantį išrašą bei pasirašyti dvišalę sutartį (tarp vieno iš tėvų (globėjų) ir Įstaigos vadovo). Tėvai (globėjai) iki pirmos ugdymosi dienos Įstaigoje privalo pasirūpinti vaiko profilaktiniu sveikatos patikrinimu. Negalintys atvykti dėl pateisinamų priežasčių (ligos, išvykė ir kt.) apie tai turi pranešti Įstaigos vadovui raštu per 10 darbo dienų (elektroniniu paštu, registruotu laišku) ir informuoti apie Įstaigos lankymo pradžią ir dokumentų pateikimo datą.

44. Mokymo sutartis registruojama teisės aktų nustatyta tvarka.

45. Sudarius mokymo sutartį, vaikas įregistruojamas Mokinių registre, nurodoma pirma ugdymosi diena. Mokymo sutartis, tėvų (globėjų) prašymai ir kita su vaiko ugdymu susijusi tikslinga informacija kaupiama ir saugoma Įstaigoje pagal Įstaigos nustatytą tvarką. Vaikui išvykus iš Įstaigos, jo dokumentai lieka joje. Pagal Įstaigos, kurioje tęsiamas vaiko ugdymas, prašymą pateikiamos prašomų su vaiko ugdymu susijusių dokumentų, esančių ankstesnėje ugdymo Įstaigoje, kopijos.

46. Jei vaikas, tėvų (globėjų) prašymu, iš Įstaigos sąrašo išbraukiamas, tėvai per 3 darbo dienas nuo prašymo pateikimo dienos privalo visiškai atsiskaityti su Įstaiga už vaiko maitinimą ir ugdymo reikmių tenkinimą. Neatsiskaičius su lankyta Įstaiga skola išieškoma įstatymų nustatyta tvarka.

47. Mokymo sutartis sudaroma atskiroms ugdymo programoms: ikimokyklinio arba priešmokyklinio ugdymo. Pasirašomi du vienodą teisinę galią turintys sutarties egzemplioriai – po vieną kiekvienai šaliai.

48. Vaikai į Įstaigos grupes priimami Įstaigos vadovo įsakymu. Įsakymas turi būti pasirašytas per 3 darbo dienas nuo sutarties sudarymo.

49. Įstaigos vadovas apie vaikus, kurių tėvai per 10 darbo dienų nuo pranešimo apie skirtą vietą Įstaigoje gavimo dienos nepatvirtino Įstaigos lankymo ir nepasirašė mokymo sutarties, per 5 darbo dienas raštu (elektroniniu paštu) informuoja IS tvarkytoją.

50. IS tvarkytojas iki einamųjų metų liepos 9 d. vaikų, kurių tėvai nepatvirtino Įstaigos lankymo ir nepasirašė mokymo sutarties, duomenis išbraukia iš sąrašo, ir apie atsiradusias laisvas vietas IS automatiškai praneša laukiantiems eilės tvarka.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T3-136](#), 2021-05-28, paskelbta TAR 2021-06-04, i. k. 2021-12902

51. Apie išvykusį vaiką Įstaigos vadovas raštu (elektroniniu paštu) IS tvarkytojui praneša nedelsdamas, bet ne vėliau kaip iki kitos darbo dienos pabaigos. Vaikų, kurie nelankė Įstaigos daugiau nei 30 darbo dienų per paskutines 90 kalendorinių dienų be pateisinamos priežasties (pateisinama priežastis – ligos, tėvų (globėjų) kasmetinių, nemokamų atostogų ar teisės aktų nustatyta tvarka tėvams (globėjams) suteiktų papildomų poilsio dienų, tėvų (globėjų) darbo pagal kintantį darbo grafiką, tėvų (globėjų) ligos metu, motinos nėštumo ir gimdymo atostogų metu, mokinių atostogų (jeigu ikimokyklinio ugdymo įstaigą lankantis vaikas turi brolių ar seserų, kurie mokosi bendrojo ugdymo mokykloje), nelaimių šeimoje (artimųjų mirtis ir pan.), dėl ekstremalių įvykių ar esant 20° C šalčio ir žemesnei oro temperatūrai, kai nėra galimybės atvežti vaiką į vaikų darželį dėl gamtos sukeltų kliūčių (užpustyti, užtvindyti keliai ir pan.), kai švietimo įstaiga ar grupė uždaroma dėl remonto darbų, paskelbus epidemiją, karantiną, ekstremalią situaciją), duomenys pašalinami iš lankančiųjų sąrašo Įstaigos vadovo įsakymu.

