

Dalyvavimo žemės ūkio ir maisto produktų parodose, mugėse, pristatymuose ir verslo misijose užsienio valstybėse finansavimo taisyklių
1 priedas

(Finansavimo paraiškos dėl dalyvavimo žemės ūkio ir maisto produktų parodoje, mugėje, pristatyme ar verslo misijoje užsienio valstybėje forma)

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijai

FINANSAVIMO PARAIŠKA*
DĖL DALYVAVIMO ŽEMĖS ŪKIO IR MAISTO PRODUKTŲ PARODOJE, MUGĖJE,
PRISTATYME AR VERSLO MISIJOJE UŽSIENIO VALSTYBĖJE

_____ Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

1. Pareiškėjo duomenys

Rekvizitai	Pareiškėjo pavadinimas / vardas, pavardė	
	Teisinė forma (pildo juridiniai asmenys)	
	Įmonės kodas / asmens kodas	
	Adresas: gatvė, namo numeris, pašto indeksas, vietovė	
	Tel. Nr.	
	El. p. adresas	
	Vadovo vardas, pavardė, tel. Nr.	
	Finansininko vardas, pavardė, tel. Nr.	
	Banko pavadinimas	
	Banko kodas	
	Atsiskaitomosios sąskaitos numeris	
Pažymėti tinkamą	☐ PVM mokėtojas Jei taip, nurodykite PVM mokėtojo kodą: _____ ☐ ne PVM mokėtojas	
Jei PVM mokėtojas: Patvirtinu, kad pagal priemonę prašoma lėšų ne ekonominei veiklai vykdyti, todėl už šiai veiklai organizuoti įsigytas prekes, paslaugas ir darbus PVM susigrąžinti neturėsiu teisės		☐ Taip ☐ Ne
Sutinku visą man siunčiamą informaciją gauti el. paštu		☐ Taip ☐ Ne

*Šią paraiškos formą pildo pareiškėjai, siekiantys pagalbos ne mažiau kaip 5 galutinių pagalbos gavėjų dalyvavimui vienam renginiui užsienio valstybėje

2. Priemonės aprašymas

Prašome iš valstybės biudžeto lėšų skirti lėšų galutinių pagalbos gavėjų dalyvavimui žemės ūkio ir maisto produktų parodoje, mugėje, pristatyme ar verslo misijoje užsienio valstybėje.

(priemonės pavadinimas)

Priemonės aprašymas (galutiniai pagalbos gavėjai (pavadinimas ir juridinio asmens kodas / vardas, pavardė ir asmens kodas, taip pat ekonominės veiklos, kuriai prašoma pagalbos, rūšies kodas pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių**, prie kiekvieno nurodant reglamentą, kuriuo vadovaujasi prašant lėšų).

Parodos, mugės, produktų pristatymo ar verslo misijos detalus aprašymas:

1. Nurodykite tikslų renginio pavadinimą, pobūdį (jei nėra tikslaus pavadinimo), datą, vietą, dalyvavimo renginyje tikslą ir uždavinius, laukiamus rezultatus ir naudą įgyvendinus priemonę, numatomą poveikį žemės ūkiui, maisto pramonei, ekonominiams rodikliams ir pan.).

2. Jei siekiate pagalbos galutinių pagalbos gavėjų dalyvavimui parodoje, mugėje, nurodykite, kokie yra dalyvavimo mokesčiai, kokio dydžio plotas bus nuomojamas, 1 kv. m. ploto nuomos kaina, kokie produktai bus pristatomi, jeigu eksportuojami, nurodykite, į kokias šalis.

3. Jei siekiate pagalbos galutinių pagalbos gavėjų dalyvavimui verslo misijoje, nurodykite, kaip ir kokie potencialūs verslo partneriai bus kviečiami.

4. Jei siekiate pagalbos galutinių pagalbos gavėjų dalyvavimui produktų pristatyme, nurodykite, kokie produktai bus pristatomi.

3. Pareiškėjo patirtis numatytai priemonei įgyvendinti

Trumpai aprašykite patirtį vykdant panašias priemones.

**Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorius, patvirtintas Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“

4. Duomenys apie priemonę

Bendra priemonės vertė su PVM, Eur (<i>bendra priemonės vertė su tinkamomis ir netinkamomis finansuoti išlaidomis</i>)	
Bendra tinkamų finansuoti išlaidų suma su PVM / be PVM, Eur (<i>reikiamą pabraukti</i>)	
Prašoma lėšų suma su PVM / be PVM, Eur (<i>reikiamą pabraukti</i>)	
Planuojama priemonės įgyvendinimo pradžia	20..... m..... d.
Planuojama priemonės įgyvendinimo pabaiga	20..... m..... d.
Renginys, kuriam prašoma pagalbos (pažymėti tinkamą):	☐ parodai ☐ mugei ☐ produktų pristatymui ☐ verslo misijai

5. Priemonės tinkamų išlaidų sąrašas

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas (nurodyti pagal taisyklių 11 punkte nurodytas tinkamas finansuoti išlaidas)	Bendra tinkamų finansuoti išlaidų suma su PVM / be PVM, Eur (reikiamą pabraukti)	Prašoma lėšų suma su PVM / be PVM, Eur (reikiamą pabraukti)	Išlaidų skaičiavimai pagal nurodytą išlaidų pavadinimą
1.	Privalomi dalyvavimo parodoje mokesčiai			(nurodykite mokesčio dydį)
2.	Parodos ar mugės ploto (stendo, ekspozicijos) nuomos (dalyvaujant parodoje – ne daugiau kaip 20 kv. m. tuščio parodos ploto arba ne daugiau kaip 20 kv. m. su standartinės įrangos paketu vienam galutiniam pagalbos gavėjui)			(nurodykite ploto dydį, (tuščio arba su standartinės įrangos paketu 1 kv. m. stendo ploto kainą))
3.	Patalpų nuomos verslo misijai ar produktų pristatymui			(nurodykite patalpų dydį ir nuomos kainą)
4.	Renginio vietos (stendo, ekspozicijos) įrengimo, išlaikymo ir aptarnavimo (sumontavimo, išmontavimo, būtinos įrangos bei baldų nuomos, apipavidalinimo,			(nurodykite, jei paraiškos teikimo metu yra žinomas poreikis)

	eksploatavimo, pervežimo ir pan.). Nurodytos išlaidos nėra tinkamos finansuoti prašant pagalbos dalyvauti parodoje, išskyrus atvejus, kai nuomojamas tuščias parodos plotas ne didesnis kaip 20 kv. m. – tokiu atveju šios išlaidos vienam galutiniam pagalbos gavėjui gali siekti ne daugiau kaip 300 eurų už 1 kv. m.			
5.	Galutinio pagalbos gavėjo vieno darbuotojo kelionės ir apgyvendinimo išlaidos (apgyvendinimo išlaidos negali viršyti ribos nustatytos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. balandžio 29 d. nutarime Nr. 526 „Dėl dienpinigių ir kitų tarnybinių komandiruočių išlaidų apmokėjimo“), (punktas netaikomas prašant pagalbos dalyvauti parodoje);			<i>(nurodykite kelionės maršrutą ir kelionės į abi puses kainą, apgyvendinimo viešbutyje kainą parai ir parų skaičių)</i>
6.	Ekspонатų ir renginio reikmenų transportavimo išlaidos (netaikoma prašant pagalbos dalyvauti parodoje)			<i>(nurodykite ekspонатų transportavimo maršrutą, koku būdu bus transportuojami ekspонатai ir kiti renginio reikmenys)</i>
7.	Konsultavimo ir partnerių užsienyje paieškos išlaidos organizuojant verslo misiją (didžiausia pagalbos suma konsultavimo ir partnerių užsienyje paieškos išlaidoms padengti vienai verslo misijai užsienio valstybėje negali viršyti 6000 eurų)			<i>(nurodykite paslaugos kainą)</i>
8.	Verslo misijos delegacijos transporto išlaidos valstybėje, kurioje vyksta verslo misija			<i>(nurodykite paslaugos kainą)</i>
9.	Maitinimo išlaidos verslo misijos metu, kurios negali būti didesnės kaip 20 proc. nuo tinkamų finansuoti išlaidų sumos			<i>(nurodykite paslaugos kainą)</i>

	Iš viso			
--	---------	--	--	--

6. Prie paraiškos pridedami dokumentai

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Puslapių skaičius
1.		__/__/__
2.		__/__/__
3.		__/__/__
4.		
5...		