V SKYRIUS

INFORMACINĖS SISTEMOS ADMINISTRATORIŲ, VALDYTOJŲ, TVARKYTOJŲ, NAUDOTOJŲ IR VARTOTOJŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

52. IS administratorius:

52.1. suteikia IS tvarkytojui ir IS naudotojui prisijungimo prie duomenų bazės galimybę pagal nustatytas funkcijas;

52.2. konsultuoja IS tvarkytojus ir naudotojus naudojimosi IS klausimais;

52.3. panaikina IS tvarkytojui teisę dirbti su duomenų baze, kai IS tvarkytojas atostogauja, vykdomas IS naudotojo veiklos tyrimas, pasibaigia tarnybos (darbo) santykiai ir pan.;

52.4. atsako už saugią IS konfigūraciją ir veiksnio palaikymą.

53. IS valdytojas:

53.1. skiria IS tvarkytoją ir paveda IS tvarkytojui kontroliuoti duomenų surinkimą ir šio Aprašo įgyvendinimą.

54. IS tvarkytojas:

54.1. įveda duomenis į duomenų bazę, juos klasifikuoja ir grupuoja;

54.2. teikia tėvams (globėjams) informaciją apie laisvas vietas grupėse ir priėmimo į jas sąlygas;

54.3. atlieka kitus veiksmus, susijusius su Įstaigos grupių komplektavimu ir duomenų bazės tvarkymu;

54.4. reikalauja, kad tėvai (globėjai) ir Įstaigų IS naudotojai ištaisytų klaidas ar papildytų pateiktus duomenis;

54.5. pasirašo konfidencialumo deklaraciją ir pasirašytinai susipažįsta su šiuo Aprašu.

54.6. <https://www.smm.lt/> ir <http://www.vrsa.lt/> skelbia informaciją apie laisvas vietas Įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse sausio 1 d. ir rugsėjo 1 d.

55. IS naudotojas:

55.1. teikia tėvams (globėjams) informaciją apie Įstaigą (grupių skaičių ir sudėtį, papildomai teikiamas ugdymo, socialines ir kitas paslaugas);

55.2. teikia informaciją, apibrėžtą tvarkos apraše, IS tvarkytojui;

55.3. derina planuojamą priimti į Įstaigą vaikų skaičių, priimamų vaikų amžių, ugdomąją kalbą su IS tvarkytoju;

55.4. gauna informaciją apie vaiko priėmimą į Įstaigą.

56. IS vartotojas:

56.1. pateikia prašymą priimti vaiką į ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo grupę;

56.2. turi teisę:

56.2.1. gauti duomenis apie Įstaigas, teikiančias ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą (grupių skaičių, esamas ir laisvas vietas grupėse, papildomai teikiamas paslaugas);

56.2.2. gauti duomenis apie vaiko (globotinio) vietą eilėje ir kitą informaciją, patvirtinančią jo priėmimo į grupę galimybes;

56.2.3. reikalauti ištaisyti ar pašalinti vaiko duomenis, duomenis apie šeimos socialinę padėtį.

57. Asmenys, susiję su IS duomenų bazės tvarkymu, už asmens duomenų slaptumą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

58. Švietimo, mokslo ir sporto ministerija ir Savivaldybės institucijos turi teisę gauti informaciją apie:

58.1. įstaigas, teikiančias ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo paslaugas;

58.2. vaikus, pageidaujančius lankyti grupes (jų skaičių, amžių ir vaikų, kuriems yra teikiama pirmumo teisė, skaičių).

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

59. Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos kanclerio ir Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu gali būti sudaryta komisija gyventojų pasiūlymams, prašymams ir skundams dėl Aprašo nuostatų taikymo nagrinėti.