7. Pareiškėjo deklaracija

Aš, toliau pasirašęs, patvirtinu:

1. Šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga.
2. Vykdysiu taisyklių sąlygas tiksliai, nepažeisdamas Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų.
3. Prašoma lėšų suma yra mažiausia priemonei įgyvendinti reikalinga suma.
4. Ūkio subjektas, kuriam aš atstovauju neturi skolų Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui, mokestinės nepriemokos Lietuvos Respublikos valstybės biudžetui, savivaldybių biudžetams, fondams, į kuriuos mokamus mokesčius administruoja Valstybinė mokesčių inspekcija (išskyrus atvejus, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas).
5. Įsipareigoju ne trumpiau kaip 10 metų nuo paskutinės pagalbos pagal taisyklės skyrimo galutiniams pagalbos gavėjams dienos saugoti visą su paraiška ir vykdoma priemone susijusią medžiagą ir dokumentus.
6. Neturiu iškeltos bylos dėl bankroto, nesu likviduojamas.
7. Gautas lėšas panaudosiu paraiškoje numatytoms priemonėms įgyvendinti. (t. y., visą gautą naudą perleisiu galutiniams pagalbos gavėjams).
8. Sutinku, kad paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją).
9. Nesieksiu susigrąžinti PVM iš valstybės biudžeto, jei PVM pripažįstamos tinkamomis finansuoti išlaidomis.
10. Bendradarbiausiu su priemonės įgyvendinimą kontroliuojančiais asmenimis: laiku teiksiu visą prašomą informaciją, sudarysiu sąlygas tikrinti priemonės vykdymą vietoje, susipažinti su dokumentais, susijusiais su priemonės įgyvendinimu, leisiu asmenims, vykdančioms kontrolės ir tikrinimo funkcijas, atlikti dokumentų patikrinimus, patikras vietoje.
11. Teiksiu papildomą informaciją ir dokumentus, susijusius su priemonės įgyvendinimu, taisyklių, Ministerijos ar Agentūros nustatytais terminais.
12. Agentūros reikalavimu (raštu, pranešimu) grąžinti neteisėtai ar nepagrįstai išmokėtą lėšų avansą (jo dalį) ar lėšas (jų dalį) ir (arba) permokėtą lėšų avansą ar permokėtas lėšas.

13. Nesu gavęs ir nesieksiu pagalbos iš kitų nacionalinių ir Europos Sąjungos programų toms pačioms išlaidoms, numatytoms paraiškoje pagal taisykles, finansuoti.
14. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduota audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos finansinius interesus Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.
15. Nurodyta atsiskaitomoji sąskaita priklauso Pareiškėjui ir aš, toliau pasirašęs, prisiimu visą atsakomybę dėl nuostolių, kurie gali atsirasti klaidingai nurodžius sąskaitos numerį.
16. Įsipareigoju įgyvendinti priemonę ir taisyklėse nustatytais terminais pateikti Agentūrai mokėjimo prašymą ir pridedamus dokumentus.
17. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad Agentūra tikrins pateiktus duomenis kituose valstybės registruose ir duomenų bazėse. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad esu atsakingas (-a) už reikiamų dokumentų ir (arba) pažymų pateikimą Agentūrai laiku.
18. Esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, ištrinti savo asmens duomenis („teisė būti pamirštam“), apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taip pat nesutikti (teisiškai pagrindžiant), kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, bei teisę į duomenų perkeliamumą.
19. Esu informuotas (-a), kad duomenų valdytojas yra Agentūra.
20. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad paramos paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys ir kiti duomenys yra apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gauna mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenis ir kitus duomenis iš kitų fizinių/ juridinių asmenų, registrų ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais.
21. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad Agentūros tvarkomi mano asmens duomenys (kategorijos) bei detalesnė informacija apie mano asmens duomenų tvarkymą yra nurodyta www.nma.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.
22. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys yra saugomi iki išmokų mokėjimo, administravimo ir priežiūros laikotarpio pabaigos, vėliau šie duomenys archyvuojami bei perduodami valstybės archyvams.
23. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys yra tvarkomi šiais asmens duomenų tvarkymo tikslais bei teisiniais pagrindais: asmens, teikiančio paramos paraišką tapatybės nustatymo, paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės, Paramos viešinimo tikslais įgyvendinant Lietuvos Respublikos žemės ūkio, maisto ūkio ir kaimo plėtros įstatymą, Valstybės pagalbos žemės ūkiui, maisto ūkiui, žuvininkystei ir kaimo plėtrai ir kitų iš valstybės biudžeto lėšų finansuojamų priemonių bendrąsias administravimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2010 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. 3D-979 „Dėl Valstybės pagalbos žemės ūkiui, maisto ūkiui, žuvininkystei ir kaimo plėtrai ir kitų iš valstybės biudžeto lėšų finansuojamų priemonių bendrųjų administravimo taisyklių patvirtinimo“, Dalyvavimo žemės ūkio ir maisto produktų parodose, mugėse, pristatymuose ir verslo misijose užsienio valstybėse finansavimo taisykles.
24. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad informacija apie mano pateiktą paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija būtų naudojama statistikos, vertinimo bei tyrimų tikslais.

(pareiškėjo finansininkas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(pareiškėjo vadovo ar jo
įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)