60. Už Aprašo nuostatų nevykdymą ar netinkamą vykdymą jį įgyvendinantiems subjektams taikoma tarnybinė (drausminė) ir materialinė atsakomybė.

61. Šis Aprašas skelbiamas Teisės aktų registre, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos interneto svetainėje <https://www.smm.lt/>, Savivaldybės interneto svetainėje <http://www.vrsa.lt/> ir Įstaigų interneto svetainėse.

Vilniaus rajono savivaldybės
tarybos 2021 m. vasario 26 d.
sprendimo Nr. T3-38
1 priedas

**VAIKŲ PRIĖMIMO Į LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO MINISTERIJOS IR
VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ IKIMOKYKLINIO UGDYMO GRUPES
APTARNAUJAMŲ TERITORIJŲ PASKIRSTYMAS**

Vilniaus rajono savivaldybės švietimo įstaiga (toliau - VRSA)

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos valstybinė švietimo įstaiga (toliau - ŠMSM) Vilniaus rajono savivaldybės teritorijoje

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas	Aptarnaujama teritorija	Pavaldumas
GIMNAZIJOS:			
1.	Vilniaus r. Buivydžių Tadeušo Konvickio gimnazijos Buivydžių ikimokyklinio ugdymo skyrius	Buivydžių seniūnija Lavoriškių seniūnija	VRSA
2.	Vilniaus r. Bezdonių Julijaus Slovackio gimnazijos Bezdonių ikimokyklinio ugdymo skyrius	Bezdonių seniūnija Buivydžių seniūnija	VRSA
3.	Riešės gimnazija	Riešės seniūnija Avižienių seniūnija	ŠMSM
3.1	Riešės gimnazijos Avižienių ikimokyklinio ugdymo skyrius	Avižienių seniūnija	ŠMSM
3.2	Riešės gimnazijos Bukišio progimnazijos skyrius	Avižienių seniūnija	ŠMSM
4.	Vilniaus r. Egliškių šv. Jono Bosko gimnazija	Mickūnų seniūnija	VRSA
5.	Eitminiškių gimnazija	Nemenčinės seniūnija Riešės seniūnija Paberžės seniūnija Sužionių seniūnija	ŠMSM
5.1	Eitminiškių gimnazijos Ažulaukės pradinio ugdymo skyrius	Riešės seniūnija Nemenčinės seniūnija	ŠMSM
5.2	Eitminiškių gimnazijos Visalaukės ikimokyklinio ugdymo skyrius	Paberžės seniūnija Riešės seniūnija	ŠMSM
6.	Juodšilių „Šilo“ gimnazija	Juodšilių seniūnija Marijampolio seniūnija	ŠMSM
6.1	Juodšilių „Šilo“ gimnazijos Vaidotų ikimokyklinio ugdymo skyrius	Juodšilių seniūnija Pagirių seniūnija	ŠMSM
7.	Vilniaus r. Juodšilių šv. Uršulės Leduchovskos gimnazija	Juodšilių seniūnija Marijampolio seniūnija	VRSA
8.	Lavoriškių gimnazija	Lavoriškių seniūnija Mickūnų seniūnija Buivydžių seniūnija	ŠMSM
9.	Vilniaus r. Medininkų šv. Kazimiero gimnazijos Medininkų ikimokyklinio ugdymo	Medininkų seniūnija Rukainių seniūnija	VRSA

	skyrius	Kalvelių seniūnija	
10.	Vilniaus r. Nemėžio šv. Rapolo Kalinausko gimnazijos Vėliučionių ikimokyklinio ugdymo skyrius	Šatrininkų seniūnija Nemėžio seniūnija	VRSA
10.1	Vilniaus r. Nemėžio šv. Rapolo Kalinausko gimnazijos Grigaičių pradinio ugdymo skyrius	Šatrininkų seniūnija Nemėžio seniūnija	VRSA
11.	Vilniaus r. Paberžės šv. Stanislavo Kostkos gimnazijos Anavilio ikimokyklinio ugdymo skyrius	Paberžės seniūnija Riešės seniūnija	VRSA
12.	Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“ gimnazija	Paberžės seniūnija Riešės seniūnija	VRSA
13.	Vilniaus r. Rudaminos Ferdinando Ruščico gimnazija	Rudaminos seniūnija Nemėžio seniūnija Marijampolio seniūnija Juodšilių seniūnija	VRSA
14.	Vilniaus r. Rukainių gimnazijos Rukainių ikimokyklinio ugdymo skyrius	Rukainių seniūnija Nemėžio seniūnija Medininkų seniūnija	VRSA
15.	Vilniaus r. Valčiūnų gimnazija	Juodšilių seniūnija Marijampolio seniūnija Pagirių seniūnija	VRSA
16.	Vilniaus r. Zujūnų gimnazija	Zujūnų seniūnija Avižienių seniūnija	VRSA
17.1	Vilniaus r. Zujūnų gimnazijos Čekoniškių pagrindinio ugdymo skyrius	Zujūnų seniūnija Sudervės seniūnija	VRSA
Eil. Nr.	Istaigos pavadinimas	Aptarnaujama teritorija	Pavaldumas
PAGRINDINĖS MOKYKLOS:			
18.	Buivydiškių pagrindinė mokykla	Zujūnų seniūnija	ŠMSM
18.1	Buivydiškių pagrindinės mokyklos Čekoniškių pradinio ugdymo skyrius	Zujūnų seniūnija Sudervės seniūnija	ŠMSM
18.2	Buivydiškių pagrindinės mokyklos Karvio ikimokyklinio ugdymo skyrius	Maišiagalos seniūnija	ŠMSM
18.3	Buivydiškių pagrindinės mokyklos Sudervės pradinio ugdymo skyrius	Sudervės seniūnija Avižienių seniūnija Zujūnų seniūnija Dūkštų seniūnija	ŠMSM
19.	Vilniaus r. Dūkštų pagrindinė mokykla	Dūkštų seniūnija Sudervės seniūnija	VRSA
20.	Vilniaus r. Kyviškių pagrindinė mokykla	Šatrininkų seniūnija Mickūnų seniūnija	VRSA
21.	Vilniaus r. Pakenės Česlovo Milošo pagrindinė mokykla	Kalvelių seniūnija Mickūnų seniūnija	VRSA
22.	Vilniaus r. Riešės šv. Faustinos Kovalskos pagrindinė mokykla	Riešės seniūnija Avižienių seniūnija	VRSA
23.	Vilniaus r. Sudervės Mariano Zdziechovskio pagrindinė mokykla	Sudervės seniūnija	VRSA
24.	Vilniaus r. Sužionių pagrindinės mokyklos Sužionių ikimokyklinio ugdymo skyrius	Sužionių seniūnija Nemenčinės seniūnija	VRSA

MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIAI CENTRAI			
25.	Vilniaus r. Mostiškių mokyklos-daugiafunkcio centro ikimokyklinio ugdymo skyrius	Lavoriškių seniūnija	VRSA
PRADINĖS MOKYKLOS			
26.	Vilniaus r. Buivydžiškių pradinė mokykla	Zujūnų seniūnija	VRSA
MOKYKLOS-DARŽELIAI:			
27.	Vilniaus r. Skaidiškių mokykla-darželis	Nemėžio seniūnija Rudaminos seniūnija Rukainių seniūnija Šatrininkų seniūnija	VRSA
28.	Vilniaus r. Vaidotų mokykla-darželis „Margaspalvis aitvarėlis“	Pagirių seniūnija	VRSA
VAIKŲ LOPŠELIAI-DARŽELIAI:			
29.	Vilniaus r. Avižienių vaikų lopšelis-darželis	Avižienių seniūnija Maišiagalos seniūnija Sudervės seniūnija Zujūnų seniūnija	VRSA
30.	Vilniaus r. Kabiškių vaikų lopšelis-darželis	Nemenčinės seniūnija	VRSA
31.	Vilniaus r. Lavoriškių lopšelis-darželis	Lavoriškių seniūnija Mickūnų seniūnija	VRSA
32.	Vilniaus r. Marijampolio vaikų lopšelis-darželis	Marijampolio seniūnija Juodšilių seniūnija	VRSA
33.	Vilniaus r. Maišiagalos vaikų lopšelis-darželis	Maišiagalos seniūnija Dūkštų seniūnija Sudervės seniūnija	VRSA
34.	Vilniaus r. Mickūnų vaikų lopšelis-darželis	Mickūnų seniūnija Lavoriškių seniūnija	VRSA
35.	Mickūnų vaikų lopšelis-darželis	Mickūnų seniūnija Lavoriškių seniūnija	ŠMSM
36.	Vilniaus r. Nemenčinės vaikų lopšelis-darželis	Nemenčinės miesto seniūnija Nemenčinės seniūnija Bezdonių seniūnija Sužionių seniūnija	VRSA
37.	Vilniaus r. Nemėžio vaikų lopšelis-darželis	Nemėžio seniūnija Rudaminos seniūnija Rukainių seniūnija Šatrininkų seniūnija	VRSA
38.	Vilniaus r. Rudaminos lopšelis-darželis	Rudaminos seniūnija Nemėžio seniūnija Marijampolio seniūnija Juodšilių seniūnija	VRSA
39.	Rudaminos vaikų lopšelis-darželis „Ažuoliukas“	Rudaminos seniūnija	ŠMSM
40.	Vilniaus r. Valčiūnų vaikų lopšelis-darželis	Juodšilių seniūnija Pagirių seniūnija Rudaminos seniūnija	VRSA
VAIKŲ DARŽELIAI:			
41.	Vilniaus r. Buivydžiškių vaikų darželis	Zujūnų seniūnija	VRSA

42.	Vilniaus r. Kalvelių vaikų darželis	Kalvelių seniūnija Mickūnų seniūnija Lavoriškių seniūnija Šatrininkų seniūnija Medininkų seniūnija	VRSA
43.	Vilniaus r. Glitiškių vaikų darželis	Paberžės seniūnija Riešės seniūnija	VRSA
44.	Vilniaus r. Nemenčinės vaikų darželis	Nemenčinės miesto seniūnija Nemenčinės seniūnija Bezdonių seniūnija Sužionių seniūnija	VRSA
44.1	Vilniaus r. Nemenčinės vaikų darželio skyrius Rudausių daugiafunkcis centras	Nemenčinės seniūnija	VRSA
45.	Vilniaus r. Pagirių „Pelėdžiuko“ vaikų darželis	Pagirių seniūnija Juodšilių seniūnija	VRSA
46.	Vilniaus r. Riešės vaikų darželis	Riešės seniūnija Avižienių seniūnija	VRSA

Vilniaus rajono savivaldybės
tarybos 2021 m. vasario 26 d.
sprendimo Nr. T3-38
2 priedas

**VAIKŲ PRIĖMIMO Į LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO
MINISTERIJOS IR VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ
PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPES APTARNAUJAMŲ TERITORIJŲ
PASKIRSTYMAS**

Vilniaus rajono savivaldybės švietimo įstaiga (toliau - VRSA)

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos valstybinė švietimo įstaiga (toliau - ŠMSM) Vilniaus rajono savivaldybės teritorijoje

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas	Aptarnaujama teritorija	Pavaldumas
GIMNAZIJOS:			
1.	Vilniaus r. Avižienių gimnazija	Avižienių seniūnija Maišiagalos seniūnija Sudervės seniūnija Zujūnų seniūnija	VRSA
2.	Vilniaus r. Bezdonių Julijaus Slovackio gimnazija	Bezdonių seniūnija Buivydžių seniūnija	VRSA
3.	Vilniaus r. Buivydžių Tadeušo Konvickio gimnazijos Buivydžių ikimokyklinio ugdymo skyrius	Buivydžių seniūnija	VRSA
4.	Vilniaus r. Egliškių šv. Jono Bosko gimnazija	Mickūnų seniūnija	VRSA
5.	Eitminiškių gimnazija	Nemenčinės seniūnija Riešės seniūnija Paberžės seniūnija Sužionių seniūnija	ŠMSM
5.1	Eitminiškių gimnazijos Ažulaukės pradinio ugdymo skyrius	Riešės seniūnija Nemenčinės seniūnija	ŠMSM
6.	Vilniaus r. Juodšilių šv. Uršulės Leduchovskos gimnazija	Juodšilių seniūnija	VRSA
7.	Juodšilių „Šilo“ gimnazija	Juodšilių seniūnija Marijampolio seniūnija	ŠMSM
8.	Vilniaus r. Kalvelių „Aušros“ gimnazija	Kalvelių seniūnija	VRSA
9.	Vilniaus r. Kalvelių Stanislavo Moniuškos gimnazija	Kalvelių seniūnija	VRSA
10.	Lavoriškių gimnazija	Lavoriškių seniūnija Mickūnų seniūnija Buivydžių seniūnija	ŠMSM
11.	Vilniaus r. Maišiagalos kun. Juzefo Obrembskio gimnazija	Maišiagalos seniūnija Dūkštų seniūnija	VRSA

		Sudervės seniūnija	
12.	Vilniaus r. Maišiagalos Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo gimnazija	Maišiagalos seniūnija Dūkštų seniūnija Sudervės seniūnija	VRSA
13.	Vilniaus r. Marijampolio Meilės Lukšienės gimnazija	Marijampolio seniūnija Juodšilių seniūnija	VRSA
14.	Vilniaus r. Mickūnų gimnazija	Mickūnų seniūnija Lavoriškių seniūnija	VRSA
15.	Vilniaus r. Nemėžio šv. Rapolo Kalinausko gimnazija	Nemėžio seniūnija Rudaminos seniūnija Rukainių seniūnija Šatrininkų seniūnija	VRSA
15.1	Vilniaus r. Nemėžio šv. Rapolo Kalinausko gimnazijos Grigaičių pradinio ugdymo skyrius	Šatrininkų seniūnija Nemėžio seniūnija	VRSA
16.	Vilniaus r. Paberžės šv. Stanislavo Kostkos gimnazija	Paberžės seniūnija Riešės seniūnija	VRSA
16.1	Vilniaus r. Paberžės šv. Stanislavo Kostkos gimnazijos Pikeliškių pradinio ugdymo skyrius	Paberžės seniūnija Riešės seniūnija	VRSA
16.2	Vilniaus r. Paberžės šv. Stanislavo Kostkos gimnazijos skyrius Visalaukės mokykla-daugiafunkcis centras	Paberžės seniūnija Riešės seniūnija	VRSA
17.	Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“ gimnazija	Paberžės seniūnija Riešės seniūnija	VRSA
18.	Vilniaus r. Pagirių gimnazijos Keturiasdešimt Totorių pagrindinio ugdymo skyrius	Pagirių seniūnija Juodšilių seniūnija	VRSA
19.	Riešės gimnazija	Riešės seniūnija Avižienių seniūnija	ŠMSM
19.1	Riešės gimnazijos Bukiškio progimnazijos skyrius	Avižienių seniūnija	ŠMSM
20.	Vilniaus r. Rudaminos Ferdinando Ruščico gimnazija	Rudaminos seniūnija Nemėžio seniūnija Marijampolio seniūnija Juodšilių seniūnija	VRSA
21.	Vilniaus r. Rudaminos „Ryto“ gimnazija	Rudaminos seniūnija Nemėžio seniūnija Marijampolio seniūnija Juodšilių seniūnija	VRSA
22.	Vilniaus r. Rukainių gimnazija	Rukainių seniūnija Nemėžio seniūnija Medininkų seniūnija	VRSA
23.	Vilniaus r. Valčiūnų gimnazija	Juodšilių seniūnija Marijampolio seniūnija Pagirių seniūnija	VRSA
24.	Vilniaus r. Zujūnų gimnazija	Zujūnų seniūnija Avižienių seniūnija	VRSA
24.1	Vilniaus r. Zujūnų gimnazijos Čekoniškių pagrindinio ugdymo skyrius	Zujūnų seniūnija Sudervės seniūnija	VRSA
25.	Vilniaus technologijų, verslo ir žemės ūkio mokykla	Pagirių seniūnija	ŠMSM

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas	Aptarnaujama teritorija	Pavaldumas
PAGRINDINĖS MOKYKLOS:			
26.	Vilniaus r. Bezdonių „Saulėtekio“ pagrindinė mokykla	Bezdonių seniūnija Buivydžių seniūnija	VRSA
27.	Buivydiškių pagrindinės mokyklos	Zujūnų seniūnija, Sudervės seniūnija	ŠMSM
27.1	Buivydiškių pagrindinės mokyklos Sudervės pradinio ugdymo skyrius	Sudervės seniūnija Avižienių seniūnija Zujūnų seniūnija Dūkštų seniūnija	ŠMSM
28.	Vilniaus r. Dūkštų pagrindinė mokykla	Dūkštų seniūnija	VRSA
29.	Vilniaus r. Eitminiškių pagrindinė mokykla	Nemenčinės seniūnija	VRSA
30.	Vilniaus r. Kyviškių pagrindinė mokykla	Šatrininkų seniūnija	VRSA
31.	Vilniaus r. Pakenės Česlovo Milošo pagrindinė mokykla	Kalvelių seniūnija	VRSA
32.	Vilniaus r. Rakonių pagrindinė mokykla	Marijampolio seniūnija	VRSA
32.1	Vilniaus r. Rakonių pagrindinės mokyklos Marijampolio pradinio ugdymo skyrius	Marijampolio seniūnija	VRSA
33.	Vilniaus r. Riešės šv. Faustinos Kovalskos pagrindinė mokykla	Riešės seniūnija Avižienių seniūnija	VRSA
33.1	Vilniaus r. Riešės šv. Faustinos Kovalskos pagrindinės mokyklos skyrius Karvio mokykla-daugiafunkcis centras	Maišiagalos seniūnija	VRSA
34.	Vilniaus r. Sudervės Mariano Zdziechovskio pagrindinė mokykla	Sudervės seniūnija Avižienių seniūnija Maišiagalos seniūnija Zujūnų seniūnija	VRSA
35.	Vilniaus r. Šumsko pagrindinė mokykla	Kalvelių seniūnija	VRSA
36.	Vilniaus r. Sužionių pagrindinė mokykla	Sužionių seniūnija Nemenčinės seniūnija	VRSA
MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIAI CENTRAI			
37.	Vilniaus r. Mostiškių mokykla-daugiafunkcis centras	Lavoriškių seniūnija	VRSA
PRADINĖS MOKYKLOS:			
38.	Vilniaus r. Buivydiškių pradinė mokykla	Avižienių seniūnija Riešės seniūnija Zujūnų seniūnija	VRSA
39.	Vilniaus r. Veriškių pradinė mokykla	Nemenčinės seniūnija Sužionių seniūnija	VRSA
MOKYKLOS-DARŽELIAI:			
40.	Vilniaus r. Skaidiškių mokykla-darželis	Nemėžio seniūnija Rudaminos seniūnija Rukainių seniūnija	VRSA

		Šatrininkų seniūnija	
41.	Vilniaus r. Vaidotų mokykla-darželis „Margaspalvis aitvarėlis“	Pagirių seniūnija	VRSA
VAIKŲ DARŽELIAI:			
42.	Vilniaus r. Pagirių „Pelėdžiuko“ vaikų darželis	Pagirių seniūnija Juodšilių seniūnija	VRSA
43.	Vilniaus r. Nemenčinės vaikų darželis	Nemenčinės miesto seniūnija Nemenčinės seniūnija Bezdonių seniūnija Sužionių seniūnija	VRSA
44.	Mickūnų vaikų darželis	Mickūnų seniūnija Lavoriškių seniūnija	ŠMSM

Pakeitimai:

1.

Vilniaus rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T3-136](#), 2021-05-28, paskelbta TAR 2021-06-04, i. k. 2021-12902

Dėl Vilniaus rajono savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 26 d. sprendimu Nr. T3-38 patvirtinto centralizuoto vaikų priėmimo į Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir Vilniaus rajono savivaldybės švietimo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes organizavimo tvarkos aprašo pakeitimo